

Protokół kontroli doraźnej

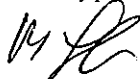
1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Przedszkole w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ciasnej, ul. Zjednoczenia 10, 42-793 Ciasna
2. Imię i nazwisko dyrektora: Barbara Kaczmarek, dyrektor ds. przedszkola – Ewa Janik
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Sylwia Ratka
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: DK-CZ.5533.2.15.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 19 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli: **Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki**
8. Czynności kontrolne:
W trakcie kontroli poddano analizie następującą dokumentację:
 - Statut przedszkola
 - dzienniki zajęć poszczególnych oddziałów
 - miesięczne plany pracy dydaktyczno-wychowawczej w poszczególnych oddziałach
 - protokoły zebrań z rodzicamiPonadto przeprowadzono rozmowy z dyrektorem Zespołu p. Barbarą Kaczmarek i dyrektorem ds. przedszkola p. Elżbietą Janik oraz dokonano przeglądu pomieszczeń przedszkolnych.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Przedszkole w Ciasnej wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ciasnej zlokalizowane jest w wolnostojącym budynku przy ul. Zjednoczenia 10. W roku szkolnym 2017/2018 w przedszkolu działają 3 oddziały, do których uczęszcza łącznie 65 dzieci w wieku od 2.5 do 6 lat. Zajęcia z dziećmi prowadzone są w trzech salach, ponadto dzieci mają do dyspozycji dwie łazienki, szatnie oraz ogrodzony plac zabaw wokół przedszkola. Miejsca pracy oraz pomieszczenia innych pracowników np. intendenta, kuchnia, zmywalnia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.

Kontrolowany Statut przedszkola określa m.in.:

- sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć i wyjść poza przedszkolem
- szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo
- zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, związanych z bezpieczeństwem dzieci w czasie zajęć w przedszkolu i poza nim
- prawa i obowiązki dzieci, w tym warunki pobytu w przedszkolu zapewniające dzieciom bezpieczeństwo.

Kontrolowane dzienniki zajęć poszczególnych oddziałów oraz miesięczne plany pracy dydaktyczno – wychowawczej zawierają zapisy potwierdzające realizację podstawy



programowej wychowania przedszkolnego, w tym również konieczność codziennego spędzania czasu na świeżym powietrzu.

Z miesięcznych planów pracy nauczycieli oraz wpisów w dziennikach zajęć wynika, że dzieci we wszystkich oddziałach wdrażane są do bezpiecznego poruszania się podczas wyjść i spacerów, właściwego ubierania się zgodnego z porą roku oraz kształtowane są odpowiednie nawyki przebywania na świeżym powietrzu.

Dyrektor oświadczyła, że decyzję o wyjściu dzieci na plac zabaw lub na spacerzy nauczyciele podejmują biorąc pod uwagę zasady bezpieczeństwa i zdrowie dzieci oraz panujące warunki atmosferyczne. Ponadto z przeprowadzonej z dyrektorem rozmowy wynika, że przywiązuję on bardzo dużą wagę do wychowania zdrowotnego dzieci, czego dowodem jest m.in. zmiana od września 2017 r. jadłospisu dzieci (położono nacisk na zróżnicowaną dietę bogatą w warzywa i owoce), częstsze wychodzenie z dziećmi na zewnątrz oraz wdrożenie prozdrowotnych programów profilaktycznych.

Ponadto z protokołów z zebrań z rodzicami i ustnego oświadczenia dyrektora zespołu wynika, że rodzice nie zgłaszali żadnych uwag dotyczących częstotliwości wychodzenia dzieci na zewnątrz, nie było również żadnych skarg w tym temacie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli w Przedszkolu w Ciasnej stwierdzono, że przedszkole zapewnia dzieciom bezpieczeństwo i higienę podczas pobytu w przedszkolu i poza nim, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r nr 6, poz. 69 ze zm.).

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:
nie dotyczy

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:
nie dotyczy

WIZYTATOR

Sylvia Salka Ciasna, 22.01.2018
mgr Sylvia Salka
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Ciasnej

mgr Barbara Kaczmarek
mgr Barbara Kaczmarek

Ciasna 22.01.2018
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

parafa dyrektora szkoły/placówki

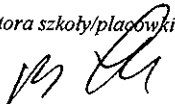
parafa/y kontrolującego/ych

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Zespołu Szkółno-Przedszkolnego
w Ciasnej
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu
Ciasna 22.01.2018
mgr Barbara Kaczmarek

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz.1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych

