

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 3 - Integracyjne w Mosinie ul. Topolowa 6 62-050 Mosina	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Burmistrz Gminy Mosina
Numer identyfikacyjny REGON 632055925	sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 5C7A8E330930A9C9 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	0,00	0,00	A Fundusz	-155 944,71	-174 861,20
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	1 734 869,96	1 846 554,98
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 890 814,67	-2 021 416,18
A.II.1 Środki trwałe	0,00	0,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-1 890 814,67	-2 021 416,18
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	208 263,42	244 951,17
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycja)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycja)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	208 263,42	244 951,17
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	3 210,21	2 877,75
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	18 326,00	21 140,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	78 925,12	91 727,52
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	72 491,48	77 828,20

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Stachowiak

2022-03-17

(główny księgowy)

Dyrektor Przedszkola

Elżbieta Jędrusiak

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

5C7A8E330930A9C9

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	25,50	1 441,89
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowa	52 318,71	70 089,97	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	15 174,00	19 936,16	D.II.8 Fundusze specjalne	35 285,11	50 135,81
B.I.1 Materiały	15 174,00	19 936,16	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	35 285,11	50 135,81
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	26 610,60	16 259,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	26 610,60	16 259,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	10 534,11	33 894,81			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	10 534,11	33 894,81			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Stachowiak
(główny księgowy)

2022-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Przedszkola

mgr Elżbieta Jędrzejak
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

5C7A8E330930A9C9

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	52 318,71	70 089,97	Suma pasywów	52 318,71	70 089,97

GLÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Stachowiak

Hanna Stachowiak
(główny księgowy)

2022-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

5C7A8E330930A9C9

Dyrektor Przedszkola

mgr Elżbieta Jędrowiak

Elżbieta Jędrowiak
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Stachowiak
(główny księgowy)

Hanna Stachowiak

2022-03-17

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Przedszkola

mgr Elżbieta Jędrówiak

Elżbieta Jędrówiak
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

5C7A8E330930A9C9

Przedszkole Nr 3 Integracyjne
62-050 MOSINA
ul. Topolowa 8
tel. (061) 813-29-80
NIP 777-25-11-052 REGON 032055925

Oświadczenie kierownictwa jednostki do sprawozdania finansowego za rok 2021

1. Kierownik jednostki oświadcza, że sprawozdanie finansowe za rok 2021 sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie ksiąg rachunkowych i przedstawione dane zostały ujęte w sposób kompletny, uwzględniający:
 - 1.1 wszelkie operacje dotyczące okresu, za który sporządzono sprawozdanie finansowe,
 - 1.2 zobowiązania warunkowe oraz
 - 1.3 wszelkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu a także inne ważne informacje, które rzutują na rzetelność i prawidłowość sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych.
2. Kierownik jednostki oświadcza, że dokonano właściwej wyceny majątku, a także, że utworzono wszelkie odpisy aktualizujące niezbędne do prawidłowej wyceny aktywów oraz wprowadzono do ewidencji wszystkie zobowiązania i rezerwy na przyszłe koszty i straty.
3. Inwentaryzacja została przeprowadzona zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za:
 - 4.1. prawidłowość, rzetelność i prawidłową prezentację przedstawionego do badania sprawozdania finansowego oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych,
 - 4.2. prawidłowość i terminowość obliczenia, zadeklarowania i odprowadzenia podatków i innych należności publicznoprawnych,
 - 4.3. kompletne ujęcie danych w księgach rachunkowych oraz sprawozdaniu finansowym, w tym zobowiązań i aktywów warunkowych oraz zdarzeń, które wystąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład sprawozdania finansowego,
 - 4.4. wykazanie operacji pozabilansowych.

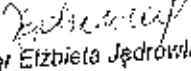
Mosina, dnia 17.03.2022

GŁÓWNA KSIĘGOWA


Hanna Stachowiak

(podpis głównego księgowego)

Dyrektor Przedszkola


mgr Elżbieta Jędrzałak

(podpis kierownika jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
Przedszkole nr 3 - Integracyjne w Mosinie ul. Topolowa 6 62-050 Mosina			Burmistrz Gminy Mosina	
Numer identyfikacyjny REGON 632055925			Wysłać bez pisma przewodniego D49F4C50EFDfC163 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		56 866,00	91 041,20
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		47 408,00	75 448,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		9 458,00	15 593,20
B.	Koszty działalności operacyjnej		1 945 033,55	2 115 048,28
B.I.	Amortyzacja		0,00	0,00
B.II.	Zużycie materiałów i energii		104 540,97	148 633,62
B.III.	Usługi obce		55 854,87	49 733,90
B.IV.	Podatki i opłaty		5 705,00	0,00
B.V.	Wynagrodzenia		1 447 711,90	1 559 656,15
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		330 771,86	356 605,03
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		448,95	419,58
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-1 888 167,55	-2 024 007,08
D.	Pozostałe przychody operacyjne		299,00	3 027,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		299,00	3 027,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00

Hanna Stachowiak
główny księgowy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

2022-03-17

rok, miesiąc, dzień

Hanna Stachowiak

Dyrektor Przedszkola

Elżbieta Jędrówiak
mgr Elżbieta Jędrówiak
kierownik jednostki

D49F4C50EFDfC163

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 887 868,55	-2 020 980,08
G.	Przychody finansowe	8,57	2,63
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	8,57	2,63
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 887 859,98	-2 020 977,45
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	2 954,69	438,73
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 890 814,67	-2 021 416,18

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Stachowiak
główny księgowy

2022-03-17

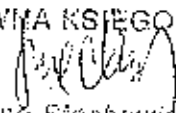
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Przedszkola
mgr Elżbieta Jędrówiak

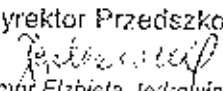
Elżbieta Jędrówiak
kierownik jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Hanna Stachowiak
główny księgowy


Hanna Stachowiak 2022-03-17
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Przedszkola


mgr Elżbieta Jędrowiąk

Elżbieta Jędrowiąk
kierownik jednostki

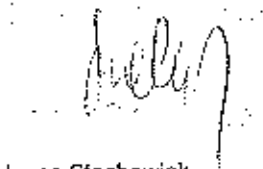
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 3 - Integracyjne w Mosinie ul. Topolowa 6 62-050 Mosina		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Burmistrz Gminy Mosina	
Numer identyfikacyjny REGON 632055925			Wysłać bez pisma przewodniego CBFF8A5C7EDB49DC 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz Jednostki na początek okresu (BO)		1 519 621,54	1 734 869,96
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		1 893 939,84	2 018 651,84
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		1 893 939,84	2 018 651,84
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 678 691,42	1 906 966,82
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		1 608 341,21	1 890 814,67
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		9 895,21	16 152,15
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacja i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		455,00	0,00
II.	Fundusz Jednostki na koniec okresu (BZ)		1 734 869,96	1 846 554,98

Hanna Stachowiak
główny księgowy

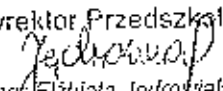
2022-05-04
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Przedszkola
Elżbieta Jedrowiak
kierownik jednostki

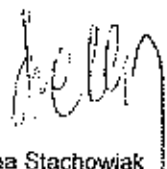
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 890 814,67	-2 021 416,18
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-1 890 814,67	-2 021 416,18
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-155 944,71	-174 861,20


Hanna Stachowiak
główny księgowy

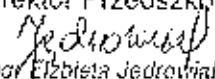
2022-05-04
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Przedszkola

mgr Elżbieta Jódrowiak

Elżbieta Jódrowiak
kierownik jednostki


Hanna Stachowiak
główny księgowy

2022-05-04
rok, miesiąc, dzień

Dyrektor Przedszkola

mgr Elżbieta Jędrówiak

Elżbieta Jędrówiak
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego - KOREKTA
1.
1.1 nazwa jednostki
Przedszkole Nr 3 Integracyjne
1.2 siedziba jednostki
Mosina
1.3 adres jednostki
62-050 Mosina, ul. Tpolowa 6
1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki
8010A Przedszkola, Oddziały Przedszkolne w Szkołach Podstawowych
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
01.01.2021 - 31.12.2021
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także
5. inne informacje

1. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

Zmiana stanu WNIP - 00 01.01.2021r. DO 31.12.2021r.

Wyszczególnienie	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Razem
Wartość brutto na początek roku obrotowego	3 088,80	-	3 088,80
Zwiększenia, w tym:	-	-	-
1) skądinąd	-	-	-
2) nabycie	-	-	-
3) przeniesienie wewnętrzne	-	-	-
Zmniejszenia, w tym:	-	-	-
1) sprzedaż	-	-	-
2) likwidacja	-	-	-
3) przeniesienie wewnętrzne	-	-	-
4) inne	-	-	-
Wartość brutto na koniec okresu obrotowego	3 088,80	-	3 088,80
Umorzenie na początek roku obrotowego	3 088,80	-	3 088,80
Zwiększenia, w tym:	-	-	-
1) amortyzacja	-	-	-
2) przeniesienie wewnętrzne	-	-	-
3) inne - amortyzacja 100%	-	-	-
Zmniejszenia, w tym:	-	-	-
1) sprzedaż	-	-	-
2) likwidacja	-	-	-
3) inne	-	-	-
Umorzenie na koniec roku obrotowego	3 088,80	-	3 088,80
Odписy aktualizujące na początek roku obrotowego	-	-	-
Zwiększenia	-	-	-
Zmniejszenia, w tym:	-	-	-
1) wykreślenie	-	-	-
2) kara za odpis	-	-	-
Odписy aktualizujące na koniec roku obrotowego	-	-	-
Wartość netto na początek roku obrotowego	-	-	-
Wartość netto na koniec roku obrotowego	-	-	-

Wyszczególnienie

	konto 011				konto 013	konto 014	konto 015	konto 080	RAZEM
	Grunt (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu					
Wartość brutto na początek roku obrotowego			4 268,78		174 971,47				179 240,25
Zwiększenia, w tym:					17 573,59	9 488,11			27 061,70
1) aktualizacja wartości									
2) nabycie					17 573,59	58,00			17 631,59
3) przemieszczenie wewnętrzne						9 430,11			9 430,11
4) inne									
5) inne - umiarzone jednorazowo w 100%					14 489,12	288,70			14 787,82
Zmniejszenia, w tym:									
1) sprzedaż					5 089,01	288,70			5 387,71
2) likwidacja					9 430,11				9 430,11
3) przemieszczenie wewnętrzne									
4) inne									
5) inne - umiarzone jednorazowo w 100%			4 268,78		178 045,94	9 199,41			191 514,13
Wartość brutto na koniec okresu obrotowego			4 268,78		174 971,47				179 240,25
Umorzenie na początek roku obrotowego					17 573,59				17 573,59
Zwiększenia, w tym:									
1) amortyzacja									
2) przemieszczenie wewnętrzne						9 430,11			9 430,11
3) inne									
4) inne - umiarzone jednorazowo w 100%					17 573,59	58,00			17 631,59
Zmniejszenia, w tym:									
1) sprzedaż					14 489,12	288,70			14 787,82
2) likwidacja									
3) przemieszczenie wewnętrzne									
4) inne									
5) inne - umiarzone jednorazowo w 100%					178 045,94	9 199,41			191 514,13
Umorzenie na koniec roku obrotowego			4 268,78						
Odписy aktualizujące na początek roku obrotowego									
Zwiększenia									
Zmniejszenia, w tym:									
1) wykorzystanie									
2) korekta odpisu									
Odписy aktualizujące na koniec roku obrotowego									
Wartość netto na początek roku obrotowego									
Wartość netto na koniec roku obrotowego									

Za wartość początkową uważa się cenę nabycia lub koszt wytworzenia, powiększony o koszty ulepszenia, lub wartości przeszacowaną po aktualizacji wyliczony wyliczony w wartości trwałych

Przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć np. zwiększenia lub zmniejszenia występujące pomiędzy środkami trwałymi w budowie a środkami trwałymi, lub zmianę kwalifikacji gruntów, w związku z przekazaniem gruntów w użytkowanie wieczyste

Dane wykazane w tej części dodatkowych informacji i objaśnień muszą być spójne z danymi wykazanymi w bilansie jednostki (w pozycjach dotyczących aktywów bilansu w częściach A.I. i A.II) wg stanu na początek i na koniec okresu.

W tabeli należy zaprezentować dane ze wszystkich kont obejmujących ŚT (011, 013, 014, 015) oraz odpowiednich kont obrazujących ich umorzenie.

→ <http://www.fishbase.org> for more information on fish species and their distribution.

[illegible]

Temelinde alınan raporlar aşağıdaki gibidir: 01.01.2012 - 01.01.2012

[illegible]

Nazwa jednostki
 Adres siedziby
 NIP
 REGON
 KRS

1. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Lp.	Grupa KŚT	Nazwa składnika majątku	Wartość bilansowa (stan na koniec roku obrotowego)	Aktualna wartość rynkowa	Różnica wartości bilansowej i rynkowej

Należy wymienić i wykazać jedynie te składniki majątkowe, dla których jednostka dysponuje wiedzą (operat szacunkowy, wycena) wartości rynkowej innej niż wartość początkowa

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku		Stan odpisów na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
I	Wartości niematerialne i prawne				
II	Rzeczowe aktywa trwałe				
II.1	Środki trwałe				
II.2	Środki trwałe w budowie				
II.3	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
IV	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:				
IV.1	- akcje i udziały				
IV.2	- inne papiery wartościowe				
IV.3	- inne długoterminowe aktywa finansowe				
	Razem				

Wartość gruntów użytkowanych w całości
 w całości w całości
 w całości w całości
 w całości w całości

11. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.4. wartość gruntów użytkowanych w całości

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany		Stan na koniec roku obrotowego
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja numer działki	x		x	x
Powierzchnia (m2)				
Wartość (w zł)				
Lokalizacja numer działki	x	x		x
Powierzchnia (m2)				
Wartość (w zł)				
Razem				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (w zł)				

Wartość gruntów podana w tabeli może pochodzić np. z dokumentów ustanawiających prawo wieczystego użytkowania lub dokumentów określających opłatę za to prawo. Jeśli jednostka dysponuje operatem szacunkowym sporządzonym przez rzeczoznawcę majątkowego, można umieścić tę wartość w tabeli.

1. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.5. wartość niematerialnych lub niematerialnych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Treść	Wartość		
	Stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Zmiany w ciągu roku Zwiększenia Zmniejszenia	Stan na ostatni dzień roku obrotowego
Grunty, w tym:			
z tytułu umów dzierżawy			
Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym:			
z tytułu umów leasingu			
Urządzenia techniczne i maszyny, w tym:			
z tytułu umów leasingu			
Środki transportu, w tym:			
z tytułu umów leasingu			
Inne środki trwałe, w tym:			
z tytułu umów leasingu			
RAZEM:			

W tabeli należy wykazać wartość obcych środków trwałych użytkowanych przez jednostkę. Nie wykazuje się środków trwałych będących przedmiotem leasingu finansowego, z uwagi na przeniesienie praw własności na jednostkę i prezentowanie ich wartości w bilansie. Podstawą do wskazania wartości może być umowa najmu dzierżawy, która tę wartość określa. W przypadku braku takiej informacji można wskazać wartość oszacowaną na podstawie cen rynkowych podobnego przedmiotu.

I. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na pierwszy dzień roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na ostatni dzień roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1	Akcje								
1.1.									
1.2.									
2	Udziały								
2.1.									
2.2.									
3	Dłużne papiery wartościowe								
3.1.									
3.2.									
4	Inne papiery wartościowe								
4.1.									
4.2.									
	RAZEM:								

W zestawieniu należy podać liczbę i wartość aktywów finansowych zarówno krótkoterminowych jak i długoterminowych.

1. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: NIE DOTYCZY

7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Grupa należności (według pozycji bilansowych)	Stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku		Stan na ostatni dzień roku obrotowego
		Zwiększenia	Wykorzystanie (spłata)	
Należności długoterminowe (A.III.)				
Należności krótkoterminowe (B.II.), w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00
- należności z tyt. dostaw i usług (B.II.1)				0,00
- pozostałe należności (B.II.4)				0,00
RAZEM:	0,00	0,00	0,00	0,00

W pozycji grupa należności należy przypisać należności w stosunku do których dokonano odpisu aktualizującego na następujące kategorie w tym:

1. Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości
2. Należności od dłużników, którym oddalono wniosek o ogłoszenie upadłości
3. Należności kwestionowane przez dłużników
4. Należności, które podwyższają uprzednio odpisane należności
5. Należności o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności
6. Należności finansowe — zagrożone udzielone pożyczki

1. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Utworzenie	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na ostatni dzień roku obrotowego
1.						
2.						
3.						
4.						
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W zestawieniu nie wykazuje się rozliczeń międzyokresowych przyszłych świadczeń na rzecz pracowników (w tym emerytalnych).

Wykazać należy rezerwy utworzone na przyszłe zobowiązania, o których mowa w ustawie o rachunkowości (np. na odszkodowania od toczących się postępowań przed sądami).

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 846. 847. 848. 849. 850. 851. 852. 853. 854. 855. 856. 857. 858. 859. 860. 861. 862. 863. 864. 865. 866. 867. 868. 869. 870. 871. 872. 873. 874. 875. 876. 877. 878. 879. 880. 881. 882. 883. 884. 885. 886. 887. 888. 889. 890. 891. 892. 893. 894. 895. 896. 897. 898. 899. 900. 901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921. 922. 923. 924. 925. 926. 927. 928. 929. 930. 931. 932. 933. 934. 935. 936. 937. 938. 939. 940. 941. 942. 943. 944. 945. 946. 947. 948. 949. 950. 951. 952. 953. 954. 955. 956. 957. 958. 959. 960. 961. 962. 963. 964. 965. 966. 967. 968. 969. 970. 971. 972. 973. 974. 975. 976. 977. 978. 979. 980. 981. 982. 983. 984. 985. 986. 987. 988. 989. 990. 991. 992. 993. 994. 995. 996. 997. 998. 999. 1000.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

| Lp. | Wyszczególnienie
(zobowiązania wg pozycji
bilansu) | Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie
spłaty | | | |
|-----|--|--|---------------------------|---------------|-------|
| | | powyżej 1 roku do
3 lat | powyżej 3 lat do 5
lat | powyżej 5 lat | RAZEM |
| 1. | Kredyty i pożyczki | | | | 0,00 |
| 2. | Emisja obligacji | | | | 0,00 |
| 3. | Inne zobowiązania finansowe | | | | 0,00 |
| 4. | Pozostałe zobowiązania
długoterminowe | | | | 0,00 |
| | RAZEM | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Zobowiązania długoterminowe, to zobowiązania o okresie spłaty powyżej 12 m-cy, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw i usług.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.10. kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

| Lp. | Przedmiot leasingu | Leasing finansowy | | Leasing zwrotny | |
|-----|--------------------|--|---------------------------------------|--|---------------------------------------|
| | | Kwota zobowiązań | | Kwota zobowiązań | |
| | | Stan na pierwszy dzień roku obrotowego | Stan na ostatni dzień roku obrotowego | Stan na pierwszy dzień roku obrotowego | Stan na ostatni dzień roku obrotowego |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | Razem | | | | |

Dane należy wykazać wyłącznie w przypadku zawarcia umowy na leasing finansowy lub zwrotny, w rozumieniu przepisów o rachunkowości. Leasing taki występuje w przypadku, gdy przedmiot leasingu zalicza się do aktywów trwałych korzystającego a zawarta umowa zawiera co najmniej jeden z warunków określonych w art. 3 ust 4 pkt 1-7 ustawy o rachunkowości.

II. Dodatkowe informacje i wyjaśnienia : NIE DOTYCZY

1.11. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

| Lp. | Wyszczególnienie
zobowiązań | Kwota zobowiązań | Wyszczególnienie
(forma / charakter
zabezpieczeń) | Kwota zabezpieczenia |
|-----|--------------------------------|------------------|---|----------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| | Razem | | | |

Zabezpieczenie na majątku może występować w postaci m. in.

1. hipoteki,
2. przewłaszczenia,
3. zastawu rejestrowego,
4. weksla (w tym weksla in blanco),
5. gwarancji.

Rodzaj zobowiązań - np. kredyt bankowy.

Forma i charakter zabezpieczeń - np. weksel.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.12. łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

| L.p. | Rodzaj zobowiązania warunkowego | Kwota zobowiązania warunkowego | Forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego | Kwota zabezpieczenia |
|------|---------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | RAZEM | | | |

Zobowiązania warunkowe, zgodnie z art. 3 ust 1 pkt 28 ustawy o rachunkowości, to obowiązki wykonania świadczeń, których powstanie uzależnione jest od zaistnienia określonych zdarzeń. Może przybierać np formę gwarancji, poręczeń. Zobowiązania

W zestawieniu NIE WYKAZUJE się bieżących rozliczeń międzyokresowych, na które utworzono rezerwę i wykazane zostały w tabeli 1.8.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Wzrosty i spadki wartości aktywów i pasywów
w okresie sprawozdawczym
z tytułu zmian wartości
wzrosty i spadki wartości aktywów i pasywów
z tytułu zmian wartości

| Lp. | Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń) | Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń | Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami |
|-----|--|--|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| | | | |
| | RAZEM | | |

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicz

| Lp. | Wyszczególnienie (wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze) | Kwota |
|-----|---|---------------------|
| | Świadczenia obowiązkowe: | 1 881 862,50 |
| 1. | wynagrodzenia pracowników, wraz ze składkami | 1 606 475,27 |
| 2. | pienię, nagrody (w tym jubileuszowe) | 37 533,36 |
| 3. | dotatkowe wynagrodzenie roczne | 102 661,92 |
| 4. | ekwiwalenty za niewykorzystany urlop | 1 358,93 |
| 5. | odpisy ZF-SS | 63 180,00 |
| 6. | świadczenia wynikające z przepisów BHP (odzież ochronna, ekwiwalenty na pranie odzieży, za okulary, posiłki i napoje dla pracujących w szczególnych warunkach | 1 750,22 |
| 7. | koszty badań lekarskich (wstępnych i okresowych | 1 995,00 |
| 8. | zapewnienie środków czystości) | 6 907,80 |
| 9. | inne świadczenia wynikające z przepisów prawa | 1 881 862,50 |
| | Razem | 1 881 862,50 |
| | Świadczenia nieobowiązkowe: | 17 045,60 |
| | prawo użytkowania samochodu służbowego, telefonu służbowego (w zestawieniu należy wykazać kwotę udokumentowanych wydatków | |
| 1. | związanych z eksploatacją tych urządzeń | |
| 2. | mieszkanie służbowe (wydatki związane z eksploatacją lokalu, którymi nie obciążono pracownika) | |
| 3. | dotatkowa opieka zdrowotna (wydatki, którymi nie obciążono pracowników) | |
| 4. | pokrycie kosztów parkingu (wydatki, którymi nie obciążono pracowników) | |
| 5. | pokrycie kosztów szkoleń i studiów | 17 045,60 |
| 6. | inne | |
| | Razem | 17 045,60 |

Świadczenia pracownicze dzielą się na obowiązkowe (wynikające z przepisów) i nieobowiązkowe. Jednostki budżetowe nie wykazują w sprawozdaniu finansowym biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników (takich jak np. odprawy emerytalne).

W zestawieniu należy wykazać świadczenia w kwocie wynikającej z ewidencji, zatem wartość wypłaconych świadczeń (kasowo), które można bezpośrednio przypisać świadczeniom pracowniczym.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

I.16. Inne informacje

| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na koniec roku |
|-----|------------------|---------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |

W przypadku wystąpienia zdarzeń które mogą mieć wpływ na ocenę sytuacji finansowej jednostki nieuwzględnionych w bilansie i w wyżej opisanej części informacji dodatkowej, należy podać te informacje.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

| Lp. | Rodzaj zapasów dla których zastosowano | Stan odpisów na pierwszy dzień roku obrotowego | Zwiększenia | Zmniejszenia | | | Stan odpisów na ostatni dzień roku |
|-----|--|--|-------------|-----------------------|--------------------|-------|------------------------------------|
| | | | | Wykorzystanie zapasów | Rozwiązanie odpisu | Razem | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Razem | | | | | | |

Opisy aktualizujące dokonywane są w sytuacji, gdy wartość godziwa zapasów jest różna od cen ewidencyjnych. Szczegółowe zasady księgowania odpisów aktualizujących w danej jednostce powinny być określone w przyjętej polityce rachunkowości. Odpisy aktualizujące zapasy ujmowane są w księgach rachunkowych jako pozostałe koszty operacyjne. Utworzony odpis aktualizujący kongruje w bilansie wartość bilansową zapasów. W powyższym zestawieniu należy wykazać wyłącznie dokonane w księgach rachunkowych odpisy aktualizujące.

II. Dodatkowe informacje i wyjaśnienia : NIE DOTYCZY

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

| Lp. | Nazwa zadania inwestycyjnego | Koszt wytworzenia wg stanu na początek roku | Koszt wytworzenia w bieżącym roku | | |
|-----|------------------------------|---|-----------------------------------|-------------------|-------|
| | | | Ogółem | Rozwiązanie w tym | Razem |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | Razem | | | | |

Dane należy przedstawić w tabeli, w której należy wypełnić odrębne pozycje dla każdego zadania inwestycyjnego.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

| Lp. | Wyszczególnienie | Charakter zdarzenia | Kwota zdarzenia |
|-----|--|---------------------|-----------------|
| | Przychody o charakterze nadzwyczajnym | | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| | | | |
| | Razem | | |
| | | | |
| | Koszty o charakterze nadzwyczajnym | | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| | | | |
| | Razem | | |

W związku z likwidacją kont 770 - zyski nadzwyczajne i 771 - straty nadzwyczajne i ewidencjonowaniu zdarzeń o charakterze nadzwyczajnych w ramach pozostałych kosztów i przychodów operacyjnych, niezbędne jest wyszczególnienie tych zdarzeń w poniższym zestawieniu

Zyski nadzwyczajne — dodatnie skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, które wystąpiły poza działalnością operacyjną.

Straty nadzwyczajne — ujemne skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, które wystąpiły poza działalnością operacyjną.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia : NIE DOTYCZY

2.4 informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

nie dotyczy jednostek organizacyjnych Gminy Mosina

II. Dodatkowe informacje i wyjaśnienia : NIE DOTYCZY

2.5. Inne informacje

Wzrost 1,75 m
Ciężar ciała 70 kg
Ciężar ciała 70 kg
Ciężar ciała 70 kg
Ciężar ciała 70 kg

| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na koniec roku |
|-----------------------------|------------------|---------------------|
| Istotne pozycje przychodów: | | |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| Istotne pozycje kosztów: | | |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

Należy podać dane dotyczące operacji, które nie zostały ujęte w przychodach lub kosztach wymienionych w rachunku zysków i strat, ani w części 2 niniejszej informacji, mogły mieć istotny wpływ na wynik finansowy jednostki.

II. Dodatkowe informacje i wyjaśnienia : NIE DOTYCZY

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

| Wyszczególnienie | Wartość |
|---|---------|
| Informacje o skutkach błędów z poprzednich lat: | |
| | |
| Informacje o skutkach zmiany polityki rachunkowości: | |
| | |
| Informacje o zdarzeniach mających miejsce po dniu bilansowym: | |
| | |
| Informacje o poziomie zatrudnienia etaty | |


(główny księgowy)

Dyrektor Przedsiębiorstwa
miej. Elżbieta Jędrusiak
04.05.2022 r.
(rok, miesiąc, dzień) (kierownik jednostki)