

## UMOWA NR

W dniu ..... roku w Józefosławiu pomiędzy;

**Gminą Piaseczno**, ul. Kościuszki 5, 05 – 500 Piaseczno, NIP: **123-12-10-962**, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno z dnia **25.08.2022r.** nr **ADK.0052.302.2022** przez **Pana Andrzeja Sochockiego – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, ul. Kameralna 11, 05-500 Józefosław** zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w .....  
przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., REGON (...) wysokość kapitału zakładowego (...) w całości/w części opłacony, reprezentowanym przez:

.....

zgodnie ze sposobem reprezentacji informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 869.) dla wyżej wymienionej spółki z dnia zawarcia Umowy znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) .....  
prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą

.....

z siedzibą w ..... przy ulicy ....., NIP (...), REGON (...)  
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, reprezentowaną przez:

.....- właściciela firmy (...) zgodnie z treścią wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej z dnia (...) stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

*Niniejsza Umowa z uwagi na wartość nie przekraczającą 130 000 zł została zawarta z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie delegacji wynikającej z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

#### **§1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa artykułów biurowych do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, zwanej dalej Szkołą, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do umowy będącą jej integralną częścią.
2. Ceny zawarte w ofercie mają charakter ryczałtowy i nie ulegają podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu przez okres trwania umowy.

#### **§2**

1. Dostawa towaru odbywać się będzie sukcesywnie po złożeniu zapotrzebowania w formie telefonicznej lub e-mailowej.
2. Wykonawca dostarczy towar do siedziby Zamawiającego w ciągu trzech dni od złożenia zamówienia zgodnie z ust.1
3. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego każdorazowo potwierdzi odbiór dostarczonych artykułów biurowych.

#### **§3**

Jeżeli towar jest dostarczony niezgodnie z zamówieniem lub jest złej jakości, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 48 godzin wymienić towar na wolny od wad lub zgodny z zamówieniem na swój koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### **§4**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dostarczony towar na podstawie faktury wystawionej po odbiorze towaru zgodnie z §2 ust. 3, według cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy. Faktury wystawiane będą na Gminę Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962 z adnotacją, że dotyczą Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, ul. Kameralna 11, 05-500 Józefosław.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.

#### **§5**

Osobami odpowiedzialnymi za odbiór przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są:

1. Tomasz Słoniewski – Kierownik gospodarczy.
2. Jolanta Seryło – Sekretarz szkoły.
3. Agnieszka Kobza – Sekretarz szkoły.

#### **§6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostawie zamówionego towaru – w wysokości 20 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu dostawy określonego w §2 ust. 2;
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości umowy.

#### **§7**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01 stycznia 2026 r.** do dnia **31 grudnia 2026 r.**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku co najmniej dwukrotnego dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem lub co najmniej dwukrotnego opóźnienia w dostawie towaru w stosunku do terminu określonego w §2 ust.2

#### **§8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem faktury elektronicznej.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**