BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ I SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA im. Ks. Piotra Skargi ul. Lipowa 17 18-204 Kobylin-Borzymy		Urząd Gminy w Kobylinie-Borzymach ul.Główna 11 18-204 Kobylin-Borzymy
Numer identyfikacyjny REGON 0000599675	na dzień 31.12.2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	**5 275 852,39**	**5 096 625,46**	**A. Fundusz**	**5 078 454,21**	**4 901 946,38**
I. Wartości niematerialne i prawne	**0,00**	**0,00**	**I. Fundusz jednostki**	**8 767 572,20**	**8 355 488,20**
II. Rzeczowe aktywa trwałe	**5 275 852,39**	**5 096 625,46**	**II. Wynik finansowy netto (+,–)**	**-3 689 117,99**	**-3 453 541,82**
1. Środki trwałe	**5 275 852,39**	**5 096 625,46**	1. Zysk netto (+)		0,00
1.1. Grunty	288 760,00	288 760,00	2. Strata netto(–)	**-3 689 117,99**	-3 453 541,82
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 968 391,03	4 791 098,72	**III. Odpis z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)**	**0,00**	**0,00**
1.3. Urządzenia techniczne maszyny	0,00	0,00			
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	**IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek**	**0,00**	**0,00**
1.5. Inne środki trwałe	18 701,36	16 766,74	**B. Fundusze placówek**	**0,00**	**0,00**
			C. Państwowe fundusze celowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	**0,00**	**0,00**	**D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	**237 412,54**	**239 701,17**
3. Zaiczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	**0,00**	**0,00**	**I.Zobowiązania długoterminowe**	**0,00**	**0,00**
III. Należności długoterminowe	**0,00**	**0,00**	**II. Zobowiązania krótkoterminowe**	**216 694,54**	**213 245,40**
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	**0,00**	**0,00**	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 288,06	2 107,51
1.1. Akcje i udziały		0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	14 368,00	14 157,00
1.2. Inne papiery wartościowe		0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	73 060,77	71 905,58
1.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	126 977,71	125 075,31
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	**0,00**	**0,00**	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	**40 014,36**	**45 022,09**	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
I. Zapasy	**15 700,00**	**15 101,33**	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
1.1. Materiały	15 700,00	15 101,33			
1.2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00			
1.3. Produkty gotowe	0,00	0,00			
1.4. Towary	0,00	0,00			

II. Należności krótkoterminowe	**3 631,37**	**0,00**	**8. Fundusze specjalne**	**20 718,00**	**26 455,77**
1. Należności z tytułu dostaw i usług	131,37	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	20 718,00	26 455,77
2. Należności od budżetów	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			**0,00**
4. Pozostałe należności	3 500,00	0,00	**III. Rezerwy na zobowiązania**	**0,00**	**0,00**
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00	**IV. Rozliczenia międzyokresowe**	**0,00**	**0,00**
III.Krótkoterminowe aktywa finansow	**20 682,99**	**29 920,76**			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	20 682,99	29 920,76			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne		0,00			
5. Akcje lub udziały	**0,00**	**0,00**			
6. Inne papiery wartościowe					
7.Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	**0,00**	**0,00**			
IV. Rozliczenia międzyokresowe		**0,00**			
Suma aktywów	**5 315 866,75**	**5 141 647,55**	**Suma pasywów**	**5 315 866,75**	**5 141 647,55**

A. Objaśnienie – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 12 044,16
2. Umorzenie środków trwałych 2 218 206,41
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych 776 807,93
4. Odpisy aktualizujące należności
5.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Łuniewska

Główny księgowy

2021-03-08

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. ks. Piotra Skargi
w Kobylnie Borytnach
mgr Jan Kierzkowski

Kierownik jednostki

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ
LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO
(WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)**	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA im. Ks. Piotra Skargi ul. Lipowa 17 18-204 Kobylin-Borzymy		Urząd Gminy ul. Główna 11 18-204 Kobylin-Borzymy
Numer identyfikacyjny REGON **0000599675**	**sporządzony na dzień** 31.12.2020 **r.**	Wysłać bez pisma przewodniego

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	**Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej**	**35 635,59**	**36 723,27**
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI.	Przychody z tytutu dochodów budżetowych	35 635,59	36 723,27
B.	**Koszty działalności operacyjnej**	**3 724 818,83**	**3 515 676,19**
I.	Amortyzacja	164 999,24	179 226,93
II.	Zużycie materiałów i energii	247 503,40	192 895,35
III.	Usługi obce	135 961,13	113 909,95
IV.	Podatki i opłaty	6 742,15	6 216,00
V.	Wynagrodzenia	2 422 016,91	2 352 043,80
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	611 906,12	543 318,53
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	135 689,88	128 065,63
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	**Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)**	**-3 689 183,24**	**-3 478 952,92**
D.	**Pozostałe przychody operacyjne**	**32,00**	**25 366,37**

© www.signform.pl Sp. z o.o., producent aktywnych formularzy, e-mail: biuro@signform.pl

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	32,00	25 366,37
E.	**Pozostałe koszty operacyjne**	**0,00**	**0,00**
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)**	**-3 689 151,24**	**-3 453 586,55**
G.	**Przychody finansowe**	**33,25**	**44,73**
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	33,25	44,73
III.	Inne		
H.	**Koszty finansowe**		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	**Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)**	**-3 689 117,99**	**-3 453 541,82**
J.	**Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)**		
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	**Zysk (strata) brutto (I±J)**	**-3 689 117,99**	**-3 453 541,82**
L.	**Podatek dochodowy**		
M.	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych**		
N.	**Zysk (strata) netto (K-L-M)**	**-3 689 117,99**	**-3 453 541,82**

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. .....
2. .....
3. .....

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Łuniewska

(główny księgowy)

2021-03-08
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ w Kozłanie-Borzymach
mgr Jan Kierzkowski

(kierownik jednostki)

© www.signform.pl Sp. z o.o., producent aktywnych formularzy, e-mail: biuro@signform.pl

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ
LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Zestawienie zmian**	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA *im. Ks. Piotra Skargi* ul. Lipowa 17 18-204 Kobylin-Borzymy	**w funduszu jednostki**	Urząd Gminy ul. Główna 11, 18-204 Kobylin-Borzymy
Numer identyfikacyjny REGON 0000599675	**sporządzone na dzień** **31-12-2020** **r.**	Wysłać bez pisma przewodniego

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	**8 021 875,24**	**8 767 572,20**
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	5 190 881,77	3 314 704,61
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 336 712,77	3 314 704,61
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	854 169,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 445 184,81	3 726 788,61
2.1. Strata za rok ubiegły	3 538 246,97	3 689 117,99
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	35 668,84	37 670,62
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	854 169,00	0,00
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	17 100,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00

© www.signform.pl Sp. z o.o., producent aktywnych formularzy, e-mail: biuro@signform.pl

2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00
2.9.	Inne zmniejszenia		0,00
II.	**Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)**	**8 767 572,20**	**8 355 488,20**
III.	**Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,–)**	**-3 689 117,99**	**-3 453 541,82**
1.	zysk netto (+)		
2.	strata netto (–)	-3 689 117,99	-3 453 541,82
IV.	**Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych**		
V.	**Fundusz (II+,–III–IV)**	**5 078 454,21**	**4 901 946,38**

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Łuniewska

(główny księgowy)

2021-03-08

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. [illegible]
w [illegible]
mgr Jan Kierzkowski

(kierownik jednostki)

© www.signform.pl Sp. z o.o., producent aktywnych formularzy, e-mail: biuro@signform.pl

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Ks. Piotra Skargi
ul. Lipowa 17
18-204 Kobylin-Borzymy

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KSIĘDZA PIOTRA SKARGI W KOBYLINIE-BORZYMACH NA DZIEŃ 31.12.2020 ROK

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1. Sprawozdanie finansowe Szkoły Podstawowej im. Księdza Piotra Skargi w Kobylinie-Borzymach zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku (Dz. U. z 2019 poz. 351 z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego ,jednostek budżetowych samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911).
o rachunkowości

Szkoła Podstawowa sporządza roczną sprawozdawczość finansową obejmującą :
- bilans jednostki,
- rachunek zysków i strat – wariant porównawczy,
- zestawienie zmian w funduszu jednostki,
- informację dodatkową .

1.1 **Nazwę jednostki**
Szkoła Podstawowa im. Księdza Piotra Skargi

1.2 **Siedzibę jednostki**
ul. Lipowa 17 , 18-204 Kobylin-Borzymy

1.3 **Adres jednostki**
ul. Lipowa 17, 18-204 Kobylin-Borzymy

1.4 **Podstawowy przedmiot działalności jednostki**

Szkoła Podstawowa im. Księdza Piotra Skargi w Kobylinie-Borzymach jest jednostką budżetową gminy nie posiadającą osobowości prawnej . Prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej rozliczającej się z Gminą.

Realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jedn. tekst Dz. U. z 1996 r. nr 67, poz. 329 ze zm.) oraz przepisach wydanych na jej podstawie. W szczególności zapewnia uczniom pełen rozwój umysłowy, moralny, emocjonalny i fizyczny w zgodzie z ich potrzebami i możliwościami psycho-fizycznymi, w warunkach poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej

2. **Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**
Sprawozdanie finansowe obejmuje okres **od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.**

3. **Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne**
nie dotyczy

4. **Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w art. 28 ,31,33,35,35b ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 z późn. zm.) z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911).
Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje), według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.
Rzeczowe aktywa trwałe obejmują :
- środki trwałe,
- pozostałe środki trwałe,
- środki trwałe w budowie,
- zbiory biblioteczne.

Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się :
- w przypadku zakupu -według ceny nabycia lub ceny zakupu ,
- w przypadku ujawienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy braku według wartości godziwej,
- w przypadku spadku lub darowizny (nieodpłatnie) –według wartości godziwej z dnia otrzymania lub na podstawie decyzji właściwego organu , wyceniane są w wartości określonej w tej decyzji,
- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dokumentu dostawcy.

Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na :
-środki trwałe (podstawowe) (konto 011)
- pozostałe środki trwałe (konto 013)

Środki trwałe (podstawowe) – finansuje się ze środków na inwestycje w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i wydanego rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 sierpnia 2014 r. w sprawie szczególnej klasyfikacji dochodów ,wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.), a także Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. 2010 r. poz. 1579).
Umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo wg stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych .Odpisów umorzeniowych dokonuje się od miesiąca przyjęcia środka trwałego do użytkowania.
Umorzenie ujmuje się na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych", amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja" na koniec roku.
W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych.
Wartość środka trwałego może być powiększona o koszty jego ulepszenia (przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji).
Pozostałe środki trwałe to środki które są wyszczególnione w § 7 ust.2 pkt.2-6 „rozporządzenia „i nie podlegają ewidencji na kontach 011,014 .Środki te po wydaniu do użytkowania na potrzeby działalności jednostki umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania(księgując to umorzenie Wn 401 Ma 072 .Finansuje się je ze ze środków na wydatki bieżące (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia w takie środki nowego obiektu, które finansuje się tak jak koszty budowy, tj. ze środków na inwestycje).
Ujmuje się je na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe" i umarza w 100 % w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie ujmowane jest na koncie 072 korespondencji z kontem 401.

Pozostałe środki trwałe których wartość jednostkowa wynosi powyżej 500,00 zł do 10.000,00 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej pozostałych środków trwałych (konto 013) , natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej wartości początkowej. Wyposażenie , przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, lecz wartości jednostkowej nie przekraczającej 500 zł odpisuje się w koszty pod data zakupu w pełnej wartości początkowej , jako zużycie materiałów lub towarów.

Wartości niematerialne i prawne –pochodzące z zakupu według cen nabycia , zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia.
Wartości niematerialne i prawne ewidencjonuje się na koncie 020 i amortyzuje wg zasad i stawek podatkowych, księguje się na koncie 020 umarzając (konto 072) jednorazowo w pełnej wartości w koszty.
Wartości niematerialne i prawne, których jednostkowa wartość przekracza kwotę ustaloną w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi ,służącymi procesom dydaktyczno-wychowawczym w szkole ,finansuje się ze środków na inwestycje i umarza stopniowo zgodnie z zasadami określonymi w „ustawie" (art.16f ust.3 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych).

Zapasy obejmują **materiały**, które wycenia się w cenach ewidencyjnych równym cenom ich zakupu.
Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość niezużytych materiałów w cenie zakupu, które ujmuje się na koncie 310 „Materiały" zmniejszając jednocześnie koszty działalności – konto 401 „Zużycie materiałów i energii".
Należności krótkoterminowe wyceniane są w wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności.
Zobowiązania wyceniane były -według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu , w kwocie wymagalnej zapłaty.
Środki pieniężne w kasie i na rachunku bankowym według wartości nominalnej .

Na każdy dzień bilansowy dokonuje się weryfikacji przyjętego okresu ekonomicznej użyteczności każdego składnika(tj. środka trwałego i wartości niematerialnej i prawnej).

Ustalenie wyniku finansowego jednostki Budżetowej

1. Wynik finansowy jednostki ustala się zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat .
   Wynik finansowy netto przedstawiony jest w rachunku zysków i strat i składa się :
   - zysku (straty) działalności podstawowej
   - zysku (straty) działalności operacyjnej
   - przychodów finansowych
   - zysku (straty) netto

2. Ponoszone koszty ujmuje się na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie

5. Inne informacje : brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.

1.1. **Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego**

– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

1. Zmiany wartości środków trwałych ,wartości niematerialnych i prawnych .

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

GRUPA	Środki trwałe - wyszczególnienie	Wartość początkowa środków trwałych na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Zmniejszenie wartości początkowej			Stan na koniec roku obrotowego
			zakup	nieodpłatnie otrzymany	inne	zbycie	likwidacja	inne	
0	Grunty	288 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288 760,00
1,2	Budynki i lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 006 725,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 006 725,64
7	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Inne środki trwałe	19 346,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 346,23
RAZEM Środki trwałe		7 314 831,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 314 831,87
Wartości niematerialne i prawne		14 486,94	0,00	0,00	0,00	0,00	2 442,78	0,00	12 044,16

Tabela 2 . Zmiana stanu wartości początkowej pozostałych środków trwałych 013

Środki trwałe - wyszczególnienie	Wartość początkowa środków trwałych na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości poczatkowej			Zmniejszenie wartości początkowej			Stan na koniec roku obrotowego
		zakup	nieodpłanie otrzymany	inne	zbycie	likwidacja	inne	
Pozostałe środki trwałe	723 316,93	58 096,00	0,00	0,00	0,00	4 605,00	0,00	776 807,93

Tabela 3.Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Grupa	Środki trwałe-wyszczególnienie	Umorzenie Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie			Zmniejszenie	Stan na koniec roku obrotowego
			Amortyzacja/ umorzenie rok obrotowy	Aktualizacja	Razem zwiększenia		
0	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1, 2	Budynki i lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 038 334,61	177 292,31	0,00	0,00	0,00	2 215 626,92
7	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Inne środki trwałe	644,87	1 934,62	0,00	0,00	0,00	2 579,49
RAZEM Środki trwałe		2 038 979,48	179 226,93	0,00	0,00	0,00	2 218 206,41
Wartości niematerialne i prawne		14 486,94	0,00	0,00	0,00	2 442,78	12 044,16
Pozostałe środki trwałe		723 316,93	58 096,00	0,00	0,00	4 605,00	776 807,93

2. **Wartość gruntów (trwały zarząd) :**

Lp.	Treść (nr działki)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenia	zmniejszenia	
1.	81	Powierzchnia (m^2)	1,2040 ha	-	-	1,2040 ha
		Wartość (zł)	228.760,00	-	-	228.760,00
2.	80/4	Powierzchnia (m^2)	1,5307 ha	-	-	1,5307 ha
		Wartość (zł)	60.000,00	-	-	60.000,00

1.2. **Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

nie posiadamy takiej informacji

1.3. **Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

nie występuje

1.4. **Wartość gruntów użytkowanych wieczyście :**

nie występuje

1.5. **Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

nie występuje

1.6. **Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

nie występuje

1.7. **Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)**

nie występuje

1.8. **Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

nie występuje

1.9. **Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:**

a) **powyżej 1 roku do 3 lat**

nie występuje

b) **powyżej 3 do 5 lat**

nie występuje

c) **powyżej 5 lat**

nie występuje

1.10. **Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

nie występuje

1.11. **Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

nie dotyczy

1.12. **Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

nie dotyczy

1.13. **Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Nie dokonuje się czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, bierne rozliczenia nie występują.

1.14. **Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

nie występuje

1.15. **Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze** *:*
Nagrody jubileuszowe 91 390,57 zł; odprawy emerytalne 18 720,00zł;odprawa z tyt. przejścia na świadczenie kompensacyjne 14 695,62 zł ; inne 2 859 116,17 zł. - **Razem świadczenia pracownicze-=2 983 922,36 zł**=(słownie złotych :dwa miliony dziewięćset osiemdziesiąt trzy tysiące dziewięćset dwadzieścia dwa złote 36/100)

1.16. **Inne informacje :** brak

2.

2.1. **Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów .**

Nie dokonujemy odpisów aktualizujących wartość zapasów.

2.2. **Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym:**

W roku obrotowym nie wystąpiły .

2.3. **Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

nie występuje

a. **Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

nie występuje

b. **inne informacje** brak

3. **Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Łuniewska

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Ks. Piotra Skargi
w Dobrzymach-Borzymach
mgr Jan Kierzkowski

.....	.....2021-03-08.....	.....
(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)