**Załącznik Nr 5**

**FORMULARZ OFERTOWY**

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

Znak sprawy: Nr OK.6740.SPKw.9.2018.DS

**Zamawiający:**

**Gmina Księżpol,** w imieniu której występuje

**Szkoła Podstawowa**

**w Korchowie Pierwszym**

**Korchów Pierwszy 86B**

**23-415 Księżpol**

**NIP: 918 19 95 823**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*Tel. Fax………………………………………………………………………………………………………..*

*Adres e- mail…………………………………………………………………………………………………*

*NIP/ REGON………………………………………………………………………………………………….*

*Nr konta bankowego………………………………………………….………………………………….*

*Osoba do kontaktu……………………………………………………..………………………………….*

 *(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY wykonanie następujących części przedmiotu zamówienia przedmiotu zamówienia za cenę:**

**Część I:** **„Wyposażenie pracowni komputerowej”**

Oferujemy wykonanie tej części zamówienia za kwotę:

**NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………../100zł)

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: ……………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: ……………………………………………………………/100zł).

**2) Część II:** **„Oprogramowanie pracowni komputerowej”**

Oferujemy wykonanie tej części zamówienia za kwotę:

**NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………../100zł)

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: ……………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: ……………………………………………………………/100zł).

3) **Część III:**  **„Wyposażenie pracowni multimedialnej”**

Oferujemy wykonanie tej części zamówienia za kwotę:

**NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………../100zł)

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: ……………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: ……………………………………………………………/100zł).

**4) Część IV:**„**Wyposażenie pracowni przymiotowych w pomoce dydaktyczne”**

Oferujemy wykonanie tej części zamówienia za kwotę:

**NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………../100zł)

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: ……………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: ……………………………………………………………/100zł).

**5. ŁĄCZNA WARTOŚĆ WYBRANYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

**NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………../100zł)

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: ……………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: ……………………………………………………………/100zł).

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**4**. **Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty**

|  |
| --- |
| **□** nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. , poz.2491) |
| **□** będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.2491) jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………… wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku………………………………………… |

UWAGA! \* Należy zaznaczyć powyżej w pkt 4. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy).

**5. DEKLARUJEMY w składanej ofercie długość okresu gwarancji wynoszący …….miesięcy.**

 **6.** **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** **do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. do 20 dnia od daty podpisania umowy.**

**7. AKCEPTUJEMY** warunki płatności wynoszące 14 dnia od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz projekcie umowy stanowiącej załącznik Nr 9 do SIWZ.

**8. ZASTRZEGAMY, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Oznaczenie rodzaju** (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)  |
| od | do |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |

**9. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

 **10. OŚWIADCZAMY,**żezamówienie wykonamy sami\*/ część zamówienia zlecimy podwykonawcom\*. **Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część robót, tj.:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma (nazwa) Podwykonawcy  | Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę  |
|  |  |
|  |  |

**11. DEKLARUJEMY** **wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto** **określonej w pkt 3 oferty,** w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).

**12. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**13.  WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uprawnionym do kontaktów z zamawiającym jest\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_----tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14. NR RACHUNKU BANKOWEGO,** na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku złożenia wadium w pieniądzu) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_roku

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

***DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ***

**Załącznik nr 7**

Znak sprawy: Nr OK.6740.SPKw.9.2018.DS

**Zamawiający:**

**Gmina Księżpol,** w imieniu której występuje

**Szkoła Podstawowa**

**w Korchowie Pierwszym**

**Korchów Pierwszy 86B**

**23-415 Księżpol**

**NIP: 918 19 95 823**

**Wykonawca:**

………………………………………

………………………………………

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym***,*

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).* **Jednocześnie oświadczam**, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionego/ych podmiotu/tów, o którym/ych mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, na którego/których zasoby powołuję się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp:

1. ………………………………………………………………………………………………..

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres NIP/PESEL)*

2. ………………………………………………………………………………………………..

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres NIP/PESEL)*

3. ……………………………………………………………………………………………….

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres NIP/PESEL)*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA, KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do nw. podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

1. ………………………………………………………………………………………………..

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

2. ………………………………………………………………………………………………..

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

3. ……………………………………………………………………………………………….

 *(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

***UWAGA***

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.*

*W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdziale X pkt. 4 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym*

*DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ*

**Załącznik nr 6**

Znak sprawy: Nr OK.6740.SPKw.9.2018.DS

**Zamawiający:**

**Gmina Księżpol,** w imieniu której występuje

**Szkoła Podstawowa**

**w Korchowie Pierwszym**

**Korchów Pierwszy 86B**

**23-415 Księżpol**

**NIP: 918 19 95 823**

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawę wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym***,*

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającegow Rozdziale IV pkt. 4.1 SIWZ

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale IV .SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………..…………………

w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

 (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*.*

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

*UWAGA*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu**.**

*DOKUMENT SKŁADANY SAMODZIELNIE*

**Załącznik nr 9**

Znak sprawy: Nr OK.6740.SPKw.9.2018.DS

**Zamawiający:**

**Gmina Księżpol,** w imieniu której występuje

**Szkoła Podstawowa**

**w Korchowie Pierwszym**

**Korchów Pierwszy 86B**

**23-415 Księżpol**

**NIP: 918 19 95 823**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **„Dostawę wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym,** w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe\*
2. należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, w skład której wchodzą następujące podmioty: \*

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Podmioty należące do grupy kapitałowej |
| 1 |  |
| 2 |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\* niepotrzebne skreślić**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

***UWAGA***

*W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.*

*Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.*

Załącznik Nr 8 do SIWZ

**Wzór wykazu dostaw**

*DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO*

……………………….., dnia ………………….

Znak sprawy: Nr OK.6740.SPKw.9.2018.DS

**Zamawiający:**

**Gmina Księżpol,** w imieniu której występuje

**Szkoła Podstawowa**

**w Korchowie Pierwszym**

**Korchów Pierwszy 86B**

**23-415 Księżpol**

**NIP: 918 19 95 823**

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat[[1]](#footnote-1) przed upływem terminu składania ofert**

*(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia)*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym***,* prowadzonego przez Gminę Księżpol/ Szkoła Podstawowa w Korchowie Pierwszym przedkładam wykaz dostaw zgodnie z zapisami SIWZ wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot dostawy**(podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu) | **Daty wykonania****dostawy****(dd-mm-rrrr)** | **Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**; przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*...............................................................................................*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)*

 **Załącznik nr 8**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów**

**na potrzeby realizacji zamówienia**

**W imieniu \_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

**zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia p.n.:**

**„Dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Korchowie Pierwszym”***,* prowadzonego przez Gminę Księżpol/ Szkoła Podstawowa w Korchowie Pierwszym

do dyspozycji Wykonawcy

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

 ………………………………………………………………………………………………….……………………

 *określenie zasobu – zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)*

.………………………………………………………………………………………………….………

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w*  pkt 4.I.1 – 4.I.2 niniejszej SIWZ*, przez udostępniane zasoby)*

………………………………………………………………………………………………………………………sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………………zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………………

będę realizował nw. roboty, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2018 roku

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

*Zamiast niniejszego Formularza Zobowiązania można przedstawić inne dokumenty określające:*

*1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*

*2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

*3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

*4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Załącznik nr 10

WZÓR UMOWY NR ……/2018

 zawarta w dniu …………. roku w Szkole Podstawowej w Korchowie Pierwszym,

23-415 Księżpol pomiędzy:

**Zamawiający:**

**Gmina Księżpol,** w imieniu której występuje

**Szkoła Podstawowa**

**w Korchowie Pierwszym**

**Korchów Pierwszy 86B**

**23-415 Księżpol**

**NIP: 918 19 95 823**

 **zwanym dalej w tekście „ZAMAWIAJĄCYM”,**

 reprezentowanym przez:

**Panią Danutę Szpienig-Larwę – Dyrektora Szkoły Podstawowej**

 **w Korchowie Pierwszym,** przy kontrasygnacie

**Pani Danuty Fedak** **– Skarbnika Gminy Księżpol**

**a:**

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

zwanym dalej w tekście „WYKONAWCĄ „ reprezentowanym przez:

………………………. - ……………………….

 Strony zawierają umowę zgodnie z art. 39 i 139 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579) na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym, znak sprawy OK. 6740.SpKw.4.2017 ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ……………… dnia…………., rozstrzygniętym w dniu ……………………. r. o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa wyposażenia pracowni przedmiotowych, komputerowej i multimedialnej dla szkoły podstawowej w Korchowie Pierwszym”** w ramach projektu: „Dostosowanie warunków szkoły dla wszechstronnego rozwoju kompetencji kluczowych uczniów i uczennic” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa: 12 Edukacja, kwalifikacje, kompetencje. Działanie: 12.2 Kształcenie ogólne.

Nr konkursu RPLU.12.02.00.IZ.00-06-001/17.

**2. Zamówienie zostało podzielone na 4 części.** Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia lub wszystkie 4 części zamówienia.

**3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają opisy przedmiotu zamówienia stanowiące jednocześnie kosztorysy ofertowe poszczególnych części zamówienia** zawarte w załącznikach od Nr 1 do Nr 4 do niniejszej SIWZ:

**3.1 Opis przedmiotu zamówienia, Część I:** **Załącznik nr 1: „Wyposażenie pracowni komputerowej”**

 Kod CPV: 30236000-2 – Rożny sprzęt komputerowy

 30200000-1 – Urządzenia komputerowe

**3.2 Opis przedmiotu zamówienia, Część II:** **Załącznik nr 2: „Oprogramowanie pracowni komputerowej”**

 Kod CPV: 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**3.3 Opis przedmiotu zamówienia, Część III:** **Załącznik nr 3: „Wyposażenie pracowni multimedialnej”**

 Kod CPV: 32322000-6 – Urządzenia multimedialne,

**3.4. Opis przedmiotu zamówienia, Część IV: Załącznik Nr 4**: „**Wyposażenie pracowni przymiotowych w pomoce dydaktyczne”**

 Kod CPV: 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

 39162200-7 – Pomoce i artykuły szkolne.

**4.** Wyroby objęte przedmiotem dostawy muszą być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, posiadać aktualne certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa /wymagane przed odbiorem końcowym zamówienia/ oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w opisie dokumentacji przedmiotu zamówienia. Muszą spełniać minimalne parametry techniczne określone w przedmiocie zamówienia i musza posiadać deklaracje zgodności producenta stwierdzające, że oferowane wyroby są zgodne z wymaganymi normami PN-EN 14434:2010 lub certyfikaty, atesty, wystawione przez laboratorium, jednostkę certyfikującą lub inny podmiot prowadzący ocenę zgodności, akredytowany przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania i warunki określone w odpowiednich Polskich Normach. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego okazać w stosunku do wskazanych materiałów: stosowne certyfikaty, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

**5.** Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

6. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu
„Dostosowanie warunków szkoły dla wszechstronnego rozwoju kompetencji kluczowych uczniów i uczennic” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa: 12 Edukacja, kwalifikacje, kompetencje. Działanie: 12.2 Kształcenie ogólne

Nr konkursu RPLU.12.02.00.IZ.00-06-001/17.

**7. Miejsce dostawy wyposażenia:**

7.1 Szkoła Podstawowa w Korchowie Pierwszym

 Korchów Pierwszy 86B – Gmina Księżpol

 23 – 415 Księżpol;

7.2 Dostawa może być dokonana w godzinach pracy szkoły tj. od godz. 8:00 do godz.

 14:00. Planowaną dostawę wyposażenia należy wcześniej uzgodnić z dyrektorem

 Szkoły tel. 84/ 689 70 29, **e–mail:** **szkola.korchow@poczta.fm****.**

7.3 Dostarczone wyposażenie i pomoce dydaktyczne należy złożyć w miejscu wskazanym przez Dyrektora szkoły.

**§ 2
Terminy wykonania**

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

 **do 20 dni od dnia podpisania umowy.**

**§ 3**

**Obowiązki stron**

**1. Obowiązki Zamawiającego:**

1. Zamawiający jest zobowiązany do określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
2. współdziałania z wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu Umowy:
3. terminowej zapłaty za dokonane dostawy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.

**2. Obowiązki Wykonawcy:**

1. Dokonać dostawy i rozładunku sprzętu szkolnego w Szkole Podstawowej w Korchowie Pierwszym, w miejscu wskazanym poprzez dyrektora szkoły, po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy.
2. Uczestniczyć w protokolarnym odbiorze dostarczonego wyposażenia, lub uznać ustalenia komisji odbiorowej powołanej przez dyrektora szkoły.
3. Przekazać Zamawiającemu, w języku polskim, zestaw wymaganych certyfikatów, oryginalnych licencji, atestów, aprobat technicznych oraz wymaganych symulacji potwierdzających dopuszczenie materiałów do obrotu i stosowania w placówkach oświatowych.
4. Wykonawca udzieli gwarancji do dostarczony sprzęt i wyposażenie zgodnie z warunkami podaniami w opisie przedmiotu zamówienia poszczególnych części zamówienia, lecz okres ten nie może być krótszy od gwarancji udzielanej przez producenta.
5. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału lub wyrobu wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

**§ 4**

**Zlecanie wykonania robót podwykonawcom**

1. Zlecenie jakiejkolwiek partii dostaw przez Wykonawcę podwykonawcy, wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym i postanowieniach niniejszej umowy.
2. Zlecenie przez Wykonawcę części dostaw podwykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za należyte wykonanie całości robót, tj. wykonanych przez siebie i zleconych podwykonawcy.
3. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym w przypadku, gdy umowę o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą zamierza zawrzeć podwykonawca – jest on zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
5. mieć formę pisemną;
6. być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych;
7. zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;
8. dokładnie określać zakres robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
9. nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
10. nie może wyłączać odpowiedzialności głównego Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
11. zawierać warunek zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
12. nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
13. nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
14. Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy.
15. Po akceptacji projektu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu - w terminie 7 dni od zawarcia - umowy zawartej z podwykonawcą (dotyczy to także podwykonawcy zawierającego umowę z dalszym podwykonawcą) zgodnej z zatwierdzonym wcześniej wzorem. Umowa jest składana w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16. Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy, ma prawo zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował umowę.
17. W przypadku, gdy umowa jest niezgodna z wymogami wynikającymi z ust. 4 Zamawiający wzywa do jej zmiany w terminie 7 dni. Podwykonawca może rozpocząć wykonywanie robót dopiero po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego.
18. Zapisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio od zmian umowy z podwykonawcą oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami i zmian tych umów.
19. Zapisów ust. 3-9 - za wyjątkiem ust. 4 lit e) - nie stosuje się wobec podwykonawców świadczących dostawy lub usługi.
20. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na dostawy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawiezamówienia publicznego*.* Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit e), Zamawiający informuje o tym wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia otrzymania umowy i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
22. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
23. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z fakturami wystawionymi dla Zamawiającego zestawień kwot, które są należne podwykonawcom (także dalszym podwykonawcom) za odebrane roboty budowlane, w których brali udział z podaniem kwot, dat płatności, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i podwykonawcy (także dalszego podwykonawcę), odrębnie dla każdego z podwykonawców (dalszych podwykonawców),
24. W przypadku, gdy Wykonawca wraz z fakturą nie złoży dokumentów, o których mowa w ust 14, termin płatności takiej faktury biegnie od momentu uzupełnienia brakujących dokumentów.
25. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
26. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust 16, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
27. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, na której zawarcie Zamawiający wyraził zgodę, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
28. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
29. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
30. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
31. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
32. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
33. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 23, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.

26. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

* 1. powierzyć wykonanie części dostaw podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
	2. wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
	3. zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić podwykonawcę.

27. Jeżeli po zawarciu umowy następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o ubiegania się o udzielenie zamówienia.

**§ 5**

**Odbiory**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest całościowe i bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje:
3. **Odbiór częściowy.**
4. odbiorów częściowych dokonuje się w celu przyjęcia dostawy częściowej i dokonania rozliczeń zgodnie z przyjętymi warunkami płatności,
5. dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę zestawienia wartości wykonanych dostaw, potwierdzonego przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Dostawcę gotowości do odbioru częściowego.
6. **Odbiór końcowy.**
7. odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu wszystkich dostaw składających się na przedmiot Umowy na podstawie wykazów sporządzonych na podstawie faktur za dostarczone wyposażenie, potwierdzonego przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Dostawcę gotowości do odbioru.
8. odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia dostaw i gotowości do odbioru,
9. przystąpienie do odbioru końcowego następuje niezwłocznie po zakończeniu dostaw.
10. Protokół odbioru końcowego dostaw sporządza Komisja powołaną przez Zamawiającego.

**5) Odbiór gwarancyjny.**

1. odbiory gwarancyjne przeprowadzane w razie potrzeby na wniosek zamawiającego, komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
2. odbiory gwarancyjne, polegają na ocenie jakości dostarczonego wyposażenia i ewentualnego usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości,
3. jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości w wymaganym terminie, Zamawiający powiadamia Wykonawcę o zamiarze zlecenia tych robót innemu Wykonawcy,
4. kosztem usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady fizyczne, Zamawiający obciąży Wykonawcę lub potrąci z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
5. odbiory gwarancyjne potwierdzane są protokołem, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji,
6. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia dostarczonego sprzętu i wyposażenia.

**§ 6
Wynagrodzenie**

1. Wykonawca złożył najkorzystniejszą ofertę i jest realizatorem dostaw na następujące części zamówienia:

**1) Część I:** **„Wyposażenie pracowni komputerowej”**

 Kod CPV: 30236000-2 – Rożny sprzęt komputerowy

 30200000-1 – Urządzenia komputerowe.

Wykonawca wycenił realizację tę części zamówienia na kwotę:

 **NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………………../100zł) .

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: …………………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: …………………………………………………………………/100zł).

**2) Część II:** **„Oprogramowanie pracowni komputerowej”**

 Kod CPV: 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

Wykonawca wycenił realizację tę części zamówienia na kwotę:

 **NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………………../100zł) .

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: …………………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: …………………………………………………………………/100zł).

3) **Część III:**  **„Wyposażenie pracowni multimedialnej”**

 Kod CPV: 32322000-6 – Urządzenia multimedialne.

Wykonawca wycenił realizację tę części zamówienia na kwotę:

 **NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………………../100zł) .

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: …………………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: …………………………………………………………………/100zł).

**4) Część IV:**„**Wyposażenie pracowni przymiotowych w pomoce dydaktyczne”**

 Kod CPV: 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

 39162200-7 – Pomoce i artykuły szkolne.

 Wykonawca wycenił realizację tę części zamówienia na kwotę:

 **NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………………../100zł) .

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: …………………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: …………………………………………………………………/100zł).

**5. ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:**

 **NETTO : ………………………………** zł.

( słownie: ………………………………………………………………../100zł) .

**PODATEK VAT**: **………………………**zł

(słownie: …………………………………………………………………/100 zł).

**BRUTTO**: **………………………………** zł

(słownie: …………………………………………………………………/100zł).

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 nie podlega zmianie
i obejmuje wszelkie występujące po stronie Wykonawcy koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i wniesienia oraz świadczenia usług gwarancyjnych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zostanie zapłacone w drodze polecenia przelewu, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z podpisanymi protokołami odbioru bez uwag, o których.
3. W zakresie, jakim dostawa i przeniesienie własności sprzętu będzie powodować obowiązek zapłaty przez Zamawiającego podatku VAT na podstawie art. 17 ustawy z dnia z dnia o podatku od towarów i usług faktura VAT musi zawierać klauzulę „odwrotne obciążenie” i zostać wystawiona na wartość netto.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy część przedmiotu umowy zostanie ograniczona lub wyłączona, to wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość robót niewykonanych ustaloną w oparciu o kosztorys ofertowy.

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatności są realizowane w terminach określonych w Umowie, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur I sporządzeniu protokołu przekazania wyposażenia.

2. Zamawiający przewiduje płatności częściowe do łącznej kwoty zabezpieczonej w budżecie gminy na realizację porojektu w ryczałcie przeznaczonym na zakup wyposażenia poracowni szkolnych.

* 1. Do każdej z faktur za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenie Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umową zawartą z Wykonawcami z zrzeczeniu się przez nich roszczeń wobec Zamawiającego lub oświadczenie Wykonawcy o niewystępowaniu podwykonawców.

 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania wszelkich kosztów związanych z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Faktura za wykonanie przedmiotu zadania należy wystawić na:

Gmina Księżpol

NIP 918 199 58 23

Szkoła Podstawowa w Korchowie Pierwszym

Korchów Pierwszy 86B

23-415 Księżpol.

6. Faktura za wykonane dostawy płatne będą przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury

7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 8
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie i niniejszej umowy, co stanowi kwotę ……… zł, w formie ………………………………w formie …………………. określonej w SIWZ. Zabezpieczenie obejmuje wyłącznie kwoty brutto na te części zamówienia, na które Wykonawca został wybrany do realizacji zamówienia.

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w dniu ……………. w pełnej wysokości, w kwocie stanowiącej równowartość 5 % przedstawionej w ofercie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

4. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający

5. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy zgodnie z postanowieniami SIWZ i art. 151 P. z. p. w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.

9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady wynosi 30 % wartości zabezpieczenia.

10. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót budowlanych.

**§ 9
Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożona ofertą na okres ……. miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego, lecz okres ten nie może być krótszy niż gwarancje udzielne przez producentów.
2. Gwarancja na wyposażenie, zostanie udzielona na wynikający z OPZ w załącznikach od nr I do nr IV od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag i świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami:
	1. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania wyposażenia w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
	2. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w dni robocze od godziny 7.30 do 15.30,
	3. Zgłoszenia awarii wyposażenia będą przesyłane faksem na numer (….) ………….………. lub elektronicznie na adres: …………….,
	4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii wyposażenia, Wykonawca rozpocznie procedurę naprawczą w ciągu maksimum dwóch dni roboczych, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 15.30, czas reakcji liczy się od godziny 7.30 następnego dnia roboczego,
	5. Naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej nieodpłatnej ocenie zgłoszonej awarii. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy, w miejscu użytkowania wyposażenia,
	6. W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do miejsca użytkowania wyposażenia. Jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze wyposażenie i dostarczy po naprawie na własny koszt i na własną odpowiedzialność,
	7. Na czas naprawy poza siedzibą Zamawiającego wyposażenie będzie zabierane bez dysku twardego (dotyczy komputerów i serwera), który zostanie wymontowany przez przedstawiciela Zamawiającego. Po zwrocie naprawionego wyposażenia dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez przedstawiciela Zamawiającego, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego wyposażenia;
	8. Czas skutecznej naprawy wyposażenia nie może przekroczyć: 5 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego,
	9. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu skutecznej naprawy, określonego w pkt. 8), Wykonawca dostarczy i zainstaluje sprzęt zastępczy lub o niegorszych parametrach niż naprawiane. Po zakończeniu naprawy Wykonawca odbierze wyposażenie zastępcze,
	10. W razie, gdy czas naprawy wyposażenia będzie dłuższy niż zadeklarowany w pkt 8), okres świadczenia gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy. W razie, gdy naprawa wyposażenia lub akcesoriów potrwa dłużej niż 28 dni roboczych, lub gdy wyposażenie po raz czwarty ulegnie awarii podlegającej naprawie w ramach serwisu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana wyposażenia na nowe, taki sam lub odpowiedni o niegorszych parametrach,
	11. Po zakończeniu okresu gwarancyjnego Zamawiający zwróci Wykonawcy zdeponowane egzemplarze serwisowe, o których mowa w pkt 10),
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych, które zostały wystawnie przez producenta na poszczególne urządzenia zamontowane w trakcie realizacji inwestycji, w której sprecyzowane będą wymagania dotyczące sposobu i częstotliwości przeprowadzania prac konserwatorskich, nie później niż w dniu podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca odpowiada za wady i usterki w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi/gwarancji jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie lub usterce przed upływem okresu rękojmi/gwarancji.
6. Jeżeli wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wyznaczonym, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszt usunięcia wad I usterek będą pokryte w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca zapewni udzielenie Zamawiającemu licencji na dostarczone oprogramowanie na warunkach nie gorszych niż opisane w OPZ najpóźniej
w momencie dostawy (podpisania protokołu odbioru).
8. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka, za szkodę wynikłą z wypowiedzenia Zamawiającemu licencji przez podmiot uprawniony.

**§ 10
Zmiana umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 10 do SIWZ

2.Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

3. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

4. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze Umowy.

**§ 11
Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za przekroczenie czasu dostawy w wysokości 0,2% zaakceptowanej ofertowej ceny brutto za każdy dzień opóźnienia;
3. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20% ofertowej ceny brutto;
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wartości brutto przedmiotu odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
6. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % ofertowej ceny brutto ofertowej. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.
8. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagalna od dnia następnego po dniu opóźnienia.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
10. Zamawiający może potrącić równowartość kary umownej z płatności należnej wykonawcy.
11. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sumowania kar umownych.

**§ 12
Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją przetargową w sposób zapewniający prawidłową ocenę zakresu dostaw niezbędnych do wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje personelem władającym językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy zgodnie z należytą starannością, jakiej należy oczekiwać od przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie generalnego wykonawstwa dostaw.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
4. jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie wymaganym do wykonania Umowy oraz posiada wszelkie zezwolenia, zgody oraz inne decyzje niezbędne do wykonania Umowy,
5. jest uprawniony do zawarcia Umowy oraz otrzymał wszelkie zgody i zatwierdzenia niezbędne do jej zawarcia i wykonania, w tym niezbędne uchwały jego organów korporacyjnych,
6. nie zostało wszczęte w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, nie ogłoszono jego upadłości, oraz nie został postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, lub likwidacji, rozwiązania itp.,
7. nie toczą się żadne postępowania sądowe, administracyjne, egzekucyjne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym lub inne oraz nie są znane żadne roszczenia w stosunku do Wykonawcy lub jakiegokolwiek składnika jego majątku, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na pogorszenie jego sytuacji finansowej, przedstawionej Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo niekorzystnie wpływać na jego zdolność do wykonania Umowy,
8. wszelkie urządzenia tymczasowe i sprzęt, które będą stosowane przez Wykonawcę w ramach lub w związku z wykonaniem dostaw są w należytym stanie technicznym, dopuszczone do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, prawidłowo utrzymane i gotowe do pracy,
9. nie posiada zaległości z tytułu danin publicznych, podatków, opłat, obowiązkowych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne itp.,
10. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
12. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
13. Zamawiający w osobach:
14. …………………… - Inspektor nadzoru,
15. …………………… - …………………………..
16. Wykonawca w osobach:
17. …………………… - Kierownik budowy,
18. …………………… - …………….……....,
19. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: - 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**§ 13**

**Załączniki stanowiące integralną część Umowy**

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

W y k o n a w c a: Z a m a w i a j ą c y

1. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza, aby wykaz, o którym mowa w Rozdziale 6, pkt. 6.2.3 SIWZ, dotyczył dostaw wykonanych w okresie dłuższym niż 3 lat tj. w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert. [↑](#footnote-ref-1)