

WNIOSEK O PRZYJĘCIE

do Samorządowego Przedszkola „Słoneczko” w Mirosławcu,
ul. Zamkowa 12. Oddział Zamiejscowy w Mirosławcu Górnym
w roku szkolnym 2017/2018

I DANE KANDYDATA:

Nazwisko:	Imiona:
Data urodzenia:	
Nr PESEL (w przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość):	
Adres zamieszkania:	

II DEKLAROWANY CZAS POBYTU KANDYDATA W PRZEDSZKOLU:

1. W godzinach od do
2. Deklarowana ilość posiłków: śniadanie ☐ obiad ☐ podwieczorek ☐

III DANE RODZICÓW KANDYDATA:

	MATKA	OJCIEC
imię i nazwisko		
adres zamieszkania		
telefon kontaktowy		
e-mail		

IV WSKAZANIE KOLEJNOŚCI WYBRANYCH PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, PUBLICZNYCH INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W PORZĄDKU OD NAJBARDZIEJ DO NAJMNIJ PREFEROWANYCH

(1-najbardziej preferowane, 2-najmniej preferowane):

- ☐ Samorządowe Przedszkole „Słoneczko” w Mirosławcu, ul. Zamkowa 12. Oddział Zamiejscowy w Mirosławcu Górnym, ul. Zamkowa 12, 78-650 Mirosławiec
- ☐ Samorządowe Przedszkole „Słoneczko” w Mirosławcu, ul. Zamkowa 12. Oddział Zamiejscowy w Mirosławcu Górnym, Osiedle XXX-lecia LLP 9, 78-651 Mirosławiec Górny

V INFORMACJE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA KRYTERIÓW WA KOLEJNYCH ETAPACH REKRUTACYJNYCH

PIERWSZY ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO				
L.p.	WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA		WYPEŁNIA KOMISJA	
	KRYTERIUM	POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIUM (wnioskodawca zaznacza X)	NAZWA ZAŁĄCZNIKA DO WNIOSKU, POTWIERDZAJĄCEGO SPEŁNIANIE KRYTERIUM	PRZYZNANE PUNKTY (spełnienie jednego z kryteriów = 1 punkt)
A – KRYTERIA USTAWOWE				
1	wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)		oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny dziecka;	
2	niepełnosprawność kandydata		orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948);	
3	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata			
4	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata			
5	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata			
6	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozведенioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)		prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;	
7	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575, 1583 i 1860);	
SUMA PUNKTÓW (A):				

(Załączniki, o których mowa są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76 a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu; mogą być składane w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę).

DRUGI ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO				
L.p.	WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA		WYPEŁNIA KOMISJA	
	KRYTERIUM	POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIUM (wnioskodawca zaznacza X)	NAZWA ZAŁĄCZNIKA DO WNIOSKU, POTWIERDZAJĄCEGO SPEŁNIANIE KRYTERIUM	PRZYZNANE PUNKTY (spełnienie jednego z kryteriów)
B – KRYTERIA DODATKOWE			kryteria nierównorzędne	
1	pozostawanie obojga rodziców lub prawnych opiekunów kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym; PUNKTACJA: 4 pkt		• zaświadczenie każdego pracującego rodzica / prawnego opiekuna kandydata o zatrudnieniu ze wskazaniem miejsca wykonywania pracy; • zaświadczenie każdego rodzica / prawnego opiekuna kandydata pobierającego naukę w systemie dziennym ze wskazaniem nazwy i adresu szkoły / uczelni; • oświadczenie każdego rodzica / prawnego opiekuna kandydata prowadzącego działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne ze wskazaniem miejsca wykonywania działalności;	
2	pozostawanie jednego rodzica lub prawnego opiekuna kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez niego działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym; PUNKTACJA: 2 pkt		• oświadczenie o kontynuacji edukacji w tym przedszkolu / oddziale przedszkolnym przez rodzeństwo kandydata;	
3	kontynuacja edukacji w tym przedszkolu / oddziale przedszkolnym przez rodzeństwo kandydata PUNKTACJA: 2 pkt		• deklaracja czasu pobytu kandydata w przedszkolu we wniosku o przyjęcie do przedszkola zawarta w II pkt. wniosku;	
4	zadeklarowanie przez rodziców lub prawnych opiekunów pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie; PUNKTACJA: 2 pkt		• zaświadczenie każdego pracującego rodzica / prawnego opiekuna kandydata o zatrudnieniu ze wskazaniem miejsca wykonywania pracy; • oświadczenie każdego rodzica / prawnego opiekuna kandydata prowadzącego działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne ze wskazaniem miejsca wykonywania działalności;	
5	przedszkole / oddział przedszkolny znajduje się na trasie dojazdu do miejsca pracy jednego lub obojga rodziców / opiekunów prawnych kandydata; PUNKTACJA: 1 pkt		• deklaracja czasu pobytu kandydata w przedszkolu we wniosku o przyjęcie do przedszkola zawarta w II pkt. wniosku;	
SUMA PUNKTÓW (B):				

VI. Informacja o kontynuowaniu edukacji w tym przedszkolu / oddziale przedszkolnym przez rodzeństwo kandydata

Oświadczam, że rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w tym przedszkolu / oddziale przedszkolnym.

(Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywej deklaracji. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)

VII. OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji i oświadczeń (art. 233 kk).
2. Zobowiązuję się do informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie na potrzeby przedszkola zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)

4. Przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem Danych Osobowych jest Samorządowe Przedszkole „Słoneczko” w Mirosławcu, ul. Zamkowa 12. Oddział Zamiejscowy w Mirosławcu Górnym.
- Dane będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby przedszkola.
- Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie stosowanych przepisów prawa.
- Przysługuje mi prawo do wglądu oraz poprawiania przekazanych danych.
- Dane podaję dobrowolnie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

a) przyjmuje dziecko do przedszkola od dnia

b) nie przyjmuje dziecka do przedszkola z powodu

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Kwalifikacyjnej:

1. (imię i nazwisko)	 (podpis)	- przewodniczący komisji
2. (imię i nazwisko)	 (podpis)	- członek komisji
3. (imię i nazwisko)	 (podpis)	- członek komisji
4. (imię i nazwisko)	 (podpis)	- członek komisji
5. (imię i nazwisko)	 (podpis)	- członek komisji

załącznik do wniosku

w **PIERWSZYM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY o wielodzietności rodziny

Oświadczam, że dziecko, o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję, wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, tzn. wychowującej troje i więcej dzieci.

(Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywej deklaracji. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY o samotnym wychowywaniu dziecka

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko, o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję. Dotyczy wychowywania dziecka przez: *pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną (chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem).*

(Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywej deklaracji. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

Oświadczam, że nie wychowuję mojego dziecka/żadnego z moich dzieci wspólnie z jego rodzicem.

(Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywej deklaracji. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)

załącznik do wniosku

w **DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Miejsce wykonywania działalności

(Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywej deklaracji. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(czytelny podpis ojca)