

Ciachcin Nowy, dnia 24 sierpnia 2022 r.

.....
(pieczęć zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych

I Zamawiający: **Gminą Bielsk, ul. Plac Wolności 3 A, 09-230 Bielsk, NIP 7743223907**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia pn. **“Żywienie dzieci w Samorządowym Przedszkolu i Szkole Podstawowej im. Noblistów Polskich w Ciachcinie Nowym w 2022 r.”** polegające na przygotowaniu i **dostawie** dwa razy dziennie posiłków gorących i zimnych.

II Opis przedmiotu zamówienia:

A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa posiłków dla dzieci w ilości (szacunkowo): śniadanie - 74 posiłki; obiad 90 posiłków, podwieczerek -25 posiłków.

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy: Posiłki w tygodniu będą składały się: **ze śniadania** tj: potrawa mleczna- 200 ml, chleb różnego rodzaju w tym pieczywo mieszane 2 kromki, masło naturalne, wędlina lub ser bądź pasta, herbata z cytryną itp., **z obiadu** w skład, którego będzie wchodziła:

- jedna porcja zupy posiadająca objętość 200-250 ml.;
- jedna porcja drugiego dania: którego skład mogą stanowić pierogi, naleśniki z serem, placki lub krokiety, itp. posiadające gramaturę nie mniejszą niż 150 gramów, oraz minimum 2 razy w tygodniu danie mięsne lub rybne, które musi posiadać gramaturę nie mniejszą niż 300 gram, w tym mięso lub ryba 100 gram i surówka – 100 gram oraz ziemniaki, ryż, kasza lub makaron- 100 gram;
- kompot.
- warzywa lub owoce w każdym posiłku.
- owoc nie może powtarzać się w ciągu tygodnia np. banan, jabłko, kiwi, gruszka lub owoce sezonowe;

z podwieczorku: tj. napoju (sok,herbata) i owocu z ciastem/ciastkiem lub jogurtem z ciastem/ciastkiem lub kanapki (minimum 2 kanapki) lub ciastka, deseru mlecznego, itp. (gramatura ciasta/ciastka nie mniejsza niż 150 g).

Standardy dotyczące posiłków:

1. Dostarczane posiłki będą ciepłe.
2. Posiłki będą odpowiadały normom odżywczym obowiązującym w tzw. "punktach zbiorowego

żywienia" tzn. posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych z aktualnymi terminami ważności, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dn. 26.07.2016 r., (Dz U 2016.154 t. j.)

3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków zgodnie wymogami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2020.2021 t. j.), łącznie z przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zgodnie z normami HACCP.
4. Posiłki muszą być urozmaicone, nie mogą się powtarzać w ciągu tygodnia. Wykonawca będzie przekazywał tygodniowy jadłospis Dyrektorowi Przedszkola. Jadłospis będzie przekazywany z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. Wyklucza się posiłki sporządzone z półproduktów, posiłki typu Fast Food oraz mrożonki.
6. Posiłki przygotowane będą zgodnie ze współczesnymi zaleceniami racjonalnego żywienia z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych, z produktów o wysokiej zawartości pełnowartościowego białka i węglowodanów.

Dostawa i wydawanie posiłków:

1. Wykonawca dostarczy posiłki własnym środkiem transportu na własny koszt.
2. Wykonawca zachowa segregację potraw, przewożąc je w odpowiednich termosach służących do przewozu żywności, zapewniających odpowiednią temperaturę oraz przydatność do spożycia.
3. Posiłki dostarczane będą dwa razy dziennie w godzinach 8.00-8.15. śniadanie i 11.00-11.15 obiad wraz z podwieczorkiem, odpowiednim środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności, spełniającym wszystkie wymogi higieniczno – sanitarne, dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia.
4. Posiłki dostarczane będą przez Wykonawcę wraz z naczyniami jednorazowego użytku oraz sztućcami. **Wykonawca odpowiedzialny jest za odbiór zużytych naczyń i sztućców następnego dnia roboczego.**

B. PODMIOT ZAMÓWIENIA :

Zamówieniem niniejszym objęte są następujące podmioty: Samorządowe Przedszkole i Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich w Ciachcinie Nowym.

Istotne postanowienia umowy:

1. Czas obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy tj. od dnia **1.09.2022 r. do 31.12.2022 r.**
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Przedstawicielami Zamawiającego w trakcie realizacji zadania będzie: **Elżbieta Nowakowska – wicedyrektor szkoły, tel: 24 261 37 23.**
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień umowy w przypadku gdy:
 - a) zaistnieje konieczność rozszerzenia przedmiotu umowy w związku z koniecznością wykonywania zadań nałożonych na jednostki samorządu terytorialnego ustawami,
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian do zawartej umowy w przypadkach i na warunkach przewidzianych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r poz. 374 ze zm.)

6. Okres gwarancji: **na bieżąco**;
7. Rozliczenie przedmiotu zamówienia będzie następowało z dołu na koniec każdego miesiąca fakturą VAT wystawioną przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będą imienne listy uczniów, którzy korzystali z żywienia w danym miesiącu oraz miesięczne zestawienia przekazane Wykonawcy przez Odbiorcę. Faktura zostanie złożona w Samorządowym Przedszkolu w Ciachcinie z 14-sto dniowym terminem płatności, licząc od daty wpływu do każdego 10 dnia miesiąca.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej z wyłączeniem przerw w nauce (ferie, przerwy świąteczne itp.) obejmującego.

IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością **do dwóch miejsc** po przecinku.
2. Oferowana cena powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty :
 - a) których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty napraw, ubezpieczenia, dojazdu, itp.
3. Cenę należy traktować jako stałą i niezmienną.
4. Oprócz ceny proszę również o podanie:
 - możliwego terminu wykonania zamówienia (w dniach, tygodniach, miesiącach, latach),
 - warunków płatności.

V. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć w formie pisemnej do dnia **1 września 2022 r. do godziny 11.00**
 - a) na adres – **Zespół Szkół nr 2 w Ciachcinie Nowym, Ciachcin Nowy 54, 09-230 Bielsk;**
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty za pośrednictwem **e-mail**: szkola.ciachcin@wp.pl Do złożenia oferty wymagane jest wykorzystanie druku oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Otwarcie nastąpi w dniu **1 września 2022 r. o godzinie 11.15**, dopuszcza się możliwość udziału Państwa podczas otwarcia ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.szkolaciachcin.pl/> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny,
 - d) warunków płatności
5. O terminie upływu składania ofert decyduje data wpływu oferty lub godzina wysłania.

VI. DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ : nie dotyczy

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Określenie wag procentowych kryteriów:

- a) Cena - 100 %

Zamawiający zsumuje ilość % we wszystkich kryteriach, a oferta która otrzyma największą ilość % zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE :

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
4. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
5. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani telefonicznie lub mailowo o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
6. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: Elżbiety Nowakowskiej – wicedyrektor szkoły lub adres e-mail szkola.ciachcin@wp.pl
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - unieważnienia postępowania bez wskazania przyczyny,
 - dokonania wyboru oferty bez podania uzasadnienia.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. INFORMACJE ZAMAWIAJĄCEGO DO CELÓW PRZYGOTOWANIA OFERTY: nie dotyczy.

XI. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Bielsk reprezentowany przez Wójta Gminy Bielsk.
2. Z administratorem danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem: Urząd Gminy Bielsk, Plac Wolności 3A, 09-230 Bielsk, tel.: 24 265-01-01, e-mail: gmina@bielsk.pl
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Bielsk, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan z nim skontaktować pod adresem e-mail: iod@bielsk.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Żywnienie dzieci w Samorządowym Przedszkolu i Szkole Podstawowej im. Noblistów Polskich w Ciachcinie Nowym w 2022 r.**” prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz przepisy Rozdziału 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z

2019 r. poz. 2019 z późn. zmian.), dalej „ustawa Pzp”;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki :

1/ Załącznik nr 1 - OFERTA WYKONAWCY W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

WÓJT
Józef Jerzy Rozkosz
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Otrzymują:

1 x a/a

1 x UG Bielsk

1 x Adresat

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OFERTA

z dnia

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Bielsk , 09-230 Bielsk, ul. Pl. Wolności 3A
2. **WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

3. **DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:**

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na nw. adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Nazwa wykonawcy, adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

I.

Nawiązując do otrzymanego zapytania ofertowego, oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu pn.: **“Żywienie dzieci w Samorządowym Przedszkolu i Szkole Podstawowej im. Noblistów Polskich w Ciachcinie Nowym w 2022 r.”** za kwotę **brutto** za cały przedmiot zamówienia:

- 1) Cena PLN słownie:

.....

.....

.....

w tym cena za realizację całego zamówienia brutto z uwzględnieniem podziału na poszczególne posiłkizł. (słownie: złotych brutto) w tym cena jednostkowa za posiłek: śniadanie - zł brutto; obiad - zł brutto; podwieczorek - zł brutto.

II.

1. Oświadczam, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

III.

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie :

IV.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

V.

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą 30 dni .

VI.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)