**UMOWA NR …. /2024**

w dniu ……………r. w Piasecznie pomiędzy:

Gminą Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-121-09-62 w imieniu której działa Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Piasecznie, ul. Świętojańska 18, 05-500 Piaseczno, Pani Lidia Bieleninik, działająca na podstawie pełnomocnictwa szczególnego Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno z dnia 01.09.2023 r.

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwaną dalej **„Wykonawcą”,**

łącznie zwani „Stronami” a każda z osobną „Stroną”

została zawarta Umowa o następującej treści:

*Niniejsza Umowa z uwagi na wartość nie przekraczającą 130 000 zł została zawarta z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie delegacji wynikającej z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami w Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Piasecznie, ul. Świętojańska 18, 05-500 Piaseczno
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności do niezbędne do realizacji umowy.

**§2**

Wykonawca wykonuje badania na podstawie wystawionych przez Zamawiającego skierowań na następujące badania: ekg, wysokościowe, laryngolog, medycyn pracy

**§3**

Zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przez zainteresowanych pracowników.

**§4**

1. Umowa zawarta jest na czas określony od………….2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§5**

1. Z tytułu wykonanie czynności przewidzianych w §1 umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie 108,00 zł brutto za ogólne badanie lekarskie, przeprowadzone na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT wykonane badania. Wykonawca wystawiać będzie faktury na Gminę Piaseczno ul Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno NIP: 1231210962, z adnotacją, że dotyczą Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Józefa Piłsudskiego w Piasecznie ul. Świętojańska 18, 05-500 Piaseczno.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Za datę realizacji płatności uważa datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.

**§ 7**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z wyłączeniem formy elektronicznej.

**§8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

**§9**

Spory mogą powstać w związku z umową, podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

**§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWI** **AJĄCY: WYKONWCA**