

MOW.072.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając z pominięciem ustawy z dnia 11.09.2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), na podstawie art. 7 ust. 2a ustawy z dnia 04.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020r. poz. 1342 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy,
ul. Kargowska 61, 66-110 Babimost,
Tel/fax 68 3512412, e-mail: sekretariat@mow-babimost.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) dla pracowników Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Babimoście zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 04.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, a ponadto:

1. Zapewnienie przez Wykonawcę wsparcia w procesie wdrożenia PPK ,w tym:
 - a) przeprowadzenie bezpłatnej kampanii informacyjnej wśród pracowników na temat PPK,
 - b) przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego lub w formie online bezpłatnego szkolenia uczestników PPK w zakresie obsługi administracyjnej indywidualnego konta w terminie ustalonym z Zamawiającym,
 - c) przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego lub w formie online bezpłatnego szkolenia dla pracowników zajmujących się obsługą kadrowo-płacową w zakresie obsługi modułu dla pracodawcy w terminie ustalonym z Zamawiającym,
 - d) inne działania proponowane przez Oferenta oraz koszty z nimi związane należy wskazać i opisać w formularzu oferty.
2. Kompleksowe wsparcie formalno-prawne związane z wdrożeniem PPK, w tym:
 - a) przygotowanie pełnej dokumentacji i wzorów dokumentów dotyczących PPK w wersji papierowej i elektronicznej,
 - b) wsparcie prawne przy rozwiązywaniu problemów interpretacyjnych przepisów ustawy,
 - c) opracowanie procedury wdrożenia PPK oraz zasad jego funkcjonowania w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Uruchomienie, wdrożenie i bieżąca obsługa PPK, w tym:
 - a) wyznaczenie dedykowanego opiekuna/koordynatora do współpracy z Zamawiającym w całym procesie prowadzenia PPK,
 - b) udostępnienie platformy internetowej i infolinii do bieżącej obsługi Zamawiającego i uczestników PPK, a także zapewnienie Zamawiającemu wsparcia technicznego i organizacyjnego w zakresie obsługi i korzystania z tych narzędzi,
 - c) bezpłatne zintegrowanie modułu do prowadzenia PPK z posiadanym przez Zamawiającego systemem kadrowo płacowym firmy Vulcan.
4. Struktura wiekowa zatrudnionych w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Babimoście według stanu na dzień 01.01.2021r

Data urodzenia	Ilość pracowników
1967 i wcześniej	23
1968-1972	4
1973-1977	6
1978-1982	7
1983-1987	5
1988-1992	1

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Zawarcie umowy o zarządzanie PPK w terminie do dnia 26.03.2021r.
2. Zawarcie umowy o prowadzenie PPK w terminie do 10.04.2021r.
3. Termin obowiązywania umów określonych w punkcie 1 i 2 - na czas nieokreślony, z możliwością rozwiązania z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

IV. Kryteria oceny oraz wybór oferty

1. Wyboru zamawiający dokona na podstawie porównania i oceny przedstawionych ofert.
2. Oferty podlegają ocenie na podstawie niniejszych kryteriów:

Kryterium oceny	Liczba punktów
Średnia opłata za zarządzanie PPK w skali od 0 do 50 - średnia arytmetyczna z opłat w poszczególnych funduszach zdefiniowanej daty podanych w Formularzu ofertowym – rozumiana jako wynagrodzenie za zarządzanie PPK zgodnie z art. 49 pkt 1 i 2 ustawy o PPK - % wartości aktywów netto funduszu w skali roku, <i>Wartość punktowa = najniższa średnia opłata zamówienia ze złożonych ofert / średnia opłata ocenianej oferty x 50 pkt</i>	Max. 50

Średnia opłata za osiągnięty wynik w skali od 0 do 40 - średnia arytmetyczna z opłat w poszczególnych funduszach zdefiniowanej daty podanych w Formularzu ofertowym – rozumiana jako wynagrodzenie za osiągnięty wynik zgodnie z art. 49 pkt 3 ustawy o PPK - % wartości aktywów netto funduszu w skali roku <i>Wartość punktowa = najniższa średnia opłata zamówienia ze złożonych ofert / średnia opłata ocenianej oferty x 40 pkt</i>	Max. 40
Ocena ekspercka:	Max. 10
Zwolnienie z opłaty za zarządzanie (wskazać w formularzu ofertowym daty obowiązywania zwolnienia)	0-1*
Zwolnienie z opłaty za osiągnięty wynik (wskazać w formularzu ofertowym daty obowiązywania zwolnienia)	0-1*
Zwolnienie z opłat pozostałych obciążających Aktywa Subfunduszu (wskazać w formularzu ofertowym daty obowiązywania zwolnienia)	0-1*
Zwolnienie z opłat obciążających uczestnika PPK (wskazać w formularzu ofertowym daty obowiązywania zwolnienia)	0-2*
Zwolnienie z opłat pozostałych inne niż wymienione (wskazać w formularzu ofertowym daty obowiązywania zwolnienia)	0-2*
Dodatkowe bonusy dla pracowników (np. mobilna aplikacja na telefon oraz inne funkcjonalności). Należy wymienić wszystkie oraz załączyć dokumenty ze szczególnym opisem	0-3**

*1 pkt otrzymuje oferta o najwyższej wartości lub najdłuższym czasie zwolnienia z opłat,

** za każdy benefit 1 punkt – maksymalna liczba punktów do uzyskania 3.

- oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów,
- jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na uzyskanie takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, zamawiający wybiera ofertę z najniższym wynagrodzeniem stałym za zarządzanie PPK.

V. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
2. W przypadku, gdy treść oferty lub złożonych dokumentów/oświadczeń jest niepełna lub budzi wątpliwości, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
3. Ofertę sporządzić należy na załączonym formularzu „OFERTA”, stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków oraz zapisów umowy o zarządzanie PPK.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków oraz zapisów umowy o prowadzenie PPK.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Termin składania ofert upływa w dniu 22.02.2021r. o godzinie 10.00.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 22.02.2021r. o godzinie 10.30.

3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą. Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: „Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) – nie otwierać do dnia 22.02.2021r. do godz. 10.30.

VII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Bernadeta Brudło, bbrudlo@mow-babimost.pl, Tel. 68 3512412

VIII. Rozstrzygnięcie postępowania:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną na adres e-mail podany w ofercie.
2. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną na adres e-mail podany w ofercie.

IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych i finansowych.
2. Oferty przesłane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

X. Załączniki:

1. Formularz oferty

Dyrektor Ośrodka

mgr Witold Szuster