

## **Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Podstawa prawna funkcjonowania Rady Rodziców:

1. *Ustawa z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe*
2. *Ustawa z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty*
2. *Ustawa z dnia 26.01.1982 r. Karta Nauczyciela*
3. *Rozporządzenie MEN z dnia 29 czerwca 2017r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego*
4. *Rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych*
5. *Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutowi publicznego przedszkola oraz publicznych szkół*
6. *Rozporządzenie MEN z dnia 11.08.2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego*
7. *Rozporządzenie MEN z dnia 9 grudnia 2016r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego*
8. *Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli*
9. *Statut Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach*

#### **§ 2**

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach;
2. Statucie – należy przez to rozumieć statut szkoły;
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły;
4. Radzie – należy przez to rozumieć radę rodziców szkoły;
5. Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danego oddziału, potocznie nazywanego „klasą”;
6. Zebraniu Oddziałowym – należy przez to rozumieć zebranie rodziców uczniów danego oddziału („klasy”);
7. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu, Skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika rady rodziców;
8. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium rady rodziców;
9. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć komisję rewizyjną rady rodziców;
10. Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów szkoły;

11. Nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania Rady**

#### **§ 3**

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, wynikających z prawa oświatowego, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie dyrektora, nauczycieli i innych organów szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - a. pobudzanie aktywności rodziców i organizowanie różnorodnych działań na rzecz rozwoju Szkoły,
  - b. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii we wszystkich sprawach Szkoły,
  - c. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły, w ramach jej funkcji: edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej,
  - d. wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
  - e. organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły z myślą o jak najlepszej jakości tej współpracy.

## **Rozdział III**

### **Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych**

#### **§ 4**

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców Szkoły jest Zebranie Oddziałowe.
2. Zebranie Oddziałowe wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów Radę Oddziałową o dowolnej liczbie członków.
3. Zebranie Oddziałowe, podczas którego dokonuje się wyboru Rady Oddziałowej prowadzi rodzic wybrany w głosowaniu jawnym jako Przewodniczący Zebrania.
4. Kandydatów do Rady Oddziałowej zgłaszają rodzice uczestniczący w Zebraniu Oddziałowym. Do zgłoszenia kandydatury osoby nieobecnej należy dołączyć jej pisemną zgodę.
5. Dla przeprowadzenia wyborów Zebranie Oddziałowe wybiera co najmniej dwuosobową Komisję Skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisja Skrutacyjna zapoznaje rodziców z trybem i metodą wyboru Rady Oddziałowej i przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców Szkoły. Komisja Skrutacyjna przeprowadza wybory z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców (jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic), oblicza ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, ogłasza wyniki wyborów i sporządza protokół z przebiegu głosowania. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
7. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Zebranie Oddziałowe.
8. Odwołanie przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców może nastąpić w czasie każdego Zebrania Oddziałowego w przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie lub na pisemny wniosek  $\frac{1}{4}$  liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
9. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady z powodu zmiany szkoły przez ucznia przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie określonym w ust. 2 – 8.

## § 5

1. W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele Rad Oddziałowych, wybrani przez Zebrania Oddziałowe.
2. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu w każdym nowym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym następujące organy wewnętrzne:
  - a. Prezydium
  - b. Komisję Rewizyjną
3. W skład Prezydium wchodzi od 4 do 6 osób:
  - a. Przewodniczący
  - b. Wiceprzewodniczący
  - c. Sekretarz
  - d. Skarbnik
  - e. 1-2 Członków.
4. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi od 2 do 3 osób:
  1. Przewodniczący
  2. Sekretarz
  3. 1 Członek
5. Porządek obrad plenarnego pierwszego w danym roku szkolnym zebrania sprawozdawczego-wyborczego Rady Rodziców:
  1. Wybór przewodniczącego zebrania w przypadku braku przewodniczącego Rady Rodziców poprzedniej kadencji, wybór protokolanta i komisji skrutacyjnej.
  2. Wystąpienie Dyrektora Szkoły i przedstawienie informacji nt. organizacji i funkcjonowania placówki.
  3. Przedstawienie sprawozdania z działalności Prezydium Rady Rodziców poprzedniej kadencji.
  4. Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
  5. Plenarna dyskusja programowa.
  6. Uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w nowej kadencji.
  7. Wybory nowych organów Rady Rodziców poprzedzone ustaleniem listy obecności i stwierdzenia prawomocności zebrania, przypomnieniem zasad wyborczych oraz ustaleniem listy kandydatów.
6. Wybory do organów Rady Rodziców odbywają się następująco:
  1. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od minimalnej liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą

- wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
2. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 50%+ 1 głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego (zwykła większość głosów).
  3. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
  4. Nowowybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu, obejmując poszczególne funkcje. Przyjmuje się, że funkcje Przewodniczących obejmują kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
7. Rada Rodziców może zdecydować o niepowoływaniu w danym roku szkolnym Komisji Rewizyjnej.

## **§ 6**

1. Rada Rodziców działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne Rady odbywają się co najmniej dwa razy w semestrze. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek  $\frac{1}{4}$  członków Rady, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący, bez zbędnej zwłoki, nie później niż do końca września każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady mailowo, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej na trzy dni przed terminem zebrania.
5. Tryb zwoływania zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych określa te organy.
6. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów Członków Rady obecnych na Zebraniu Rady.
7. Uchwały Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
8. Zebrania Rady są protokołowane. Rady Oddziałowe decydują samodzielnie o formie dokumentowania swoich decyzji.
9. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby. Na zebranie Rady zaprasza Przewodniczący Rady.

## **Rozdział IV**

### **Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych**

## **§ 7**

1. Rada jest autonomicznym, społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
2. Kompetencje Rady Rodziców wynikają z ustawy Prawo oświatowe, ustawy Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw. Aktualny zakres kompetencji Rady Rodziców wynikający z przepisów prawa stanowi Załącznik nr 2 do tego Regulaminu.
3. Kompetencje stanowiące Rady Rodziców, z mocy prawa to:
  - a. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.

- b. Uchwalanie regulaminu swojej działalności.
- 4. Kompetencje opiniodawcze Rady Rodziców, z mocy prawa to m.in.:
  - a. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
  - b. Opiniowanie podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji.
  - c. Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.
  - d. Opiniowanie propozycji zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów.
  - e. Opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
  - f. Opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 5. Uprawnienia Rady Rodziców z mocy prawa to m.in.:
  - a. Delegowanie 2 przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.
  - b. Możliwość występowania do dyrektora szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
  - c. Wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela.

## § 8

- 1. Prezydium Rady Rodziców wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 7.
- 2. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
- 3. Szczegółowy zakres zadań, obowiązków i kompetencji członków Prezydium określa uchwała Prezydium.
- 4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.
- 5. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
  - a. bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
  - b. realizacja preliminarza Rady,
  - c. wykonywanie uchwał Rady,
  - d. zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych do realizacji zadań Rady,
  - e. reprezentowanie Rady i ogółu rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły, wobec organu prowadzącego i organu nadzoru pedagogicznego oraz innych podmiotów.
- 6. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj Członkowie Prezydium, w tym Przewodniczący.

## § 9

- 1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium i Rady.
- 2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - a. kontrolowanie działalności finansowej pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
  - b. kontrolowanie działalności Prezydium Rady pod względem realizacji uchwał Rady,

- c. przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - d. opiniowanie rocznego sprawozdania z działalności merytorycznej i finansowej Rady, przygotowywanego przez Prezydium Rady.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądać od Członków Prezydium i osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Rady składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są obowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli.

## **§ 10**

- 1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań decyzje w formie protokołu.
- 2. Protokół z zebrania Rady, zatwierdzony przez Radę na jej najbliższym zebraniu, podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący.
- 3. Uchwały Rady, Komisji Rewizyjnej i Prezydium podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący właściwego organu.
- 4. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców Szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział V**

### **Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady**

## **§ 11**

- 1. Źródłem funduszy Rady są:
  - a. dobrowolne składki rodziców Szkoły,
  - b. darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych,
  - c. dotacje,
  - d. dochody z innych źródeł.
- 2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły w zakresie edukacji, opieki i wychowania.
- 3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
  - a. Dyrektor
  - b. Rada Pedagogiczna
  - c. Nauczyciele
  - d. Rady Oddziałowe
  - e. Samorząd Uczniowski.
- 4. Przyznanie środków z funduszu Rady następuje w formie podjętej przez Prezydium lub Radę uchwały w ramach określonych preliminarzem wydatków, o którym mowa w §12 pkt.1, a w przypadku konieczności dokonania korekty preliminarza wydatków wyłącznie uchwałą Rady.

## **§ 12**

- 1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz wydatków. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane.
- 2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.

3. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

### **§ 13**

Rachunkowość Rady prowadzona jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. z 2001 r. Nr 137, poz. 1539 oraz Dz. U. z 2003, Nr 11, poz. 117).

### **§ 14**

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział VI Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe**

### **§ 15**

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

### **§ 16**

Traci moc dotychczasowy Regulamin Rady Rodziców.

### **§ 17**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 stycznia 2018r.

### **§ 18**

Rada posługuje się pieczętką o treści:

**Rada Rodziców  
Szkoła Podstawowa Nr 3  
05-091 Ząbki, ul. Kościelna 2  
NIP: 125-157-76-77**

*Ząbki, dn. 29 stycznia 2018r.*

*Katarzyna Koniarczyk  
Przewodnicząca Rady Rodziców*