

Zarządzenie nr 03/2014
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pludrach
z dnia 26.02.2014r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego, terminów składania dokumentów oraz terminów postępowania uzupełniającego obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym

w ZS-P w Pludrach na rok szkolny 2014/2015

Na podstawie art.6 ust.1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r. poz.7),

w uzgodnieniu z Burmistrzem Dobrodzienia Dyrektor ZS-P w Pludrach zarządza, co następuje:

§ 1.

Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do PS w Pludrach na rok szkolny 2014/2015:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosku wraz z załącznikami	od 3.03. do 31.03.2014r.	od 26.05. do 30.05.2014r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 10.04.2014r. do godz. 15.00.	do 06.06.2014r. do godz. 15.00.
3.	Potwierdzenie przez rodziców (opiekunów prawnych) kandydata woli przyjęcia do przedszkola	od 11.04. do 17.04.2014r. do godz. 15.00.	
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	od 25.04. do 30.04.2014r. do godz. 15.00.	do 11.06.2014r. do godz. 15.00.

§ 2.

Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do PSP w Pludrach na rok szkolny 2014/2015:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosku wraz z załącznikami	od 3.03. do pierwszego poniedziałku czerwca	od 01.07. do 07.07.
2.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	ostatni poniedziałek czerwca godz. 15.00.	do 20.07. do godz. 15.00.
3.	Potwierdzenie przez rodziców (opiekunów prawnych) kandydata woli przyjęcia do przedszkola	ostatnia środa czerwca godz. 15 ⁰⁰	25.07. godz. 15 ⁰⁰
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	Ostatni piątek czerwca godz. 15.00.	31.07. godz. 15.00.
5.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od daty podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	
6.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
7.	Złożenie u dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
8.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego pisemnym uzasadnieniem odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora	

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń ZS-P w Pludrach oraz przez umieszczenie na stronie ZS-P w Pludrach

DYREKTOR
Zespołu Szkół i Przedszkolnego
w Pludrach
mgr Bożena Koronka-Markiewicz