**UMOWA Nr ……………..**

zawarta w Sosnowcu, dnia ………... rpomiędzy:

GMINĄ SOSNOWIEC- MIASTEM POSIADAJĄCYM PRAWA POWIATU Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, NIP: 644-345-36-72, REGON: 000515885- Szkołą Podstawową nr 45 przy
ul. Czeladzkiej 58, 41-200 Sosnowiec, w imieniu której działa mgr Anna Łakomska-Ciołczyk- Dyrektor Szkoły,

zwana dalej „Zamawiającym”

a

………………………………………………………….

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:……………………NIP ……………...REGON………………...zwana/y dalej Rzeczypospolitej Polskiej posiadającą NIP ………………………...

zwany dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”.

Wykonawca uprawniony jest do wykonania przedmiotowego zamówienia w związku z wyborem jego oferty w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych o wartości szacunkowej nie przekraczającej **130 000,-zł**, zakończonego w dniu ………... przeprowadzonego zgodnie z art.2ust.1 pkt.1PZP.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do magazynu stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 45 w Sosnowcu w okresie ……...do 31.12.2022r.

2. Szczegółowy wykaz artykułów zawierają formularz ofertowy i formularze cenowe będące załącznikami do niniejszej umowy.

3. Umowa ulega rozpoznaniu w przypadku przekroczenia kwoty, o której mowa w § 2 ust.1.

**§ 2**

1. Wartość zamówienia objętego niniejszą umową nie przekroczy kwoty netto ………..zł (słownie:…………………………. )

2. Wartość określona powyżej jest sumą iloczynów jednostkowych i właściwej asortymentowi ceny. W wartości zamówienia zawarty jest koszt transportu do siedziby Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia.

3.Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny, wyłącznie w przypadku zmiany ceny na rynku handlowym.

4. Każdorazowa zmiana ceny musi być uzgodniona z Zamawiającym.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamawianych artykułów do siedziby Zamawiającego, tj. magazynu stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 45 na własny koszt i ryzyko oraz zgodnie z każdorazowo składanym zamówieniem. Wykonanie dostawy obejmujące czynności rozładunku
i dostarczenia artykułów do magazynu stołówki szkolnej, następuje z momentem potwierdzenia odbioru artykułów przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w dni robocze w godzinach od godz. 6.00 do 7.00 z wyłączeniem ferii zimowych i letnich, przerw świątecznych oraz innych dni, w których stołówka nie podaje posiłków. Godziny dostawy towarów mogą być także uzgadniane bezpośrednio z intendentką szkoły w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy.

3. Zamówienia dostawy artykułów Zamawiający dokonywać będzie telefonicznie, z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego w godzinach od 8.00 do 13.00.

4. Ilości artykułów żywnościowych podanych w formularzu ofertowym zawierają ceny jednostkowe produktu. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmiany wielkości towaru.

5. Ilościowy odbiór przedmiotu umowy, będzie dokonywany przez Zamawiającego w dniu dostawy, we wskazanym w zamówieniu miejscu w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub przewoźnika.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw przez cały okres obowiązywania umowy, lub dostarczania zamienników uzgodnionych z Zamawiającym.

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że artykuły będące przedmiotem umowy spełniają wymagania jakościowe, a także spełniają wszelkie normy obowiązujące dla tego typu artykułów i zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z prawem, w szczególności, ze:

a) artykuły spełniają wymagania w zakresie jakości handlowej;

b) artykuły są prawidłowo, zgodnie z przepisami, oznakowane;

c) artykuły spełniają wymagane warunki dotyczące właściwości organoleptycznych, fizykochemicznych i mikrobiologicznych w zakresie technologii produkcji, wielkości lub masy oraz wymagania wynikające ze sposobu produkcji, opakowania, prezentacji i oznakowania;

d) artykuły spełniają wymagania sanitarne, weterynaryjne lub fitosanitarne określone dla danego artykułu.

e) artykuły posiadają ważny termin do spożycia właściwy dla danego asortymentu.

f) środek transportu do przewozu artykułów spożywczych powinien być dopuszczony przez Państwową Inspekcję Sanitarną

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości lub części dostawy, jeżeli dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do wymiany towaru na własny koszt:

a) w ciągu godziny w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu dostawy towaru.

b) w ciągu sześciu godzin w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu następnym od dostawy towaru.

**§ 5**

1. Wykonawca będzie obowiązany do przedłożenia faktury w dniu dostawy produktów żywnościowych po dokonaniu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego sprawdzenia jakości i zgodności towaru z zamówieniem i podpisania odbioru towaru.

2. Fakturę należy wystawić w oparciu o następujące dane:

**Nabywca:** Gmina Sosnowiec, Aleja Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, NIP: 644-345-36-72.

**Odbiorca:** Szkoła Podstawowa nr 45, ul. Czeladzka 58, 41-219 Sosnowiec.

3. Należność za dostarczone artykuły płacona będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy Nr **……………………….**

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 6**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy
w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego
w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego
w § 2 ust. 1.

**§ 7**

1.Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku niewłaściwego jej wykonywania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku nieterminowej i niekompletnej realizacji dostaw oraz w przypadku dostarczania artykułów niewłaściwej jakości. W przypadku nieterminowej realizacji zamówień, lub dostarczania artykułów niewłaściwej jakości Zamawiający dwukrotnie wezwie Wykonawcę do zaniechania naruszania umowy. Dalsze naruszanie obowiązku terminowych dostaw upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie. Zawinione naruszenia w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

**§ 8**

1. Zmiana lub uzupełnienie postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 9**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

**§ 10**

Cesja wierzytelności wynikających z zawartej umowy wymaga pisemnej zgody „Zamawiającego”

**§ 11**

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

 Zamawiający Wykonawca