

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bobrowniki

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sączowie, ul. Szkolna 5, 42-595 Sączów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Remont sali szkolnej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sączowie, ul. Szkolna 5, w tym wykonanie sufitu podwieszanego typu Armstrong z wymianą sufitowych opraw oświetleniowych

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail
	<i>Poniższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Sączowie w zakresie prowadzonego postępowania</i>	

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Cena netto zł (słownie: zł)

Podatek VAT% - zł

Cena brutto zł (słownie: zł)

3. Warunki płatności: Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury Zamawiającemu.

Wykonawca oświadcza, że nr konta oraz bank, na który ma zostać przekazywane wynagrodzenie za przedmiot zamówienia (w przypadku realizacji zamówienia) to:

.....

.....
Oświadczam, że wskazany powyżej nr konta bankowego widnieje na tzw.: „Białej liście podatników VAT”.

4. Niniejszym oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
- 2) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do składania ofert.
- 3) Zapoznałem się z postanowieniami załączonego zaproszenia do składania ofert i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
- 4) W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w zaproszeniu do składania ofert.
- 6) Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.

5. Informacje dodatkowe:

- 1) Oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia powinna być sporządzona na niniejszym formularzu i opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać dokładne dane i czytelny podpis oferenta.
- 2) Załączniki powinny być napisane w sposób czytelny i trwałe.
- 3) Każda poprawka w treści oferty winna być parafowana przez oferenta.
- 4) Dokumenty załączone do oferty powinny mieć formę oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

..... dnia..... r.

Miejscowość

.....

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*