

UMOWA ZLECENIE nr

Zawarta w dniu w Piasecznie pomiędzy:

Szkołą Podstawową Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Piasecznie, ul. Świętojańska 18, 05-500 Piaseczno, NIP 1230900475 reprezentowanym przez Dyrektora Panią Lidię Bieleninik, jako Zleceniodawca zwanym dalej **ADO (Administrator Danych Osobowych)**

a

.....
.....
jako Zleceniobiorca zwaną dalej **IOD (Inspektor Ochrony Danych)**

o treści następującej:

§ 1

1. ADO powierza IOD funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w myśl art. 37-39 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO. IOD zobowiązuje się do wypełniania tej funkcji w zakresie określonym RODO, w tym w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do umowy będącym jej integralną częścią.
2. ADO powierza IOD funkcję osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie i rozpatrywanie zgłoszeń dotyczących sygnalistów na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w dokumentach wewnętrznych jednostki, jeżeli obowiązujące przepisy prawa nakładają taki obowiązek na ADO.
3. IOD oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem koniecznym do realizacji przedmiotu umowy.
4. IOD zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje o sposobach zabezpieczenia danych używanych przez ADO, także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.
5. IOD, na wniosek ADO będzie wykonywać obowiązki objęte umową w siedzibie ADO w terminach ustalonych z ADO nie częściej jednak niż ... razy w miesiącu po godz. oraz z wykorzystaniem e-maila
6. Przeprowadzenie w ustalonym przez strony terminie, w siedzibie ADO lub zdalnie za pośrednictwem kanału komunikacyjnego uzgodnionego z ADO, dla pracowników, którzy biorą

udział w procesie przetwarzania danych osobowych, szkoleń w zakresie ochrony danych osobowych, na podstawie materiałów szkoleniowych przygotowanych przez IOD.

7. ADO zobowiązuje się do udostępnienia IOD informacji niezbędnych do wykonywania niniejszej umowy.
8. Strony zobowiązują się traktować jako poufne wszelkie materiały i informacje, które znajdują się w posiadaniu Stron, w związku z realizacją niniejszej umowy. Nie stanowią materiałów i informacji poufnej te informacje i materiały, które:
 - a. zostały podane do wiadomości publicznej przez Stronę, której dotyczą,
 - b. znajdowały się w posiadaniu drugiej Strony przed ich udostępnieniem wynikającym z niniejszego dokumentu, o ile zostały uzyskane zgodnie z prawem,
 - c. muszą być przekazane lub ujawnione na podstawie decyzji kompetentnego organu lub na skutek realizacji obowiązku wynikającego z obowiązującego przepisu prawa,
 - d. są znane drugiej Stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich tajemnicy, chyba, że podmiot, który drugiej Stronie tych informacji udzielił, był lub jest zobowiązany do zachowania poufności w zakresie tychże informacji.
9. IOD przyjmuje do wiadomości, że umowa niniejsza podlega udostępnieniu w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 2

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 ust 4 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Ewidencja wymieniona w ust. 1 obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej liczba godzin przepracowanych każdego dnia przez Zleceniobiorcę. W/w ewidencja jest dostarczana Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy.

§ 3

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.
2. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem 1 (jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca. Po wypowiedzeniu umowy ADO poinformuje właściwe organy ochrony danych o zmianie lub odwołaniu IOD.
3. ADO ma prawo do jednostronnego rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku niewywiązywania się przez IDO z jego obowiązków zawartych w umowie,

po bezskutecznym upływie wyznaczonego czternastodniowego (14) terminu na zaprzestanie naruszeń lub przywrócenie stanu zgodnego z postanowieniami umowy.

§ 4

1. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu wykonywania obowiązków IOD Strony ustalają w wysokości
Rachunek za wykonywanie usług wystawiany będzie przez IOD po zakończeniu każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia 2026 r., w tym miesiącu rachunek zostanie przedłożony najpóźniej do dnia 16.12.2026 r.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 ma charakter ryczałtowy i nie ulega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na rachunek IOD w przeciągu 14 (czternastu) dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku do ADO.
4. Potwierdzeniem wykonania usług będzie ewidencja godzin zlecenia, prowadzona przez IOD według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Ewidencja obejmuje każdy miesiąc kalendarzowy, w którym wykonywane były czynności, i zawiera: daty realizacji zadań oraz liczbę przepracowanych godzin.
6. IOD zobowiązany jest do złożenia ewidencji godzin za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym świadczone były usługi.
7. Złożenie rachunku za wykonanie usług jest dopuszczalne wyłącznie łącznie z kompletną ewidencją godzin, podpisaną przez IOD oraz zaakceptowaną przez ADO.
8. Brak złożenia ewidencji godzin skutkuje brakiem podstawy do wypłaty wynagrodzenia za dany miesiąc.
9. Za datę dokonania zapłaty Strony uznają datę dzień obciążenia rachunku ADO.

§ 5

IOD przenosi na rzecz ADO wyłączne prawo do użytkowania materiałów, które zostaną przez IOD wytworzone w wyniku realizacji umowy i wynikają z realizacji usług.

§ 6

1. IOD nie ponosi odpowiedzialności za treść otrzymanych od ADO informacji i dokumentów, jak również za niekompletność, nierzetelność bądź niezgodność ze stanem faktycznym lub prawnym informacji, dokumentów oraz innych materiałów przygotowanych przez IOD na podstawie takich informacji otrzymanych od ADO.

2. ADO jest podmiotem wyłącznie odpowiedzialnym za własne decyzje, działania lub zaniechania dotyczące zastosowania rekomendacji otrzymanych od IOD.
3. IOD ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z wykonywaniem umowy będzie sąd właściwy dla siedziby ADO.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla ADO, jeden dla IOD.

§ 8

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – Zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)
- 2) Załącznik nr 2 – Ewidencja godzin wykonywania umowy - zlecenia
- 3) Załącznik nr 3 - Informacja o zleceniobiorcy

Zleceniodawca (ADO):

Zleceniobiorca (IOD)

Zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD):

1. informowanie ADO, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
2. monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia pracowników uczestniczących w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
3. udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35;
4. współpraca z organem nadzorczym;
5. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.

IOD wypełnia swoje zadania z należyty uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania.

Ewidencja godzin wykonywania umowy - zlecenia

Nazwisko i imię Zleceniobiorcy:

Data zawarcia umowy r.

Przedmiot umowy- zlecenia:

Ewidencjonowany miesiąc r.

Dzień	Godzina rozpoczęcia	Podpis Zleceniobiorcy	Godzina zakończenia	Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
Ogółem					

 Podpis Zleceniodawcy lub osoby reprezentującej
 Zleceniodawcę albo osoby upoważnionej do odbierania
 oświadczeń w imieniu Zleceniodawcy

OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY

1. Dane osobowe

Nazwisko..... imiona 1 2
 Data urodzenia Miejsce urodzenia
 Nazwisko rodowe Obywatelstwo
 PESEL NIP
 Nr karty stałego pobytu (dla obcokrajowców)*
 Nr i seria dowodu osobistego/ paszportu

2. Adres zamieszkania

Województwo Powiat Gmina
 Ulica Nr domu Nr mieszkania
 Miejscowość Kod pocztowy Poczta

3. Adres do korespondencji (gdy adres do korespondencji nie jest tożsamy z miejscem zamieszkania)

Województwo Powiat Gmina
 Ulica Nr domu Nr mieszkania
 Miejscowość Kod pocztowy Poczta

4. Urząd skarbowy (właściwy do przekazania rocznej informacji o dochodach i pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-11)

Nazwa i adres:

.....

5. Oświadczenie dla celów powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego

5.1. Właściwy oddział Narodowego Funduszu Zdrowia

5.2. jestem emerytem ☐ tak ☐ nie

jestem rencistą ☐ tak ☐ nie

5.3. posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności ☐ tak ☐ nie

jeśli wpisano TAK określić orzeczonego stopień niepełnosprawności

6. Oświadczenie dla celów powszechnego ubezpieczenia społecznego

6.1. DOTYCZY/NIE DOTYCZY (niewłaściwe przekreślić. Jeśli DOTYCZY, wypełnić poniżej)

Oświadczam, iż jestem objęty/a ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym z tytułu (właściwe zakreślić znakiem X):

- ☐ Stosunku pracy,
- ☐ Członkostwa w spółdzielni produkcyjnej lub kółek rolniczych,
- ☐ Stosunku służby w WP, Policji, UOP, SG, PSW, SW, S.C.,
- ☐ Wykonywania umowy zlecenia na rzecz innego zleceniodawcy,
- ☐ Prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej na własne nazwisko,

- ☐ Wykonywania pracy nakładczej,
- ☐ Z innego tytułu (określić tytuł)

Równocześnie oświadczam, iż podstawa wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne emerytalne i rentowe z określonego przeze mnie tytułu w przeliczaniu na okres miesiąca jest od kwoty minimalnego wynagrodzenia (od 01.01.2024 - 4242 zł brutto, od 01.07.2024 – 4300 zł brutto).

(niższa, równa, wyższa)

Jednocześnie oświadczam, że nie przebywam na urlopie bezpłatnym.

Jednocześnie oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

6.2. DOTYCZY/NIE DOTYCZY (niewłaściwe przekreślić, jeśli DOTYCZY, wypełnić poniżej)

Oświadczam, iż jestem studentem/ucznem szkoły ponadpodstawowej i nie ukończyłem 26 lat.

Nazwa uczelni.....

Nr legitymacji.....

Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Zobowiązuję się do poinformowania w przypadku zmiany w/w danych w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.

Proszę o przelanie mojego wynagrodzenia na rachunek bankowy:

Nr

Miejscowość i data

Podpis zleceniobiorcy