*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*

**OFERTA WYKONANIA**

Wykonawca

………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………….……

(*adres, nr faksu, nr telefonu, e-mail*)

W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe składam swoją ofertę na zadanie pn.:

**Zamówienie na sukcesywne dostarczanie materiałów papierniczych i biurowych**

**do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Józefa Wybickiego w Mińsku Mazowieckim
na rok 2022**

Wartość brutto………………………………………………………………..…….….…… zł,

Słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

Wartość netto ………………………………………………………………..…….….…… zł,

Słownie złotych: ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

Zobowiązuję się do wystawiania faktur z **terminem płatności:** …………………**dni**

Jednocześnie oświadczam, że:

1. posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn wymienionych zgodnie z art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wykonania zamówienia zgodnie
z wymaganiami Zamawiającego,
4. przedstawiona cena brutto jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie pochodne związane
z obciążeniami (a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej zawiera wszystkie pochodne od pracodawcy, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie) i nie zostanie ona zmieniona w przypadku zmiany mojego statutu na rynku pracy.

……………………………………………. …………………………………………………….

 /miejscowość i data/ /podpis oferenta lub upoważnionego

 przedstawiciela oraz pieczęć/

Załączniki:

1. szczegółowa oferta z wyceną