

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 W ZĄBKACH - tekst jednolity

PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

§ 1

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół. (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz. U. Nr 83 z 2007 r. poz. 562) z późniejszymi zmianami.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 2

1. Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO) określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianu na zakończenie klas szóstych w Szkole Podstawowej Nr 3 w Ząbkach.
2. Przepisów WSO nie stosuje się do dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
3. Warunki przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów oraz ich formy dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie określają odrębne przepisy.
4. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.
5. W skład WSO wchodzi przedmiotowe systemy oceniania (PSO).

OCENIANIE I PROMOWANIE UCZNIOW

§ 3

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

a) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

b) Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych ;
- 5) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. Na ocenianie wewnątrzszkolne składa się:

1. Ocenianie bieżące
2. Klasyfikacja śródroczna

3. Klasyfikacja roczna
4. Klasyfikacja końcowa

INFORMACJE EDUKACYJNE PRZEKAZYWANE UCZNIOM I RODZICOM

§ 4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów):
 - 1) na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę;
 - 2) na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi na zajęciach edukacyjnych lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) podczas zebrań, umówionych spotkań i dni otwartych. Przedstawiona dokumentacja nie może być kserowana, fotografowana i wynoszona poza obręb szkoły.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH DO INDYWIDUALNYCH POTRZEB UCZNIA

§ 5

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się,

uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

ZWOLNIENIE UCZNIA Z OKREŚLONYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 6

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć:

- 1) wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
- 2) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 1, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.

4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

6. Uczeń zwolniony z zajęć na czas ich trwania w danym dniu nauki ma zapewnioną opiekę w świetlicy szkolnej, czytelnicy lub bibliotece.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 7

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w WSO śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w przedostatnim tygodniu poprzedzającym ferie zimowe.

4. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny opisowej klasyfikacyjnej zachowania

5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania

6. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

8. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

9. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

10. Klasyfikację roczną uczniów przeprowadza się na koniec roku szkolnego.

11. Roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6;
- 2) stopień bardzo dobry - 5;
- 3) stopień dobry - 4;
- 4) stopień dostateczny - 3;
- 5) stopień dopuszczający - 2;
- 6) stopień niedostateczny - 1.

12. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

13. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

14. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA Z ZACHOWANIA

§ 8

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

3. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli - skład komisji;
- 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

5) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

15. Dla ucznia klas I – III egzamin klasyfikacyjny ma postać testu kompetencji na danym poziomie nauczania.

ZASTRZEŻENIA DO ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

§ 10

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 2 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

PROMOWANIE UCZNIA

§ 11

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).
8. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

WARUNKI I TRYB EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH

§ 12

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).

8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

UKOŃCZENIE SZKOŁY

§ 13

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:

1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) w szkole danego typu, z uwzględnieniem uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.

2) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu kończącego klasę VI, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz.U. Nr 83 z 2007 r. poz.562).

2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

EWALUACJA WSO

§ 14

1. Ewaluacja ma na celu ocenę funkcjonowania systemu oceniania i jego udoskonalenie.
2. Ewaluację przeprowadza zespół rady pedagogicznej powołany przez dyrektora szkoły na dany rok szkolny.
3. Zmiany w WSO mogą być dokonywane na wniosek:
 - 1) nauczyciela (grupy nauczycieli),
 - 2) uczniów (Samorządu Uczniowskiego),
 - 3) rodziców (prawnych opiekunów, Rady Rodziców).
4. Procedura ewaluacji zmian WSO:
 - 1) zbieranie przez powołany zespół na bieżąco informacji dotyczących funkcjonowania systemu,
 - 2) analiza informacji, ich ocena i opiniowanie wniosków,
 - 3) opracowanie propozycji zmian i przedstawienie ich do konsultacji nauczycielom.
5. W przypadku zatwierdzenia przez radę pedagogiczną proponowanych zmian, ewaluacji systemu oceniania dokonuje się na posiedzeniu rady pedagogicznej rozpoczynającej nowy rok szkolny.
6. W przypadku zmiany rozporządzenia MEN dotyczącego zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów zespół jest zobowiązany na bieżąco dostosować WSO do tych zmian.
7. O zmianach w WSO wychowawcy informują:
 - 1) uczniów :na pierwszej godzinie wychowawczej w danym roku szkolnym,
 - 2) rodziców (prawnych opiekunów): na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.

WSO – INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

ZASADY JAWNOŚCI OCEN

§ 15

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Nauczyciel oraz wychowawca informują rodziców (prawnych opiekunów) o postępach ucznia w nauce:
 - 1) Na bieżąco:
 - a) Nauczyciel wpisuje bieżące oceny ucznia do dziennika lekcyjnego i do zeszytu przedmiotowego ucznia lub jego dzienniczka,
 - sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi na lekcji oraz rodzicom na dniach otwartych lub zebraniach;
 - na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę;
 - rodzice proszeni są o zwrot pracy nauczycielowi poprzez własne dziecko lub osobiście na najbliższych zajęciach danego przedmiotu;
 - z przyczyn losowych uniemożliwiających zachowanie powyższego terminu, prace powinno się zwrócić właściwemu nauczycielowi na pierwszych z nim zajęciach po powrocie dziecka do szkoły;
 - dodatkowo w klasach I-III nauczyciele prowadząteczki prac uczniów i udostępniają je do wglądu rodzicom na zebraniach.
 - b) W miarę potrzeby, nauczyciele i wychowawcy wpisują uczniowi do dzienniczka uwagi dotyczące jego postępów edukacyjnych oraz zachowania.
 - c) Rodzice powinni na bieżąco kontrolować poziom osiągnięć edukacyjnych i zachowania oraz postępy w tym zakresie swoich dzieci, potwierdzając otrzymane oceny bądź uwagi własnoręcznym podpisem.
 - 2) Na organizowanych „dniach otwartych”, których terminy podane są rodzicom na pierwszym zebraniu każdego roku szkolnego.
 - 3) Na organizowanych zebraniach klasowych, wywiadówkach, o terminach których informowani są w formie zawiadomienia w dzienniczku ucznia.
 - 4) W rozmowach indywidualnych, z inicjatywy nauczyciela, wychowawcy lub rodzica (prawnego opiekuna).
3. Na miesiąc przed śródrocznym, rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca przekazuje na zebraniu klasowym informacje o przewidywanych śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania lub o przewidywanym nieklasyfikowaniu.
4. Na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji wychowawca przekazuje informacje o nieklasyfikowaniu z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych.

5. Po śródrocznym, rocznym klasyfikacyjnym zebraniu rady pedagogicznej wychowawca informuje o ustalonych śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.

ZASADY SPOTKAŃ Z RODZICAMI

§ 16

1. Nauczyciele zapraszają na indywidualne rozmowy rodziców (prawnych opiekunów) uczniów z trudnościami w nauce:

- 1) wyjaśniają przyczyny wystąpienia kłopotów w nauce dziecka,
 - 2) udzielają wskazówek, jak dziecku pomóc w domu,
 - 3) indywidualizują prace z uczniem,
 - 4) prowadzą doraźne konsultacje przedmiotowe,
 - 5) ustalają z rodzicami i uczniem sposób i warunki poprawy i nadrobienia zaległości.
2. Wychowawca informuje o możliwości uzyskania w szkole pomocy dla ucznia z trudnościami w nauce:

- 1) rozmowa z pedagogiem,
- 2) rozmowa z psychologiem,
- 3) przeprowadzenie badań psychologiczno-pedagogicznych,
- 4) skierowanie ucznia na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
- 5) objęcie ucznia zajęciami korekcyjno - kompensacyjnymi (reedukacja, logopedia).

UCZNIOWIE UZDOLNIENI

§ 17

1. Dla uczniów szczególnie uzdolnionych nauczyciele zobowiązani są stworzyć warunki, by mogli zaprezentować swe mocne strony, np.

- 1) organizować w szkole:
 - a) kółka zainteresowań,
 - b) konkursy tematyczne,
 - c) konkursy przedmiotowe,
 - d) zawody sportowe,
- 2) zachęcać do udziału w proponowanych konkursach, imprezach, występach i zawodach organizowanych poza szkołą,
- 3) angażować do pomocy dydaktycznej, zlecając m.in.:
 - a) przygotowanie referatu,
 - b) wykonanie pomocy dydaktycznych,
 - c) prowadzenie części lekcji,
 - d) przygotowanie projektów dydaktycznych,
- 4) przygotowywać zadania o podwyższonym stopniu trudności.

OCENIANIE I KLASYFIKOWANIE

§ 18

1. Oceny z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych określają wiadomości i umiejętności zdobyte przez ucznia, wynikające z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania.
2. Sformułowane przez nauczyciela wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych stanowią załącznik do WSO jako Przedmiotowe Systemy Oceniania.

FORMA OCENIANIA BIEŻĄCEGO Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 19

1. W klasach I – III oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, są ocenami opisowymi.
2. Szczegółowe zasady oceniania w klasach I – III reguluje § 32-36 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania Szkoły Podstawowej Nr 3 w Ząbkach.
3. Począwszy od klasy IV oceny bieżące z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) **stopień celujący – 6** oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza wymagania edukacyjne określone przez nauczyciela na ocenę bardzo dobrą na podstawie wybranego programu, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu; uczeń bierze udział w pracach pozalekcyjnych, konkursach przedmiotowych i osiąga w nich znaczące wyniki, otrzymuje bardzo dobre i celujące stopnie z prac pisemnych,
 - 2) **stopień bardzo dobry – 5** oznacza, że uczeń całkowicie spełnia wymagania edukacyjne przewidziane w realizowanym programie nauczania, korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji, wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji, bierze udział w konkursach przedmiotowych, wykonuje zadania dodatkowe,.
 - 3) **stopień dobry – 4** oznacza, że uczeń nie spełnia pełnych wymagań edukacyjnych, ale nie przewiduje się kłopotów w dalszym kształceniu, potrafi pracować samodzielnie, niekiedy tylko przy trudniejszych zadaniach oczekuje pomocy ze strony nauczyciela, jest aktywny na lekcji
 - 4) **stopień dostateczny – 3** oznacza, że uczeń spełnił jedynie podstawowe wymagania edukacyjne, co może oznaczać trudności w toku dalszego kształcenia, wykazuje pewne zaangażowanie w naukę,
 - 5) **stopień dopuszczający – 2** oznacza, że spełnienie przez ucznia wymagań edukacyjnych jest minimalne i poważnie utrudnia dalsze kształcenie, pracuje z pomocą nauczyciela, ale bardzo niechętnie,
 - 6) **stopień niedostateczny – 1** oznacza, że uczeń nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń, wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych, co uniemożliwia

mu kontynuacji kształcenia w klasie programowo wyższej z danego przedmiotu i zasadniczo utrudni kształcenie w zakresie innych zajęć edukacyjnych.

4. Wymagania edukacyjne dla ucznia klas IV – VI odnoszące się do skali ocen bieżących zawarte są w Przedmiotowym Systemie Oceniania:

1) W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie znaków „+”, „-”.

2) Na podstawie zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.

3) Dostosowanie wymagań edukacyjnych w stosunku do uczniów określają nauczyciele.

4) Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim są ocenami w skali od 1 do 6, a kryteria ich wystawiania dostosowane są przez nauczyciela do indywidualnych możliwości edukacyjnych ucznia.

5) Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 20

1. Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:

- 1) zakres wiadomości i umiejętności,
- 2) rozumienie materiału naukowego,
- 3) umiejętność stosowania wiedzy,
- 4) kultura przekazywania wiadomości.

§ 21

1. W klasach I – III ustala się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

- 1) sprawdziany pisemne,
- 2) testy – śródroczne, roczne, testy kompetencji,
- 3) wypowiedzi ustne i pisemne,
- 4) analiza wytworów prac ucznia,
- 5) zadania praktyczne.

2. W klasach I – III:

1) Oceniając wiadomości i umiejętności ucznia ze specyficznymi trudnościami w nauce, nauczyciel uwzględnia zalecenia poradni i dostosowuje wymagania edukacyjne do możliwości ucznia.

2) Ocenianie bieżące odbywa się w zeszytach uczniowskich, kartach pracy, sprawdzianach i innych pracach pisemnych, na pracach plastyczno – technicznych o których mowa w art. 34 ust. 2

3) Bieżące osiągnięcia edukacyjne uczniów klas I – III z zajęć obowiązkowych i dodatkowych języka angielskiego; religii dokumentuje się w dzienniku lekcyjnym.

4) Prace kontrolne uczniów / sprawdziany i testy/ przechowywane są przez nauczycieli do 31 sierpnia każdego danego roku szkolnego.

3. W klasach IV – VI określa się następujące sposoby kontroli wiadomości i umiejętności ucznia, które prowadzi do ustalenia oceny bieżącej:

1) praca klasowa w formie pisemnej wypowiedzi, testu lub sprawdzianu,

2) kartkówka z bieżących wiadomości i umiejętności,

3) dyktando,

4) odpowiedź ustna,

5) estetyka zeszytu przedmiotowego,

6) odrabianie prac domowych,

7) aktywność ucznia:

a) czynny udział w lekcjach,

b) udział w konkursach i olimpiadach,

c) praca na rzecz klasy i szkoły,

8) sposób komunikowania się ucznia:

a) prezentacja własnego punktu widzenia,

b) argumentowanie, negocjowanie,

c) kulturalny sposób prowadzenia dyskusji,

9) umiejętność stosowania zdobytej wiedzy w praktyce:

a) wykonywanie doświadczeń, obserwacji,

b) dostrzeganie zachodzących zjawisk, związków przyczynowo-skutkowych,

10) inne formy wynikające ze specyfiki zajęć edukacyjnych przedmiotu, indywidualnych koncepcji dydaktycznych danego nauczyciela, jak i potrzeb danej klasy – uczeń ma prawo je znać.

3. Prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania uczniów z zajęć edukacyjnych przechowywana jest przez nauczycieli do 31 sierpnia każdego danego roku szkolnego.

4. Nauczyciel oceniając wiadomości i umiejętności ucznia ze specyficznymi trudnościami w nauce uwzględnia zalecenia poradni i dostosowuje indywidualnie skale oceniania i wymagania edukacyjne do możliwości edukacyjnych ucznia.

5. Jeżeli uczeń osiąga lepsze wyniki podczas odpowiedzi ustnych niż pisemnych, należy częściej stawiać przed nim zadania wymagające ustnej interpretacji oraz większą wagę przywiązywać do ocen z ustnych odpowiedzi.

6. Uczeń, który otrzymał niższą ocenę od oczekiwanej lub ocenę niedostateczną, może ją poprawić w czasie i formie uzgodnionym z nauczycielem, np. podczas zajęć edukacyjnych, po zajęciach, w formie ustnej lub pisemnej.

FORMY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 22

1. Kartkówki obejmują materiał ostatnich trzech lekcji i nie są wcześniej zapowiedziane, traktowane są jak odpowiedź z bieżącego materiału obowiązującego ucznia do przygotowania na każdą lekcję.

2. Pisemne prace klasowe z poszczególnych zajęć edukacyjnych:

1) są dla ucznia obowiązkowe, w przypadku odmowy pisania pracy klasowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną;

2) muszą być zapowiedziane uczniom z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym i poprzedzone powtórzeniem wiadomości z odpowiednim wpisem tematu do dziennika lekcyjnego.

3) mogą odbyć się w ciągu tygodnia maksymalnie trzy, ale nie więcej niż jeden sprawdzian w tym samym dniu zajęć.

4) tematykę pracy klasowej oraz termin przeprowadzenia sprawdzianu nauczyciel podaje do wiadomości rodziców poprzez dokonanie przez ucznia stosownego zapisu w swoim zeszyte przedmiotowym.

3. Nauczyciel informując klasę o terminie pracy klasowej:

1) wpisuje w dzienniku lekcyjnym odpowiednią adnotację,

2) zapoznaje uczniów w formie pisemnej z zakresem wymagań programowych, jaki będzie na niej obowiązywał, (za formę pisemną uważa się także formę elektroniczną)

3) zapoznaje ustnie uczniów z kryteriami oceny obowiązującymi na tej pracy klasowej.

4. Wyniki prac klasowych:

1) praca klasowa powinna być oceniona a następnie omówiona i poprawiona w klasie w terminie do 14 dni od daty jej napisania,

2) uczeń, który nie był obecny na pracy klasowej lub ten, który otrzymał ocenę niedostateczną ma obowiązek w drugim terminie, ustalonym z nauczycielem, przystąpić do zaliczenia partii materiału objętej sprawdzianem w formie uzgodnionej z nauczycielem,

3) uczeń, może przystąpić do poprawienia pracy klasowej w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.

5. Wskazane, by prace klasowe były oceniane w systemie punktowym z przełożeniem na stopnie **w skali 1 – 6** według następujących kryteriów:

1) 100% - **6 celujący**

2) 91% - 99% pkt. stopień: - **5 bardzo dobry**

3) 75% - 90% pkt. stopień: - **4 dobry**

4) 51% - 74% pkt. stopień: - **3 dostateczny**

5) 31% - 50% pkt. stopień: - **2 dopuszczający**

6) 0% - 30% pkt. stopień: - **1 niedostateczny**

6. W ustalaniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych (nie wyliczanych ze średniej) decydujące znaczenie mają oceny z pisemnych prac klasowych /sprawdzianów, testów/ i ustnych odpowiedzi.

ZGŁASZANIE NIEPRZYGOTOWAŃ PRZEZ UCZNIÓW

§ 23

1. Każdy uczeń może zgłosić trzy (dwa – przy jednej godzinie przedmiotu w tygodniu) nieprzygotowania do lekcji w semestrze:
 - 1) Zwalniamy one z kartkówki i odpowiedzi ustnej (nie zwalniamy z zapowiedzianej wcześniej pracy klasowej) i nie mają wpływu na ocenę śródroczną i roczną;
 - 2) Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone na początku lekcji, przed ogłoszeniem kartkówki lub zaproszeniem ucznia do odpowiedzi ustnej.
 - 3) Niewykorzystanych w pierwszej części roku szkolnego /semestrze/ nie przygotowań nie można zgłaszać w następnej części roku szkolnego.
 - 4) Brak zeszytu przedmiotowego oznacza brak przygotowania do lekcji.
 - 5) Po przekroczeniu limitu nie przygotowań przez ucznia, każde następne zgłoszone przez ucznia jest równoznaczne z oceną niedostateczną.
2. Każdy nie zgłoszony brak przygotowania do lekcji, wykryty przez nauczyciela jest równoważny z oceną niedostateczną.

SKALA I FORMA BIEŻĄCEGO OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIA

§ 24

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły, a także uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenianie uczniów z zachowania polega na systematycznym, bieżącym kontrolowaniu oraz dokumentowaniu przejawów postępowania ucznia:
 - 1) podczas zajęć organizowanych przez szkołę,
 - 2) gdy uczeń jest pod opieką szkoły lub ją reprezentuje,
 - 3) poza szkołą.
3. Bieżące oceny zachowania są ocenami opisowymi. Wychowawca:
 - 1) notuje swoje obserwacje i spostrzeżenia o uczniu, a uwagi wpisuje uczniowi do jego dzienniczka,
 - 2) systematycznie analizuje frekwencję ucznia i zapisy innych nauczycieli w klasowych kartach uwag,
 - 3) na bieżąco analizuje zachowanie uczniów i wskazuje nad czym należy pracować,
 - 4) w przypadku niepokojących zdarzeń prosi rodzica telefonicznie lub pisemnie /wezwanie/ o kontakt ze szkołą w ustalonym terminie.
4. Celem systemu jest takie oddziaływanie na ucznia, aby:
 - 1) miał świadomość popełniania błędów i dążył do ich eliminowania poprzez ustawiczną pracę nad sobą i przezwyciężanie napotykanymi trudnościami,
 - 2) potrafił krytycznie ocenić postępowanie własne oraz innych,
 - 3) mógł w pełni wykorzystać i rozwijać swoje zdolności, umiejętności oraz predyspozycje psychofizyczne.

5. Dokumentacja dotycząca zachowania uczniów przechowywana jest przez wychowawców do 31 sierpnia każdego danego roku szkolnego.

KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA

§ 25

1. OCENĘ WZOROWĄ otrzymuje uczeń, który:

- 1) jest zawsze przygotowany do lekcji i aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 2) wykorzystuje własną inicjatywę, potrafi zachęcić innych do działania,
- 3) wzorowo wywiązuje się z powierzonych mu funkcji,
- 4) pomaga innym w zdobywaniu wiedzy,
- 5) troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd,
- 6) godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- 7) reprezentuje szkołę na zewnątrz, bierze udział w konkursach, zawodach, imprezach okolicznościowych,
- 8) dba o piękno mowy ojczystej,
- 9) jest punktualny i obowiązkowy,
- 10) nie opuszcza godzin lekcyjnych bez usprawiedliwienia, terminowo dostarcza zwolnienia,
- 11) okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- 12) szanuje godność osobista kolegów w klasie i szkole,
- 13) przestrzega zasad kultury współżycia społecznego,
- 14) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i swoich kolegów,
- 15) wystrzega się nałogów,
- 17) ma obuwie na zmianę i odpowiedni strój,
- 18) za swoją wzorową postawę uzyskuje pochwały i nagrody (pozytywne uwagi w kartach zachowań).

2. OCENĘ BARDZO DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:

- 1) systematycznie przygotowuje się do lekcji i aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych,
- 2) wywiązuje się z powierzonych mu funkcji,
- 3) uczestniczy w życiu szkoły,
- 4) współorganizuje imprezy klasowe,
- 5) włącza się w działalność na rzecz innych,
- 6) troszczy się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd,
- 7) dba o honor szkoły,
- 8) dba o piękno mowy ojczystej,
- 9) z szacunkiem zwraca się do nauczycieli, pracowników szkoły oraz swoich kolegów,
- 10) staje w obronie innych,
- 11) ma obuwie na zmianę i odpowiedni strój,
- 12) jest punktualny, a nieobecności ma usprawiedliwione,
- 13) kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
- 14) nie otrzymuje uwag negatywnych.

3. OCENĘ DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:

- 1) jest przygotowany do lekcji,
- 2) pomaga innym nie tylko na polecenie nauczycieli,
- 3) dba o sprzęt i dekoracje w szkole,
- 4) jest zaangażowany w życie klasy,
- 5) kulturalnie zachowuje się wobec kolegów i osób dorosłych,
- 6) nie prowokuje kłótni, jest zgodny,
- 7) ma obuwie na zmianę,
- 8) ma usprawiedliwione nieobecności,
- 9) sporadycznie spóźnia się podając rzeczywista przyczynę.

4. OCENĘ POPRAWNĄ otrzymuje uczeń,:

- 1) który bierze udział w lekcjach,
- 2) który pomaga innym na polecenie nauczyciela,
- 3) który jeżeli przeszkadza na lekcji, reaguje na zwróconą uwagę,
- 4) który kulturalnie odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły i rówieśników,
- 5) któremu nieusprawiedliwiona nieobecność zdarza się rzadko
- 6) któremu zdarzają się nieusprawiedliwione spóźnienia,
- 7) któremu zdarzają się incydentalne konflikty z rówieśnikami,
- 8) który sporadycznie używa nieodpowiedniego słownictwa,
- 9) któremu zdarza się nie nosić obuwia na zmianę.

5. OCENĘ NIEODPOWIEDNIĄ otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie przygotowuje się do lekcji,
- 2) często przeszkadza innym w nauce i nauczycielom w prowadzeniu zajęć,
- 3) nie reaguje odpowiednio na zwróconą przez nauczyciela uwagę,
- 4) często prowokuje konflikty z rówieśnikami,
- 5) spóźnia się na lekcje, opuszcza zajęcia lekcyjne samowolnie i bez zgody rodziców.
- 6) używa nieodpowiedniego słownictwa,
- 7) swoim zachowaniem negatywnie wpływa na rówieśników,
- 8) nie zmienia obuwia, nosi nieodpowiedni strój.

6. OCENĘ NAGANNĄ otrzymuje uczeń, który:

- 1) ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych (nagminnie nie przygotowuje się do zajęć, nie posiada podręczników ani zeszytu przedmiotowego),
- 2) notorycznie łamie przepisy regulaminu szkolnego,
- 3) lekceważąco odnosi się do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 4) swoim zachowaniem uniemożliwia prowadzenie zajęć, nie reaguje nawet na kilkakrotne zwracanie uwagi przez nauczyciela,
- 5) swoim zachowaniem zagraża bezpieczeństwu i zdrowiu własnemu oraz innych kolegów,
- 6) demoralizująco wpływa na rówieśników,
- 7) nadużywa wulgarnego słownictwa,
- 8) nagminnie spóźnia się na lekcje i opuszcza zajęcia lekcyjne samowolnie i bez zgody rodziców.
- 9) niszczy własność szkoły, swoją i kolegów, zachęca innych do tych działań,
- 10) eksperymentuje z używkami,

- 11) popada w konflikt z prawem.
- 12) Zastosowane wobec niego kary i środki zaradcze nie przynoszą pożądanego efektu.

USTALENIE OCENY ZACHOWANIA

§ 26

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie:

- 1) wpisów pozytywnych i negatywnych zachowań ucznia w prowadzonych w dzienniczku; dokonywanych przez nauczycieli i przez wychowawcę w drodze obserwacji ucznia na różnych płaszczyznach życia szkolnego w trakcie całego okresu poprzedzającego ustalenie oceny,
- 2) opinii nauczycieli uczących w danej klasie wyrażonej ustnie lub pisemnie na prośbę wychowawcy,
- 3) opinii uczniów danej klasy wyrażonej słownie lub pisemnie na godzinie wychowawczej przeznaczonej na dokonanie oceny zachowania uczniów,
- 4) samooceny ucznia w ustalonej formie.
- 5) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
3. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania,
4. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy VI nie kończy szkoły.

USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH

§ 27

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

1) Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki nie ma wpływu na promocje do klasy programowo wyższej ani ukończenie szkoły.

2) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne

lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.

3) W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy.

4. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania.

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE
ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z
OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ
ORAZ OCENY ZACHOWANIA
§ 28**

1. Na miesiąc przed śródrocznym, rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej:

1) nauczyciel danych zajęć edukacyjnych wpisuje w dzienniku lekcyjnym długopisem (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny śródrocznej, rocznej) przewidywaną śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych;

2) wychowawca klasy wpisuje w dzienniku lekcyjnym (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny śródrocznej, rocznej) przewidywaną śródroczną, roczną ocenę z zachowania;

3) w sytuacji, w której uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, przewiduje się nie klasyfikowanie.

2. Informacje ustną o przewidywanych ocenach, o których mowa w ust. 1, przekazuje uczniowi na lekcji:

1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia po wpisaniu oceny przewidywanej,

2) w przypadku nieobecności ucznia tego dnia - informuje go na pierwszej lekcji gdy przyjdzie, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia;

3) wychowawca klasy na przeznaczonej do tego godzinie wychowawczej,

4) w przypadku nieobecności ucznia tego dnia – informuje go na najbliższej godzinie wychowawczej, na której będzie obecny, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia.

3. Informację ustną o przewidywanej śródrocznej, rocznej ocenie opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów klas I – III wychowawca przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) na zebraniu klasowym na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, uzyskując pisemne potwierdzenie tego faktu.

4. Informację pisemną o przewidywanych ocenach lub przewidywanym nieklasyfikowaniu wychowawca przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) uczniów klas IV – VI na zebraniu

klasowym na miesiąc przed śródrocznym, rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, za potwierdzeniem pisemnym.

1) W przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na zebraniu, wychowawca podaje informację przez ucznia, o ile nie przewiduje się ocen niedostatecznych i negatywnych lub nieklasyfikowania.

2) W przypadku przewidywania ocen niedostatecznych, negatywnych lub nieklasyfikowania, wychowawca zobowiązany jest powiadomić o tym nieobecnych rodziców (prawnych opiekunów). Za wykonanie ww. obowiązku przez wychowawcę uznaje się terminowe (liczy się data stempla pocztowego) powiadomienie rodzica (prawnego opiekuna) listem poleconym.

ZASADY ODWOŁYWANIA SIĘ OD OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH § 29

1. Jeżeli uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia stoją na stanowisku, że przewidywana śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych, dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki są zaniżone, mogą zwrócić się w formie ustnego zapytania do nauczyciela uczącego ucznia danego przedmiotu w sprawie *uzyskania oceny wyższej niż przewidywana*.

2. Tryb uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki otwiera się w dniu przekazania informacji o przewidywanej ocenie śródrocznej, rocznej pod warunkiem zgłoszenia zapytania, w terminie do trzech dni po przekazaniu informacji o ocenach przewidywanych.

3. Warunkiem uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki jest spełnienie przez ucznia określonych w PSO wymagań umożliwiających ubieganie się o podwyższenie przewidywanej oceny z zajęć edukacyjnych i terminowe złożenie zapytania

4. Uczeń może poprawić przewidywaną śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych z ocen:

- 1) niedostatecznej na dopuszczającą,
- 2) dopuszczającej na dostateczną,
- 3) dostatecznej na dobrą,
- 4) dobrej na bardzo dobrą,
- 5) bardzo dobrej na celującą.

5. Nauczyciel, do którego wpłynęło zapytanie w sprawie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, rocznej oceny z zajęć edukacyjnych ustala indywidualnie, czy uczeń spełnia określone warunki by ubiegać się o podwyższenie tej oceny:

- 1) Jeśli nauczyciel stwierdzi, że uczeń spełnił wymagane warunki i może ubiegać się o wyższą niż przewidywana śródroczną, roczną ocenę z zajęć edukacyjnych:

- a) informuje ustnie o tym ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) i daje uczniowi dodatkową szansę poprawy oceny,
- b) ustala z uczniem lub jego rodzicem (prawnym opiekunem) tryb poprawy określając:
- sposób poprawy /np. dodatkowe zadania do wykonania, sprawdzian wiadomości/,
 - formę poprawy /własna praca, forma sprawdzianu ustna, pisemna/,
 - zakres materiału /dostosowany do oceny o jaką ubiega się uczeń/,
 - miejsce i termin poprawy – w ciągu 10 dni od chwili poinformowania o przewidywanej śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej,
- c) w ciągu kolejnych 7 dni sprawdza i ocenia pracę,
- d) informuje ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach i uzyskanej ocenie (na życzenie zainteresowanych udostępnia sprawdzoną pracę),
- e) negatywny wynik poprawy nie obniża oceny proponowanej,
- f) pozytywny wynik poprawy jest niezbędnym warunkiem do uzyskania podwyższonej oceny,
- 2) Jeśli nauczyciel stoi na stanowisku, że uczeń nie spełnia wymaganych warunków umożliwiających ubieganie się o podwyższenie przewidywanej oceny śródrocznej, rocznej z zajęć edukacyjnych, informuje o tym zainteresowanego ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) i nie daje mu dodatkowej szansy poprawy oceny.

ZASADY ODWOŁYWANIA SIĘ OD OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z ZACHOWANIA

§ 30

1. Jeżeli uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia stoją na stanowisku, że przewidywana śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest zaniżona, mogą zwrócić się w formie ustnego zapytania do wychowawcy w sprawie *uzyskania oceny wyższej niż przewidywana*. Zapytanie o wyższą ocenę musi być umotywowane.
2. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania otwiera się w dniu przekazania informacji o przewidywanej ocenie śródrocznej, rocznej pod warunkiem zgłoszenia zapytania w terminie trzech dni po przekazaniu informacji o ocenie przewidywanej.
3. Uczeń może poprawić przewidywaną śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania z ocen:
 - 1) nagannej na nieodpowiednią,
 - 2) nieodpowiedniej na poprawną,
 - 3) poprawnej na dobrą,
 - 4) dobrej na bardzo dobrą,
 - 5) bardzo dobrej na wzorową.
4. Wychowawca, do którego wpłynęło umotywowane zapytanie w sprawie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, rocznej oceny zachowania przeprowadza rozmowę z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami):

- 1) nawiązuje do zachowań ucznia i przedstawia własne argumenty za przewidywaną śródroczną, roczną oceną zachowania, wysłuchuje argumentów ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) za podwyższeniem oceny,
- 2) ponownie analizuje dokumentację wychowawczą dotyczącą zachowania ucznia, uwzględnia sytuacje i okoliczności, o których nie był wcześniej poinformowany, podejmuje indywidualne decyzje, czy w danym wypadku istnieją podstawy do dania uczniowi dodatkowej szansy podwyższenia oceny,
- 3) jeśli jego decyzja jest pozytywna:
 - a) stawia uczniowi wymagania (przypomina kryteria na wyższą ocenę),
 - b) zawiera z uczniem kontrakt dotyczący zobowiązań ucznia (zobowiązania dotyczące postaw, a nie wykonania jakiegoś zadania),
 - c) na 10 dni przed śródroczną radą klasyfikacyjną:
 - d) konsultuje z nauczycielami uczącymi ucznia, samorządem klasowym postępy w zachowaniu ucznia,
 - e) przeprowadza drugą rozmowę z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), w której podsumowuje spełnienie przez ucznia postawionych wymagań i zobowiązań,
 - f) podejmuje decyzje o podniesieniu lub pozostawieniu oceny i informuje o niej ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów),
- 4) jeśli jego decyzja jest negatywna, utrzymuje przewidywaną śródroczną, roczną ocenę zachowania.
 - a) o podjętych przez ucznia zobowiązaniach związanych z podniesieniem przewidywanej śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel, wychowawca informuje pisemnie lub ustnie rodziców (opiekunów) ucznia.
 - b) warunkiem uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych jest spełnienie wszystkich ustaleń podjętych z nauczycielem lub wychowawcą.
 - c) negatywny wynik poprawy śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania nie obniża dotychczasowej oceny proponowanej.
 - d) śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania mogą być niższe od przewidywanej oceny, w wyniku uzyskania przez ucznia w okresie między oceną przewidywaną ustaloną gorszych wyników w nauce lub pojawienia się nieestosownego zachowania.
 - e) tryb poprawiania oceny kończy się na 5 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej.

**TRYB USTALANIA ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN
KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ
EDUKACYJNYCH ORAZ ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ OCENY
KLASYFIKACYJNEJ ZACHOWANIA**
§ 31

1. Ustalenie ocen śródrocznych, rocznych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz śródrocznej, rocznej oceny zachowania następuje na tydzień przed klasyfikowaniem śródrocznym, rocznym poprzez wpisanie przez nauczycieli i wychowawcę ocen długopisem w dzienniku lekcyjnym w wyznaczone kolumny oceny śródrocznej, rocznej.
2. Informację ustną o ustalonych śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych przekazuje uczniowi na lekcji nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w ostatnim tygodniu poprzedzającym śródroczne, roczne posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej.
 - 1) w przypadku nieobecności ucznia tego dnia – informuje go na pierwszej lekcji gdy przyjdzie, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia.
3. Poprzez informację o śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej należy rozumieć informację zawierającą:
 - 1) stwierdzenie, na jakim poziomie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania, znajduje się uczeń w dniu klasyfikowania,
 - 2) w jaki sposób były sprawdzane osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 3) w jakim obszarze poczynił postępy,
 - 4) w jakich obszarach uczeń nie poczynił postępów.
- 5) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. Informację ustną o ustalonej śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania i jej uzasadnienie przekazuje uczniowi wychowawca na godzinie wychowawczej w ostatnim tygodniu poprzedzającym śródroczne, roczne posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej.
 - 1) W przypadku nieobecności ucznia tego dnia – informuje go na najbliższej godzinie wychowawczej, na której będzie obecny, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia.
5. Informację pisemną o nieklasyfikowaniu z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych przekazuje rodzicom ucznia (opiekunom prawnym) wychowawca klasy drogą listowną na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikowania.
6. Informację pisemną w postaci karty informacyjnej (ucz. klasy IV-VI) lub arkusza oceny opisowej (ucz. kl. I-III) o ustalonych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz śródrocznej ocenie zachowania

przekazuje rodzicom (opiekunom prawnym) wychowawca na zebraniu klasowym po śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej.

1) W przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na zebraniu śródrocznym, wychowawca podaje informację przez ucznia, o ile nie uzyskał on ocen niedostatecznych i negatywnych lub nieklasyfikowania.

2) W przypadku ocen niedostatecznych, negatywnych lub nieklasyfikowania, wychowawca zobowiązany jest powiadomić o tym nieobecnych rodziców (prawnych opiekunów) listem poleconym, w terminie 5 dni po zebraniu. O spełnieniu warunku powiadomienia decyduje w tym wypadku data stempla pocztowego.

7. Informację pisemną w postaci karty informacyjnej (ucz. kl. IV-VI) o ustalonych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania przekazuje rodzicom za pośrednictwem ucznia wychowawca klasy w ciągu 5 dni po rocznym klasyfikacyjnym zebraniu rady pedagogicznej.

1) W przypadku nieobecności ucznia na zajęciach, wychowawca ustala z rodzicami (prawnymi opiekunami) termin kontaktu ze szkołą i powiadamia o wynikach rocznej klasyfikacji ucznia. Spełnienie warunku powiadomienia odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.

2), Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szanse uzupełnienia braków w wiedzy i umiejętnościach.

8. Ustala się następujące formy wspomagania rozwoju ucznia:

1) udział w zajęciach wyrównawczych,

2) udział w zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych,

3) ustalenie z nauczycielem indywidualnych form i sposobów uzupełniania braków,

4) udział w zajęciach logopedycznych, psychologicznych

9. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna (zastrzeżenie do rocznej oceny klasyfikacyjnej),

10. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego (zastrzeżenie do rocznej oceny klasyfikacyjnej),

11. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, (zastrzeżenie do rocznej oceny klasyfikacyjnej).

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ

§ 32

1. W edukacji wczesnoszkolnej ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na:

1) diagnozowaniu i obserwacji postępów,

2) obserwacji zachowania,

- 3) formułowaniu oceny opisowej z zajęć edukacyjnych,
- 4) formułowaniu oceny opisowej zachowania.

2.Diagnozowaniu i ocenianiu podlegają :

- 1) Umiejętności, których kształtowanie odbywa się przez cały okres nauczania:
 - a) wypowiadanie się (sposób wypowiedzi swobodnych i tematycznych, poziom słownictwa, poprawność językowa pod względem logicznym, spójności i gramatycznym);
 - b) czytanie :
 - Poziom techniczny (sposób czytania: głosowanie, sylabizowanie, wyrazami, zdaniami; jakość czytania: poprawność, płynność, wyrazistość);
 - Czytanie ze zrozumieniem (poziom rozumienia tekstu);
 - c) pisanie:
 - Poziom graficzny (kształt i wielkość liter, prawidłowość łączenia, estetyka prac);
 - Pisanie samodzielnych prac (zdania, opis, opowiadanie, sprawozdane itp.);
 - Pisanie z pamięci i ze słuchu (znajomość zasad ortograficznych i gramatycznych);
 - d) Technika rachunkowa (zakres liczbowy, sposób obliczania: na konkretach, w pamięci, poprawność, tempo);
 - e) Rozwiązywanie, układanie i przekształcanie zadań tekstowych (rodzaj rozwiązywanych zadań: proste, złożone; sposób rozwiązywania: w postaci jednego działania, kilku działań, kilku działań w jednym zapisie);
 - f) Karty badania umiejętności (częściowa diagnoza stopnia opanowania przez uczniów bieżących wiadomości i umiejętności oraz poczynionych przez nich postępów w nauce i rozwoju)
 - g) Wiedza o otaczającym świecie (umiejętność dokonywania obserwacji i wyciągania z niej wniosków, znajomość treści społecznych, przyrodniczych, komunikacyjnych);
 - h) Aktywność artystyczno – techniczna (znajomość melodii i tekstu piosenki, znajomość poznanych nut i ich wartości; podejście twórcze i właściwa kompozycja prac plastyczno-technicznych, estetyka pracy i różnorodność stosowanych technik);
 - i) Aktywność fizyczno – ruchowa (poziom sprawności ruchowej, współdziałanie w grach i zabawach zespołowych, dyscyplina podczas zajęć);
 - j) Prace domowe (sumienność, rytmiczność i staranność wykonywania prac);
- 2) Poziom rozwoju społeczno-emocjonalnego wyrażonego w aspektach oceny zachowania:
 - a) Dla klas I-II
 - Uznawanie autorytetów,
 - Kultura osobista,
 - Obowiązkowość,
 - Relacje z rówieśnikami,
 - Utrzymywanie porządku wokół siebie,
 - b) Dla klasy III
 - Uznawanie autorytetów,
 - Kultura osobista,
 - Obowiązkowość,
 - Relacje z rówieśnikami,

- Zaangażowanie i inicjatywa,
- 3) Umiejętności z języka obcego:
 - a) Rozumienie czytanego tekstu,
 - b) Mówienie, zakres słownictwa,
 - c) Czytanie,
 - d) Pisanie.
- 4) Wiedza z zakresu religii.

3. Osiągnięcia ucznia nauczyciel odnotowuje:

- 1) w dzienniku lekcyjnym / dzienniku elektronicznym,
- 2) w arkuszach ocen,
- 3) na świadectwie szkolnym.

4. Wyróżnia się ocenianie:

- 1) bieżące,
- 2) śródroczne,
- 3) roczne.

5. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia.

Dostosowuje wymagania edukacyjne w stosunku do uczniów u których stwierdzono trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

§ 33

1. Bieżące osiągnięcia ucznia w nauce ocenia się:

- 1) W trakcie wykonywania zadania , bądź po jego wykonaniu: w formie ustnej,
- 2) Po zakończeniu pracy - w formie pisemnej notatki lub przyjętej skali słownej lub symboli z uwzględnieniem trzech poziomów:
 - a) Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej (Poziom B):
 - Prawidłowo stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
 - Popelnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie poprawić,
 - Czyni postępy.
 - Przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o podstawowym stopniu trudności,
 - Ma niewielkie braki, które nie przekreślają możliwości uzyskania lepszych wyników,
 - b) Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej powyżej poziomu (Poziom A):
 - Biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych na określonym poziomie nauczania,
 - Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów także w nowych sytuacjach,
 - Proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania niekiedy wykraczające poza program nauczania.

- Samodzielnie i prawidłowo stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- Sam zauważa i koryguje własne błędy, czyni nieustanne postępy,

c) Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej (Poziom C):

- Nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, zawartych w podstawie programowej.
- Samodzielnie nie podejmuje pracy nawet po zachęcie nauczyciela.
- Braki w wiadomościach i umiejętnościach w znacznym stopniu utrudniają dalsze zdobywanie wiedzy.

2. Bieżące zachowanie ucznia ocenia się :

- 1) w formie ustnej,
- 2) w formie pisemnej,

§ 34

1. W ocenianiu bieżącym stosuje się:

- 1) *karty zachowań* – w których wychowawca oraz nauczyciele uczący zespół uczniowski odnotowują spostrzeżenia dotyczące rozwoju społeczno-emocjonalnego;
- 2) *dziennik lekcyjny / dziennik elektroniczny* – w którym nauczyciele uczący dany zespół klasowy na bieżąco odnotowują postępy edukacyjne i rozwojowe uczniów z uwzględnieniem trzech poziomów opanowania wiadomości i umiejętności.
- 3) *teczki uczniowskie* - uczniowie gromadzą w nich swoje prace : karty pracy, swobodne teksty, zadania z różnych dziedzin edukacji, wytwory pracy własnej itp.; są one udostępniane rodzicom (prawnym opiekunom) na zebraniach i spotkaniach z wychowawcą.

2. Bieżąca ocena opisowa może być wyrażona w formie słownej i pisemnej, oraz za pomocą symboli:

- 1) Podczas zajęć uczeń otrzymuje potwierdzenie tego, co poprawnie wykonał, co osiągnął, w czym jest dobry, oraz co poprawić, co udoskonalić, nad czym popracować. Potwierdzenie to otrzymuje w formie ustnej: w trakcie wykonywania zadania, bądź tuż po jego wykonaniu w formie pisemnej notatki, informacji bądź symbolu z uwzględnieniem trzech poziomów opanowania wiadomości i umiejętności.
- 2) W sprawdzianach, w których zadania są punktowane stosuje się następujące progi procentowe przyjętej skali oceniania:
 - a) 90% -100% pkt – Uczeń opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej powyżej poziomu.
 - b) 31% - 89% pkt - Uczeń opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej.
 - c) 0 – 30% pkt. – Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności z podstawy programowej.

- 3) Pisanie z pamięci i ze słuchu, poprawność ortograficzna oceniana z uwzględnieniem trzech poziomów wg następujących zasad:
 - a) 0 - 3 błędy - opanował wiadomości powyżej poziomu
 - b) 4 - 7 błędów - opanował wiadomości
 - c) powyżej 7 błędów – nie opanował wiadomości.
- 4) Uczniowie posiadający informację o obniżeniu bądź dostosowaniu poziomu wymagań edukacyjnych otrzymują ocenę wg punktacji indywidualnej, ustalonej przez nauczyciela.
- 5) Brak pracy domowej nauczyciel odnotowuje w dzienniku minusem „-”.
- 6) Częsty brak prac domowych, nieprzygotowań do zajęć (np. brak zeszytu, książki, przyborów szkolnych, materiałów do pracy) odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym na karcie dotyczącej zachowania ucznia.
- 3. O bieżących postępach ucznia w zdobywaniu wiedzy i umiejętności oraz rozwoju społeczno – emocjonalnym rodzice (prawni opiekunowie) informowani są za pomocą:**
 - a) bieżących wpisów w zeszytach i kartach pracy,
 - b) wpisów w dzienniczku ucznia / dzienniku elektronicznym
- 4. Na podstawie obserwacji bieżącej uczeń otrzymuje ocenę opisową:**
 - 1) śródroczną,
 - 2) roczną.

§ 35

1. W ocenianiu śródrocznym stosuje się *karty szkolnych osiągnięć ucznia*. Zawierają one informacje dotyczące postępów w edukacji i rozwoju społeczno – emocjonalnym, zalecenia i wskazówki do dalszej pracy.
2. Ocena śródroczna dotycząca postępów z edukacji odnotowana jest w dzienniku lekcyjnym w postaci oceny słownej/opisowej.
3. Ocena śródroczna z postępów w rozwoju społeczno – emocjonalnym odnotowywana jest w dzienniku lekcyjnym.
4. Informacje zawarte w *kartach szkolnych osiągnięć ucznia* są elementem pomocnym w redagowaniu oceny rocznej.

§ 36

1. W ocenianiu rocznym, zarówno na etapie przewidywanej/proponowanej oceny rocznej jak i na etapie promowania ocena zawiera wartość informacyjną. Jest to podsumowanie rzeczywistych osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustalenie opisowej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny opisowej zachowania.
2. Przewidywana/proponowana ocena roczna wyrażona jest w formie oceny opisowej i przedstawiana rodzicom na trzy tygodnie przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną.

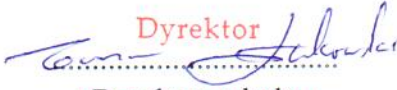
3. Ocena roczna wyrażona jest w formie oceny opisowej na świadectwie szkolnym na koniec każdego roku szkolnego i wpisana do arkusza ocen.
4. W dzienniku lekcyjnym:
 - 1) ocena roczna dotycząca osiągnięć z edukacji odnotowana jest w postaci oceny słownej/opisowej;
 - 2) ocena roczna z postępów w rozwoju społeczno – emocjonalnym odnotowywana jest w postaci oceny opisowej.

§ 37

1. Przedstawiony Wewnętrzny System Oceniania w Edukacji Wczesnoszkolnej jest otwarty i może być okresowo ewaluowany i modyfikowany.
2. Przedstawiony Wewnętrzny System Oceniania w Edukacji Wczesnoszkolnej jest podstawą do opracowania klasowych systemów oceniania.

WSO zatwierdzono na Radzie Pedagogicznej dn. 26 sierpnia 2015 r.

WSO Szkoły Podstawowej Nr 3 wchodzi w życie w roku szkolnym 2015/2016.


Dyrektor
Dyrektor szkoły