

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego:

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach

Adres do korespondencji:

ul. Konarskiego 23, 16-500 Sejny, Nip: 844-12-59-754

Telefon: (87) 5163640; fax: (87) 5163640; e-mail: sekretariat@zsckr.sejny.pl

Czas pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - piątek w godzinach 7.30 - 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

Zamawiający informuje, że udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ, na stronie internetowej www.zsckr.sejny.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do ostatecznego upływu terminu składania ofert.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego do nauki jazdy. Wymagany pojazd zgodny z wymogami pojazdu do nauki jazdy w WORD w Suwałkach.
2. Opis przedmiotu zamówienia, wymagane wyposażenie, warunki techniczne i wizualne:

- silnik nie mniejszy niż 1.1 benzynowy
- pojemność skokowa silnika nie mniejsza niż 1100 cm³
- moc nie mniejsza niż 80 KM,
- rok produkcji 2020
- skrzynia biegów manualna
- norma spalin EURO 6
- średnie zużycie paliwa od 5- 6 l/100 km
- rodzaj nadwozia hatchback
- liczba drzwi 5
- wyłącznik poduszki bezpieczeństwa pasażera
- poduszki bezpieczeństwa przednie i kurtyny
- system ABS z elektroniczną kontrolą stabilizacji (ESC)
- blokada dziecięca drzwi
- klimatyzacja minimum manualna
- elektrycznie regulowane lusterka
- podgrzewana tylna szyba
- regulowane zagłówki
- regulacja wysokości fotela kierowcy
- elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne
- centralny zamek
- składany kluczyk z pilotem
- immobilizer
- komputer pokładowy z wyświetlaczem
- automatyczne włączanie świateł
- regulacja kolumny kierownicy na głębokość i na wysokość

- podgrzewane lusterka boczne
- felgi stalowe z kołpakami
- światła do jazdy dziennej halogenowe
- reflektory halogenowe
- tylne światła przeciwmgielne
- kolor karoserii preferowany biały
- zderzaki w kolorze nadwozia
- klamki zewnętrzne w kolorze nadwozia
- koło zapasowe takie jak koła do jazdy
- lusterka boczne w kolorze nadwozia
- tapicerka materiałowa
- dywaniki gumowe
- oświetlenie przestrzeni bagażowej
- osłony przeciwsłoneczne z lusterkami do makijażu
- haczyki do mocowania bagażu
- gniazdo 12 V
- składana tylna kanapa dzielona
- cyfrowe radio z wyświetlaczem
- głośniki w przednich drzwiach
- głośniki wysokotonowe
- zdalne sterowanie radiem na kierownicy
- pojazd wyposażony w lusterka instruktora nauki jazdy
- pojazd wyposażony w pedały instruktora sterowane linkami
- niezbędne fabryczne instrukcje obsługi w języku polskim,
- napęd na przednie koła
- pojazd wolny od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób i przedmiotów trzecich (leasing).
- serwis na terenie Polski,

Jeżeli gdziekolwiek w SIWZ lub w jej załącznikach pojawia się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy to interpretować, że określenie ma jedynie charakter przykładowy, a Wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta lub marki, który jest **równoważny**, tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry jakościowe oraz standard wykonania w stosunku do podanych w SIWZ lub załącznikach przykładów.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z wyrobów i materiałów:
 - 1) fabrycznie nowych,
 - 2) posiadających wymagane atesty
5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.7 ustawy.
6. Według kodów i nazw Wspólnego Słownika Zamówień, przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

<i>kod CPV</i>	<i>opis (nazwa)</i>
Kod główny	
34110000-1	Samochody osobowe

7. Klauzule społeczne:
 - 1) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie stosuje klauzul społecznych na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 7 dni.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 - Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 - Prawo zamówień publicznych
 - b) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 - Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Dziale V 1. 2) lit. a - c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy mogą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólnie.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust.1 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oferta powinna składać się z wypełnionego formularza oferty o treści zgodnej z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Ponadto, do oferty należy załączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania, o treści zgodnej z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ,
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ,
 - 3) dokument potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy chyba, że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych. Jeżeli umocowanie wynika z udzielonego pełnomocnictwa musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza. Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu, o których mowa powyżej, należy załączyć odpowiednie dokumenty.
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dokument ten powinien w szczególności zawierać następujące informacje:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (tj. jaki rodzaj zasobu jest udostępniany),
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (czy podmiot będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia),
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- nazwiska i imiona osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji.

Uwaga: Informację o podmiotach, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy należy zawrzeć w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1) i 2).

3. Wykonawca zgodnie z § 9 ust 2 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) na wezwanie Zamawiającego złoży dokumenty o których mowa w § 5 ust. 1-9 w/w Rozporządzenia dla podmiotu udostępniającego Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w powyższym Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio podmiot, którego dokumenty te dotyczą (wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca).
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami, w czasie pracy Zamawiającego, o którym mowa w Dziale I: Zbyszek Doroszko Tel./faks: 875163640 (kom. 691770758), w godz. 7.30 - 15.30 e-mail: sekretariat@zsckr.sejny.pl.
2. Korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem w formie pisemnej należy kierować na adres: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach, ul. Konarskiego 23, 16-500 Sejny, sekretariat
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pocztą elektroniczną winny być kierowane na adres sekretariat@zsckr.sejny.pl a faksem na nr 875163640.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane faksem, lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.zsckr.sejny.pl (zstrsejny.biposwiata.pl)
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.zsckr.sejny.pl (zstrsejny.biposwiata.pl)
Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.zsckr.sejny.pl (zstrsejny.biposwiata.pl)
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany **30 dni**, zaś bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Taka prośba i odpowiedź na nią muszą być dokonane w formie pisemnej.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Dokumenty ofertowe powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień zawartych w dokumentach przetargowych bez dokonywania w nich samodzielnie zmian, pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy z postępowania przetargowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi być zgodna z Ustawą i SIWZ. Składa się ją pod rygorem nieważności w formie pisemnej i jej treść musi odpowiadać SIWZ.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np.: na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ze sporządzeniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 ustawy.
6. Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na wzorach załączonych do SIWZ) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami Działu VI SIWZ, ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), o czym mowa w Dziale XIV ust. 2 SIWZ - do oferty powinny być dołączone:
 - 1) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – podpisane w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze, lub ewidencji. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 2) wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularz oferty,
 - 3) oświadczenia, wykazy lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - 4) oświadczenia i dokumenty o których mowa w Dziale VI ust. 2 pkt 1) i 2) oraz ust. 3 SIWZ każdy z uczestników oferty wspólnej składa indywidualnie,
 - 5) kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub przez pełnomocnika.

10. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **wyказаć, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa i złożyć je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta.**
- 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu ich poufności.
- 3) Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, jak również informacje dostępne do wiadomości publicznej.
- 4) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Oznakowanie i opakowanie oferty:

- 1) Ofertę należy składać w jednym nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu, Opakowanie powinno być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego bezśladowe otworzenie (np. podpisanie na wszystkich połączeniach),
- 2) na opakowaniu należy zamieścić:
 - a) napis: „oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego”.
otworzyć **nie wcześniej niż o godzinie 10:15 w dniu 18.12.2020r.**
 - b) nazwę i adres siedziby Wykonawcy, oraz ewentualnie adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres siedziby Wykonawcy,
- 3) w przypadku oferty wspólnej – Wykonawców występujących wspólnie - należy na opakowaniu wymienić z nazwy, z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, zawiadamiając o powyższym Zamawiającego,
- 2) wycofanie lub zmiana oferty powinna być oznakowana i dostarczona Zamawiającemu w zamkniętym opakowaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 11 z dodatkowym oznaczeniem na opakowaniu „ZMIANA OFERTY” lub “WYCOFANIE OFERTY”,
Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
Koperty oznaczone „WYCOFANIE OFERTY” po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty nie będą otwierane.

13. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania ww. wymogów przez Wykonawcę, które są opisane w SIWZ.

14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN,

- Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania (publikacji ogłoszenia o zamówieniu).
15. Dokumenty, o których mowa wyżej muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 16. Dokumenty ofertowe powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień zawartych w dokumentach przetargowych bez dokonywania w nich samodzielnie zmian pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy z postępowania przetargowego.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w czasie pracy Zamawiającego, o którym mowa w Dziale I SIWZ, nie później niż do dnia **18.12.2020 r. do godziny 10:00**, w siedzibie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach, sekretariat
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie, zgodnie z treścią art. 84 ust. 2 ustawy.
3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.12.2020 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach, klasa nr 1.
Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem nienaruszalności opakowań przez członków komisji przetargowej i przybyłych na otwarcie Wykonawców oraz ustaleniem ilości otrzymanych ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do ogólnej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny ofertowej, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, wyposażenia dodatkowego oraz kosztów przeglądów zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole z otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta powinna zawierać informacje zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w Dziale III niniejszej SIWZ propozycję ceny ofertowej brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT).
2. Proponowana w ofercie cena ofertowa brutto, o której mowa w ust. 1, nie podlega waloryzacji i stanowić będzie umowne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić koszty wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Dziale III, w zakresie opisanym w SIWZ, oraz inne koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Zamawiający wymaga obliczenia ceny ofertowej brutto na podstawie przedłożonej przez Zamawiającego w SIWZ dokumentacji oraz wymogów.
5. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
6. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak powyższych informacji oznaczać

będzie, że wybór oferty nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. Nr 710- z późn. zm.)

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert, na podstawie których Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, są następujące:
 - 1) cena ofertowa brutto, zaproponowana w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Dziale III SIWZ.
 - 2) długość okresu gwarancji silnika udzielonej przez Dostawcę na dostarczony samochód,
 - 3) długość okresu gwarancji karoserii udzielonej przez Dostawcę na dostarczony samochód,
 - 4) koszt (brutto) serwisu w okresie gwarancji 5 lat i 100 tys. przebiegu
2. Znaczenie i waga kryterium oceny ofert, o którym mowa w ust. 1.
 - 1) Kryterium: Cena ofertowa „brutto” (tj. z podatkiem VAT)
 - waga kryterium 60%,

Sposób oceny ofert nie odrzuconych:

- a) oferty zostaną ocenione w stosunku do najniższej ceny ofertowej brutto, zaproponowanej w ofertach nie odrzuconych,
- b) oferty zostaną ocenione w skali punktowej, w przedziale 0 - 60 pkt.,
- c) punkty zostaną obliczone wg wzoru: $W_c = (C_{\min.} : C_x) * 60 \text{ pkt.}$,
gdzi:

W_c – liczba punktów obliczonych dla ocenianej oferty,
 C_{mi} – najniższa cena ofertowa brutto zaproponowana w ofertach
n. nie odrzuconych, wyrażona w złotych polskich,
 C_x – oceniana cena ofertowa brutto, wyrażona w złotych polskich,

- d) obliczenia będą prowadzone w systemie dziesiętnym, z dokładnością do setnych części punktu, tj. do dwóch miejsc po przecinku,
- 2) Kryterium: długość okresu gwarancji silnika
 - waga kryterium 10 %

Minimalna długość okresu gwarancji wymagana przez Zamawiającego to 12 miesięcy od daty odbioru samochodu zgodnie z zapisami wzoru umowy. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji punkty za długość okresu gwarancji liczone będą w stosunku do minimalnego wymaganego okresu tj. 12 miesięcy, za każdy dodatkowy rok 2 punkty procentowe przy czym deklarowany przez Wykonawcę dłuższy okres gwarancji wprowadzony zostanie do umowy. W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji krótszego od 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona. Zamawiający wymaga aby długość okresu gwarancji zadeklarowana była w pełnych miesiącach.

- 12 miesięcy – 0 pkt
- 24 miesiące – 2 pkt
- 36 miesięcy – 4 pkt
- 48 miesięcy – 6 pkt
- 60 miesięcy – 8 pkt
- 72 miesiące – 10 pkt

- 3) Kryterium: długość okresu gwarancji karoserii
 - waga kryterium 10 %

Minimalna długość okresu gwarancji wymagana przez Zamawiającego to 5 lat od daty odbioru samochodu zgodnie z zapisami wzoru umowy. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji punkty za długość okresu gwarancji liczone będą w

stosunku do minimalnego wymaganego okresu tj. 5 lat, za każdy dodatkowy rok 2 punkty procentowe przy czym deklarowany przez Wykonawcę dłuższy okres gwarancji wprowadzony zostanie do umowy. W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji krótszego od 5 lat oferta zostanie odrzucona. Zamawiający wymaga aby długość okresu gwarancji zadeklarowana była w pełnych miesiącach.

- 5 lat – 0 pkt
- 6 lat – 2 pkt
- 7 lat – 4 pkt
- 8 lat – 6 pkt
- 9 lat – 8 pkt
- 10 lat – 10 pkt

4) Kryterium: koszt (brutto) serwisu w okresie gwarancji 5 lat i 100 tys. przebiegu

- waga kryterium 20 %

Sposób oceny ofert:

- a) oferty zostaną ocenione w skali punktowej, w przedziale 0 - 20 pkt.,
- c) punkty zostaną obliczone wg wzoru: $Ws = (Cmin. : Cx) * 20$ pkt.,

gdzie:

- Ws – liczba punktów obliczonych dla ocenianej oferty,
- Cmin. – najniższa cena kosztów przeglądów brutto zaproponowana w ofertach wyrażona w złotych polskich,
- Cx – oceniana cena przeglądów brutto, wyrażona w złotych polskich,

5) Obliczenia będą prowadzone w systemie dziesiętnym, z dokładnością do setnych części punktu, tj. do dwóch miejsc po przecinku,

6) Punktacja oferty będzie sumą punktów za trzy kryteria tj. $W = Wc + Wd + Ws$

gdzie W – suma punktów przyznanych ofercie w trzech kryteriach.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie obowiązującymi przepisami.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną przez komisję za sumę trzech kryteriów.

5. W przypadku, gdy nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej oferty przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z postępowania, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Ustawie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w stosunku do pozostałych ofert, bowiem uzyskała największą liczbę punktów, obliczoną na podstawie kryteriów oceny ofert zawartych w SIWZ.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta po:

- 1) przedłożeniu dokumentów potwierdzających umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
- 2) W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest podać wartość lub procentową część zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcom, którym Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia do wykonania, oraz liczbę Podwykonawców.

2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy należy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. Nie dopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PODWYKONAWSTWO.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. **W przypadku nie wskazania żadnej części zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie realizowana przez wykonawcę siłami własnymi (bez podwykonawców).**
3. Zamawiający wszelkie kwestie związane z podwykonawstwem uregulował w projekcie umowy.
4. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a, Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
2. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.
3. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają negocjacjom.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian zawartej umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa we wzorze umowy. Wniosek o zmianę zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia

przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

XXI. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Staszica w Sejnach, e-mail: sekretariat@zsckr.sejny.pl,
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych, adres e-mail: kadry@zsckr.sejny.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; **Znak: ZSCKR.I.26.17.2020**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)-tekst jednolity, dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
13. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ PRZEKAZYWANE WYKONAWCOM

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy