

Znak sprawy: SP.II.340-2/2020

WZÓR UMOWY Nr ____/2020

zawarta w dniu _____ 2020 r. w Baniach Mazurskich pomiędzy Gminą Banie Mazurskie – Zespołem Placówek Oświatowych w Baniach Mazurskich, reprezentowaną przez Joannę Orzeł – Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

_____ ,
zwanym w treści niniejszej umowy „DZIERŻAWCĄ”,

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawienie stołówki szkolnej wraz z zapleczem kuchennym o powierzchni 136,33 m² wraz z jej urządzeniami i wyposażeniem, oraz przygotowywanie, wydawanie i dowożenie przez Dzierżawcę obiadów dla uczniów ZPO tj. Szkoły Podstawowej w Baniach Mazurskich przy ulicy Konopnickiej 12 oraz dzieci Publicznego Samorządowego Przedszkola ZPO przy ul. Sportowej 2.

Do naliczania opłat z tytułu ogrzewania przyjmuje się powierzchnię 108,56 m².

2. Wykaz urządzeń i wyposażenia, o których mowa w ust. 1, stanowi Załącznik Nr 1, będący integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

Dzierżawca zobowiązuje się do:

1. Codziennego dostarczania pełnych obiadów (zupy, drugiego dania, pieczywa, surówki, kompotu oraz deseru) dla uczniów ZPO (od września do czerwca każdego roku szkolnego) oraz dowożenia całodziennego posiłku (śniadanie, obiad, podwieczorek) dzieciom Publicznego Samorządowego Przedszkola ZPO przy ul. Sportowej 2 (od września do końca lipca każdego roku szkolnego) w ilości i w godzinach uzgodnionych z Dyrektorem z wyłączeniem dni wolnych od nauki. Posiłki winny odpowiadać obowiązującym normom żywieniowym (jakościowym i ilościowym) ustalonym przez Instytut Żywności i Żywienia. Wszelkie zmiany dotyczące czasu i terminów wydawania obiadów wymagają pisemnego uzgodnienia stron umowy.
2. Codziennego sprzątania pomieszczeń jadalni po zakończeniu wydawania obiadów.

3. Utrzymania porządku i czystości w użyczonych pomieszczeniach, zgodnie z wymogami odpowiednich służb.
4. Utrzymania w należytych stanie technicznym dzierżawionych urządzeń i wyposażenia kuchni.
5. Przeprowadzania w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły na własny koszt bieżących napraw i konserwacji użyczonych urządzeń oraz wyposażenia kuchni, zgodnie z technologią użytkowania a także bieżących remontów dzierżawionych pomieszczeń.
6. Nieodpłatne udostępnianie kuchni oraz jadalni na organizowanie okolicznościowych imprez szkolnych lub gminnych w terminach uzgodnionych z Dyrektorem Szkoły.
7. Przestrzegania, w przypadku świadczenia usług gastronomicznych dla osób trzecich poza godzinami wydawania obiadów, o których mowa w pkt.1, zasady niezakłócania funkcjonowania Szkoły, bez prawa korzystania z pomieszczeń Szkoły nie będących przedmiotem umowy.
8. Uzyskania każdorazowo pisemnej zgody Dyrektora Szkoły na zorganizowanie imprezy dla osób trzecich, oraz uzgodnienie wszystkich warunków takiej imprezy.
9. Wyposażenia na własny koszt, po uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora Szkoły, dzierżawionych pomieszczeń w urządzenia niezbędne do prowadzenia kuchni oraz przygotowywania i wydawania obiadów.
10. Opłacania czynszu określonego w § 3 niniejszej umowy.
11. Zainstalowania na własny koszt podliczników energii elektrycznej i licznika ciepła oraz ponoszenia oprócz czynszu także opłat eksploatacyjnych takich jak: energia elektryczna wg wskazań podlicznika, ciepła wg wskazań licznika oraz wody (wg wskazań wodomierzy ciepłej i zimnej wody).
12. Zagwarantowania przestrzegania zaoferowanej ceny obiadów przez cały rok szk. 2019/20.
13. Umożliwienia Dyrektorom Szkół bieżącej kontroli wielkości porcji żywieniowych /masa brutto/.
14. Umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej z aktualnym menu wydawanych posiłków.
15. Przestrzegania przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych i bezpieczeństwa i higieny pracy.
16. Należytego zabezpieczenia używanego mienia Szkoły, jak również mienia własnego.
17. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za uszkodzenie i kradzież używanego i własnego mienia.

18. Wyposażenia na własny koszt zaplecza kuchennego Publicznego Samorządowego Przedszkola w ZPO przy ulicy Sportowej 2 w **bemar** na potrzeby wydawania ciepłych posiłków dzieciom przedszkola.

§ 3

Dzierżawca zobowiązuje się, że:

1. **Cena /brutto/ obiadu** abonamentowego dla jednej osoby w roku szkolnym 2019/2020 będzie wynosić: **zł _____ (słownie: _____) brutto.**
2. **Cena /brutto/ całodziennego posiłku** dla jednego dziecka w przedszkolu w roku szkolnym 2019/2020 będzie wynosić: **zł _____ (słownie: _____) brutto.**
3. W kolejnych okresach trwania umowy przewidziana jest możliwość waloryzacji stawki żywieniowej, co 12 miesięcy, zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem ceny towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni podawanym przez Prezesa GUS.
4. Zmiana stawek podatku VAT spowoduje zmianę niniejszej umowy.
5. Strony ustalają miesięczną **stawkę czynszu brutto** w okresie od 1 września 2020 r. do 31 lipca 2022 r. w wysokości **zł. (słownie: zł) brutto.**
6. Uiszczanie przez Dzierżawcę czynszu następować będzie do dnia 21 –go za miesiąc bieżący na podstawie rachunku wystawionego przez Zespół Placówek Oświatowych w Baniach Mazurskich. Czynsz płatny będzie na konto Zespołu Placówek Oświatowych: Bank Spółdzielczy w Węgorzewie Oddział w Baniach Mazurskich numer rachunku **46 9348 0000 0683 7400 2000 0010**. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym pieniądze znajdują się na koncie Zespołu Placówek Oświatowych. Za nieterminowe regulowanie czynszu naliczane będą odsetki ustawowe.
7. Opłaty eksploatacyjne Dzierżawca uiszczać będzie na podstawie faktycznego zużycia wody, energii elektrycznej, **ścieków płynnych** – wg wskazań podliczników.
8. Ustala się:
 - a) Cenę (brutto) za 1 m³ wody zimnej – wg obowiązującej gminie taryfy.
 - b) Cenę (brutto) za 1 m³ odprowadzonych ścieków – wg obowiązującej w gminie taryfy.

c) Cenę (brutto) podgrzanego 1 m³ wody ustala się na 20,00 zł /1m³.

d) Cenę (brutto) centralnego ogrzewania ustala się na 3,50 zł za 1 m².

9. Wywóz nieczystości stałych Dzierżawca zabezpieczy we własnym zakresie poprzez ustawienie kontenera przy dzierżawionej nieruchomości.

§ 4

1. Dzierżawca oświadcza, że jest mu znany stan techniczny przedmiotu umowy, nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń co do stanu dzierżawionych pomieszczeń oraz urządzeń i wyposażenia kuchni.
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 31 sierpnia 2020 r. w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez obie strony, stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy. W protokole zdawczo-odbiorczym strony szczegółowo opiszą wyposażenie kuchni.

§ 5

1. Przedmiot umowy wykorzystywany będzie przez Dzierżawcę wyłącznie na cele związane z działalnością gastronomiczną, w tym na prowadzenie kuchni szkolnej, przygotowywanie i wydawanie obiadów, z możliwością świadczenia usług dla osób trzecich.
2. Dzierżawca nie może powierzać wykonania umowy osobom trzecim.

§ 6

1. Przedmiot umowy użytkowany będzie przez Dzierżawcę bez prawa dokonywania w nim zmian konstrukcji.
2. Ewentualne planowane adaptacje należy każdorazowo pisemnie uzgodnić z Dyrektorem Szkoły.

§ 7

1. Dzierżawca zobowiązuje się używać przedmiot umowy w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu, przy przestrzeganiu między innymi przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sanitarnych.
2. Wszystkie uchybienia w przestrzeganiu wymogów naznaczonych przepisami określonymi ust. 1 obciążają Dzierżawcę.

3. Koszty utrzymania porządku i czystości w dzierżawionych pomieszczeniach obciążają Dzierżawcę.
4. Dzierżawca corocznie w okresie ferii letnich, na własny koszt dokona przygotowania pomieszczeń do prowadzenia działalności w następnym roku szkolnym.

§ 8

1. Dzierżawca użytkować będzie urządzenia kuchni i jej wyposażenie tylko w użytkowanym lokalu, zgodnie z instrukcjami eksploatacji, warunkami technologicznymi i należytą starannością.
2. Dzierżawca oświadcza, że jest mu znany stan wyposażenia, do którego nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń.

§ 9

1. Konserwację i remonty bieżące pomieszczeń oraz dzierżawionych urządzeń i wyposażenia Dzierżawca będzie wykonywać na swój koszt, z częstotliwością zgodną z instrukcją eksploatacji oraz technologią użytkowania.
2. Dzierżawca w przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży dzierżawionego sprzętu wymienionego w Załączniku Nr 1 umowy zobowiązuje się odkupić nowy sprzęt i wyposażenie tej samej klasy.
3. Uzupełnienia ubytków w naczyniach kuchennych i stołowych, Dzierżawca będzie uzupełniał sukcesywnie, nie rzadziej niż dwa razy do roku: w trakcie ferii zimowych i letnich.

§ 10

1. Dzierżawca zobowiązuje się wyposażać na własny koszt dzierżawione pomieszczenia w urządzenia niezbędne do prowadzenia działalności określonej umową.
2. Właścicielem urządzeń wymienionych w ust. 1 jest Dzierżawca, który po zakończeniu umowy wykorzystuje je we własnym zakresie.

§ 11

Dzierżawca może dokonywać zmian w dzierżawionych pomieszczeniach i urządzeniach tylko za pisemną zgodą Dyrektora Szkoły.

§ 12

Umowa zostaje zawarta **na czas określony tj. od dnia 1 września 2020 r. do dnia 31 lipca 2022 r.**

§ 13

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przed terminem na jaki została zawarta w każdym czasie za pisemną zgodą obu stron.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za 3 – miesięcznym wypowiedzeniem, przy czym rozwiązanie umowy w tym trybie dokonane przez Dzierżawcę może nastąpić w okresie od lipca do sierpnia danego roku.
3. Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zalegania przez Dzierżawcę z opłatami za dwa pełne okresy płatności oraz w przypadku nie wywiązywania się z warunków umowy.

§ 14

Dzierżawca zobowiązuje się do współpracy na terenie kuchni i stołówki z organizatorem wypoczynku dla dzieci i młodzieży w terminie podanym przez Dyrektora Szkoły

§ 15

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, dla swojej ważności, pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o Zamówieniach Publicznych.

§ 17

Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu sądowi.

§ 18

Ewentualne koszty związane z zawarciem niniejszej umowy obciążają Dzierżawcę.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla dzierżawcy, dwa dla zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Załącznik Nr 1 – określenie dzierżawionej powierzchni.
2. Załącznik Nr 2 – protokół zdawczo – odbiorczy, zawierający wykaz wyposażenia kuchni.

**ZESPÓŁ PLACÓWEK
OŚWIATOWYCH**

DZIERŻAWCA