



Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
tel. (22) 487-52-08
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

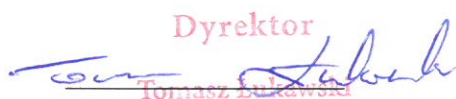
Postępowanie nr: SP3.ZP.271.01.18

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**DOSTAWA, MONTAŻ I NAJEM KONTENERÓW MODUŁOWYCH
WRAZ Z WYKOŃCZENIEM I PODSTAWOWYM
WYPOSAŻENIEM NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3
IM. MAŁEGO POWSTAŃCA W ZĄBKACH.**

Zatwierdzam:

Dyrektor

Tomasz Łukawski

Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca
05-091 Ząbki, ul. Kościelna 2
tel. 22 487 52 08
NIP: 125-15-68-052, Regon: 142430561

Ząbki, dnia 15 - czerwca 2018 r.



Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
tel. (22) 487-52-08
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach
z siedzibą: ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki,
tel. (22) 487-52-08
adres strony internetowej: www.sp3zabki.bipszkola.pl
adres e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek: 7.15-16.15

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. .

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa, montaż i najem kontenerów modułowych wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem na terenie Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) dostawę i montaż 61 kontenerów wraz z dodatkowym wyposażeniem, opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, na potrzeby tymczasowego, modułowego obiektu przy Szkole Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach przy ul. Kościelnej 2,
 - 2) wykończenie obiektu kontenerowego zgodnie z opisem zawartym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,
 - 3) oddanie w najem 61 kontenerów,
 - 4) wykonanie przyłącza elektrycznego kablowego kontenerów poprzez ułożenie kabla ziemnego od wskazanej przez Zamawiającego skrzyni RB znajdującej się na terenie szkolnym (punkt A na mapce stanowiącej załącznik nr 2 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia) do tworzonego obiektu modułowego wraz z posadowieniem nowej skrzyni RB umożliwiającej podłączenie kontenerów;



- 5) demontaż kontenerów i uporządkowanie terenu, na którym posadowione były kontenery.
3. Szczegółowy zakres prac objętych przedmiotem zamówienia zawarty jest w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 44211100-3; 44211000-2.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia:

- 1.1. dostawa, posadowienie, montaż kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem w terminie do dnia 24 sierpnia 2018 r.,
- 1.2. wynajem kontenerów – od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac o których mowa w pkt 1.1 do dnia 30 czerwca 2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

B) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę obejmującą dostawę, montaż i najem kontenerów o wartości co najmniej 600 000,00 zł brutto.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1B lit. c, w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych

lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Zamawiający informuje, iż sytuacja o której mowa w punkcie powyżej wystąpi wyłącznie, w przypadku kiedy:
 - 1) Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
 - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia. Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 3.
5. Nie wykazanie braku podstaw do wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**
 - 1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale 5 niniejszej specyfikacji – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 1.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dokumenty i oświadczenia składane – NA WEZWANIE – przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:
Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, tj.:
- a) **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - b) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności** gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- Zamawiający, żąda od wykonawcy, który podlega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale pkt. 2 pkt. 2 lit. b).
 - Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale pkt. 2 lit. b), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale 6 pkt. 2:
 - 1) lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5. Składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach 2 i 3 niniejszego rozdziału specyfikacji, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, a które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.



Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
tel. (22) 487-52-08
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIDCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
Sylwia Sulnicka - e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, oznaczonym numerem **SP3.ZP.271.01.18**, należy kierować na adres:

Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
05-091 Ząbki
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez niego ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
8. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą:

- a) Formularz oferty;
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) Zobowiązanie do oddania zasobów, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
- d) Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wykonawcy.

10.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10 lit. b) niniejszego rozdziału specyfikacji.

10.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym w pkt. 10 lit. b) niniejszego rozdziału specyfikacji.

10.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 lit. b) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:



Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
tel. (22) 487-52-08
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

**Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki**

Oraz opisane:

Oferta w przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa, montaż i najem kontenerów modułowych wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem na terenie Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach.

Nie otwierać przed dniem 25.06.2018 r., przed godz. 9.15

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł sobie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1) Miejsce i termin składania ofert:

- a) **miejsce:** Sekretariat Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach (pokój nr 03 – parter), ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki.
- b) **termin:** do dnia 25.06.2018 r. do godziny 09.00.

2) Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) **w siedzibie Zamawiającego:** Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach - sala 05 (parter), ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki.
- b) **w dniu 25.06.2018 r. o godz. 09.15.**
- 3) Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta

zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem i godziną jej złożenia.

- 4) Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
- 5) Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinien w cenie brutto uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem;
 - b) wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu demontażu i uporządkowania terenu;
 - c) czynsz najmu za cały okres najmu.
4. W Formularzu oferty należy podać łączną ryczałtową cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (liczbowo i słownie) oraz stawkę podatku VAT.
5. Cenę, o której mowa w ust. 4 należy wyliczyć na podstawie cen podanych przez Wykonawcę w Tabeli 1. znajdującej się w Formularzu oferty poprzez sumę kolumn 1,2 i 4.
6. Wszystkie ceny i wartości należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAMWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie:

KRYTERIUM

Nr 1 – cena brutto

WAGA
60% (60pkt)

Nr 2 – czas usuwania zgłoszonych usterek lub wady kontenerów od momentu zgłoszenia

20% (20 pkt)

Nr 3 – skrócenie terminu dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem

20% (20 pkt)

2. Sposób liczenia wartości punktowej oferty:

KRYTERIUM NR 1

najniższa zaoferowana cena brutto

Liczba punktów = x 100 x 60%

Cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Z tytułu kryterium „cena brutto” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

KRYTERIUM NR 2

Czas usuwania usterek lub wad od momentu zgłoszenia – **do 48 godzin – 20 pkt.**

Czas usuwania usterek lub wad od momentu zgłoszenia – **powyżej 48 godzin do 72 godzin – 10 pkt.**

Czas usuwania usterek lub wad od momentu zgłoszenia – **powyżej 72 godzin – 0 pkt.**

Z tytułu kryterium „czas usuwania zgłoszonych usterek lub wad kontenerów od momentu zgłoszenia” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

KRYTERIUM NR 3

Skrócenie terminu dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1.1:

Wykonanie dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem do 17.08.2018 r. – 20 pkt.

Wykonanie dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem do 20.08.2018 r. – 10 pkt.

Wykonanie dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem do 22.08.2018 r. – 5 pkt.

Wykonanie dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem w terminie, o którym mowa w rozdziale IV pkt. 1.1. (tj. do 24.08.2018 r.) – 0 pkt.



Z tytułu kryterium „ skrócenie terminu dostawy, posadowienia, montażu kontenerów wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów wynikająca z sumy poszczególnych kryteriów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**, gdzie zostały określone szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy.
3. Zmiany mogą nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - b) zmiany prawa podatkowego w zakresie stawki od towarów i usług obejmujące przedmiot zamówienia. Wynagrodzenie będzie zmodyfikowane o zmianę stawki VAT w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu umowy.



XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) Określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) Odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) Opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać



Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Małego Powstańca w Ząbkach
ul. Kościelna 2
tel. (22) 487-52-08
e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl

w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz i podać firmy podwykonawców.

XIX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

XX. Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia w zakresie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 3 – Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 5 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach, z siedzibą przy ul. Kościelnej 2, tel. 22 487-52-08, e-mail: sekretariat@sp3zabki.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Radosław Wasilewski, daneosobowe@zabki.pl, 783-220-250;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: nr postępowania SP3.ZP.271.01.18 „Dostawa, montaż i najem kontenerów modułowych wraz z wykończeniem i podstawowym wyposażeniem na terenie Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego



4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.