

REGULAMIN STOSOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO w Przedszkolu nr 2 w Pelplinie

1. Postanowienia ogólne:

Niniejszy regulamin określa zasady właściwego stosowania systemu monitoringu w Przedszkolu nr 2 w Pelplinie, ul. Kościuszki 2, 83-130 Pelplin.

2. Definicje:

- Administrator Danych Osobowych (ADO) – Przedszkole nr 2 w Pelplinie.
- Administrator Systemu Monitoringu Wizyjnego – osoba której zlecono konserwację oraz naprawę systemu monitoringu.
- Inspektor Ochrony Danych – Osoba zgłoszona przez ADO do Urzędu Ochrony Danych.
- Dane Osobowe – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. W przypadku monitoringu jest to wizerunek oraz sposób zachowania się.
- Osoba upoważniona – Osoba posiadająca imienne upoważnienie lub podmiot posiadający umowę powierzenia przetwarzania danych w imieniu administratora w zakresie monitoringu wizyjnego.
- Obszar Monitoringu – Obszar objęty polem zasięgu urządzeń rejestrujących obraz w systemie monitoringu.
- Projekt systemu monitoringu wizyjnego – dokument zawierający plan rozmieszczenia kamer rejestrujących obraz w systemie monitoringu.

3. Cel stosowania monitoringu:

Prowadzimy monitoring wizyjny w Przedszkolu nr 2 w Pelplinie w celu:

- a) zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony zdrowia i życia naszych wychowanków, nauczycieli i pracowników obsługi oraz innych osób znajdujących się na terenie Przedszkola nr 2 w Pelplinie,
- b) zabezpieczenia mienia ruchomego i nieruchomego na terenie Przedszkola, w tym zapobieganie kradzieżom, dewastacjom i aktom wandalizmu,
- c) nadzoru nad bezpieczeństwem wychowanków, nauczycieli i pracowników obsługi oraz innych osób przebywających na terenie Przedszkola.

4. Forma monitoringu:

Stosujemy monitoring wizyjny w postaci kamer umożliwiających nagrywanie wizerunku osób znajdujących się na terenie Przedszkola. Kamery takie zostały zamontowane w placówce. Zarówno obszar, jak też teren zewnętrzny, w których zainstalowane zostały kamery, posiadają wyraźne oznaczenie w postaci piktogramu oraz komunikatu zawierającego informację o monitorowaniu terenu. Piktogramy takie zamieszczone są przy wszystkich wejściach na obszar objęty monitoringiem.

5. Zakres przetwarzanych danych osobowych:

Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę obejmuje:

- a) wizerunek osób fizycznych,
- b) sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz,
- c) czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem,

6. Obszar objęty monitoringiem oraz pomieszczenia wyłączone:

Obszar objęty monitoringiem:

a) pomieszczenia szkolne – korytarze,

Obszar wyłączony z monitoringu:

a) sale zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,

b) pomieszczenia w których udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna,

c) pomieszczenia przeznaczone do rekreacji i odpoczynku pracowników,

d) pomieszczenia higienicznosanitarne,

Monitoring w wymienionych pomieszczeniach można stosować jeśli jego obecność jest podyktowana względem istniejącego zagrożeniem dla realizacji celu określonego w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r w art 108a. – **zapewnienie bezpieczeństwa wychowanków i pracowników lub ochrony mienia.**

7. Czas przechowywania i udostępnianie:

Zapisy z monitoringu są przetwarzane wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowywane są przez okres nieprzekraczający 90 dni. Czas ten może zostać wydłużony o okresy wynikające z obowiązków ustawowych lub w celu ochrony praw Administratora albo osób trzecich, w tym w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przed nimi. Po upływie okresu zbierania i przetwarzania zebrane dane są niszczone w sposób trwały.

Nagrania mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz upoważnionym pracownikom jednostki prowadzącej Przedszkole nr 2 w Pelplinie jako organizatora publicznego nauczania, tylko na podstawie pisemnego wniosku danej jednostki.

8. Zabezpieczenie danych w zakresie monitoringu:

W celu zapewnienie bezpieczeństwa, poufności oraz integralności danych zapisanych w systemie monitoringu zapewnia się:

a. Wdrożenie właściwych rozwiązań technicznych,

b. Zabezpieczenie urządzeń oraz pomieszczenia w którym dane są zapisywane przed dostępem osób nieupoważnionych,

c. Stosowanie właściwych zabezpieczeń fizycznych.

9. Prawa osób, których wizerunek został utrwalony:

Osobom, których dane znajdują się w materiałach pozyskanych z monitoringu przysługuje prawo do:

a) żądania dostępu do danych – w granicach art. 15 RODO,

b) żądania do sprostowania danych – w granicach art. 16 RODO,

c) żądanie usunięcia danych – w granicach art. 17 RODO,

d) żądania ograniczenia czynności przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w granicach art. 21 RODO,

f) przeniesienia danych w tym uzyskania ich kopii – w granicach art. 20 RODO.

Osoba, której dane dotyczą ma również prawo do wniesienia skargi w sprawie przetwarzania wizerunku do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wszystkie te prawa szczegółowo zostały omówione w art. 15 do 20 RODO, którego tekst jest odstępny pod adresem:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=OJ:L:2016:119:TOC>

Nie planujemy przekazywania Twoich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Zarejestrowane dane nie podlegają profilowaniu, a ich

przeglądanie odbywa się tylko w przypadku naruszenia albo podejrzenia naruszenia przepisów prawa lub regulacji wewnętrznych Przedszkola nr 2 w Pelplinie, bezpieczeństwa wychowanków i pracowników lub też w związku ze złożoną skargą.

10. Podstawa prawna:

- a) art. 6 lit. c), lit. d), lit. e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. Unii Europejskiej, L 119/1 z 4 maja 2016r.),
- b) art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.),
- c) art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2018 r. poz. 994),
- d) art. 5a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (j. t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1182).
- e) Rozporządzenie MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Z 2004 r., nr 100, poz. 1024) w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych

ZATWIERDZAM

Dyrektor Przedszkola nr 2 w Pelplinie
Jolanta Kaczkowska