

Gorzędów, dn. 13.05.2025r.

Zespół Szkolno – Przedszkolny

w Gorzędowie

97-360 Kamieńsk

ul. Józefa Adamowskiego 7

NIP: 7722124815

REGON: 590729965

Zapytanie ofertowe

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Gorzędowie, ul. Józefa Adamowskiego 7, 97-360 Kamieńsk, zwraca się z prośbą

o złożenie oferty na zadanie:

„Wywóz nieczystości stałych z posesji Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Gorzędowie w roku 2025 z ulicy Józefa Adamowskiego 7”.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz odpadów zmieszanych (niesegregowanych)

- w ilości 1 x 1100 litrów 1/ 4 tygodnie.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

01.09.2025 – 31.12.2025r.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie znajdują się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).
5. Są czynnym podatnikiem VAT.
6. Zapłata za zamówione usługi dokonywana będzie bezgotówkowo przelewem bankowym

na rachunek Wykonawcy mechanizmem podzielnej płatności w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT wystawionej Zamawiającemu.

WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień rejestrowych / pełnomocnictw osób składających ofertę, jeżeli nie wynika to z przedstawionych dokumentów.
3. Oświadczenie, że wykazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy, służy do prowadzonej działalności gospodarczej oraz został zgłoszony do wykazu podmiotów VAT prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien stworzyć ofertę na Formularzu własnym.

Oferta powinna:

- być przygotowana w języku polskim,
- być opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, adres e-mail,
- być opatrzona czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby upoważnionej do złożenia oferty,
- w ofercie należy podać cenę jednostkową za pojemnik 120 litrów odpadów niesegregowanych,
- w ofercie należy podać cenę jednostkową za pojemnik 240 litrów odpadów segregowanych,
- w ofercie należy podać cenę jednostkową za pojemnik 1100 l odpadów segregowanych,
- być złożona w kopercie oznaczonej w następujący sposób:

„Wywóz nieczystości stałych (niesegregowanych) i segregowanych w roku 2025”.

Dostawca zobowiązany jest do podania ceny netto w złotych polskich.

Jeśli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane, informacje te należy podać w osobnym dokumencie i dostarczyć wraz z ofertą.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:

- poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zspgorzedow.pl,

- poczty, kuriera lub też

- dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Gorzędowie, ul. Józefa Adamowskiego 7, 97- 360 Kamieńsk do dnia 20.05.2025 r.

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 21.05.2025 r., a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty

zostanie ogłoszony w dniu 21.05.2025 r. o godzinie 14:00 w siedzibie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gorzędowie, ul. Józefa Adamowskiego 7, 97-360 Kamieńsk, oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.zspgorzedow.pl/>.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <https://bip.zspgorzedow.pl/>

KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 – Cena 100%

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: <https://bip.zspgorzedow.pl/>.

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pani Agata Justyna Rozpończyk pod numerem telefonu 446817117 oraz adresem email: sekretariat@zspgorzedow.pl.

Postępowanie z uwagi na wartość szacunkową, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11

września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (z póź. zmian.) prowadzone będzie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i może zostać unieważnione na każdym etapie bez podania uzasadnienia.

P.O. Dyrektor

Zespołu Szkolno –Przedszkolnego

w Gorzędowie

Agata Justyna Rozpończyk