

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup urządzenia wielofunkcyjnego czarno-białego sztuk 3, oraz urządzenia wielofunkcyjnego kolorowego sztuk 1 do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu ul. Kameralna 11. 05-500 Józefosław”**

Dostawa po stronie dostawcy.

2. Rzeczowy zakres minimum technicznego do realizacji:

2.1 Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe:

- prędkość druku A4 36 str./min.
- prędkość druku A3 18 str./min.
- możliwość zainstalowania druku podążającego współdziałający z licencją SafeQ6
- wielkość panelu 10"
- dwie kasety na papier (2 x 500 arkuszy)
- formaty plików JPEG; TIFF; PDF; Kompaktowy PDF; Szyfrowany PDF; XPS; Kompaktowy XPS; PPTX; PDF/A 1a i PDF/A 1b
- format oryginału max. A3
- duplex w standardzie
- technologia obrazowania laserowa
- pamięć systemu
- dysk systemowy
- podajnik ręczny
- skaner dwuprzebiegowy
- podajnik górny DF-532
- toner polimeryzowany
- system operacyjny: Windows 10 (32/64); Windows 11; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Windows Server 2016; Windows Server 2019; Windows Server 2022; macOS 10.14 lub nowszy

2.2 Urządzenie wielofunkcyjne czarno-białe:

- prędkość druku A4 do 30 str./min.
- prędkość druku A3 do 15 str./min.
- możliwość zainstalowania druku podążającego współdziałający z licencją SafeQ6
- wielkość panelu 10"

- dwie kasety na papier (2 x 500 arkuszy)
- formaty plików JPEG; TIFF; PDF; Kompaktowy PDF; Szyfrowany PDF; XPS; Kompaktowy XPS; PPTX; PDF/A 1a i PDF/A 1b
- format oryginału max. A3
- duplex w standardzie
- technologia obrazowania laserowa
- pamięć systemu
- dysk systemowy
- podajnik ręczny
- system operacyjny: Windows 10 (32/64); Windows 11; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Windows Server 2016; Windows Server 2019; Windows Server 2022; macOS 10.14 lub nowszy
- skaner dwuprzebiegowy
- podajnik górny DF-532
- toner polimeryzowany

3. Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot Zamówienia, na okres minimum 24 miesięcy, począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru sprzętu nie zawierającego wad.

Uwagi:

Ofertę należy opracować w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia w formie tabelarycznego zestawienia kosztów określającego zakres sprzętu związanych z „**zakupem serwera**”

” (Załącznik Nr 1).

- a) Szkoła zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego.
- b) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy Opisu Przedmiotu Zamówienia do przeprowadzenia prawidłowego wykonania zamówienia.

Wszelkie dodatkowe ustalenia będą możliwe po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. 22 750 74 40.

W ofercie Wykonawca powinien określić:

Cenę ryczałtową netto i brutto z określeniem odpowiedniej stawki VAT na sprzęt opisany w Załączniku „A” .

Do oferty Wykonawca powinien dołączyć tabelaryczne zestawienie zamawianego sprzętu.

Realizacja zakresu:

Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dodatkowe dokumenty.

Wykonawca prac zobowiązany jest do:

1. Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.
2. Przedstawić niezbędne dokumenty oraz certyfikaty związane z zamawianym sprzętem.
3. Zgłoszenia do odbioru końcowego sprzętu.

Terminy wykonania zamówienia:

- Dostarczenie sprzętu w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy
- **Zakończenie dostarczenia sprzętu** – zatwierdzone protokołem końcowym odbioru sprzętu nie zawierającym wad **do dnia 10.12.2025 r.**

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej **gwarancji**, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na okres minimum **24 miesięcy**, począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru sprzętu nie zawierającego wad.

Uwagi:

Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usuwania usterek w ciągu 7 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

Wykonawca ma prawo do wystawiania faktury VAT za wykonanie całego zakresu rzeczowego po protokółarnym jego odbiorze.

Kryteria oceny oferty: 100 % cena,

Szczegółowych informacji o Przedmiocie Zamówienia udzielać będzie:

- w zakresie spraw organizacyjnych Tomasz Słoniewski tel.(22) 750-74-40

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Józefowie

Andrzej Sołchocki