

Zarządzenie Nr 8/2015
Dyrektora Przedszkola Nr 2 w Pelplinie
z dnia 20.10.2015 r.

w sprawie: **zasad planowania szkoleń pracowników niebędących nauczycielami w Przedszkolu Nr 2 w Pelplinie**

Na podstawie art. 17 Ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. z późniejszymi zmianami **zarządzam, co następuje:**

§1

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się zasady planowania szkoleń pracowników niebędących nauczycielami.

§ 2

1. Pracownicy Przedszkola Nr 2 w Pelplinie podnoszą swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w szkoleniach.
2. W celu efektywnego wykorzystania środków finansowych na szkolenia dla pracowników co roku opracowuje się plan szkoleń.

§ 3

1. Plan szkoleń opracowywany jest przez Specjalistę do spraw kadr na podstawie zapotrzebowania zgłaszanego na początku roku przez pracowników.
2. Ostateczna decyzja dotycząca ujęcia proponowanych szkoleń w planie szkoleń podejmuje Dyrektor Przedszkola Nr 2 w Pelplinie, biorąc pod uwagę potrzeby placówki i możliwości finansowe przedszkola.
3. Plan szkoleń w uzasadnionych przypadkach może być modyfikowany w trakcie roku.
4. Plan szkoleń obejmuje w szczególności:
 - a) przedmiot proponowanego szkolenia,
 - b) poziom proponowanego szkolenia (np. wysoko specjalistyczny/dla zaawansowanych/ dla początkujących/podstawowy),
 - c) planowana ilość uczestników,
 - d) zakładany koszt szkolenia.
5. Wzór planu szkoleń stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Specjaliście do spraw kadr.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 8/2015
Dyrektora Przedszkola Nr 2
w Pelplinie
z dnia 20.10.2015r.

Plan szkoleń pracowników administracji i obsługi w Przedszkolu Nr 2 w Pielplinie

[illegible]
