



Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
tel. (22) 487-52-08
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

Ząbki, dn. 26.07.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr SP3/03/2018

Przedmiot zapytania:

dostawa monitorów interaktywnych dla Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy).

1. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki
NIP: 125-15-68-052
REGON: 142430561

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia

- 2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę monitorów interaktywnych zgodnych z opisem zawartym w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**.
- 2.2 Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia **gwarancji jakości na okres min. 36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru.
- 2.3 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w języku polskim instrukcji dotyczących sposobu korzystania z rzeczy oraz ostemplowana kartę gwarancyjną dla każdego ze sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia.
- 2.4 Wszystkie oferowane przez Wykonawcę towary muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki określone dla produktów bezpiecznych.
- 2.5 Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (np. koszt transportu, ewentualnego ubezpieczenia).
- 2.6 Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

3. Rodzaje i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Kryterium: cena – 100%

W przypadku gdy cena najniższej oferty przekroczy środki finansowe, które zamawiający chce przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od podpisywania umowy lub ponowienia zapytania cenowego.

4. Termin realizacji zamówienia: do 24.08.2018 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu

- 5.1 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji oferenta.
- 5.2 Do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu

do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 5.3 Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której upoważnienie nie wynika z dokumentów załączonych przez wykonawcę do oferty należy dołączyć także oprócz odpisu o którym mowa powyżej pełnomocnictwo.

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

6.1 Na ofertę składa się:

- Wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**,
- Wypełniony Formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**,
- odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- pełnomocnictwo w przypadku o którym mowa w pkt 5.3.

6.2 Oferty należy przesłać do dnia 03.08.2018 r. do godz: 9:00 na adres e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl lub adres siedziby zamawiającego: Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach, ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki z dopiskiem (lub w tytule wiadomości e-mail) „Oferta dotyczy zapytania ofertowego nr SP3/03/2018”.

6.3 Oferty składana drogą elektroniczną powinna być przesłana w formie skanu z wymaganymi podpisami.

6.4 Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę lub będą odsyłane bez otwierania.

6.5 Termin związania ofertą wykonawcy: 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w ciągu 14 dni od dnia upływu termin składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania** ofertowego w terminie wskazanym przez zamawiającego.

8. Osoba do kontaktu:

Barbara Pisarska – tel. 882-039-113, e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy.
3. Wzór umowy.

Dyrektor
Tomasz Łukawski

