Załącznik 2
do Regulaminu
przyjmowania, rozpatrywania
i załatwiania skarg i wniosków.

REJESTR SKARG I WNIOSKÓW

L.p.	***Przyjęcie sprawy***			***Nr sprawy***	***Wyjaśnienie sprawy***					***Uwagi i podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie rejestru***
	Data wpływu, przyjęcia	***Nazwisko i imię, adres wnoszącego***	***Przedmiot skargi lub wniosku***		***Do kogo skierowano sprawę do załatwienia (imię i nazwisko)***	***Data skierowania sprawy do wyjaśnienia***	***Termin załatwienia***		***Sposób załatwienia***	
							Wyznaczony	***Faktyczny***		