Umowa Nr ……./2024

W dniu …………………….. 2024r. w Piasecznie, pomiędzy Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP: 123 12 10 962, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno z dnia 27.08.2021r., nr ADK 0052.202.2021przez Pana Dariusz Nowaka – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 im. K.K. Baczyńskiego w Piasecznie, ulica Szkolna 14, 05-500 Piaseczno, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Panem/Panią ………………………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………………………..

z siedzibą: ……………………………………………………………, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP…………………………………………, reprezentowaną przez :

Pana/Panią ……………………………………………… - właściciela firmy ……………………………………………………………

Zgodnie z treścią wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”:

*Niniejsza Umowa z uwagi na wartość nie przekraczającą 130 000 zł została zawarta z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie delegacji wynikającej z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę „Zakup szorowarki” do Szkoły Podstawowej nr 5 im. K.K. Baczyńskiego w Piasecznie, zwanej dalej Szkołą.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik Nr 1 do umowy, będący jej integralną częścią.
3. Wraz ze sprzętem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty, instrukcje obsługi w języku polskim i dokumenty gwarancyjne.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz kompletny z punktu widzenia celów, do których jest przeznaczony i którym ma służyć.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z przedstawioną ofertą, Opisem Przedmiotu Zamówienia, obowiązującymi przepisami, normami i oraz z należytą starannością i jakością.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy do dnia 10.12.2024 r.
2. Protokół odbioru podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Z dniem podpisania protokołu odbioru na Szkołę przechodzi ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: ……………… zł (słownie: ………………………………………………. złotych ../100 ), w tym netto: …………………………….. + ………..% podatku VAT w kwocie ………………… zł .
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy (w tym koszty transportu oraz wniesienia).
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w §3 ust.2, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123 12 10 962, z adnotacją, iż dotyczy Szkoły Podstawowej nr 5 im. K.K. Baczyńskiego w Piasecznie, ulica Szkolna 14, 05-500 Piaseczno. Faktura zostanie dostarczona do Szkoły Podstawowej nr 5 im. K.K. Baczyńskiego w Piasecznie, ulica Szkolna 14, 05-500 Piaseczno.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w §3 ust.2.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba, że Zamawiający ustali inny, dłuższy termin.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne za:
2. zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub za zwłokę w usunięciu wad, o których mowa w § 5 ust. 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów, o których mowa odpowiednio: w § 3 ust. 1 lub w § 5 ust. 2,
3. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy -w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. W razie nieterminowej zapłaty rachunku lub faktury VAT przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek za zwłokę.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 lub zwłoka w usunięciu wad w okresie rękojmii i/lub gwarancji przekroczy 10 dni w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad..
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 nie później niż w terminie 14 dni od ujawnienia którejkolwiek z nich.

**§ 8**

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

 **§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy cywilne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego
 i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: