

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH
im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO
ul. Szkolna 21 A, 38-200 Jasło
Tel 13 446 33 49 w 37, 13 446 25 07 w 37, Fax 13 446 25 07
www.zsb.jaslo.pl

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **na**

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

*Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U.10.113.759 j.t. z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości zamówienia mniejszej niż kwoty
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8*

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH

im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO

ul. Szkolna 21 A, 38-200 Jasło

Tel 13 446 33 49 w 37, 13 446 25 07 w 37, Fax 13 446 25 07

www.zsb.jaslo.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy:

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

44111000-1 Materiały budowlane

3. Zakres zamówienia obejmuje:

Dostawę materiałów budowlanych (ilości oraz asortyment podano w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) wraz z rozładunkiem we wskazane miejsce na terenie szkoły.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego okres realizacji zamówienia: do 14 dni od daty podpisania umowy

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U.10.113.759 j.t.*) a także pozostałe warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 w/w ustawy.

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w którym członkowie konsorcjum upoważnili jeden podmiot do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia(zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp), które musi obejmować również wszystkie czynności podejmowane przez wykonawców w trakcie postępowania (w tym podpisanie oferty).

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana to zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Umowa Konsorcjum w sposób nie budzący wątpliwości określać winna:

- a) cel gospodarczy,
- b) przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
- c) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- d) zasady reprezentacji (lider),
- e) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
- g) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,

Każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować , że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1- 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 2.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
- 2.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- 2.3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 2.4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą "spełnia - nie spełnia".

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania

4. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 4.1. Wypełniony formularz „OFERTA”, który należy sporządzić wg wzoru formularza stanowiącego zał. Nr 1 do SIWZ..
 - 4.2. Wypełniony arkusz kalkulacyjny (na załączniku nr 2 do specyfikacji)
 - 4.3. Wykaz ewentualnych podwykonawców – na załączniku nr 5 do specyfikacji (*dotyczy sytuacji, gdy przewiduje się powierzenie części zamówienia podwykonawcy*)
 - 4.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ,
 - 4.5. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
 - 4.6. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w o okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy dołączyć:**
 - a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ
 - b. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.)
 - 4.7. **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.**
 - a. Gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 4.6. lit b. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości –wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty o których mowa w pkt 4.6 lit. a i b oraz 4.7 lit a składa każdy podmiot oddzielnie. Pozostałe dokumenty przedstawia pełnomocnik (lider) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działający w imieniu wszystkich podmiotów.*

V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - a. pisemnej,
 - b. lub faksem (nr faksu Zamawiającego: 13 446 33 49)
2. Na żądanie każda ze stron potwierdzi czytelność faksu poprzez zwrotne przesłanie pisma z adnotacją „potwierdzam czytelność faksu – godzina, data i podpis.
3. Dokument przesłany faksem należy niezwłocznie potwierdzić pismem.
4. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Dorota Czernecka
5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

VII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

OFERTA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Oferta” (z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami).
3. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) w oparciu o arkusz kalkulacyjny stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ .
4. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 4.1. jeżeli obliczona cena za poszczególne asortymenty dostaw nie będzie odpowiadać iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową, korygując odpowiednio wartości poszczególnych asortymentów i łączną wartość oferty.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
6. Oznaczenie (adresowanie) ofert
Ofertę należy umieścić w zamkniętej i zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie w sposób gwarantujący zachowanie jej poufności do terminu otwarcia ofert.
7. Kopertę z ofertą należy zaadresować:

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH

im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO

ul. Szkolna 21 A, 38-200 Jasło

oraz opisać:

OFERTA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.10.2010r., GODZ. 14:00

FORMA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Pożądane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
4. Ofertę należy złączyć w sposób (spięcie lub zszywanie) uniemożliwiający dekompletację oferty poprzez wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
5. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).
6. W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone klauzulą:
„NIE UDOSTĘPNIĄC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z póź. zm.)” i załączone do oferty jako odrębna część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

PODPISY

1. Osoba/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (firmy), zgodnie z formą reprezentacji wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym muszą podpisać:
 - druk „Oferta”
 - załączniki
 - w miejscach w których wykonawca naniósł zmiany (poprawki)
2. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty winne być ponadto opatrzone pieczęcią wykonawcy.

PEŁNOMOCNICTWO

1. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres jego upoważnienia i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym.

ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
3. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt 1, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru

(ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – adres:**

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANYCH

im. KRÓLA KAZIMIERZA WIELKIEGO

ul. Szkolna 21 A, 38-200 Jasło

pok. nr 106

do dnia 22.10.2010r. do godziny 14:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.

2. Oferty przysłane pocztą - w tym przypadku rozpatrywane będą oferty, które wpłyną do Zamawiającego przed wymaganym terminem do składania ofert.

3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 22.10.2010r. o godzinie 14:00**

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest podany zakres zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być określona dla całości przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy niezbędne do zrealizowania usługi. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania, tj. podatek VAT, ubezpieczenie itp.)
4. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
5. Zaakceptowana cena będzie niezmienna do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

XI. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - c. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - d. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - e. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena- waga 100%

3. Oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalną obliczoną wg formuły:

$$Kc = \frac{k1min}{k1of.} \times 100 \times n$$

gdzie:

Kc	– ilość punktów dla danej oferty
k 1 min.	– najniższa cena z rozpatrywanych ofert
k 1 of.	– cena rozpatrywanej oferty
n	– waga

XII. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. O terminie i miejscu (siedziba Zamawiającego) podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu nie obowiązuje.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne postanowienia jakie powinna zawierać umowa stanowią załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 1.3. odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenie aukcji elektronicznej,

XXIII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.zsb.jaslo.pl

XXV. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | - Arkusz kalkulacyjny |
| Załącznik nr 3 | - Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 | - Istotne postanowienia umowy |
| Załącznik nr 5 | - Wykaz ewentualnych podwykonawców |
| Załącznik nr 6 | - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik nr 7 | - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 8 | - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych |

Jasło, dn. 14.10.2010r.

Dorota Czernecka - Dyrektor

Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1 do specyfikacji

.....
Nazwa, adres, NIP, **nr faksu**
REGON firmy (Wykonawcy)

O F E R T A

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

Oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto:

słownie brutto:
.....
.....

1. Zamówienie wykonam(y) w terminie **do 14 dni od daty podpisania umowy**
2. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
3. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
6. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

- 11)
- 12)
- 13)

Złożona oferta liczy kolejno ponumerowanych stron.

..... <i>miejsowość, data</i>	 <i>pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy (wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania w obrode prawny)</i>
----------------------------------	---

Załącznik nr 2 do specyfikacji

ARKUSZ KALKULACYJNY.....
/pieczęć firmowa/**DOSTAWA MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH – etap I**

LP.	PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (asortyment)	JM	IŁOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO [ZŁ]	WARTOŚĆ BRUTTO [ZŁ]
1	2	3	4	5	6 [4x5]
1	piasek 0-2 mm	t	8.0		
2	kruszywo łamane 2-16 mm	t	120.0		
3	beton zwykły B15 (C12/15)	m3	37.0		
4	dyspersyjny roztwór asfaltowo- kauczukowy	kg	150.0		
5	gaz propan-butan	kg	100.0		
6	papa zgrzewalna	m2	715.0		
7	plyta styropianowa EPS 200-036 - gr 4 cm	m3	40.0		
8	plyta styropianowa EPS 200-036- gr 2 cm	m3	5.0		
9	zaprawa cementowa M15	m3	38.0		
10	stal zbrojeniowa $\phi 6$ mm –gładka, prosta 6mb	t	2.2		
11	stal zbrojeniowa żebrowana 12 mm	kg	50.0		
12	siatka zbrojeniowa 3 mm	m2	650.		
13	preparat gruntujący pod posadzki z płytek ceramicznych	kg	400.0		

14	cement portlandzki 32,5 bez dodatków	t	1.0		
15	preparat gruntujący głęboko penetrujący	kg	200.0		
16	gładź szpachlowa o grubości warstwy do 30 mm	t	1.0		
17	farba emulsyjna podkładowa	l	200.0		
18	farba emulsyjna nawierzchniowa	l	250.0		
19	narożniki aluminiowe	mb	150.0		
20	siatka nawierzchniowa z włókna szklanego zbrojona	m2	150.0		
21	klej do zatapiania siatki	kg	500.0		
22	zaprawa wyrównująca	t	2.0		
23	pianka montażowa niskoprężna 750 ml	szt.	12		
24	elastyczny uszczelniacz akrylowy 310 ml	szt.	25		
25	papier ścierny uniwersalny 40, rolka 115 mmx 45 m	szt.	1		
26	papier ścierny uniwersalny 60, rolka 115 mmx 45 m	szt.	5		
27	papier ścierny uniwersalny 100, rolka 115 mmx 45 m	szt.	5		
28	taśma malarska szer 38 mmx 50 m	szt.	100		
29	folia malarska ochronna o grubości 40 my wymiar 4x 5 m	szt.	20		
30	płyta kartonowo - gipsowa zielona gr 12 mm	Szt.	1		
31	Rura stalowa 1" (6mb)	Szt.	10		
RAZEM BRUTTO:					

.....
miejscowość, data.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie upoważniającym
do występowania w obrzędzie prawnym).

Załącznik nr 3 do specyfikacji

Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa** materiałów budowlanych wraz z ich rozładunkiem we wskazane miejsce na terenie szkoły.

LP.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	JM	ILOŚĆ
1	piasek 0-2 mm	t	8.0
2	kruszywo łamane (przesiewane) 2-16 mm	t	120.0
3	beton zwykły B15 (C12/15)	m3	37.0
4	dyspersyjny roztwór asfaltowo- kauczukowy do gruntowania porowatych podłoży z betonu pod papowe izolacje przeciwwilgociowe	kg	150.0
5	gaz propan-butan	kg	100.0
6	papa zgrzewalna podkładowa na osłonie z włókniny poliestrowej gr 3,5 mm (asfalt modyfikowany SBS, szybki profil)	m2	715.0
7	plyta styropianowa EPS 200-036 do wykonania izolacji cieplnych podłóg na gruncie z podkładem posadzkowym - silnie obciążonych, gr 4 cm	m3	40.0
8	plyta styropianowa EPS 200-036 do wykonania izolacji cieplnych podłóg na gruncie z podkładem posadzkowym - silnie obciążonych, gr 2 cm	m3	5.0
9	zaprawa cementowa M15	m3	38.0
10	stal zbrojeniowa $\phi 6$ mm –gładka, prosta 6mb	t	2.2
11	stal zbrojeniowa żebrzana 12 mm	kg	50.0
12	siatka zbrojeniowa 3 mm	m2	650.
13	preparat gruntujący pod posadzki z płytek ceramicznych	kg	400.0
14	cement portlandzki 32,5 bez dodatków	t	1.0
15	preparat gruntujący głęboko penetrujący	kg	200.0
16	gładź szpachlowa o grubości warstwy do 30 mm	t	1.0
17	farba emulsyjna podkładowa	l	200.0
18	farba emulsyjna nawierzchniowa	l	250.0
19	narożniki aluminiowe	mb	150.0
20	siatka nawierzchniowa z włókna szklanego zbrojona	m2	150.0
21	klej do zatapiania siatki	kg	500.0
22	zaprawa wyrównująca	t	2.0
23	pianka montażowa niskoprężna 750 ml	szt	12
24	elastyczny uszczelniacz akrylowy 310 ml	szt	25
25	papier ścierny uniwersalny 40, rolka 115 mmx 45 m	szt	1
26	papier ścierny uniwersalny 60, rolka 115 mmx 45 m	szt	5
27	papier ścierny uniwersalny 100, rolka 115 mmx 45 m	szt	5
28	taśma malarska szer 38 mmx 50 m	szt	100
29	folia malarska ochronna o grubości 40 my wymiar 4x 5 m	szt	20
30	plyta kartonowo - gipsowa zielona gr 12 mm	szt	1
31	Rura stalowa 1" (6mb)	szt	10

ISTOTNE POSTANOWIENIA JAKIE POWINNA ZAWIERAĆ UMOWA

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

1. Zakres rzeczowy zamówienia.
2. Termin realizacji zamówienia.
3. Wynagrodzenie z klauzulą niezmienności wynagrodzenia w trakcie realizacji zamówienia.
4. **Dostawy będą się odbywały na zlecenie Zamawiającego (e-mail, faks), w którym będą określone ich termin (nie dłużej niż 2 dni) oraz zakres.**
5. Dostawy będą realizowane w godzinach uzgodnionych z pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli i odbioru realizacji przedmiotu umowy.
 - 5.1. Przedmiot umowy rozliczany będzie w całości po zakończeniu wszystkich dostaw i ich odbiorze.
 - 5.2. podstawę sporządzenia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego
 - 5.3. termin realizacji faktury – do 21 dni po jej złożeniu
6. Zamawiający nie dokona odbioru i zapłaty za wykonanie dostawy nie zadowalająco pod względem jakościowym, ilościowym i niezgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilości dostarczanych materiałów. W takim przypadku Wykonawca będzie miał prawo do żądania wynagrodzenia tylko za zrealizowaną część dostawy.
8. Umowę będzie opracowana na podstawie Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Działu IV-„Umowy w sprawach zamówień publicznych” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

ZASADY ODBIORU

- 8.1. Odbiór ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie wykonanego przedmiotu, po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Oddający i Odbierający są zobowiązani dołożyć należytej staranności przy odbiorze przedmiotu umowy.
- 8.2. Oddający i Odbierający mogą korzystać z opinii rzeczoznawców.
- 8.3. Do obowiązku Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru (certyfikaty, atesty, karty techniczne)
- 8.4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - a. nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad
 - b. nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
- 8.5. Jeżeli odbiór został dokonany Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązań wynikających z umowy od daty gotowości do odbioru. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

Katalog kar – zdarzeń powodujących obowiązki zapłaty kar umownych i podstawy ich liczenia:

- 8.6. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki.
 - b. za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (nie dłużej niż 3 dni)
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10,0% od całości wynagrodzenia umownego
 - d. z tytułu nie wykonania w terminie zakresu rzeczowego umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10,0% od całości wynagrodzenia umownego
- 8.7. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonych za każdy dzień zwłoki staje się wymagalne:

- a. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu
 - b. za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni
- 8.8. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
- 8.9. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w pkt 3.

9. ZASADY ODSZKODOWANIA OD UMOWY.

- 9.1. Odstępujący od umowy jest zobowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę.
- 9.2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
- a. sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji dostaw na dzień odstąpienia, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada
 - b. zabezpieczenia przerwanych dostaw w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy

Załącznik nr 5 do specyfikacji

.....

Nazwa wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

Przedstawiam/y:

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW PRZEWIDZIANYCH
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

<i>Nazwa i adres podwykonawcy</i>	<i>Powierzona część zamówienia</i>

.....
miejsowość, data

.....
*pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym)*

Załącznik nr 6 do specyfikacji

.....
/pieczęć firmowa/

O Ś W I A D C Z E N I E

(z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t. wraz z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

oświadczam/y, że spełniamy warunki dotyczące:

1. *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*
2. *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
3. *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
4. *sytuacji ekonomicznej i finansowej;*

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym)

Załącznik nr 7 do specyfikacji

.....
/pieczęć firmowa/

O Ś W I A D C Z E N I E **O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

oświadczam/y, że nasza Firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia

2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.10.113.759 j.t. wraz z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie upoważniającym
do występowania w obrocie prawnym)

Załącznik nr 8 do specyfikacji

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E¹

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

(Dz.U.10.113.759 j.t. wraz z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Dostawa materiałów budowlanych – etap I

oświadczam/y, że w stosunku do firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.

.....
miejsowość, data

.....
*pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy
(wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym)*

¹ Oświadczenie składa tylko osoba fizyczna