



REGULAMIN WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA w Szkole Podstawowej im. Przyjaciół Borów Tucholskich w Lipinkach

Podstawa prawna:

1. Art. 22 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r Nr 256, poz. 2572, tekst jednolity z późn. zm.).
2. Rozporządzenie MENiS z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 199, poz.2046 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 roku (DZ.U. Nr 156, poz. 1046) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych
4. § 2 p 6 Statutu Szkoły.

§ 1

Ocenianiu w Szkole Podstawowej podlegają:

1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia – ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania.
2. Zachowanie ucznia – ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2

Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju /samokształcenie/.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3

Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych przedmiotów i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustalenie kryteriów oceniania zachowania.

3. Ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania według skali przyjętej w szkole.
4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających.
5. Ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom(prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 4

Jawność ocen.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Nauczyciele informują o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
3. O wymaganiach edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz o wymaganiach dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, każdy nauczyciel będzie informował uczniów i rodziców poprzez umieszczenie powyższych dokumentów na tablicach ogłoszeń, znajdujących się w pracowniach dydaktycznych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Ocenę są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić. Na zebraniach rodziców wszystkie prace pisemne, poprawione nauczyciel przekazuje do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) celem zapoznania ich z treścią i oceną. Prace pisemne są przechowywane w pracowniach do końca roku szkolnego.

§ 5

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować do indywidualnych potrzeb ucznia wymagania edukacyjne, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom edukacyjnym programu nauczania.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
3. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną, (półroczną) ocenę klasyfikacyjną.

§ 6

W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców, (prawnych opiekunów) zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach

uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, uniemożliwia ustalenia śródrocznej, lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 7

Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza.

§ 8

Ocenianie uczniów w klasach od I do III.

1. W klasach od I do III ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Nauczyciele nauczania zintegrowanego są zobowiązani do sporządzania karty osiągnięć i zapoznania z nią rodziców i uczniów dwa razy w półroczu.
3. W dzienniku lekcyjnym stosuje się 6 punktową skalę ocen.
4. Przy przygotowywaniu oceny opisowej stosuje się kryteria oceniania podane przez nauczycieli klas od I do III :
5. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu klasyfikacyjnej oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i zachowania.

§ 9

Ocenianie uczniów klas IV, V, VI.

1. Szkoła przyjęła sześciostopniową skalę ocen MEN :

6 – celujący (cel)	5 – bardzo dobry (bdb)
4 – dobry (db)	3 – dostateczny (dst)
2 – dopuszczający (dop.)	1 – niedostateczny (ndst)

W ocenianiu bieżącym w szkole stosuje się plusy i minusy.

2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych w/g skali ocen MEN. Ocena za pierwsze półrocze będzie wyrażona na karcie ocen za I półrocze.
3. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w miesiącu styczniu każdego roku szkolnego. Dokładny termin ustala Rada Pedagogiczna na sierpniowym posiedzeniu.
4. Klasyfikowanie roczne polega na ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

6. Ocena zawiera zarówno informacje o poziomie osiągnięć, jak i postępach w nauce.

7. Kryteria oceny uwzględniają zdolności i deficyty rozwojowe uczniów. Odnoszą się do jego postępów w nauce. Specyficzne trudności w uczeniu się – należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo – percepcyjnego.

8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 10

Formy i częstotliwość oceniania uczniów klas IV-VI

1. Język polski :

W zakresie pisania

- dyktando 2 x w semestrze,
- test językowy 2 x w semestrze,
- praca klasowa sprawdzająca umiejętności redagowania różnych form wypowiedzi 2 x w semestrze,
- praca domowa raz w miesiącu
- ćwiczenia językowe wg potrzeb
- kartkówki z trzech ostatnich lekcji wg potrzeb

W zakresie czytania:

- test rozumienia tekstu literackiego i nieliterackiego 2 x w semestrze
- test techniki czytania wg potrzeb

W zakresie mówienia:

- ocena za odpowiedzi na lekcji
- wygłaszanie tekstów (liryka, epika) raz w semestrze
- prezentacja np. projektów indywidualnych i grupowych

2. Historia i Społeczeństwo – 5 ocen w tym:

2 za pisemne sprawdziany wiedzy i umiejętności,
1 za odpowiedzi ustne , 1 za prace domowe,
1 za aktywność w zdobywaniu wiedzy,

3. Plastyka - 5 ocen w tym:

1 z wiedzy o sztuce, 1 za warsztat pracy,
5 za twórczość plastyczną,

4. Muzyka – 4 oceny, w tym:

1 z wiedzy o muzyce, 2 za umiejętności wokalne,
1 za prace domowe, zeszyt.

5. Język angielski – 13 ocen w tym:

3 za testy, 2 za prace domowe, 3 za aktywność i pracę na lekcji,
4 za słownictwo, 1 za projekt

6. Matematyka – 13 ocen w tym:

2 za prace klasowe lub test, 1 za prace samodzielne na lekcji
2 za sprawdziany wiedzy i umiejętności, 2 za kartkówki
1 za odpowiedzi ustne, 1 za prace domowe, 1 za aktywność na lekcji, 1 za prace w grupie
1 za prace projektowe i długoterminowe

7. Przyroda – 12 ocen w tym:

3 za prace klasowe, 2 za sprawdziany wiedzy i umiejętności,
2 za kartkówki, 1 za odpowiedzi ustne, 1 za aktywność na lekcji
1 za prace projektowe i długoterminowe, 1 za prace domowe, 1 za pracę w grupie

8. Technika – 5 ocen w tym:

1 za sprawdziany wiedzy i umiejętności,
3 za prace uczniów, warsztat i estetykę, 1 za pracę domową,

9. Informatyka – 6 ocen w tym:

3 za sprawdziany wiedzy i umiejętności,
2 za znajomość i posługiwanie się programami komputerowymi,
1 za aktywność na lekcjach.

10. Wychowanie fizyczne – 8 ocen w tym:

2 za chęci, czyli stosunek ucznia do własnej aktywności fizycznej, jego wysiłku wkładanego
w wywiązywanie się z zadań
2 postęp w wynikach, 1 za postawy, 1 za rezultaty

11. Religia – 6 ocen w tym:

1 praca klasowa 2 za sprawdziany, 1 za prace domowe
1 za aktywność 1 za odpowiedzi ustne.

§ 11

Nauczyciel zobowiązany jest do systematycznego sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

1. Pisemne sprawdzanie ucznia może odbywać się w formie:
 - pisemnej pracy klasowej – jednogodzinnej formy sprawdzania wiedzy z więcej niż trzech jednostek lekcyjnych,
 - kartkówki – to około 15 minutowa forma sprawdzania wiedzy, obejmująca nie więcej niż trzy jednostki lekcyjne.
2. Nauczyciel jest zobowiązany zapowiedzieć i zapisać w dzienniku lekcyjnym wszystkie prace pisemne:
 - co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem pisemnej pracy klasowej,
 - kartkówki nie zapowiedziane,
3. Dopuszcza się trzy zapowiedziane prace pisemne w jednym tygodniu, przy czym nie więcej niż jedną dziennie.
4. Uczeń ma prawo znać zakres materiału przewidzianego do kontroli, wymagania i zasady oceniania.

5. Termin zwrotu ocenionych prac pisemnych nie może być dłuższy niż dwa tygodnie (poza sytuacjami wyjątkowymi).
6. Liczba pisemnych prac kontrolnych w półroczu jest ustalona w formach oceniania.
7. Nauczyciel zobowiązany jest do przechowywania w szkole wszystkich prac pisemnych w bieżącym roku nauki.

§ 12

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez uczniów zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.

1. Ocena śródroczna i roczna zachowania, wystawiona zgodnie z kryteriami zachowania powinna zawierać w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia.
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- dbałość i honor i tradycje szkoły,
- dbałość o piękno mowy ojczystej,
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób,
- godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocenę zachowania śródroczną i końcowo roczną ustala się w oparciu o szkolne kryteria oceny zachowania według skali MEN:

- wzorowe – (wz)
- bardzo dobre – (bdb)
- dobre – (db)
- poprawne – (pop)
- nieodpowiednie – (ndp)
- naganne – (ng).

3. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową.

4. Każda ocena rozpatrywana jest indywidualnie. Każda godzina nieobecności ucznia w szkole winna być usprawiedliwiona przez rodziców.

5. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ust. 8 i 9

6. Ocenę śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy w oparciu o regulamin oceniania zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy.

7. W uzasadnionych wychowawczo sytuacjach wychowawca może tę ocenę obniżyć. Wychowawca klasy może ocenę zachowania podwyższyć pomimo, że uczeń nie spełnia wszystkich wymaganych kryteriów oceniania.

8. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nie ukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

9. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

Kryteria oceniania zachowania w klasach IV – VI.

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- przestrzega regulaminu ucznia,
- nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
- nie spóźnia się do szkoły (przypadki losowe),
- wzorowo zachowuje się w czasie lekcji i przerw,
- przykładnie wypełnia zarządzenia porządkowe szkoły (m.in. zmianę obuwia),
- jest kulturalny w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, rodziców, kolegów i koleżanek, prezentuje wzorową kulturę i estetyczny wygląd,
- jest życzliwy, uczynny, koleżeński, zawsze reaguje na zło,
- sumiennie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i obowiązków,
- ze szczególnym zaangażowaniem bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska, wykazuje w tej dziedzinie własną inicjatywę,
- godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- przestrzega regulaminu ucznia,
- nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
- nie spóźnia się do szkoły,
- zachowanie na lekcjach i przerwach nie budzi zastrzeżeń,
- jest kulturalny w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, rodziców, koleżanek i kolegów,
- prezentuje właściwą kulturę bycia i estetyczny wygląd,
- jest życzliwy uczynny i koleżeński,
- wypełnia zarządzenia porządkowe szkoły,
- właściwie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i obowiązków,
- jest aktywny, bierze czynny udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska.

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- regularnie uczęszcza do szkoły,
- w zachowaniu na lekcjach i przerwach zdarzają się drobne uchybienia,
- w wypełnianiu zarządzeń porządkowych szkoły zdarzają się drobne uchybienia,
- dba o kulturę bycia i estetyczny wygląd,
- wywiązuje się z powierzonych zadań i obowiązków szkolnych,
- bierze udział w życiu klasy i szkoły, ale sam nie wykazuje aktywności.

4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- w większości przypadków przestrzega regulaminu ucznia,
- nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia, nie spóźnia się
- zdarza mu się niewłaściwie zachowywać w czasie przerw i na lekcjach,

- nie niszczy mienia szkoły,
- zachowuje się poprawnie w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów,
- stara się wywiązywać z powierzonych mu zadań,
- sporadycznie otrzymuje uwagi dotyczące zachowania.

5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- nie przestrzega regulaminu ucznia,
- opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia, ucieka z zajęć,
- źle zachowuje się w czasie lekcji i przerw,
- nie wypełnia zarządzeń porządkowych szkoły,
- nie dba o mienie szkoły,
- jest niegrzeczny i opryskliwy w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów,
- nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i obowiązków,
- nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- otrzymuje upomnienia od nauczycieli i dyrekcji szkoły,

6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- nagminnie łamie regulamin ucznia,
- opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia, ucieka z zajęć,
- świadomie przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- jest wulgarny i arogancki w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów,
- ignoruje zarządzenia porządkowe szkoły,
- niszczy mienie szkoły,
- dopuszcza się aktów kradzieży,
- stosuje środki uzależniające,
- swoją negatywną postawą wywiera demoralizujący wpływ na środowisko szkolne,
- wchodzi w kolizję z prawem,
- nie wykazuje chęci poprawy.

§ 13

Jeżeli w wyniku klasyfikacji stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (drugim półroczu) szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

Zasady pomocy uczniom, którzy otrzymali klasyfikacyjne półroczne, roczne oceny niedostateczne.

1. Zdiagnozowanie przyczyny niepowodzeń szkolnych przez pedagoga szkolnego:

- rozmowa z uczniem,
- rozmowa z rodzicami, wywiad środowiskowy,
- rozmowa z nauczycielem.

2. Ustalenie strategii działania:

- przeprowadzenie badania w poradni psychologiczno – pedagogicznej, w przypadku, gdy uczeń nie miał takich badań,

- skierowanie ucznia na zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, wyrównawcze,
- systematyczna współpraca z rodzicami, ukierunkowana na pracę w domu,
- w przypadku złej sytuacji domowej współpraca z kuratorem zawodowym.
- ustalenie zindywidualizowanego toku nauczania w porozumieniu z nauczycielami uczącymi, (nauczyciel jest zobowiązany do realizacji ustalonego toku nauczania w oparciu o program do: indywidualizacji prac klasowych, zadań do pracy na lekcji i prac domowych).

§ 14

Sposoby informowania rodziców o postępach w nauce i zachowaniu.

Rodzice o postępach w nauce i zachowaniu swoich dzieci informowani są:

- telefonicznie,
- poprzez dzienniczek ucznia,
- na okresowych zebraniach z rodzicami,
- w klasach I – III ocenę opisową comiesięczną, półroczną i roczną,
- w klasach IV – VI kartę ocen za I półrocze.

§ 15

Formy informowania o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych.

1. Na miesiąc przed Radą Klasyfikacyjną nauczyciele uczący w klasach IV – VI poinformują wychowawców o przewidywanych ocenach ze wszystkich przedmiotów i zachowania, grożących wychowankom ocenach niedostatecznych oraz obniżonej ocenie zachowania (poprzez wpisanie ich w dzienniku ołówkiem).
2. Wychowawcy klas I – III opracują przewidywaną roczną ocenę opisową.
3. W tym samym terminie w trakcie zebrań rodziców (miesiąc przed Radą Klasyfikacyjną) wychowawcy pisemnie informują obecnych rodziców o przewidywanych ocenach, grożących ocenach niedostatecznych oraz ocenach zachowania.
4. Rodzice potwierdzają podpisem w dzienniku, że zostali poinformowani o przewidywanych ocenach, grożących ich dziecku, ocenach niedostatecznych i obniżonych ocenach zachowania.
5. Rodzice nieobecni na zebraniu zostają powiadomieni o grożących ich dziecku ocenach niedostatecznych następnego dnia listem poleconym. Natomiast o pozytywnych ocenach klasyfikacyjnych zostaną powiadomieni poprzez dzienniczek ucznia.
6. Na tydzień przed Radą Klasyfikacyjną nauczyciele mają obowiązek wystawić oceny śródroczne i roczne.
7. Na tydzień przed Radą Klasyfikacyjną nauczyciele mają obowiązek poinformować ustnie uczniów o wystawionych ocenach.
8. Na tydzień przez Radą Klasyfikacyjną wychowawca wystawia ocenę zachowania i informuje ustnie ucznia o wystawionej ocenie.

9. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo w ciągu trzech dni odwołać się od wystawionych ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych oraz klasyfikacyjnej oceny zachowania.

§ 16

Egzaminy sprawdzające, poprawkowe i klasyfikacyjne.

1. Po ustaleniu ocen klasyfikacyjnych określa się sposoby postępowania w sytuacji, gdy uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), wychowawca wnoszą o:

- egzamin sprawdzający
- egzamin poprawkowy
- egzamin klasyfikacyjny

a). Wnioski o egzaminy składa się w ciągu 3 dni od uzyskania informacji o wystawionej ocenie, ocenie niedostatecznej, nie klasyfikowaniu z obowiązujących przedmiotów, do dyrektora szkoły.

b). Dyrektor szkoły powołuje zgodnie z kompetencjami 3 osobową komisję, która przygotowuje, zatwierdza zestawy zadań.

c). Dyrektor szkoły lub jego zastępca przewodniczy komisjom do przeprowadzenia egzaminów.

2. Egzaminy klasyfikacyjne

- Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności przekraczającej połowę godzin lekcyjnych w szkolnym planie nauczania. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Egzaminy klasyfikacyjne na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) odbędą się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami)
- Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły,
- W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się nieklasyfikowany, albo nieklasyfikowana.
- Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń: realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki, spełniający obowiązek nauki poza szkołą.

3. Egzaminy poprawkowe

- Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
- Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki informatyki oraz wychowania fizycznego z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

- Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

4. Egzaminy sprawdzające:

Jeżeli uczeń, jego rodzice (opiekunowie prawni) są przekonani, że wystawiona ocena od dopuszczającej do bardzo dobrej, śródroczna, końcoworoczna jest za niska może – na wniosek rodziców (opiekunów prawnych), wychowawcy klasy, przystąpić do egzaminu sprawdzającego. Wniosek powinien zawierać ocenę, na którą zdaniem osoby składającej powinien się odbyć egzamin. Dyrektor szkoły zleca nauczycielowi uczącemu przygotowanie zestawu zadań egzaminacyjnych na wnioskowaną ocenę. Zestaw zadań egzaminacyjnych zatwierdza komisja. Nauczyciel uczący ma prawo odmówić udziału w pracach komisji.

5. Jeżeli uczeń nie zda w/w egzaminu, ocena śródroczna, końcoworoczna, wystawiona przez nauczyciela nie ulega obniżeniu. Egzaminy, poprawkowe, klasyfikacyjne i sprawdzające z przedmiotów artystycznych i wychowania fizycznego mają przed wszystkim charakter praktyczny.

6. W skład komisji egzaminacyjnych wchodzi:

- nauczyciel przedmiotu jako egzaminator,
- nauczyciel tego samego przedmiotu z tej lub innej szkoły za zgodą dyrektora szkoły, w której jest zatrudniony, jako członek komisji,
- dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji,
- termin egzaminu,
- zadania,
- wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę.

8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 17 u. 2

§ 17

Odwołania od ustalonej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1. Uczeń, jego rodzice lub prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 3 dni po wystawieniu ocen klasyfikacyjnych.

3. W przypadku stwierdzenia, że półroczna , roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dyrektor szkoły powołuje komisję, która w drodze głosowania zwykłą większością głosów ustala półroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog,
- przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
- przedstawiciel Rady Rodziców.

5. Ustalona przez komisję śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z zastrzeżeniem § 19.

6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji, termin posiedzenia komisji,
- termin posiedzenia komisji, wynik głosowania,
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,
- protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 18

Odwołania

Od decyzji komisji wymienionych w § 17 i 18 rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnieść odwołanie do Kuratorium Oświaty w Gdańsku, w terminie pięciu dni po zakończeniu prac komisji.

§ 19

Promocja uczniów.

1. Uczniowie klas I – III, których oceny opisowe pozwalają na kontynuację nauki w klasie programowo wyższej otrzymują promocję do następnej klasy.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców, (prawnych opiekunów) ucznia.
4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 17.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
7. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, zorganizowane dla całej klasy lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 21

Warunki ukończenia szkoły.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
 - jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu prowadzonego przez okręgową komisję egzaminacyjną w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi kończącemu szkołę, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, zorganizowane dla całej klasy lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Uczniowi kończącemu szkołę wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły jego znaczące osiągnięcia.

§ 22

Sprawdzian przeprowadzony w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej „sprawdzianem”.
2. Przystąpienie do sprawdzianu jest warunkiem ukończenia szkoły podstawowej.
3. Sprawdzian w szkołach przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, zwanej dalej : „Komisją Centralną”.
4. Uczniowie oddziałów z językiem nauczania mniejszości narodowej, w których zajęcia są prowadzone w tym języku, przystępują do sprawdzianu w języku polskim albo w języku danej mniejszości narodowej.
5. W przypadku gdy uczeń zamierza przystąpić do sprawdzianu w języku danej mniejszości narodowej, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację o przystąpieniu ucznia do sprawdzianu w języku mniejszości narodowej w terminie do 20 września danego szkolnego, w którym przeprowadzany jest sprawdzian.

6. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii publicznej, niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej, niepublicznej poradni specjalistycznej.
7. Opinia, o której mowa w pkt. 6 powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzony sprawdzian.
8. Opinię, o której mowa w pkt. 6 rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przekładają dyrektorowi szkoły do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzony sprawdzian.
9. Uczniowie chorzy lub niesprawni ruchowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie odpowiednich do ich stanu zdrowia.
10. Laureaci i finaliści konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem są zwolnieni ze sprawdzianu, na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przekłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
11. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu najwyższego wyniku.
12. Sprawdzian trwa 60 minut, a dla uczniów z dysfunkcjami może być przedłużony, nie więcej jednak niż o 30 minut.
13. Jeżeli sprawdzian ma być przeprowadzony w kilku salach, przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego powołuje zespoły nadzorujące dla poszczególnych sal, w składzie najmniej trzyosobowym, w tym:
 - przewodniczący
 - co najmniej dwóch nauczycieli, z których co najmniej jeden jest zatrudniony w innej szkole lub placówce.
14. Nauczyciel zatrudniony w innej szkole lub placówce zostaje powołany w skład zespołu nadzorującego w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły lub placówki.
15. Uczeń zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego braki w zestawie zadań lub karcie odpowiedzi i otrzymuje nowy zestaw zadań lub nową kartę odpowiedzi.
16. W czasie trwania sprawdzianu każdy uczeń pracuje przy osobnym stoliku. Stoliki są ustawione w jednym kierunku, w odległości zapewniającej samodzielność pracy uczniów.
17. W Sali, w której jest przeprowadzany sprawdzian nie można korzystać z żadnych urządzeń telekomunikacyjnych.
18. W czasie trwania sprawdzianu uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich nie komentuje.
19. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia lub jeżeli uczeń zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom, przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego unieważnia pracę tego ucznia i przerywa jego sprawdzian. Informację o unieważnieniu pracy ucznia i przerwaniu sprawdzianu zamieszcza się w protokole.
20. Uczeń może uzyskać na sprawdzianie maksymalnie 40 punktów.

21. Wynik sprawdzianu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.
22. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do sprawdzianu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora Komisji Okręgowej.
23. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
24. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor Komisji Okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
25. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniona uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w miejscu i w czasie wskazanym przez dyrektora Komisji Okręgowej.
26. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
27. Wynik sprawdzianu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu dla każdego ucznia Komisja Okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w pkt.22- do dnia 31 sierpnia danego roku.
28. Zaświadczenie o którym mowa w punkcie 27 dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 23

Traci moc Regulamin Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania poprzednio obowiązujący.

§ 24

Regulamin Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania tekst jednolity został uchwalony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w **dniu 29.08.2013 roku** po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

<i>Przewodniczący</i>	<i>Przewodniczący</i>	<i>Przewodniczący</i>
<i>Samorządu Uczniowskiego</i>	<i>Rady Rodziców</i>	<i>Rady Pedagogicznej</i>