**ZARZĄDZENIE NR 10/2025**

**DYREKTORA PRZEDSZKOLA IM. „WESOŁE KRASNOLUDKI” W WOŹNIKACH**

**Z DNIA 27.03.2025r.**

w sprawie: **wprowadzenia Kodeksu Etyki pracowników Przedszkola im. „Wesołe Krasnoludki” w Woźnikach**

Na podstawie:

1. *art. 68 i 69 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);*
2. *w oparciu o* Komunikat Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 roku w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2009, Nr 15, poz. 84)

**§ 1.**

W celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej wprowadza się:

* 1. Kodeks Etyki pracowników niepedagogicznych, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia;
	2. Kodeks etyki pracowników pedagogicznych, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Stosowanie się do postanowień zarządzenia obowiązuje wszystkich pracowników Przedszkola.

1. Pracowników pedagogicznych zobowiązani są również do stosowania i przestrzegania wartości etycznych określonych przez Polskie Towarzystwo Nauczycieli, które opracowało **Kodeks Etyki Nauczycielskiej.**
2. Pracownicy Przedszkola im. Wesołe Krasnoludki w Woźnikach zobowiązani są również do stosowania zasad zapewniających bezpieczne relacje między małoletnim a personelem jednostki, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich, określone w **Standardach Ochrony Małoletnich.**
3. Pracownicy Jednostki powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków przestrzegać i stosować następujące zasady:
4. praworządności;
5. bezstronności i bezinteresowności;
6. obiektywizmu;
7. uczciwości i rzetelności;
8. odpowiedzialności;
9. dbałości o dobra imię jednostki i jej pracowników;
10. jawności postępowania;
11. godnego zachowania w miejscu pracy i poza nim;
12. uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, radnymi, zwierzchnikami, współpracownikami, podwładnymi;
13. neutralności politycznej, rasowej i religijnej.
14. Każdy pracownik Jednostki składa pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki, w którym zobowiązuje się także do przestrzegania zasad określonych w tym Kodeksie. Oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik Nr 3** do niniejszego zarządzenia, dołącza się do akt osobowych pracownika.
15. Nowo zatrudniany w Jednostce pracownik składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki z chwilą zawarcia umowy o pracę.

**§ 3.**

1. W sprawie naruszenia zasad zawartych w niniejszym zarządzeniu mogą wnioskować pracownicy Przedszkola oraz rodzice, składając go do Dyrektora.

2. Postępowanie w razie naruszenia zasad etyki:

1. rozmowa z Dyrektorem w celu wyjaśnienia zajścia i dojścia do wspólnego rozwiązania (porozumienie ustne);
2. ponowna rozmowa z Dyrektorem zakończona notatką służbową;
3. przedstawienie problemu na nadzwyczajnym zebraniu pracowników.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.