

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na

**"Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych -
materiały budowlane- etap IV"**

*Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U.10.113.759 j.t. z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w
przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.*

Powyższą specyfikację zatwierdzam:

Jasło, dnia 2012-10-29

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO

ul. Szkolna 21 A

38-200 JASŁO

Telefon 134463349

faks 134463349

e-mail: zsb@zsb.jaslo.pl

strona internetowa: zsb.jaslo.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy:

"Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały budowlane- etap IV"

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

44111000-1 Materiały budowlane

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje **Dostawę materiałów budowlanych do realizacji zajęć praktycznych.**

W ramach zamówienia należy dostarczyć materiały we wskazane miejsce wraz z rozładunkiem w godzinach pracy Zamawiającego.

Zakres rzeczowy zamówienia – wykaz materiałów budowlanych został określony w załączniku nr 1a do specyfikacji – arkusz kalkulacyjny.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Zamówienia uzupełniające i dodatkowe.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

V. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego okres realizacji zamówienia: do 14 dni od daty podpisania umowy.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t. z późn. zm.), a także pozostałe warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 w/w ustawy.

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, w którym członkowie konsorcjum upoważnili jeden podmiot do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia(zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp), które musi obejmować również wszystkie czynności podejmowane przez wykonawców w trakcie postępowania (w tym podpisanie oferty).

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana to zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Umowa Konsorcjum w sposób nie budzący wątpliwości określać winna:

a) cel gospodarczy,

b) przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,

c) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,

d) zasady reprezentacji (lider),

e) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarniej (art. 369 k.c.) za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

f) określenie warunków i zasad wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,

g) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,

Każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1- 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

2.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Ocena spełniania niniejszego warunku będzie oceniana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia**

Ocena spełniania niniejszego warunku będzie oceniana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.3. **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Ocena spełniania niniejszego warunku będzie oceniana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Ocena spełniania niniejszego warunku będzie oceniana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą : spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania

4. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

4.1. Wypełniony formularz „OFERTA” , który należy sporządzić wg wzoru formularza stanowiącego zał. Nr 1 do SIWZ. Formularz musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.

4.2. Arkusz kalkulacyjny - na załączniku nr 1a do specyfikacji

4.3. Wykaz części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom– na załączniku nr 4 do *specyfikacji (dotyczy sytuacji, gdy przewiduje się powierzenie części zamówienia podwykonawcy)*

4.4. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

4.5. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w zamówieniu do oferty należy dołączyć:**

a. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego zał. Nr 2 do SIWZ,

4.6. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy dołączyć:**

a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,

b. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

4.7. **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.**

a. Gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 4.6. lit b niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

□ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.7. lit. a niniejszego rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) dokumenty, o których mowa w pkt. 4.6 niniejszego rozdziału składa każdy podmiot oddzielnie. Pozostałe dokumenty przedstawia pełnomocnik (lider) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działający w imieniu wszystkich podmiotów.**

viii. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - 1.1. pisemnej,
 - 1.2. faksem (nr faksu Zamawiającego: 13 446 33 49)
 - 1.3. lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail: zsb@zsb.jaslo.pl)
2. Na żądanie każda ze stron potwierdzi czytelność faksu lub pisma przesłanego pocztą elektroniczną poprzez zwrotne przesłanie pisma z adnotacją „potwierdzam czytelność faksu/email – godzina, data i podpis.”
3. Dokument przesłany faksem lub pocztą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pismem.
4. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - 4.1. Dyrektor Zespołu Szkół – p. Dorota Czernecka, , telefon: 134463349
5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych

ix. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

x. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

xi. Opis sposobu przygotowania oferty

1. OFERTA

- 1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Oferta” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
- 1.3. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich wymogów realizacji zamówienia określonych niniejszą specyfikacją. Cena ofertowa musi zostać określona w oparciu o arkusz kalkulacyjny stanowiący załącznik nr 1a do niniejszej specyfikacji.
- 1.4. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w arkuszach kalkulacyjnych w następujący sposób: *jeżeli obliczona cena za poszczególne asortymenty dostaw nie będzie odpowiadać iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową, korygując odpowiednio wartości poszczególnych asortymentów i łączną wartość oferty.*
- 1.5. Ceny jednostkowe określone w arkuszu kalkulacyjnym będą stanowić podstawę ewentualnych rozliczeń między Wykonawcą a Zamawiającym, jeśli nie dojdzie do zrealizowania umowy w całości.
- 1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 1.7. Oznaczenie (adresowanie) ofert:
 - a. Ofertę należy umieścić w zamkniętej i zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie w sposób gwarantujący zachowanie jej poufności do terminu otwarcia ofert.
 - b. Kopertę z ofertą należy zaadresować

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH
im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO
ul. Szkolna 21 A, 38-200 Jasło

OFERTA

"Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały budowlane - etap IV"

Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

2. FORMA OFERTY

- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2.2. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 2.3. Pożądane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
- 2.4. Ofertę należy złączyć w sposób (spięcie lub zszywanie) uniemożliwiający dekompletację oferty poprzez wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
- 2.5. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 2.6. W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)” i załączone do oferty jako odrębna część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

3. PODPISY

- 3.1. Osoba/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (firmy), zgodnie z formą reprezentacji wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym muszą podpisać:
 - a. druk „Oferta”
 - b. załączniki
 - c. w miejscach w których wykonawca naniósł zmiany (poprawki)
- 3.2. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty winne być ponadto opatrzone pieczęcią wykonawcy.

4. PEŁNOMOCNICTWO

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres jego upoważnienia i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym.

5. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY

- 5.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 5.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 5.3. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 5.1, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

xii. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy składać na adres:

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO

ul. Szkolna 21 A, 38-200 Jasło, pok. nr 1.2

– do dnia 8 listopada 2012 roku do godziny 09.00.

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zostaną one niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

Zamawiający zastrzega jednak, że jeśli w inny sposób nie będzie mógł ustalić nadawcy, oferta zostanie otwarta w celu ustalenia adresu, pod jaki winna zostać zwrócona.

2. Oferty przysłane pocztą - w tym przypadku rozpatrywane będą oferty, które wpłyną do Zamawiającego przed wymaganym terminem do składania ofert.
 - 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 8 listopad 2012 r. o godzinie 09:10. Pok. Nr 1.4
 - 2.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia
 - 2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - 2.4. Informacje, o których mowa w pkt. 2.3., przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

xiii. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest podany zakres zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy niezbędne do zrealizowania zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania, tj. podatek VAT, ubezpieczenie itp.).
3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
4. Zaakceptowana cena za całość przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe będą niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ograniczenia zakresu przedmiot zamówienia wg faktycznych potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty (zaleca się dokonanie wizji lokalnej).

xiv. Kryteria oceny oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena (wartość oferty brutto)- waga 100%

2. Oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalną obliczoną wg formuły:

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

punkcja badanej oferty = cena najniższa / cena badanej oferty x 100

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

xv. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze z zachowywaniem terminów określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. O terminie i miejscu (siedziba Zamawiającego) podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.

xvi. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W niniejszym postępowaniu nie obowiązuje.

xvii. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

xviii. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania

o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 1.3. odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

xix. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

xx. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

xxi. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.zsb.jaslo.pl

xxii. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Załącz. nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącz. nr 1a - Arkusz kalkulacyjny
- Załącz. nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy
- Załącz. nr 3 - Projekt umowy
- Załącz. nr 4 - Wykaz części zamówienia, jakie wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom
- Załącz. Nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącz. Nr 6 - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Jasło, dnia 2012-10-29

Dyrektor

/-/ Dorota Czernecka

Załącznik nr 1 do specyfikacji

Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały budowlane- etap IV

FORMULARZ OFERTY

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy:

ul

kod ____ - ____ miejscowość

powiat województwo.....

telefon fax:

NIP REGON.....

Adres e-mail:

I. Składając ofertę na realizację zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem oferuję wykonanie zamówienia za następującą cenę:

CENA OFERTOWA **Zł**

słownie złotych:

Cena zawiera obowiązujący podatek VAT

Termin realizacji przedmiotu umowy: do 14 dni od daty podpisania umowy.

II. Jednocześnie oświadczam, że:

1. Akceptuję warunki płatności zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. Zapoznałem się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń, oraz uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do właściwego opracowania oferty,
3. W cenie ofertowej oraz arkusza kalkulacyjnym ujęte zostały wszelkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, na warunkach określonych w specyfikacji i zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. Spełniam warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy,
5. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie art 24 ust 1 i 2 ustawy,
6. Jestem związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
7. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zawartych w dołączonym do specyfikacji projekcie umowy,

8. Wyrażam zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia,
9. Oświadczam, że do w ramach zamówienia dostarczę wyłącznie wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,

Złożona oferta liczy kolejno ponumerowanych stron.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym)

Załącznik nr 1a do specyfikacji

Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały budowlane- etap IV

Arkusz kalkulacyjny

LP.	Nazwa materiału	ILOŚĆ	JM	Cena jednostkowa brutto	Wartość materiału
				[zł]	[zł]
1	2	3	4	5	6 [3x5]
1	klej do płytek gresowych	2800	kg		
2	płytki gresowe wielobarwne (oliwka, krem lub beż), mrozoodporne, antypoślizgowe	390	m2		
3	zaprawa spoinująca (oliwka, krem lub beż)	200	kg		
4	krzyżyki dystansowe 4 mm, opakowanie 100 szt	16	szt		
5	tynek akrylowy "baranek" gr 1,5 mm, kolor biały	500	kg		
6	tynek akrylowy żywiczny łamany z kruszyw naturalnych (kolor)	1600	kg		
7	listwy przypodłogowe z pvc - systemowe	65	mb		
8	listwy przypodłogowe z pvc - narożniki wypukłe	20	szt		
9	listwy przypodłogowe z pvc - narożniki wklęsłe	24	szt		
10	listwy przypodłogowe z pvc - łączniki	14	szt		
11	listwy przypodłogowe z pvc - zakończenia prawe	6	szt		
12	listwy przypodłogowe z pvc - zakończenia lewe	6	szt		
13	klej do płytek glazurowanych	3000	kg		
14	farba emulsyjna biała	130	l		
15	gładź szpachlowa o grubości warstwy do 30 mm	1660	kg		
16	farba gruntująca pod tynki cienkowarstwowe	140	kg		
17	preparat gruntujący głęboko penetrujący akrylowy	260	l		
18	siatka z włókna szklanego zbrojona	225	m2		
19	narożnik aluminiowy z siatką 2,50 mb	90	szt		
20	klej do zatapiania siatki	1750	kg		
21	kolek rozporowy szybki montaż 6 x 40	320	szt		

22	taśma uszczelniająca fizelinowa 48mm x 25m	475	mb		
23	papier ścierny uniwersalny 40, rolka, szerokość 115 mm	50	mb		
24	papier ścierny uniwersalny 60, rolka, szerokość 115 mm	50	mb		
25	papier ścierny uniwersalny 100, rolka, szerokość 115 mm	50	mb		
26	papier ścierny uniwersalny 60, krążki 225 mm	50	szt		
27	papier ścierny uniwersalny 80, krążki 225 mm	50	szt		
28	papier ścierny uniwersalny 100, krążki 225 mm	50	szt		
29	kratka wentylacyjna 18 x 22 cm	10	szt		
30	taśma malarska szer. 38 mm x 50 mb	110	szt		
31	farba olejna nawierzchniowa (kolor)	6	l		
32	rozpuszczalnik do farb olejnych	2	l		
33	elastyczny uszczelniający akrylowy 310 ml	15	szt		
34	błoczek z betonu komórkowego 12 x 24 x 59 cm	300	szt		
35	wapno budowlane	300	kg		
36	cement portlandzki 32,5R	250	kg		
37	plaskownik ocynkowany 30 x 4 mm	30	mb		
RAZEM:					 zł

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy (wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym)

Załącznik nr 2 do specyfikacji

.....
Nazwa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t. z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały
budowlane- etap IV**

oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. ***posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania***
2. ***posiadania wiedzy i doświadczenia;***
3. ***dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;***
4. ***sytuacji ekonomicznej i finansowej.***

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy (wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym)

Załącznik nr 3 do specyfikacji

UMOWA

zawarta w dniu 2012 r. w Jasle pomiędzy :

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO

Szkolna 21 A

38-200 JASŁO

reprezentowanym przez :

DYREKTOR - Dorotę Czernecką

zwanym dalej " **Zamawiającym**"

a

NIP

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.*) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy – arkusz cenowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby **Zamawiającego** wraz z jego rozładunkiem we wskazanym miejscu.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamówionych materiałów objętych niniejszą umową. Zmiana spowoduje proporcjonalne zmniejszenie wynagrodzenia za dostarczony towar w oparciu o arkusz cenowy.
4. W trakcie realizacji niniejszej umowy ceny jednostkowe nie ulegną zmianie.
5. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy ze strony **Zamawiającego** oraz uprawnioną do podpisywania protokołów odbioru jest lub osoba zastępująca.

§ 2

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do dni od podpisania umowy.
2. Dostawy będą realizowane w godzinach uzgodnionych z pracownikami **Zamawiającego** upoważnionymi do kontroli i odbioru realizacji przedmiotu umowy w oparciu o złożone zamówienie (telefoniczne, faksem lub drogą elektroniczną).
3. Termin realizacji poszczególnych dostaw na podstawie złożonego zamówienia wynosi 1 dzień.

§ 3

1. Przedmiot umowy rozliczany będzie w całości po zakończeniu wszystkich dostaw i ich odbiorze.
2. Podstawę sporządzenia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający**, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, ma obowiązek zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie 30 dni, licząc od dnia wpływu faktury VAT do siedziby **Zamawiającego**.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Obowiązek sporządzania protokołów odbioru spoczywa na **Wykonawcy**.
6. Do obowiązku **Wykonawcy** należy skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru (certyfikaty, atesty, karty techniczne)

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie maksymalne w wysokości..... zł brutto (słownie:).
2. Wartość umowy opisana w ust.1 zawiera całość kosztów związanych z dostarczeniem z dostarczeniem towaru, w tym również koszty transportu, koszty ubezpieczenia w czasie transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia.

§ 5

1. **Wykonawca** jest zobowiązany zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną:
 - a. w wysokości 10% wartości umowy brutto, jeśli **Zamawiający** odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**,
 - b. w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie zamówionej części przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3 umowy, lecz nie więcej niż 20 % wartości umownej brutto określonej w § 4 ust.1;

- c. z tytułu dostawy towaru wadliwego pod względem jakości – w wysokości **10 %** wartości brutto zamówionej partii towaru
2. W przypadku dostawy materiałów wadliwych pod względem jakości – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 3 dni robocze na wymianę na towar wolny od wad. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w części lub w całości, z prawem żądania kary umownej w wysokości jak w ust 1c.
3. W razie niedostarczenia dostawy najdalej w 10 dniu kalendarzowym od terminów wskazanych w § 2 – Zamawiający może potraktować to jako niewykonanie umowy. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w części lub całości, z prawem żądania kary umownej w wysokości jak w ustępie 1c.
4. Jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty Wykonawcy w ustalonym terminie, zobowiązany jest do zapłacenia ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia.
5. Naliczona kwota kar umownych może być potrącona z kwoty przedłożonej faktury do zapłaty za dostarczony towar.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne zastrzeżone w umowie.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy , dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 4 do specyfikacji

.....
Nazwa wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały
budowlane- etap IV**

Przedstawiam/y:

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JAKIE WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ DO REALIZACJI PODWYKONAWCOM**

<i>LP</i>	<i>Powierzona część zamówienia</i>

.....
miejsowość, data

.....
*pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym)*

Załącznik nr 5 do specyfikacji

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały
budowlane- etap IV**

oświadczam/y, że nasza Firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t. z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym)

Załącznik nr 6 do specyfikacji

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E¹

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t. z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Dostawa pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć praktycznych - materiały
budowlane- etap IV**

oświadczam/y, że w stosunku do firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym)

¹ Oświadczenie składa tylko osoba fizyczna