

Wzór Umowy Najmu Urządzenia

Zawarta w dniu r. w Jerzykowie pomiędzy:

1. Gminą Pobiedziska ul. Tadeusza Kościuszki 4 62-010 Pobiedziska NIP 7773094478 reprezentowaną przez:

Alinę Mańkę Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Jerzykowie zwaną w dalszej części umowy "Najemcą",

a

..... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej
NIP, regon reprezentowaną przez -
właściciela firmy
zwanego w dalszej części umowy "Wynajmującym", o następującej treści.

....., zwanym dalej Wynajmującym.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Transport montaż i uruchomienie urządzenia oraz jednorazowe szkolenie w zakresie obsługi
2. Serwis w tym konserwacja i bieżące naprawy urządzenia, dostarczanie materiałów eksploatacyjnych (t. j. bębny, tonery, papier A3 i A4, wymiana zużytych części)
3. W przypadku awarii urządzenia dostarczenie zastępczego urządzenia o identycznych parametrach technicznych.
4. Urządzenie musi spełniać parametry techniczne określone w zapytaniu ofertowym SP.213.2.2022

§ 2

Konfiguracja systemu

1. Wynajmujący oddaje Najemcy urządzenie o niżej wymienionych cechach i konfiguracji określonych również w protokole jego instalacji u Najemcy. Protokół instalacji stanowi integralną część niniejszej umowy.

L.p.	Urządzenie	Model	Numer seryjny
1			
2			
3			
4			
5			
6			

2. Zmiana konfiguracji urządzenia określonego w pkt. 1 wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

3. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może oddać urządzenia do odpłatnego lub nieodpłatnego używania osobie trzeciej.

§ 3

Miejsce instalacji

Miejscem instalacji jest miejsce wskazane przez Najemcę na terenie Szkoły Podstawowej w Jerzykowie.

§ 4

Zakres usług

1. Instalacja urządzeń wraz z transportem.
2. Jednorazowe szkolenie personelu z zakresu obsługi.
3. Przeglądy okresowe.
4. Naprawa uszkodzeń.
5. Wymiany rutynowe podzespołów (remonty).
6. Dostarczanie tonera.
7. Dostarczanie papieru A3 i A4.
8. Regulacje, diagnostyka stanu urządzenia.
9. Programowanie parametrów.
10. Dostarczanie podzespołów niezbędnych dla zapewnienia stałej należytej jakości wydruków i niezawodnej pracy urządzenia.

§ 5

Wysokość i zasady wypłat należności

1. W okresie obowiązywania umowy Najemca płacić będzie Wynajmującemu, kwotę obliczoną według następującego wzoru:

Ilość wykonanych kopii x Cena brutto jednej kopii = Kwota do zapłaty

2. Strony ustalają opłatę za:

 każdą wykonaną kopię czarno-białą w wysokościzł

 każdą wykonaną kopię kolorową w wysokości zł.

Wyżej wymieniona opłata stanowi sumę kosztów brutto najmu urządzenia.

3. Rozliczenie następować będzie na koniec każdego miesiąca rozliczeniowego na podstawie zgłoszonych przez Najemcę wskazań licznika kopii.

4. Wszystkie wpłaty dokonywane będą w złotych polskich na podany na fakturze rachunek bankowy Wynajmującego w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Najemca zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za należności przeterminowane.

§ 6

Warunki świadczenia usług

1. W kalkulacji kosztu wydruku kopii uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wynajmem urządzenia w tym: materiały eksploatacyjne, koszty przeglądów, napraw, części zamiennych itp.
2. Wynajmujący dostarcza tonery oraz papier na podstawie zgłoszenia zapotrzebowania Najemcy, w ciągu dwóch dni od daty zgłoszenia.
3. W razie potrzeby zostanie wykonana naprawa warsztatowa.
4. Maksymalny czas reakcji serwisu wynosi 16 godzin roboczych liczonych od momentu zgłoszenia awarii, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych.
5. Naprawy eksploatacyjne wykonywane są na koszt Wynajmującego.
6. Naprawa lub usługa wykonana na skutek niewłaściwej eksploatacji jest usługą dodatkowo płatną.
7. Proste czynności obsługowe: uzupełnienie tonera lub papieru oraz usunięcie zacięcia papieru może wykonywać Najemca.

§ 7

Obowiązki Najemcy

1. Postępować z przedmiotem dzierżawy w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu, zgodnie z instrukcją obsługi i zaleceniami serwisu Wynajmującego,
2. Powierzyć obsługę urządzenia osobom przeszkolonym przez Wynajmującego,
3. Zlecać czynności serwisowe wyłącznie Wynajmującemu, korzystać z materiałów eksploatacyjnych dostarczanych przez Wynajmującego.
4. Udostępniać urządzenie do przeglądów lub napraw.
5. Regularnie przekazywać pocztą elektroniczną lub telefonicznie informacji o liczbie wykonanych w danym miesiącu kopii w terminie do czwartego dnia roboczego następnego miesiąca.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

2.1 Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną:

- a) w przypadku zwłoki reakcji serwisu, dostarczenia materiałów eksploatacyjnych oraz napraw eksploatacyjnych z przyczyn zależnych od Wynajmującego w wysokości 40 zł za każdy dzień zwłoki.
- b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wynajmującego bez zachowania okresu wypowiedzenia w wysokości 1000 zł.

2.2 Najemcy zapłaci Wynajmującemu karę umowną:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Najemcy bez zachowania okresu wypowiedzenia w wysokości 1000 zł.
3. Kary umowne zostaną potrącone z miesięcznej faktury rozliczeniowej lub na podstawie noty obciążeniowej.

§ 9
Rozwiązanie umowy wynajmu

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od 1.01.2022 r. do 31.12.2022 r. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, jeżeli Najemca narusza jej postanowienia, a zwłaszcza zalega z płatnościami za dwa miesiące bądź dopuszcza do dokonywania czynności serwisowych nieupoważnione osoby.
3. To samo prawo przysługuje Najemcy w przypadku stwierdzenia ingerencji w stan licznika urządzenia, naruszenia plomb na liczniku bądź odmowy potwierdzenia stanu licznika, nie realizowania przez Wynajmującego postanowień § 6 umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 11

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 12

Spory, mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Najemcy.

§ 13

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Najemcy i jeden dla Wynajmującego.

.....
Najemca

.....
Wynajmujący