



Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kłodzku

57-300 Kłodzko, ul. Rajska 1

tel./fax: 074-8672465, e-mail:
sekretariat@mosklodzko.pl

NIP 8831021575
REGON 890300075

MŁODZIEŻOWY OŚRODEK SOCJOTERAPII

L. dz. w KŁODZKU.....

ul. Rajska 1, tel./fax 74 867 24 65

57-300 KŁODZKO

NIP 8831021575 REGON 890300075

Kłodzko, dnia 16.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kłodzku w postępowaniu dotyczącym rozpoznania rynku, którego wartość nie przekracza wartości określonej w art. 2 ust.1 pkt. 1 (zakup o wartości poniżej 130 000,00 ustawy z dn.11.09.2019 z późn zm. - Prawo zamówień publicznych w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 30 000 EURO (Zarządzenie nr 42/2020/2021 Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kłodzku z dnia 19.05.2021 r.)

zaprasza

do złożenia oferty cenowej na usługi w zakresie funkcji Inspektora Danych Osobowych oraz usługi w zakresie funkcji Administratora Systemów Informatycznych dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kłodzku.

Powiat Kłodzki
ul. Okrzei 1
57- 300 Kłodzko
NIP 883-16-80-036

Reprezentowany przez:
Dagmarę Szymańską
p.o. Dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii
ul. Rajska 1,
57-300 Kłodzko

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Realizacja następujących usług w zakresie funkcji Inspektora Danych Osobowych

- identyfikacja i aktualizacja zbiorów danych osobowych;
- przeprowadzenie oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych oraz monitorowanie jej wykonania;
- weryfikacja klauzul zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul obowiązków informacyjnych, a w razie potrzeby przygotowanie niezbędnych zmian lub opracowanie właściwych dokumentów i klauzul;
- analiza stosowanych przez Zleceniodawcę techniczno-organizacyjnych środków ochrony, bezpieczeństwa fizycznego oraz informatycznego związanych z przetwarzaniem danych osobowych;



Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kłodzku

57-300 Kłodzko, ul. Rajska 1

tel./fax: 074-8672465, e-mail:
sekretariat@mosklodzko.pl

NIP 8831021575
REGON 890300075

- e) przeprowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych;
- f) zarządzanie upoważnieniami do przetwarzania danych osobowych;
- g) zarządzanie ewidencją osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- h) prowadzenie korespondencji z organem nadzorczym;
- i) opiniowanie wzorów dokumentów dotyczących ochrony danych osobowych, klauzul zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul obowiązków informacyjnych;
- j) prowadzenie szkoleń dla pracowników z zakresu ochrony danych osobowych;
- k) wspieranie pracy audytorów zewnętrznych w zakresie ochrony danych osobowych;
- l) udział w kontrolach organu nadzorczego oraz współpraca z organem nadzorczym;
- m) prowadzenie audytów podmiotów, którym Zleceniodawca powierzył przetwarzanie danych osobowych;
- n) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.

2. Realizacja następujących usług w zakresie funkcji Administratora Systemów Informatycznych:

- a) kompleksowa obsługa systemów informatycznych w budynkach Zleceniodawcy;
- b) bieżąca administracja i zarządzanie infrastrukturą informatyczną Zleceniodawcy;
- c) administracja, zarządzania i rozbudowy infrastruktury teleinformatycznej Zleceniodawcy, w miarę wystąpienia takiej potrzeby (koszty części zamiennych, podzespołów, urządzeń oraz okablowania pokrywa Zleceniodawca);
- d) sporządzanie i weryfikowanie kopii zapasowych *programów i danych oraz okresowe sporządzanie kopii najważniejszych plików;
- e) pomoc w wyborze, modernizacji oprogramowania i sprzętu oraz w przygotowaniu dokumentacji o udzielenie zamówień publicznych, w tym opisu przedmiotu zamówienia i projektu umowy – w zakresie sprzętu i akcesoriów komputerowych oraz oprogramowania.
- f) zapewnienie nadzoru oraz serwisu urządzeń komputerowych w tym, wymiany uszkodzonych części i podzespołów urządzeń komputerowych (koszty części i podzespołów pokrywa Zleceniodawca);
- g) zagwarantowanie stabilnej i bezpiecznej pracy wszystkich urządzeń komputerowych i oprogramowania;
- h) zagwarantowanie jak najszybszego przywrócenia pełnej sprawności systemów informatycznych w przypadku awarii.

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza (najniższa cena). Usługa o której mowa, powinna odpowiadać obowiązującym normom technicznym, jakościowym i czasowym oraz spełniać zapisy ustawy nakładające na usługodawcę konieczność posiadania stosownych uprawnień.

II Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia przez wykonawcę: od 03.01.2022 r. - 31.12.2022 r.



Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kłodzku

57-300 Kłodzko, ul. Rajska 1

tel./fax: 074-8672465, e-mail:
sekretariat@mosklodzko.pl

NIP 8831021575
REGON 890300075

III Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy którzy

- a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d. Akceptują warunki zawarte w ustalonej specyfikacji

IV Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca powinien dostarczyć kosztorys ofertowy zgodny z ustawą o rachunkowości

V Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień związanych z niniejszym zapytaniem ofertowym jest:

Kierownik gospodarczy MOS tel. 74/867 24 65, poniedziałek- piątek w godzinach 8⁰⁰-10⁰⁰

VI Opis sposobu przygotowania ofert

- a. Oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz „Oferty cenowej” – zał. nr. 1 -cenę usług za 1 miesiąc brutto.
- wykaz pracowników Wykonawcy przewidzianych do wykonania zamówienia
- b. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią wykonawcy i osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu
- c. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę jeżeli:
 - . Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
 - . Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

VII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty w formie pisemnej należy składać do dnia **27.12.2022r. na adres Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kłodzku, ul. Rajska 1, 57-300 Kłodzko lub elektronicznie na adres: sekretariat@mosklodzko.pl**

VIII Opis sposobu obliczania ceny:

- a. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, zgodną z kosztorysem ofertowym, jednoznacznie i ostatecznie. Nie dopuszcza się pominięcia ceny jakiegokolwiek składnika kosztowego usługi
 - b. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia
 - c. Jeżeli wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w wycenie ofertowej
 - d. W cenie musi się mieścić całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Nie przewiduje się żadnej refakturyzacji
 - e. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach
- Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowym (Art. 91. Pkt. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych)

VIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Kryterium oceny ofert:

Cena – 100%

IX Informacja o otwarciu ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **29.12.2022 r** w siedzibie Zamawiającego.

X Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający udostępni na stronie BIP MOS Kłodzko, informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres oferenta, którego ofertę wybrano.

Umowa zostanie podpisana w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym w piśmie powinien zgłosić się do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy

XI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:

Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z ofertą cenową.

KIEROWNIK GOSPODARCZY
Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii
w Kłodzku

mgr Jadwiga Smarzyk

p.o. DYREKTOR

mgr Dagmara Szymańska