 Pelplin, dnia 20.12.2019 r.

 **Zapytanie ofertowe nr 3/2019 na wywóz odpadów komunalnych**

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na w/w zadanie zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 21 grudnia 2018 r. o obowiązku zawarcia umów na odbiór odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne.

Zamawiający: Przedszkole nr 2 w Pelplinie zwraca się niniejszym zapytaniem ofertowym w zakresie niżej określonego przedmiotu zamówienia.

1. **Określenie przedmiotu zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest: Zakup usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych segregowanych.

2.Szczegółowy wykaz ilości i częstotliwości wywozu odpadów przedstawiają poniższe tabele

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Miejsce odbioru** | **Pojemnik na zmieszane odpady komunalne 660 l** | **Tworzywa sztuczne i metale****(pojemnik żółty 660 l)** | **Papier i tektura****(pojemnik niebieski 660 l)** |  **Szkło****(pojemnik zielony** **660 l)** | **Biodegradowalne****(pojemnik** **brązowy 660 l )** |  **Popiół** **(pojemnik**  **metalowy 660 l)** |
| Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru |
| 1 | Przedszkole nr 2 w PelplinieUl. Kościuszki 2 83-130 Pelplin |  2 razy w  miesiącu |   2 razy w  miesiącu | 1 raz na sześć miesiące |  1 raz na sześć  miesięcy |  1 raz  w miesiącu |   1 raz  w miesiącu |

Informacje uzupełniające:

1. Wykonawca dostarczy zamawiającemu: odpowiedniego koloru i objętości pojemniki.
2. W okresie wakacji letnich: lipiec, sierpień nastąpi zmiana ilości i częstotliwości wywozu nieczystości stałych i selektywnych wg poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Miejsce odbioru** | **Pojemnik na zmieszane odpady komunalne 660 l** | **Tworzywa sztuczne i metale****(pojemnik żółty 660 l)** | **Papier i tektura****(pojemnik niebieski 660 l)** |  **Szkło****(pojemnik zielony** **660 l)** | **Biodegradowalne****(pojemnik** **brązowy 660 l )** |  **Popiół** **(pojemnik**  **metalowy 660 l)** |
| Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru | Częstotliwość odbioru |
| 1 | Przedszkole nr 2 w PelplinieUl. Kościuszki 2 83-130 Pelplin |  Na telefoniczne  zgłoszenie  |  Na telefoniczne  zgłoszenie  |  Na telefoniczne  zgłoszenie  |  Na telefoniczne  zgłoszenie  | Na telefoniczne  zgłoszenie  | Na telefoniczne  zgłoszenie  |

 **II** **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: wywóz odpadów od 01.01.2020 r. do 31.01.2020 r.

1. **Sposób przygotowania i złożenia oferty**
2. Ofertę należy sporządzić na druku własnym.
3. W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1 pojemności 660 l i 1m3 odpadów niesegregowanych. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie. Cena ma być wyrażona w PLN brutto z uwzględnieniem należytego podatku VAT i taką zamawiający przyjmuje dla porównania ofert.
4. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z opracowanym wzorem.
5. Wzór umowy po upływie terminu do składania ofert nie podlega negocjacjom, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptację umowy przez wykonawcę.
6. Ofertę należy złożyć do dnia 27.12.2019 r. do godz. 11.00 za pośrednictwem: faxu na nr 58 536 14 46; poczty, e-maila: przedszkolenr2@pelplin.pl, kuriera lub też dostarczona osobiście w zamkniętej kopercie na adres zamawiającego i opatrzonej napisem: **Oferta na wywóz odpadów komunalnych**.

 Otwarcie oferty nastąpi w siedzibie zamawiającego 27.12.2019 r. o godz. 12.00

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**IV. Ocena ofert**

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: cena oferty brutto z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego – znaczenie 100%

 **V. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje oferentów: telefonicznie, faksem bądź e-mailem.

**VI. Warunki płatności:**  płatność przelewem w terminem płatności 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu przedmiotu zamówienia. Faktura VAT powinna być wystawiona na:

Nabywca: Gmina Pelplin, ul. Plac Grunwaldzki 4, 83-130 Pelplin, NIP 593-10-05-137; Odbiorca: Przedszkole nr 2 w Pelplinie, ul. Kościuszki 2 , 83-130 Pelplin

i przesłana na adres przedszkola.

**VII. Dodatkowe informacje**: osobą upoważnioną do kontaktu jest dyrektor przedszkola tel. 58-536-14-46

 **VIII. Wykaz załączników**: będących integralną częścią zapytania ofertowego:

- Klauzula informacyjna w przypadku prowadzenia postępowania ofertowego na realizację zadania publicznego

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 20 18 r., poz. 1986)