

Stare Lubiejewo, 2019-11-07

ZAMAWIAJĄCY

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Szkoły Podchorążych
Piechoty w Komorowie, w Starym Lubiejewie
UL. Klonowa 4
07-300 Ostrów Mazowiecka**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DOSTAWA I PRZYGOTOWANIE DO EKSPLOATACJI MASZYN ROLNICZYCH W ZESPOLE SZKÓŁ CKR W STARYM LUBIEJEWIE

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11ust.8 Pzp.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod CPV: 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

Dodatkowe kody CPV:

16000000-5 – Maszyny rolnicze

Zatwierdzam

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, oznaczanej dalej skrótem – ustawa pzp.
2. Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy pzp.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję do każdego zadania. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
6. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Dokument załączony do oferty sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. **Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.**
11. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach własnych Wykonawcy, pod warunkiem, że ich treść będzie przynajmniej odpowiadać treści formularzy określonym przez Zamawiającego.
12. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
15. Podpisy winny być złożone własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
16. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza), o ile nie wynika ono z dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego Wykonawcy.
17. Zaleca się by wszystkie poprawki, przekreślenia, dopiski były podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
18. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane zgodnie z treścią niniejszej specyfikacji. **Na ofertę składają się:**
 - **formularz oferty**
 - **dokumenty i oświadczenia wymagane w rozdziale 1 część III SIWZ.**
19. Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem punktu 20. Poświadczona za zgodność z oryginałem musi być każda zapisana strona kopii dokumentu.

20. Oświadczenia wymienione w części III pkt 1 i 2 oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
21. Oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł w sposób nie budzący wątpliwości że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone winny być opatrzone klauzulą „TAJNE – NIE UDOSTĘPNIĄĆ TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” oraz zaleca się by były umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazania w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie że wszystkie informacje są jawne bez zastrzeżeń.
22. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
23. Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy przysługiwać będzie prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa, przy czym zastrzeżenie to będzie skuteczne, gdy Wykonawca jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
24. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na:
Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Starym Lubiejewie
Ul. Klonowa 4
07-300 Ostrów Maz
oraz posiadającym następujące oznaczenia:

.....
(firma/imię i nazwisko Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

„Oferta na dostawę i przygotowanie do eksploatacji maszyn rolniczych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Starym Lubiejewie. Numer sprawy ZSCKR/D/1/2019 nie otwierać przed 22.11.2019 r. godzina 09:15”

W przypadku braku powyższego oznaczenia opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z tego powodu, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, nie otwarcie oferty podczas sesji otwarcia ofert.

25. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

26. Zmiana treści oferty winna być przygotowana i opakowana w ten sam sposób co oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie z wyrazem „ZMIANA” . Opakowanie/koperta oznaczone „ZMIANA” będzie otwierane przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził daną zmianę oraz zostanie dołączone do tej oferty.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp;**
 - 1.2. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.**
2. **Działając na podstawie art. 24aa ustawy pzp Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. **Zamawiający będzie badał czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w oparciu o dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w rozdziale 1, część III pkt. 1-2 SIWZ, według formuły spełnia/nie spełnia.
4. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia brak podstaw wykluczenia z postępowania, w zakresie wskazanym w pkt 1 musi wykazać każdy z tych Wykonawców.**

III. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć z ofertą **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie**, o którym mowa w punkcie poprzedzającym **składa każdy z tych Wykonawców. Wykonawca w ciągu 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdziale 1, część VII pkt 5, **zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz z oświadczeniem Wykonawca może złożyć dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców. Wykonawca, który w ogóle nie należy do grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie w tym przedmiocie łącznie z ofertą. Druk takiego oświadczenia zamawiający przekazuje w załączeniu (załącznik nr 5).**
2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni do**

złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego tj.:

Opisu – specyfikacji oferowanego produktu, zawierający konkretne parametry i funkcje oferowanego **sprzętu oraz oznaczenia takie jak – nazwa, model** . Opis winien być sporządzony zgodnie z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ – Specyfikacja techniczna**.

3. **Pełnomocnictwo** (jeżeli ofertę składa pełnomocnik) – zgodnie z rozdziałem 1 cz. I pkt. 16 i cz. IV pkt. 2 SIWZ).

IV. SKŁADANIE OFERTY PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

(w tym przedsiębiorcy działający na podstawie zawartej umowy spółki cywilnej)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa Wykonawca może złożyć umowę spółki cywilnej (kopia poświadczona przez Wykonawcę).
3. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

V. WADIUM, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą określają przepisy art. 85 ust. 2 - 4 ustawy pzp.
4. **Przewiduje się unieważnienie postępowania lub jego części o udzieleniu zamówienia bez podawania przyczyn.**

VII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Starym Lubiejewie, ul. Klonowa 4, 07-300 Ostrów Maz** Godziny pracy : w dni robocze od **poniedziałku do piątku** od godz. **07:30 do godz. 15:30**.
2. W przypadku składania ofert drogą pocztową termin złożenia oferty zostaje zachowany jeżeli oferta zostanie doręczona do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie poprzedzającym przed upływem terminu składania ofert.
3. Termin składania ofert upływa **dnia 22.11.2019 r. o godz. 09:00** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 22.11.2019 r. o godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego, w **Starym Lubiejewie przy ul. Klonowej 4**.
Otwarcie ofert jest jawne.
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (pod ogłoszeniem o zamówieniu) następujące informacje:**
 - **kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia**
 - **firmy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie**
 - **ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach**

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

1. Zamawiający i Wykonawcy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym:
 - 1) Adres poczty elektronicznej: zslubiejewo@op.pl
 - 2) Telefonicznie – Andrzej Sakowicz – 2974532-66 i 29774532-67 lub kom. 696 916 488
 - 3) Fax – 29 74532-66 lub 2974532-67
 - 4) adres do korespondencji: **Zespół Szkół CKR w Starym Lubiejewie ul. Klonowa 4, 07-300 Ostrów Maz.**
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

7. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na własnej stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na swojej stronie internetowej.

IX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp jak dla postępowań od wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa i przygotowanie do eksploatacji maszyn rolniczych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Starym Lubiejewie.**
2. **Przedmiot zamówienia został podzielony na części/zadania.**
Zadanie nr 1: Dostawa i przygotowanie do eksploatacji ładowarki rolniczej - szt. 1
Zadanie nr 2: Dostawa i przygotowanie do eksploatacji rozsiewacza nawozów – szt. 1
Zadanie nr 3: Dostawa i przygotowanie do eksploatacji wozu asenizacyjnego – szt.1
3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane części/ zadania.
4. Zakres przedmiotowy ilościowy i szczegółowe parametry/wymagania przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ (**kolumna: opis techniczny, podstawowe parametry**).
5. **Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy (rok produkcji 2019 lub 2018, w przypadku roku 2018 – minimum 10% rabatu od ceny za 2019), pełnowartościowy, wolny od wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji, gotowy do użytkowania przez Zamawiającego.**
6. **Minimalny wymagany okres gwarancji – 12 miesięcy.**
7. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie i przygotowanie do eksploatacji maszyn dla Zespołu Szkół CKR w Starym Lubiejewie.**
8. **Wraz z dostawą Wykonawca musi dostarczyć instrukcje obsługi oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa. Wszystkie wymagane dokumenty, w tym instrukcje obsługi muszą być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej.**
9. **Wykonawca zobowiązany będzie w ramach przedmiotu zamówienia do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dostarczonego przedmiotu zamówienia w miejscu dostawy.**

10. **Maksymalny termin realizacji zamówienia do 12 grudnia 2019 r**
11. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do SIWZ

ROZDZIAŁ 3

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi opisane w niniejszej SIWZ, zobowiązany jest ująć w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę na formularzu cenowym oraz podać wszystkie ceny jednostkowe, cenę realizacji całości zamówienia, zastosowaną stawkę podatku VAT wynikającą z obowiązujących przepisów – zgodnie z treścią formularza oferty (załącznik 1 do SIWZ).
3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Cena winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy zaokrąglić się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Cena zawarta w ofercie musi być określona jednoznacznie oraz być ceną ostateczną i stałą.
6. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca w formularzu cenowym i formularzu oferty nie wpisuje stawki, wysokości podatku VAT (cena nie uwzględnia podatku VAT), a jedynie informację, iż obowiązek podatkowy spoczywa na zamawiającym.

ROZDZIAŁ 4

KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY

1. Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami dla każdego zadania osobno:

Cena – waga 80

Gwarancja – waga 20

Gdzie:

Cena – cena brutto realizacji zamówienia

Gwarancja – długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia

2. Oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Oferty będą oceniane w oparciu o ww. kryteria w systemie punktowym.

3.1. Ocena punktowa w kryterium **ceny** zostanie dokonana przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 80 \text{ pkt}$$

Punkty w kryterium cena będą wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.2. Ocena punktowa w kryterium **gwarancja** zostanie dokonana zgodnie z następującymi zasadami:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{ilość miesięcy gwarancji w badanej ofercie}}{\text{ilość miesięcy najdłuższej gwarancji w złożonych ofertach}} \times 20 \text{ pkt}$$

4. Ocena końcowa:

Łączna liczba punktów przyznanych ofercie to suma punktów uzyskanych w kryterium cena, kryterium gwarancja.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów.

6. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty, które przedstawiają taki sam bilans ceny i gwarancji, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie po upływie którego może być zawarta umowa.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej, informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, Zamawiający zamieści również na własnej stronie internetowej: www.lubiejewo.pl.

ROZDZIAŁ 5

UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w rozdziale 2 oraz w załączonym projekcie umowy.
3. Termin zawarcia umowy z Wykonawcą którego oferta została wybrana, Zamawiający wyznaczy w powiadomieniu o wyborze oferty, z uwzględnieniem regulacji art. 94 ustawy pzp.

4. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie miał możliwości osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu wyznaczonym na dzień podpisania umowy doręczyć do siedziby Zamawiającego 2 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy mają obowiązek złożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów rejestrowych lub załączonych do oferty.

Wykaz załączników:

- załącznik nr 1 - Formularz oferty;
- załącznik nr 2 - Oświadczenie
- załącznik nr 3 - Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu
- załącznik nr 4 - projekt umowy
- załącznik nr 5 - oświadczenie dot. Braku przynależności do grupy kapitałowej