

ZAPYTANIE OFERTOWE

I

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na „**Realizacji konserwacji urządzeń i automatyki wentylacji w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, 05-500 Józefosław, ul. Kameralna 11**” proszę o złożenie oferty do dnia 03.12.2020 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Józefosławiu, 05-500 Józefosław, ul. Kameralna 11 w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Realizacja konserwacji urządzeń i automatyki wentylacji w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, 05-500 Józefosław, ul. Kameralna 11”

Odpowiedzialny do kontaktów Pan Kamil Tomczyk, telefon (22) 75 07 440

II

Wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zamówienia oraz inne informacje mogące mieć wpływ na zamówienie:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik „A”
2. Wzór Umowy.

III

Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia: 01.01.2021 – 31.12.2021.

IV Kryterium wyboru oferty – cena 100%

Podpis pracownika
Kierownik gospodarczy
Kamil Tomczyk
Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Józefosławiu
Podpis przełożonego
Andrzej Sosnowski

ZAŁĄCZNIK „A”

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „Relizacja konserwacji urządzeń i automatyki wentylacji w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, 05-500 Józefosław, ul. Kameralna 11”

Rzeczowy zakres prac do realizacji:

- 1) przeglądy urządzeń wentylacyjnych z wpisem do książki serwisowej;
- 2) konserwację urządzeń wentylacyjnych;
- 3) konserwację urządzeń chłodzących i coroczny przegląd;
- 4) konserwację urządzeń klimatyzacyjnych;
- 5) kontrolę poprawności działania urządzeń automatyki i wentylacji;
- 6) usuwanie awarii zgłoszonych przez Zamawiającego – do usuwania awarii Wykonawca przystąpi nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia (materiały zużyte podczas usuwania awarii będą fakturowane oddzielnie). O zauważonych zużyciach urządzeń (w wyniku eksploatacji) i konieczności ich wymiany całkowitej lub częściowej Wykonawca powiadomi Zamawiającego.

Obowiązki, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 Wykonawca będzie realizował co miesiąc, w terminach do 25 każdego miesiąca.

Wykonawca zapewnia materiały konieczne do wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-5.

2. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty prac objętych zakresem rzeczowym oraz dodatkowo:

Możliwość wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.

Uwagi:

- a) Ofertę należy opracować w oparciu Opis Przedmiotu Zamówienia w formie tabelarycznego zestawienia kosztów określającego zakres prac (Załącznik Nr 1).
- b) **Szkoła zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego.**
- c) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy Opisu Przedmiotu Zamówienia i do przeprowadzenia wizji lokalnej na nieruchomości objętej zakresem rzeczowym w celu prawidłowego wykonywania prac.
- d) Wizja lokalna na obiekcie będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. 22 750 74 40.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca prowadzonych prac i zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników.

3. W ofercie Wykonawca powinien określić:

Cenę ryczałtową netto i brutto z określeniem odpowiedniej stawki VAT na cały zakres prac objętych Załącznikiem „A” .

4. Realizacja zakresu:

- 4.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy.
- 4.2. Wykonawca prac zobowiązany jest do:
 - 4.2.1. Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.
 - 4.2.2. Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu prac z oraz zapewnienia odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do realizacji prac.
 - 4.2.3. Stałego utrzymania terenu prac w czystości.
 - 4.2.4. Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych prac na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych lokali oraz obiektów.
 - 4.2.5. Naprawienia na własny koszt i doprowadzenia do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.

5. Terminy wykonania zamówienia:

- obowiązki, o których mowa powyżej Wykonawca będzie realizował co miesiąc, w terminach do 25 każdego miesiąca w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

6. Uwagi:

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest usuwania awarii w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
- 6.2. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktury VAT za wykonane usługi po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym

7. Kryteria oceny oferty:

100 % cena

Szczegółowych informacji o Przedmiocie Zamówienia udzielać będzie:

- w zakresie spraw organizacyjnych Kamil Tomczyk tel.(22) 75-07-440

9. Załączniki:

- 9.1. Wzór oświadczenia o braku podwykonawców – Załącznik nr 1
- 9.2. Klauzula informacyjna

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Generalnego Wykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „ Realizacja konserwacji urządzeń i automatyki wentylacji w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, 05-500 Józefosław, ul. Kameralna 11”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie: [nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

**Szkoła Podstawowa im.
Janusza Korczaka
w Józefosławiu
ul. Kameralna 11
05-500 Józefosław**

OFERTA

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej z dnia 16.11.2020 r. na wykonanie „**Realizacji konserwacji urządzeń i automatyki wentylacji w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu, 05-500 Józefosław, ul. Kameralna 11**” – zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym

Składam ofertę za kwotę:

- cena nettozł.

(słownie złotych:.....);

- podatek VAT (.....%):zł.

(słownie złotych:.....);

- cena brutto:zł.

(słownie złotych:.....)

Lp	Opis	Koszt netto	Koszt brutto
1	Comiesięczna realizacja konserwacji urządzeń i automatyki wentylacji na terenie Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Józefosławiu		

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
3. Potwierdzam terminy realizacji zamówienia określone we wzorze umowy w §4.
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
5. Akceptuję wzór umowy i nie wnosimy do niego uwag.
6. W przypadku wyboru naszej oferty przez Zamawiającego zobowiązujemy się, do zawarcia umowy w terminie 14 dni od dnia wyłonienia oferenta i poinformowania przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia odpowiadające zakresowi wykonywanych prac.
8. Termin ważności oferty: 30 dni.
9. Oferuję udzielenie gwarancji na wykonane prace/

Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Adres zarejestrowania Wykonawcy:

REGON

NIP

Osoby uprawnione do podpisania oferty

imię i nazwisko

funkcja

imię i nazwisko

funkcja

na podstawie:

Numer telefonu:

Numer faxu:

Adres e:mail:.....

Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....

(podpisy, pieczęcie)

....., dnia

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Józefosławiu** kontakt z administratorem możliwy jest pod nr telefonu 22 750 74 40
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: rodo.aneta@gmail.com
- 3) Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, ogólnego rozporządzenia jw. o ochronie danych w celu realizacji zadań statutowych i ustawowych placówki celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do równowartości kwoty 30000,00 euro
- 4) Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności jednostki Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Szkołą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Szkoła. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Ponadto Pana/Pani dane przechowywane będą na czas zawartych umów oraz zgodnie z terminem udzielonej gwarancji lub/i rękojmi wynikającej z umowy. Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie wydanej zgody - do momentu cofnięcia zgody bądź upływu czasu na jaki została udzielona. W pozostałym zakresie okres przechowywania Pana/Pani danych określają przepisy prawa oraz instrukcja kancelaryjna stosowana w jednostce.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
- 7) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, w przypadku udzielenia zgody, w pozostałych przypadkach wynika z obowiązujących przepisów prawa.
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.