

Załącznik do Zarządzenia nr 6/2020/2021

Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych

w Baniach Mazurskich

z dnia 10 grudnia 2020 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Baniach Mazurskich na podstawie art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) ogłasza konkurs na stanowisko referenta w Zespole Placówek Oświatowych w Baniach Mazurskich, ul. Konopnickiej 12, 19 – 520 BANIĘ MAZURSKIE.

Miejsce pracy: stanowisko pracy mieści się na parterze w budynku Zespołu Placówek Oświatowych w Baniach Mazurskich.

Zatrudnienie – w wymiarze pełnym

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Placówek Oświatowych jest mniejszy jak 6% w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

1. Wymaganie niezbędne dla osoby zajmującej ww. stanowisko:

- wykształcenie średnie;
- znajomość przepisów prawa oświatowego;
- obywatelstwo polskie;
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na stanowisku referenta.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość i obsługa aplikacji SIO, SIOEO;
- doświadczenie w obsłudze administracji szkół lub placówek oświatowych;
- znajomość przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
- umiejętność interpretacji przepisów i wykorzystywania ich w pracy;
- rzetelność, dokładność;
- dyspozycyjność;

MP

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- zasady obsługi środków technicznych stosowanych w pracy biurowej: drukarka, kopiarka, telefon wielofunkcyjny;
- obsługa komputera, wypełnienie pism kancelaryjnych;
- bieg informacji wewnątrz palcówki, zapoznanie się z aktami prawnymi i przepisami pracy biurowej;
- tworzenie pism urzędowych: protokoły, sprawozdania, zaświadczenia, oświadczenia
- obsługa poczty elektronicznej i Internetu;
- tworzenie arkuszy kalkulacyjnych oraz opanowanie nowych niezbędnych programów w pracy biurowej;
- analiza dokumentacji dotyczącej pracy kancelaryjnej, rejestracja i zabezpieczanie danych osobowych
- obsługa programu PFRON, gromadzenie informacji dotyczących funkcjonowania placówki;
- obsługa aplikacji SIO i SIOEO. Opracowywanie informacji dla kierownictwa – rejestrowanie, przetwarzanie;
- przygotowywanie danych do sprawozdań GUS.

4. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- Życiorys oraz list motywacyjny;
- Kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i ewentualne doświadczenie zawodowe;
- Ewentualne kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających posiadany staż pracy;
- Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne (w przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego).
- Opinie, referencje (jeśli kandydat takie posiada);
- Kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;

- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego wraz z podpisaną klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych.
- Dokumenty takie jak życiorys, kwestionariusz osobowy, list motywacyjny, oświadczenia i klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane składają dokumenty w Zespole Placówek Oświatowych w Baniach Mazurskich, ul. Konopnickiej 12, pok. 21 w terminie do 21 grudnia 2020 r. do godziny 9⁰⁰ z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko pracy referenta”.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Osoby, które spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu i zakwalifikują się do dalszego postępowania, zostaną zaproszone do kolejnego etapu naboru.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych

[Podpis]
mgr Jolanta Orzech

