

Zarządzenie nr 10/2024/2025

**Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Bohaterów Września 1939 r. w Lisewie Malborskim**

z dnia 23 grudnia 2024 r.

w sprawie *ustalenia regulaminu odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Lisewie Malborskim.*

Na podstawie:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562 i 1635)
2. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754)
3. Uchwała Nr VI/43/2024 Rady Gminy Lichnowy z dnia 26 września 2024 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w publicznych oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Lichnowy.

zarządzam i podaję do wiadomości, co następuje:

§ 1

Wprowadza się **Regulamin odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Lisewie Malborskim**, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Patryk Dobrzyński

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Bohaterów Września 1939 r.
w Lisewie Malborskim

REGULAMIN
POBIERANIA I ROZLICZANIA ODPLATNOŚCI
ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA
W ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH
w Szkole Podstawowej
im. Bohaterów Września 1939 roku
w Lisewie Malborskim



Informacje ogólne

- Świadczenia w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin są bezpłatne.
- Pozostałe godziny są płatne w wysokości 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.
- Rodzice mają obowiązek uiścić należność do 15. dnia danego miesiąca za poprzedni okres rozliczeniowy tj. poprzedni miesiąc.
- Każde opóźnienie powoduje naliczenie ustawowych odsetek oraz uruchamia procedurę windykacji należności.
- Opłatą z tytułu korzystania przez dziecko ze świadczeń ponad podstawę programową (powyżej piątej godziny) nie są objęte dzieci 6-letnie realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562 i 1635)
2. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754)
3. Uchwała Nr VI/43/2024 Rady Gminy Lichnowy z dnia 26 września 2024 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w publicznych oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Lichnowy.

§ 1

Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Lisewie Malborskim, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady naliczania opłat za pobyt i wyżywienie, sposób dokonywania opłat oraz zasady i kryteria zwalniania lub obniżania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Lisewie Malborskim.

§ 2

Opłaty za pobyt dziecka w oddziałach przedszkolnych

1. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin dziennie.
2. Czas przeznaczony na bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w ust.1, określony jest w godzinach od 7.30 do 12.30.
3. Dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę określa się na kwotę 1,44 zł (słownie: jeden złoty 44/100) za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka.
4. Opłata - świadczenie za pobyt dziecka w przedszkolu - obejmuje wszystkie faktycznie zarejestrowane godziny pobytu dziecka w danym okresie rozliczeniowym, poza godzinami od 7.30 do 12.30.
5. Opłatą z tytułu korzystania przez dziecko ze świadczeń ponad podstawę programową (powyżej piątej godziny) nie są objęte dzieci 6-letnie realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do podania w „Deklaracja pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym” godzin pobytu dziecka w przedszkolu, potwierdzając wpis własnoręcznym podpisem.
7. W/w deklaracje będą weryfikowane z wykazem uczęszczania na zajęcia rejestrowanym przez nauczycieli w dzienniku zajęć (listy obecności).
8. Przedszkole przygotowuje dla rodzica rozliczenie godzin i opłat za wyżywienie wg zapisu w dzienniku zajęć. Brak sprzeciwu przez rodzica co do podanych kwot, uważa się za pozytywne ich zweryfikowanie.
9. **Zmiany zadeklarowanych godzin uczęszczania dziecka do przedszkola - mające wpływ na wysokość opłat - rodzic/opiekun prawny, może dokonać w każdym czasie po wcześniejszym porozumieniu z dyrektorem placówki, w formie pisemnej ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.**

Oplaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu

1. Warunki korzystania z żywienia w przedszkolu, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym przedszkole na podstawie art. 106 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
2. Opłata za całodienne wyżywienie dziecka w oddziale przedszkolnym wynosi 5 zł, w tym:
 - a) obiad – 3,00 zł
 - b) podwieczorek – 2,00 zł
3. Rodzice (prawni opiekunowie) pisemnie deklarują liczbę spożywanych posiłków przez dziecko.
4. Deklaracja dotycząca liczby spożywanych posiłków musi być zgodna z zadeklarowanymi godzinami pobytu dziecka w przedszkolu.
5. Zmiany dotyczące wyżywienia dziecka w przedszkolu - mające wpływ na wysokość opłat - rodzic/opiekun prawny, może dokonać w każdym czasie po wcześniejszym porozumieniu z dyrektorem placówki, w formie pisemnej, ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.
6. Zgłoszenia nieobecności dziecka (celem odliczenia należności za posiłki) należy dokonać w dniu nieobecności, najpóźniej do godz. 8:00.
7. Zgłoszenie nieobecności po godzinie 8:00 spowoduje naliczenie opłaty za wyżywienie za ten dzień, a nieobecność będzie odliczana od kolejnego zgłoszonego dnia dalszych nieobecności.
8. Wysokość opłaty miesięcznej za wyżywienie dziecka w przedszkolu pomniejsza się o liczbę całodziennych nieobecności dziecka w przedszkolu zgłoszonych przez rodziców/prawnych opiekunów.
9. **Zabieranie dziecka z przedszkola w tzw. sytuacjach wyjątkowych następuje na życzenie i odpowiedzialność rodziców/prawnych opiekunów i nie podlega pomniejszeniu opłaty za wyżywienie.**

§ 4

Zwalnianie z opłat

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka 6-letniego, które korzysta z wychowania przedszkolnego, w ramach realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego są zwolnieni z opłat za pobyt w czasie przekraczającym wymiar gwarantowanego bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalonym przez organ prowadzący.

§ 5

Naliczanie i wnoszenie opłat

1. Opłaty, o których mowa w § 2 i 3 rodzice mają obowiązek uiścić do 15. dnia danego miesiąca za poprzedni okres rozliczeniowy tj. poprzedni miesiąc.

2. Przedszkole dokonuje stosownego obliczenia miesięcznej należności wynikającej z liczby godzin, w których dziecko będzie korzystać w danym miesiącu.

3. Wysokość opłaty miesięcznej za pobyt dziecka w przedszkolu pomniejsza się o pełne dni zgłoszonej nieobecności dziecka w miesiącu, za który jest naliczana w/w opłata.

4. Zabieranie dziecka z przedszkola w tzw. sytuacjach wyjątkowych następuje na życzenie i odpowiedzialność rodziców/prawnych opiekunów i opłata za wyżywienie w tym dniu nie podlega zwrotowi.

5. Opłaty należy wnosić bezpośrednio na konto szkoły:

Rachunek bankowy: BS 86 8303 0006 0060 0600 1049 0001

w tytule przelewu podaje się: imię i nazwisko dziecka, za wyżywienie / pobyt (oddzielnie) oraz miesiąc, za który wnoszona jest opłata.

6. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnej opłaty.

Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

Na podstawie Zarządzenia nr 10/2024/2025 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Września 1939 roku w Lisewie Malborskim z dnia 23 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia regulaminu odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Lisewie Malborskim.

PRZYKŁADY OBLICZANIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT W PRZEDSZKOLU

Dziecko przebywa w przedszkolu w godz. 7.30-16.30 (tj. 9 godz.)

W takim przypadku przedszkole realizuje płatne świadczenia przez 4 godz. (9 godz. pobytu dziennie – 5 godz. bezpłatnych = 4 godz. płatne)

Sposób wyliczenia: $1,44 \text{ zł/godz.} \times 4 \text{ godz.} = 5,76 \text{ zł/dziennie} \times 21 \text{ dni obecności dziecka} = 120,96 \text{ zł/m-c}$

Do opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu należy doliczyć dzienna stawkę żywieniową 5,00 zł

Sposób wyliczenia: $5,00 \text{ zł./ dziennie} \times 21 \text{ dni obecności dziecka} = 105,00 \text{ zł/ m-c}$

Razem : $120,96 + 105,00 = 225,96 \text{ zł/m-c}$

Dziecko przebywa w przedszkolu w godz. 7.30-13.30 (tj. 6 godz.)

W takim przypadku przedszkole realizuje płatne świadczenia przez 1 godz. (6 godz. pobytu dziennie – 5 godz. bezpłatnych = 1 godz. płatne)

sposób wyliczenia: $1,44 \text{ zł/godz.} \times 1 \text{ godz.} = 1,44 \text{ zł/dziennie} \times 21 \text{ dni obecności dziecka} = 30,24 \text{ zł/m-c}$

Do opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu należy doliczyć dzienna stawkę żywieniową (tylko obiad) 3,00 zł

Sposób wyliczenia : $3,00 \text{ zł./ dziennie} \times 21 \text{ dni obecności dziecka} = 63,00 \text{ zł/ m-c}$

Razem : $30,24 + 63,00 = 93,24 \text{ zł/m-c}$