**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nazwa zamówienia: Dyrektor Zespołu Szkół C.K.R. w Powierciu**

wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia

**o wartości poniżej 130.000,00 zł** na wykonanie dostaw:

1. **Nazwa zamówienia: „Sukcesywny zakup paliw płynnych do samochodów służbowych i ciągników rolniczych, będących w użytkowaniu Z.S.C.K.R. w Powierciu”.**

 Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września               2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) – art.2 ust. 1                pkt 1 ustawy.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw płynnych w formie bezgotówkowej, na stacjach paliw Wykonawcy, w szacunkowej ilości:

1) Olej napędowy „ON” – około 8000 l.

2) Benzyna bezołowiowa „Pb95” – około 2500 l

3) Podane powyżej ilości są szacunkowe stanowią górną granicę, do jakiej zamawiający będzie dokonywał zakupu paliw płynnych. Ilości te mogą ulec pomniejszeniu, ze względu na faktyczne zapotrzebowanie zamawiającego bez jakichkolwiek roszczeń ze strony wykonawcy.

4) Miejscem realizacji dostaw są stacje paliw położone w obrębie administracyjnym Miasta Koła, nie dalej niż 10 km od siedziby zamawiającego.

5) Zamawiający nie przewiduje magazynowania paliw we własnych zbiornikach.

6) Oferowane paliwa płynne muszą być zdatne do użytku, zarówno w warunkach letnich, jak i zimowych, a przede wszystkim muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz.1680 z późn. zm.)

7) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach zawartej umowy do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliwa na każde żądanie Zamawiającego.

8) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód powstałych z powodu złej jakości oferowanych paliw (niezgodnych z obowiązującymi normami).

1. **Informacje dodatkowe:**

1) Paliwa płynne będą tankowane do zbiorników pojazdów w wybranej stacji paliw, a w przypadku zaopatrzenia sprzętu w paliwo, do kanistrów.

2) Wynagrodzenie za produkty pobrane przez Zamawiającego będzie naliczane wg cen obowiązujących w dniu tankowania na stacji, na której zostało pobrane paliwo, z uwzględnieniem upustu cenowego wskazanego w ofercie Wykonawcy.

3) Ceny obowiązujące w dniu tankowania na stacji, na której zostało pobrane paliwo, pomniejszone o upust cenowy udzielony Zamawiającemu, będą podstawą do obciążenia Zamawiającego za pobrane produkty na podstawie faktury VAT.

4) Faktury będą płatne w terminie 14 dni od daty sprzedaży w formie przelewu na konto wykonawcy wskazane na fakturze.

5) Faktura powinna zawierać wartość sprzedawanego paliwa, z podaniem następujących danych:

- rodzaj paliwa;

- nr rej. pojazdu;

- data dokonania zakupu paliwa;

- ilość zakupionego paliwa;

- cena jednostkowa (za 1 l.);

-cena jednostkowa (za 1 l.) po rabacie

- stawka VAT;

- wartość netto;

- wartość brutto;

- wartość VAT.

1. **Termin wykonania zadania**

Zamówienie będzie realizowane od daty podpisania umowy **do dnia 31.12.2022**

1. **Okres gwarancji**

*Nie dotyczy*

1. **Warunki płatności**

Termin płatności - 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT

1. **Inne istotne warunki zamówienia**

 Miejscem realizacji dostaw są stacje paliw położone w obrębie administracyjnym Miasta Koła, niedanej niż 10 km od siedziby zamawiającego.

Za cenę hurtową paliw przyjmuje się cenę sprzedaży hurtowej w dniu **25.01.2022 r.** ogłoszoną przez PKN ORLEN na stronie internetowej [www.orlen.pl](http://www.orlen.pl) tj.:

 **- benzyna bezołowiowa 95:**  **netto 4,62 zł/l**

 **- olej napędowy: netto 4,83 zł/l**

 Cena jednostkowa hurtowa netto za 1 litr paliwa obowiązująca w dniu **25.01.2022 r**.                służy skalkulowaniu ceny oferty i po zawarciu umowy może podlegać zmianom.

1. **Sposób przygotowania oferty:**

Wykonawca powinien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym, podając cenę jednostkową netto, podatek VAT, cenę brutto oraz określić wysokość rabatu na 1l paliwa. Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczątką imienną. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

* Ofertę należy sporządzić w języku polskim
1. **Termin złożenia oferty:**

**02.02.2022 r. do godziny 10:00**

1. **Sposób/forma złożenia oferty**

 - pisemnie (osobiście, listownie,) na adres: Zespół Szkół Centrum Kształcenia             Rolniczego w Powierciu, Powiercie 31, 62-600 Koło

   - w wersji elektronicznej na e-mail: zsoks@wp.pl

 **11.** **Przesłanki odrzucenia oferty:**

1) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych okoliczności:

 a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

b) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

2) Oferta może zostać odrzucona w przypadku, gdy została złożona przez wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

1. **Kryterium oceny ofert:**

 Cena „ON” najtańszej oferty

 C1 = ------------------------------------- x 70 pkt

 Cena „ON” badanej oferty

 Cena „Pb95” najtańszej oferty

 C2 = -------------------------------------- x 30 pkt

 Cena „Pb95” badanej oferty

 **Cena oferty: C = C1 + C2**

 **12. Klauzula RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
	1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Powierciu;
	2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych Pana Henryka Janczaka, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: zsckrpowiercie.iod@interia.pl
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
	4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
	5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
	6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
	7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
	8. posiada Pani/Pan:
		1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
		2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
		3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
		4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	9. nie przysługuje Pani/Panu:
		1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
		2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
		3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
	10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

…………………………………………..

data i podpis pracownika merytorycznego …………………………………………...

 data i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej