

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. BOHATERÓW WYZWOLENIA ZIEMI WAŁECKIEJ W SKRZATUSZU

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie
przetargu nieograniczonego
na

„Dostawę pelletu do Szkoły Podstawowej w Skrzatuszu”

CPV – 3.41.60.00-9

Zatwierdzam:

Skrzatusz, styczeń 2013

Spis treści

CZĘŚĆ I.....	4
Postanowienia ogólne	4
1. Informacja o Zamawiającym.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
3. Podstawa prawna.....	4
4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.....	4
5. Oferty wariantowe, częściowe oraz równoważne	4
6. Formy porozumiewania	4
CZĘŚĆ II.....	5
Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji	5
1. Przedmiot zamówienia:.....	5
2. Termin realizacji zamówienia.....	5
CZĘŚĆ III.....	5
Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy	5
CZĘŚĆ IV	7
Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	7
CZĘŚĆ V	7
Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty	7
1. Tryb oceny ofert.....	7
2. Kryteria oceny ofert.....	7
3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów	7
Część VI.....	8
Forma i zasady wnoszenia wadium	8
1. Wysokość wadium	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
2. Forma wadium	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
3. Termin i miejsce wniesienia wadium	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
4. Zwrot wadium	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
5. Utrata wadium	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
CZĘŚĆ VII	8
Zasady przygotowania oferty	8
1. Wymogi formalne	8
2. Opakowanie oferty.....	9
3. Koszt przygotowania oferty.....	9
CZĘŚĆ VIII	9
Informacje o trybie składania i otwarcia ofert	9
1. Miejsce i termin składania ofert	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
3. Publiczne otwarcie ofert	9
4. Termin związania ofertą	9
5. Zmiana i wycofanie oferty	9

CZĘŚĆ IX10

Istotne postanowienia umowy..... 10

1. Termin płatności:.....	10
2. Kary umowne.....	10
3. Wzór umowy	10
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	10

CZĘŚĆ X10

Postanowienia końcowe 10

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania	10
2. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	10
3. Termin i miejsce podpisania umowy	10
Wykaz załączników:	10
Załącznik Nr 1 do SIWZ.....	11
Załącznik Nr 2 do SIWZ.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część I

Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest **Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu**

Adres: Skrzatusz 1 A, 64-930 Szydłowo

Tel./fax.: (0-67) 216 12 29

e-mail: szkola_skrzatusz@poczta.onet.pl

2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

w zakresie dotyczącym zamówień publicznych:

imię nazwisko: Michał Jackowicz Nowak

tel.: 728-848-330

e-mail: momich@wp.pl

w zakresie merytorycznym:

imię nazwisko: Katarzyna Staszczuk

tel.: (067) 216-12-29

e-mail: szkola_skrzatusz@poczta.onet.pl

3. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zmianami).

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferty wariantowe, częściowe oraz równoważne

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.

Za materiały równoważne zamawiający uważa fabrycznie nowe materiały o parametrach nie gorszych niż określone w przedmiocie zamówienia, o identycznym przeznaczeniu i funkcji posiadające odpowiednie certyfikat.

6. Formy porozumiewania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą, faksem lub drogą elektroniczną, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

7. Zamówienia uzupełniające

Nie przewiduje się udzielenia zamówienia uzupełniającego

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa pelletu wyłącznie (pod rygorem zwrotu kosztów poniesionych szkód) o stałych ściśle przestrzeganych parametrach fizycznych, w ilości szacunkowej łącznie do 31.12.2013 roku 80 ton. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą w czasie realizacji umowy odbiegać od podanych ilości.

Dostawy będą realizowane sukcesywnie (maksymalnie 24 tony każda dostawa), w miarę potrzeb Zamawiającego poprzez dostarczenie (transportem Wykonawcy) zamówionej (telefoniczne zgłoszenie 20 dni wcześniej) ilości pelletu do siedziby Zamawiającego do Szkoły Podstawowej w Skrzatuszu.

Zamówiony pelet powinien spełniać następujące kryteria jakościowe: - surowiec - trociny i wióry - maksymalna długość 30 mm - dopuszczalna średnica 6 mm do 8 mm - maksymalna zawartość popiołu 0,5% całkowitego ciężaru - maksymalna wilgotność 8% całkowitego ciężaru - wartość opałowa - około 5 kw/kg

Pelet będzie dostarczony do miejsca wskazanego przez zamawiającego w następujących sposób:
- worki 25 kg.

2. Termin realizacji zamówienia

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do 31.12.2013r.

Część III

Warunki oraz dokumenty wymagane od wykonawcy

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

III.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

III.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo składania ofert

2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.3.2) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.4) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć

Nie dotyczy

III.5)

INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE WYŻEJ.

1. **Ofertę** na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1

III.6) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.6.1) Wiedza i doświadczenie

Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat – należy przedstawić co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim zakresem min. przedmiotowi zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
spełnia/nie spełnia

III.7) Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

- 1) W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie
 - a) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w Specyfikacji muszą być złożone przez każdy podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (lidera), pozostałe dokumenty przez lidera
 - b) oferta oraz wzór umowy muszą być podpisane przez wszystkie podmioty lub podmiot, o ile taka reprezentacja wynika z umowy.

Uwaga:

Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

- 2) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa powinna zawierać m.in.:
 - a) określenie celu gospodarczego,

- b) oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- c) wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
- d) oznaczenie czasu trwania umowy; wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
- e) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego

Część IV

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.)
3. Ceny podane przez wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia
5. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w poszczególnych pozycjach jest niedopuszczalne.
7. Podane ceny jednostkowe będą stałe i będą obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Ostateczna cena oferty, obejmująca całość przedmiotu zamówienia stanowi sumę wartości cen jednostkowych oraz podatku VAT.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia

Część V

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 2) Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą - Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium :

- **cena za realizację całego zamówienia brutto – 100 %**

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

- 1) Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium:
cena za realizację całego zamówienia brutto – według następującego wzoru:

$$\frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\% = L_p$$

gdzie:

- C_n – najniższa suma cen jednostkowych spośród ofert nieodrzuconych
- C_b – suma cen jednostkowych oferty rozpatrywanej
- 100 – wskaźnik stały
- 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny
- L_p – liczba uzyskanych punktów

- 2) Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium
- 3) Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji podlegają sumowaniu
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów
- 5) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Część VI

Forma i zasady wnoszenia wadium

Nie dotyczy

Część VII

Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę
- 3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem
 - b) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej
 - c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę
 - d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane oraz cała oferta wraz z załącznikami musi być połączona w sposób trwały.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 5) Zgodnie z art.23 ust.2 ustawy pzp, wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) oferta wraz z formularzem oferty musi być podpisana zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem;
 - b) do opłaty należy dołączyć pełnomocnictwo, podpisane i opieczetowane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną
 - c) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwagi:

- a) Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy - podpisującego ofertę.
- b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 6) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993r. nr 47 poz. 211 z późn. zm.)”** i dołączone odrębnie do oferty.

2. Opakowanie oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (w 1 kopercie).
- 2) Opakowanie zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia i informacją o firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu, faksu i adresem e-mail.**
- 3) W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Część VIII

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Szkoły Podstawowej w Skrzatuszu do dnia **24.01.2013 r, do godziny 10:00**
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Szkole Podstawowej w Skrzatuszu, w **dniu 24.01.2013r o godzinie 10:15**

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

Część IX

Istotne postanowienia umowy

1. Termin płatności:

Zamawiający będzie regulował należności za wykonanie przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od daty otrzymania poprawnie wypełnionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

2. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

3. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku Nr 3 i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Gwarancja

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodny z gwarancją producenta poszczególnego produktu.

Część X

Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert, zawierający punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Zamawiający informuje również o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone bądź wykluczone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

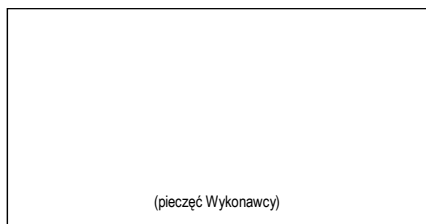
- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, jeżeli mają lub będą mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 113 poz 759 z 2010r.), zgodnie z zapisami Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 113 poz 759 z 2010r.).
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 113 poz 759 z 2010r.)

3. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik Nr 3
4. Oświadczenia



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:
Adres:
Adres e-mail:
TEL./FAX:
REGON:
NIP:

Dla (**ZAMAWIAJĄCY**): *Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu*

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na:

„.....”

Ja (imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że FIRMA:

1. Oferuje: „.....”

.....zł/netto słownie (.....)

.....zł/brutto słownie (.....)

.....VAT słownie (.....)

- Zapoznała się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
- Akceptuje warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do siwz
- Uważa się za związaną niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy:
Siedziba Wykonawcy:

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Nazwa Wykonawcy
Siedziba Wykonawcy:

Oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję, brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

UMOWA nr/13

zawarta w dniu r. w Skrzatuszu między:

Szkołą Podstawową im. Bohaterów Wyzwolenia Ziemi Wałeckiej w Skrzatuszu, Skrzatusz 1 A, 64-930 Szydłowo reprezentowaną przez Katarzynę Staszczuk – Dyrektor Szkoły, zwanym dalej Zamawiającym

a zwanym dalej „wykonawcą”

na na podstawie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DzU z 2010, nr 113, poz. 759 z późn. zm) o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pelletu wyłącznie (pod rygorem zwrotu kosztów poniesionych szkód) o stałych ściśle przestrzeganych parametrach fizycznych, w ilości szacunkowej łącznie do 31.12.2013 roku 80 ton.

Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i mogą w czasie realizacji umowy odbiegać od podanych ilości.

Dostawy będą realizowane sukcesywnie (maksymalnie 24 tony każda dostawa), w miarę potrzeb Zamawiającego poprzez dostarczenie (transportem Wykonawcy) zamówionej (telefoniczne zgłoszenie 20 dni wcześniej) ilości pelletu do siedziby Zamawiającego do Szkoły Podstawowej w Skrzatuszu.

Zamówiony pelet powinien spełniać następujące kryteria jakościowe: - surowiec - trociny i wióry - maksymalna długość 30 mm - dopuszczalna średnica 6 mm do 8 mm - maksymalna zawartość popiołu 0,5% całkowitego ciężaru - maksymalna wilgotność 8% całkowitego ciężaru - wartość opałowa - około 5 kw/kg

Pelet będzie dostarczony do miejsca wskazanego przez zamawiającego w następujących sposób: - worki 25 kg.

§ 2

1. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim sprawdzeniu zgodności z zamówieniem przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego określonego w ust. 2, przy udziale przedstawiciela wykonawcy.
2. Upoważnionym przedstawicielem zamawiającego do dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru, ustanawia się Pana/Panią numer telefonu/faksu
3. W razie stwierdzenia, w terminie do 7 dni od daty przyjęcia przedmiotu umowy, ukrytych wad w przedmiocie umowy lub jego części, zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie wykonawcę na jego adres podany we wstępie niniejszej umowy lub faksem na nr:
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni od daty otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3, dostarczyć przedmiot umowy lub jego część wolną od wad.
5. Zawiadomienie wysłane przez zamawiającego na adres lub numer faksu wykonawcy podany we wstępie niniejszej umowy lub w ust.4 uznane będzie za dostarczone.

§ 3

1. Transport i ubezpieczenie przedmiotu umowy do miejsca dostawy określonego w § 1 ust. 3 odbędzie się na koszt i ryzyko wykonawcy.
2. Własność przedmiotu umowy przechodzi na zamawiającego z chwilą dokonania odbioru potwierdzonego w formie pisemnego protokołu odbioru. Protokół ten stanowi podstawę do wy-

stawienia faktury VAT przez wykonawcę i jako podpisany dokument zostanie dołączony do faktury VAT wykonawcy.

§ 4

1. Wynagrodzenie wykonawcy wynikające z ceny złożonej oferty na wykonanie przedmiotu umowy, stanowiące całkowite nieprzekraczalne wynagrodzenie wykonawcy wynosi: zł brutto (słownie)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również koszty transportu do miejsca dostawy i rozładunku.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT przez wykonawcę jest podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego ustanowionego w § 2 protokołu odbioru.
4. Przez przyjęcie stanowiące podstawę do dokonania płatności należy rozumieć terminową dostawę, bez braków ilościowych i wad jakościowych oraz rozbieżności w specyfikacji, potwierdzoną spisaniem przez strony protokołem odbioru.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana, na podstawie wystawionych przez wykonawcę faktury VAT i protokołu odbioru, w formie przelewu, na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
6. Termin zapłaty ustala się do dni od dnia doręczenia przez wykonawcę faktury VAT.
7. Dniem zapłaty jest dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20 % zaoferowanej ceny brutto za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada wykonawca,
 - 2) 0,2% zaoferowanej ceny brutto za każdy dzień opóźnienia, jeżeli przedmiot umowy nie zostanie dostarczony w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca,
 - 3) 0,2 % zaoferowanej ceny brutto, za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad lub nie dokonania wymiany Przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca.
3. Suma kar umownych określonych w ust. 2 pkt. 1) i 2) nie może przekroczyć wartości 10% zaoferowanej ceny brutto.
4. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż wykonanie umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich, że w ramach ceny brutto określonej w § 4 posiada prawo do rozporządzania, w tym dostarczania przedmiotu umowy zamawiającemu, także w odniesieniu do części stanowiącej przedmiot praw własności intelektualnej i przemysłowej, włączając prawa autorskie osobiste i majątkowe, w sposób wykluczający roszczenia osób trzecich oraz że wykorzystywanie przedmiotu umowy przez zamawiającego nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich z powyższych tytułów.
2. W przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, z tytułu praw wskazanych w ust. 1, adresem tych roszczeń, a także zobowiązaniem do ich załatwienia i zaspokojenia będzie wykonawca. W przypadku, gdyby w wyniku tych roszczeń zamawiający poniósł szkodę lub koszty, wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zamawiającemu tej szkody i zwrotu tych kosztów, w jednym i drugim przypadku.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiającemu niezależnie od uprawnień, o których mowa w § 8, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie niewykonania przez wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o upadłości lub postawieniu w stan likwidacji wykonawcy,
 - 2) niewykonania przez wykonawcę realizacji dostawy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1, ust. 3.
 - 3) niewywiązywaniu się z warunków gwarancji określonych w § 5.

§ 9

Strony zgodnie ustalają, że prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie ani też regulowane w drodze kompensat.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy będą odbywały się na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zaoferowania przez wykonawcę części lub całości przedmiotu umowy o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w ofercie na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Strony ustalają możliwość zmiany umowy w zakresie przedmiotu umowy jedynie w przypadkach, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.

§ 12

Spory między stronami wynikłe przy wykonaniu umowy rozstrzygane będą w sposób polubowny, a w razie nieskuteczności tej drogi, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Dostawy wykonane w ciągu ostatnich trzech lat w zakresie

.....

Nazwa dostawy i miejsce (charakterystyka wykonanej dostawy - nazwa, ilości głównych elementów dostawy itp.)	Całkowita wartość brutto	Wartość za którą wykonawca był odpowiedzialny	Terminy wykonywania od-do	Nazwa Zamawiającego (ew. adres)

dnia

.....
(podpis upoważnionego lub upoważnionych przedstawicieli)