

**PROTOKÓŁ Z CZYNNOŚCI PODJĘTYCH W CELU PRZEPROWADZENIA  
ZAPYTANIE OFERTOWE**

**pn. „Dzierżawę i serwis wielofunkcyjnego urządzenia biurowego (ksero, drukarka,  
skaner)”**

ZP.23.30.2020

Komisja w składzie:

Przewodniczący – Piotr Teraźniewski

Sekretarz – Eliza Żołądkiewicz

Członek – Magdalena Śródecka

Liczba złożonych ofert w terminie: 5.....

Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia: 14 400..... zł brutto

|    | Imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy                                            | Cena oferty |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. | DKS Sp. z o.o.<br>80-180 Karszele<br>ul. Energetyczna 15                                                  | 7 500,00    |
| 2. | PHU BIUROTECHNIK s.c.<br>R. W. Mosinkiewicz<br>64-820 Piła<br>ul. Kadetów 213                             | 15 128,00   |
| 3. | TelePrint s.c.<br>60-1106 Poznań<br>ul. J. H. Dobrowskiego 213                                            | 13 284,00   |
| 4. | SPRZEDAŻ I SERWIS URZĄDZEŃ BIUROWYCH<br>LASER Łukasz Pietnyk<br>Nitobel, ul. Łódzka 114<br>62-060 Śleszew | 14 070,00   |
| 5. | Pro Copy<br>Grzegorz Blecharski<br>62-020 Swarzędz<br>ul. J. Riwoliego 5                                  | 14 381,00   |

Eliza Żołądkiewicz  
Magdalena Śródecka  
Piotr Teraźniewski