

Zarządzenie Nr 2/2012
Dyrektora Przedszkola Nr 2 w Pelplinie
z dnia 14 marca 2012 roku

w sprawie powołania Komisji do spraw likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych używanych w Przedszkolu Nr 2 w Pelplinie.

Na podstawie art. 26, art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję do spraw likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych w Przedszkolu Nr 2 w Pelplinie o następującym składzie:

1. Joanna Kania - przewodniczący komisji
2. Grażyna Kuchta - członek
3. Ewa Klecha - członek

§ 2.

Komisja dokonuje oceny zużytych składników majątku.

Składniki majątku można uznać za zużyte gdy odpowiadają jednej z poniższych przesłanek:

- a) posiadają wady lub uszkodzenia, których naprawa byłaby nieopłacalna,
- b) zagrażają bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia,
- c) całkowicie utraciły wartość użytkową,
- d) są technicznie przestarzałe, a ich naprawa lub remont byłoby ekonomicznie nieuzasadnione,
- e) nie nadają się do współpracy ze sprzętem używanym w jednostce, a ich przystosowanie byłoby technicznie i ekonomicznie nieuzasadnione.

§ 3.

Do komisji należy sporządzenie protokołów likwidacyjnych (wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia) i przedstawienie ich do zatwierdzenia kierownikowi jednostki w której następuje likwidacja środka trwałego oraz pozostałego środka trwałego.

§ 4.

Traci moc zarządzenie nr 14/2011 Dyrektora Przedszkola Nr 2 w Pelplinie z dnia 10 października 2011 roku w sprawie powołania Komisji do spraw likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych używanych w Przedszkolu Nr 2 w Pelplinie.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Nazwa jednostki-pieczęć)

Protokół likwidacji

Komisja likwidacyjna w składzie:

- 1- przewodniczący
- 2- członek
- 3- członek

w obecności osób materialnie odpowiedzialnych:

- 1

Dokonała w dniuogłędzin niżej wymienionych składników majątku znajdujących się w i stwierdziła, że z uwagi na zużycie(opisać na czym polega).....

.....
nadają się one jedynie do likwidacji.
W związku z powyższym dokonano likwidacjizniszczonych / nieprzydatnych jak niżej:

Lp.	Nazwa środka	Nr Inwent.	Ilość	Cena	Wartość	Sposób fizycznej likwidacji
Razem						

Słownie złotych: (podać wartość)

Podpis komisji:
.....
.....
.....

Podpis osoby materialnie odpowiedzialnej
.....

Zatwierdzam likwidację.....
(pieczęć i podpis Kierownika Jednostki)