

Deklaracja rodzica o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Publicznym Przedszkolu w Szwarszowicach w roku szkolnym 2021/2022

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zameldowania	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Miejsce pracy	

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

- 1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od do
- 2) Posiłki: śniadanie ☐ obiad ☐

4. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, art.)

tak ☐ nie ☐

5. Deklaracja i oświadczenie

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna
..... w Publicznym Przedszkolu w Szwarszowicach w roku
szkolnym 2021/22.

Oświadczam, że:

- wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
- niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,

.....
Data Podpis Rodzica/Rodziców

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) do celów realizacji zadań związanych z rekrutacją do PP w Szwarszowicach.

.....
Data Podpis Rodzica/Rodziców

Od dnia 25 maja 2018 r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, określane jako RODO (Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych). W związku z tym, chcemy poinformować Państwa o zasadach przetwarzania Waszych danych osobowych oraz Waszych dzieci oraz o przysługujących Wam w związku z tym prawach.

Jednocześnie zapewniamy, że należycie dbamy o Waszą prywatność i w żaden sposób nie zwiększamy naszych uprawnień. Wasze dane osobowe są u nas bezpieczne, a zgodę na ich zbieranie i przetwarzanie możecie wycofać w każdej chwili, zgodnie z postanowieniami poniższej „Klauzuli informacyjnej o ochronie danych osobowych”.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest dyrektor Publicznego Przedszkola w Szwarszowicach zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Państwa danych osobowych oraz danych osobowych dzieci.
2. Inspektorem danych osobowych u Administratora jest DPO Anna Głowacka e-mail: dpo.annaglowacka@gmail.com
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym

mowa w art. art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego. A także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) – wyrażenia zgody.

4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku mogą być organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa, organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego oraz Dane mogą być udostępnione podmiotom, które są do tego uprawnione. Przykładem takich podmiotów są min Sądy Powszechnie, Prokuratura, Policja na podstawie pisemnego wniosku.
5. Podanie danych jest niezbędne do realizacji celu przetwarzania tj. realizacji obowiązku szkolnego.
6. Posiadają Państwo prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, gdy była wyrażona.

Państwa dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
Państwa dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku szkolnego nie dłużej niż przez okres 50 lat.

.....dnia

.....

(czytelny podpis
rodzica/opiekuna)

6. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola

Data:

.....
(podpis dyrektora)