

PROTOKÓŁ ROZSTRZYGNIĘCIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na „**Przedstawienie ceny na dostawę artykułów biurowych w 2023r. do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu**”,

zostało udzielone zapytanie do trzech firm, zapytanie to stanowi załącznik do protokołu.

Do dnia 28.12.2022r. do godz. 10.00 wpłynęła jedna oferta, której otwarcia dokonano w dniu 28.12.2022r, niezwłocznie po terminie składania ofert. Oferta stanowi załącznik do protokołu. Wpłynęły następujące oferty:

1. **GLOBAL SERWIS**, ul. Powstańców Warszawy 11A, 05-500 Piaseczno

Po przeanalizowaniu oferty Komisja w składzie:

Andrzej Sochocki – Dyrektor Szkoły (przewodniczący)

Agnieszka Kobza – Sekretarz (członek)

Paweł Sobociński – Kierownik Gospodarczy (członek)

proponuje jako wykonawcę Firmę:

1. **GLOBAL SERWIS**, ul. Powstańców Warszawy 11A, 05-500 Piaseczno

Uzasadnienie wyboru oferty:

Po dokładnej analizie oferty firma **GLOBAL SERWIS**, ul. Powstańców Warszawy 11A, 05-500 Piaseczno przedstawiła kompleksową ofertę na **Przedstawienie ceny na dostawę artykułów biurowych w 2023r. do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu**”, wybrana oferta jest ofertą najbardziej korzystną cenowo.

W załączeniu:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Złożone oferty.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Józefosławiu

Andrzej Sochocki

Sekretarz szkoły

Agnieszka Kobza

Kierownik gospodarczy

Paweł Sobociński

Komisja zakończyła pracę dnia 28.12.2022 r. o godzinie 13:10.