



Publiczne Przedszkole Nr 3
„SKRZAT”
ul. Westerplatte 1/11, 05-091 Ząbki
tel./fax (22) 762 40 10
NIP: 125-09-66-388

Załącznik nr 1 do
Uchwały 1/2021/2022 Rady Pedagogicznej
z dnia 30.08.2021r.

STATUT

Publicznego Przedszkola Nr 3 „SKRZAT” w Ząbkach

Stan prawny na 1 września 2021r.

Spis treści

Rozdział 1	3
Postanowienia ogólne	3
Rozdział 2	5
Cele i zadania przedszkola	5
Rozdział 3	16
Organy przedszkola	16
Rozdział 4	25
Organizacja pracy przedszkola.....	25
Rozdział 5	33
Nauczyciele i inni pracownicy przedszkola	33
Rozdział 6	48
Postanowienia końcowe	48

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Publiczne Przedszkole Nr 3 „SKRZAT” w Ząbkach, zwane dalej „Przedszkolem” jest przedszkolem publicznym, działającym na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
 - 2) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 3) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
 - 4) niniejszego statutu.
 - 5) aktów wykonawczych do wyżej wymienionych ustaw. zwane dalej przedszkolem jest placówką publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)

2. Przedszkole ma swoją siedzibę w Ząbkach przy ul. Westerplatte 1/11.

3. Ustalona nazwa używana przez przedszkole brzmi:

Publiczne Przedszkole Nr 3
„SKRZAT”
ul. Westerplatte 1/11
05-091 Ząbki
tel. / fax. (22) 762 40 10
e – mail: sekretariat@eskrzat.pl
adres strony internetowej: www.eskrzat.pl

- 3a. Przedszkole używa pieczęci:

- 1) Podłużnej z napisem: „Publiczne przedszkole Nr 3 SKRZAT, ul. Westerplatte 1/11, 05-091 Ząbki, tel/fax (22)762 40 10, NIP125-09-66-388
 - 2) Podłużnej z napisem: Rada Rodziców przy Publicznym Przedszkolu Nr 3 SKRZAT”
 - 3) Przedszkole używa innych pieczęci godnie z wykazem i wzorami znajdującymi się w dokumentacji przedszkola zgodnej z jednolitym rzeczowym spisem akt.
 - 4) Wymienione w pkt.1 i 2 pieczęci mogą być używane tylko przez osoby do tego upoważnione.
4. Przedszkole jest samorządową jednostką budżetową, której działalność finansowana jest przez Gminę Ząbki. Dyrektor zarządza powierzonym mieniem.

5. Przedszkole prowadzi własną obsługę finansowo – księgową i gospodarkę materiałową. Zasady gospodarki finansowej i materialnej przedszkola określają odrębne przepisy.
6. Na rachunku dochodów własnych gromadzi się wpływy z tytułu:
 - 1) najmu, dzierżawy składników majątkowych oraz umów pokrewnych nieruchomości, stanowiących własność miasta,
 - 2) opłat za wyżywienie,
 - 3) odsetek na rachunku dochodów własnych z tytułu gromadzenia środków,
 - 4) sprzedaży wyrobów, sprzętu, wyposażenia, makulatury, złomu,
 - 5) darowizny.
7. Organem prowadzącym przedszkole jest Miasto Ząbki reprezentowane przez Burmistrza Miasta Ząbki z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
8. Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
9. Przedszkole prowadzi działalność w zakresie kształcenia, wychowania i opieki dzieci w wieku 3-6lat.
10. Przedszkole zapewnia dzieciom odpowiednie warunki do zabawy, nauki, pracy i wypoczynku z uwzględnieniem przepisów bhp i ppoż.
11. Do realizacji celów statutowych przedszkole dysponuje:
 - 1) salami zajęć dla poszczególnych oddziałów,
 - 2) pomieszczeniami administracyjno-gospodarczymi,
 - 3) gabinetami specjalistycznymi: logopedycznym, psychologicznym, terapii pedagogicznej,
 - 4) salą do terapii integracji sensorycznej, salą M. Montesorii,
 - 5) aulą oraz salą rekreacyjną do zabaw ruchowych,
 - 6) szatniami dla dzieci,
 - 7) salą Pamięci Narodowej.
11. Przedszkole posiada ogród przedszkolny z wydzielonymi placami zabaw z urządzeniami dostosowanymi do wieku dzieci, boisko wielofunkcyjne oraz amfiteatr.
12. Przedszkole może być miejscem praktyk pedagogicznych.
13. W przedszkolu rozpatrywanie skarg i wniosków odbywa się zgodnie z *Regulaminem przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków*.

14. Świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Ząbki, w zakresie podstawy programowej finansowane są z budżetu miasta Ząbki w wymiarze 5 godzin dziennie.
15. Za świadczenia opiekuńczo - wychowawcze przedszkola wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego rodzice wnoszą opłatę.
16. Przedszkole może otrzymywać darowizny, które ewidencjonowane są zgodnie z przepisami o gospodarce finansowej w jednostkach budżetowych.
17. Zarząd Miasta zatwierdza plan finansowy przedszkola w przewidzianej prawem formie.
18. Projekt planu finansowego składany przez Dyrektora Przedszkola jest opiniowany przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców.
19. W przedszkolu obowiązują regulaminy i procedury regulujące jego funkcjonowanie.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA PRZEDSZKOLA

§2

1. Głównym celem działalności przedszkola jest szeroko rozumiane dobro dziecka.
2. Przedszkole, realizując cele i zadania, kieruje się dobrem dziecka oraz przestrzega przepisów Konwencji Praw Dziecka.
3. Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, uwzględniające Program wychowawczy i Program profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb środowiska przedszkolnego.
4. Program wychowawczy i Program profilaktyczny uchwała Rada Pedagogiczna.
5. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r Prawo Oświatowe oraz przepisach wydawanych na jej podstawie, a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego koncentrując się na:
 - 1) wspomaganiu dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowaniu czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji;
 - 2) budowaniu systemu wartości, w tym wychowywaniu dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co dobre i co złe;

- 3) kształtowaniu u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek;
- 4) rozwijaniu umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi;
- 5) stwarzaniu warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych;
- 6) trosce o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną; zachęcaniu do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych;
- 7) budowaniu dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijaniu umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych;
- 8) wprowadzeniu dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijaniu umiejętności wypowiadania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne;
- 9) kształtowaniu u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej;
- 10) zapewnieniu dzieciom wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej;
- 11) przygotowaniu dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym poprzez rozbudzanie ich świadomości językowej i wrażliwości kulturowej oraz budowanie pozytywnej motywacji do nauki języków obcych na dalszych etapach edukacyjnych, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – rozwijanie świadomości istnienia odmienności językowej i kulturowej;
- 12) umożliwianiu dzieciom należącym do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, podtrzymywanie i rozwijanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej – przygotowanie dzieci do posługiwania się językiem mniejszości narodowej lub etnicznej lub językiem regionalnym poprzez rozbudzanie ich świadomości narodowej, etnicznej i językowej oraz budowanie pozytywnej motywacji do nauki języka mniejszości narodowej lub etnicznej lub języka regionalnego na dalszych etapach edukacyjnych.

6. Wynikające z powyższych celów zadania przedszkole realizuje w ramach następujących obszarów edukacyjnych:

- 1) zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
- 2) uwzględnienie indywidualnych potrzeb, troska o zapewnienie równych szans;
- 3) wzmacnianie wiary we własne siły i możliwość osiągnięcia sukcesu;
- 4) stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie;
- 5) rozwijanie wrażliwości moralnej;
- 6) kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym;
- 7) rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć;
- 8) rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej i ruchowej;
- 9) zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju fizycznego, bezpiecznego postępowania i zachowań prozdrowotnych;
- 10) ochrona dziecka przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz poszanowanie jego godności osobistej;
- 11) prowadzenie działalności diagnostycznej dotyczącej rozwoju wychowanka;
- 12) przygotowanie dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym, chęć poznawania innych kultur;
- 13) przygotowanie do posługiwania się językiem mniejszości narodowej lub etnicznej lub językiem regionalnym dzieci należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym.

7. Do zadań przedszkola należy w szczególności:

- 1) właściwe planowanie przez nauczyciela zajęć dziecka zgodnie z podstawą programową w trosce o prawidłowy rozwój psychoruchowy wychowanka oraz przebieg wychowania i kształcenia;
- 2) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka poprzez pobudzanie procesów rozwojowych i optymalną aktywizację wychowania; w przypadku dzieci

niepełnosprawnych wspomaganie ich indywidualnego rozwoju ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;

- 3) prowadzenie obserwacji pedagogicznych oraz dokumentowanie tych obserwacji;
 - 4) przeprowadzanie analizy gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnozy przedszkolnej) wśród dzieci odbywających roczne przygotowanie przedszkolne;
 - 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole;
 - 6) systematyczne informowanie rodziców o zadaniach wychowawczych, sukcesach i porażkach dziecka w celu podejmowania spójnych działań oraz zachęcanie rodziców do współdecydowania w sprawach przedszkola;
 - 7) prowadzenie edukacji zdrowotnej wśród dzieci, rodziców i nauczycieli;
 - 8) kierowanie procesem kształcenia dzieci w różnych sytuacjach i okolicznościach;
 - 9) ochrona i poszanowanie godności osobistej dzieci oraz życzliwe i podmiotowe ich traktowanie poprzez indywidualne podejście do każdego dziecka z uwzględnieniem jego potrzeb i możliwości psychofizycznych;
 - 10) umożliwienie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
 - 11) organizacja działalności innowacyjnej i eksperymentalnej;
8. Zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe na wniosek rodziców, przedszkole organizuje dla dzieci nieodpłatne zajęcia religii. Rodzice deklarują chęć uczestnictwa dziecka w zajęciach religii na indywidualnym oświadczeniu. W czasie trwania zajęć dzieci nieuczęszczające na religię mają zapewnioną opiekę nauczyciela.
9. W przedszkolu nieodpłatnie odbywają się zajęcia logopedyczne, zajęcia integracji sensorycznej, zajęcia fizjoterapeutyczne, rewalidacyjne oraz terapeutyczno – wychowawcze.
10. Przedszkole zapewnia dzieciom nieodpłatną opiekę psychologa.
11. Przedszkole współpracuje z Rejonową Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Zielonce. Korzystanie z pomocy poradni jest dobrowolne i nieodpłatne.
12. Przedszkole współpracuje z poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia zawodowego oraz z innymi poradniami świadczącymi usługi i pomoc dzieciom, rodzicom i nauczycielom.

13. Rodzice podejmują decyzję o skorzystaniu z pomocy specjalistów, wyrażając zgodę w formie pisemnej.
14. Nauczyciel może zapoznać się z opinią psychologa i otrzymać od psychologa zalecenia, które uwzględnia w codziennej pracy z dzieckiem tylko za zgodą rodziców.
15. Priorytetowym zadaniem przedszkola jest bezwzględne dbanie o bezpieczeństwo dzieci.

§3

Podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej

1. Przedszkole rozwija u dzieci poczucie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej poprzez:
 - 1) wprowadzenie w zajęcia treści związanych z historią, geografą i kulturą naszego kraju, województwa, regionu, miasta;
 - 2) organizowanie uroczystości z okazji świąt państwowych i kościelnych,
 - 3) eksponowanie i szanowanie symboli narodowych w pomieszczeniach przedszkola,
 - 4) wskazywanie dzieciom godnych naśladowania autorytetów z historii i czasów współczesnych,
 - 5) pielęgnowanie tradycji związanych z miastem, miejscowością, najbliższym środowiskiem.

§4

Doradztwo zawodowe

1. W przedszkolu prowadzone są działania z zakresu doradztwa zawodowego, które obejmują preorientację zawodową mającą na celu pobudzanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci, a także wstępne ich zapoznanie z wybranymi zawodami.
2. Działania z zakresu doradztwa zawodowego prowadzone w przedszkolu:
 - 1) zajęcia, podczas których dziecko określa, co lubi robić, opowiada o sobie w grupie rówieśniczej, podaje przykłady zainteresowań po;
 - 2) spotkania z pasjonatami i przedstawicielami różnych zawodów: strażak, policjant, lekarz itp.,
 - 3) wycieczki do zakładów pracy.
3. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla przedszkola obejmują:
 - 1) Poznanie siebie, gdzie dziecko:
 - a) określa, co lubi robić;
 - b) podaje przykłady różnych zainteresowań;

- c) określa, co robi dobrze;
- d) podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych;
- 2) Świat zawodów i rynek pracy, gdzie dziecko:
 - a) odgrywa różne role zawodowe w zabawie,
 - b) podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby,
 - c) wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę,
 - d) podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny,
 - e) opowiada o sobie w grupie rówieśniczej;
- 3) Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, gdzie dziecko:
 - a) nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej),
 - b) nazywa czynności, których lubi się uczyć;
- 4) Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych, gdzie dziecko:
 - a) opowiada, kim chciałoby zostać;
 - b) na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu,
 - c) podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.

§5

Sposób sprawowania opieki nad dziećmi

1. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem jest następujący:
 - 1) nauczyciel jest w pełni odpowiedzialny za bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci w czasie pobytu w przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza terenem przedszkola;