**Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok 2024**

**Wersja nr 1**

**Zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 29.01.2024 r.**

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych; w dniu […] nr […])[[1]](#footnote-1)

**Zamawiający:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa: Przedszkole Nr 2 w Pelplinie | Krajowy numer indentyfikacyjny[[2]](#footnote-2):REGON: 22 11 51 481 |
| Adres: Ul. Kościuszki 2 |
| Miejscowość: Pelplin | Kod pocztowy:83-130 | Kraj:Polska |
| Adres strony internetowej: http://przedszkole2pelplin.superszkolna.pl/ |
| Adres poczty elektronicznej: sekretariat@przedszkole2pelplin.pl  | Numer telefonu kontaktowego:58 536 14 46 |
| Rodzaj zamawiającego:[[3]](#footnote-3)Jednostka budżetowa |

1. **Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pozycja planu** | **Przedmiot zamówienia** | **Przewidywany tryb albo procedura udzielania zamówienia [[4]](#footnote-4)** | **Orientacyjna wartość zamówienia[[5]](#footnote-5)** | **Przewidywany termin wszczęcia postępowania[[6]](#footnote-6)** | **Informacje dodatkowe[[7]](#footnote-7)** | **Informacja na temat aktualizacji[[8]](#footnote-8)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **2. DOSTAWY** |
| **1.2.1** | Dostawa artykułów spożywczych | Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy  | 230 000,00 | Luty  | Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAKZamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): NIEZamówienie zastrzeżone: NIECharakter zamówienia: zamówienia klasyczne |  |

**2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pozycja planu** | **Przedmiot zamówienia** | **Przewidywany tryb albo procedura udzielania zamówienia[[9]](#footnote-9)** | **Orientacyjna wartość zamówienia [[10]](#footnote-10)** | **Przewidywany termin wszczęcia postępowania[[11]](#footnote-11)** | **Informacje dodatkowe[[12]](#footnote-12)** | **Informacja na temat aktualizacji[[13]](#footnote-13)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |

1. Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowań o udzielenie zamówień. [↑](#footnote-ref-1)
2. Numer NIP lub REGON. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2 ustawy, oraz ich związki albo inny zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następującej listy:

1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej), organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, związek metropolitalny, jednostka

budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, agencja wykonawcza, instytucja gospodarki budżetowej, państwowy fundusz celowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzane przez nie fundusze, Narodowy Fundusz Zdrowia, samodzielny publiczny zakład

opieki zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne, państwowe i samorządowe instytucje kultury, inne państwowe i samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych;

2) inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;

3) związki podmiotów, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) inny zamawiający (proszę określić) [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielania zamówień:

1) tryb podstawowy ˗ bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);

2) tryb podstawowy ˗ negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy);

3) tryb podstawowy ˗ negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy);

4) partnerstwo innowacyjne;

5) negocjacje bez ogłoszenia;

6) zamówienie z wolnej ręki;

7) konkurs;

8) umowa ramowa [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym [↑](#footnote-ref-6)
7. Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe) [↑](#footnote-ref-7)
8. Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe) [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielania zamówień:

przetarg nieograniczony;

 przetarg ograniczony

negocjacje z ogłoszeniem;

dialog konkurencyjny;

partnerstwo innowacyjne;

negocjacje bez ogłoszenia;

zamówienie z wolnej ręki;

konkurs;

umowa ramowa;

dynamiczny system zakupów. [↑](#footnote-ref-9)
10. kwota bez podatku od towaru i usług [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym [↑](#footnote-ref-11)
12. Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe) [↑](#footnote-ref-12)
13. Należy wskazać czy aktualizacja polega np. na zmianie, dodaniu lub rezygnacji pozycji z planu [↑](#footnote-ref-13)