

**Wewnątrzszkolny System Oceniania Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie**

**Zmiany z dnia 29.01.2014 r , PROTOKOLARZ nr 45 (zmiana rozdział XIV pkt.1)**

**I Podstawy prawne**

WSO został opracowany w oparciu o Rozporządzenie MEN z dnia 8 września 2006 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych oraz kolejnymi zmianami tego rozporządzenia (z 30.04.2007, 01.09.2010, 30.04.2013, 10.06.2015 r.)

**II Postanowienia ogólne**

**Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkołach publicznych**

**1. Ocenianiu podlegają:**

**1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,**

**2) zachowanie ucznia.**

**2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:**

**1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (…) oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;**

**2) wymagań  edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania- w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.**

**4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.**

**III Ogólne cele oceniania**

1. Ujednolicenie sposobu oceniania w szkole

2. Ocenianie stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych

3. Motywowanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli, samooceny

4. Nabywanie umiejętności rozróżniania pozytywnych i negatywnych zachowań

5. Kształtowanie umiejętności wyboru wartości i kierowania się nimi we własnym życiu.

**IV Ogólne zasady oceniania**

Rok szkolny dzieli się na 2 semestry - od 1.09  do ustalonego odrębnymi przepisami czasu ferii zimowych do zakończenia rocznych zajęć edukacyjnych.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania      wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

a)      informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie

b)      udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania swojego rozwoju,

**b1)** udzielanie uczniom pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,

c)      motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,

d)     dostarczenia rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia,

e)      umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej,

f)       ujednolicenie sposobu oceniania w szkole,

g)      ocenianie stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych,

h)      nabywanie przez uczniów umiejętności rozróżniania pozytywnych i negatywnych zachowań,

i)        kształtowanie umiejętności wyboru wartości i kierowania się nimi we własnym życiu.

3. Ocenianie stanowi integralną część systemu nauczania i służy wspieraniu szkolnej kariery ucznia.

4. Ocenianie uczniów polega na:

- systematycznym obserwowaniu i dokumentowaniu postępów ucznia w nauce i zachowaniu,

-  określaniu poziomu jego osiągnięć w odniesieniu do rozpoznawanych możliwości i wymagań edukacyjnych.

5. Ocenianie Wewnątrzszkolne obejmuje:

-  ustalenie  kryteriów oceniania zachowania,

-  formułowanie przez nauczycieli wymagań niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),

-  bieżące ocenianie i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i  dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania odbywa się według skali i w formach przyjętych w niniejszym dokumencie,

-  przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

- ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć     edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

- ustalanie warunków i trybu wyższych niż przewidywane rocznych ocen      klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

- ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom)   informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce **oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.**

6. Ocenianie pełni funkcję:

- informacyjną,

- diagnostyczną,

- motywacyjną,

- klasyfikacyjną.

Przedmiotem oceniania są: wiadomości, umiejętności, postawa i zachowanie ucznia w    szkole i poza nią.

7. Ocenianiu w sferze dydaktycznej podlegają:

-          prace pisemne domowe,

-          prace pisemne klasowe,

-          odpowiedzi ustne,

-          różnorodne prace domowe,

-          zeszyty przedmiotowe i zeszyty ćwiczeń,

-          aktywność i zaangażowanie na lekcji,

-          różnorodne wytwory uczniów.

8. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów na pierwszych zajęciach edukacyjnych (wpis w dzienniku lekcyjnym) oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami (podpisy rodziców pod porządkiem zebrania) o:

-          wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

-          sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

-          warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,

-          wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania oraz o skutkach ustalenia nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Przedmiotowe systemy oceniania znajdują się przez cały rok w bibliotece szkolnej i kancelarii- złożone przez nauczyciela. **Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa WSO i PSO każdego przedmiotu.**

**V Zasady przeprowadzania sprawdzianów pisemnych**

1. Szczegółowe zasady przeprowadzania i poprawiania prac pisemnych w klasach IV – VI:

1. prace klasowe są obowiązkowe dla wszystkich uczniów. Zapowiadane są z  tygodniowym wyprzedzeniem,

2. jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może pisać pracy klasowej z całą klasą to nauczyciel ustala termin i formę zaliczenia pracy klasowej,

3. nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi odpytać z przewidzianego pracą klasową zakresu materiału lub sprawdzić pracą klasową umiejętności ucznia, który nie pisał pracy pisemnej z przyczyn nieusprawiedliwionych,

4. uczeń, który uzyskał z pracy klasowej ocenę niedostateczną lub ocenę poniżej jego ambicji ma możliwość jej poprawienia. Poprawa prac pisemnych jest dobrowolna i musi się odbyć w ciągu 2 tygodni od daty rozdania prac. Uczeń poprawia ją tylko raz. O poprawę pracy klasowej wnioskuje uczeń,

5. każdy stopień uzyskany podczas poprawiania pracy klasowej wpisuje się do dziennika obok pierwszego stopnia z tego sprawdzianu. Jeżeli uczeń podczas poprawy uzyskał stopień wyższy, poprzedni stopień nie jest uwzględniany podczas ustalania oceny klasyfikacyjnej,

6. w ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie 2 prace pisemne (z wyjątkiem kartkówek i prac klasowych przełożonych na prośbę uczniów na inny termin) w ciągu dnia – 1,

7. każda praca klasowa winna zawierać zadania wykraczające poza program nauczania oceniane na stopień celujący,

8. w przypadku nieobecności nauczyciela w dniu pracy klasowej, nowy termin powinien być ustalony ponownie z uczniami, przy czym nie obowiązuje tygodniowe wyprzedzenie,

9. nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego na zakończenie semestru i roku szkolnego,

10. najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją śródroczną i roczną nie powinny być przeprowadzane prace pisemne.

**VI Formułowanie ocen**

1. Przy formułowaniu oceny przez nauczyciela muszą być spełnione następujące warunki:

-          jawności – tzn. podawania uczniom ocen podczas ich wystawiania (oddawania pracy pisemnej),

-          obiektywności – według jasno określonych kryteriów wymagań na poszczególne stopnie,

-          celowości – uwzględnienie i określenie dynamiki rozwoju ucznia (co uczeń osiągnął, a nad czym jeszcze musi popracować),

-          przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa (Rozporządzenie MEN, Statut Szkoły).

**2*.* Na wniosek ucznia/rodzica nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę wskazując stopień opanowania wiadomości/ umiejętności w oparciu o podstawę i realizowany program.**

3.     Za wykonywanie dodatkowych prac nauczyciel może wystawić uczniowi bieżącą ocenę celującą, bardzo dobrą i dobrą. Brak lub źle wykonana praca nie może być podstawą do ustalenia oceny niedostatecznej, dopuszczającej lub dostatecznej.

4.  Nie odrabianie prac pisemnych może być podstawą do ustalenia bieżącej oceny niedostatecznej z danych zajęć edukacyjnych.

**VII Szkolne rozwiązania w zakresie oceniania wyników w nauce**

Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się na koniec I semestru.

***1.*** Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skali określonej w Statucie Szkoły.

***2.*** Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu  edukacyjnego nauczania opracowanego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

***3.*** Klasyfikacja roczna w klasach I - III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania uczniów w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

***4.*** Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I - III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

**5.**Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali.

**6.**Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonym w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**7.**Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. **Informację o ocenach przekazuje wychowawca w czasie wywiadówki na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej w sprawie klasyfikacji i promocji. Rodzice potwierdzają podpisem fakt zapoznania się z przewidywanymi ocenami klasyfikacyjnymi i przewidywaną roczną oceną z zachowania.**

**8*.*** Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu  opinii nauczycieli,  uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

**9.**Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej , ani ukończenia szkoły.

10. Oceny bieżące  śródroczne, roczne  oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala    się dla klas IV-VI według skali:

-          stopień celujący- 6

-          stopień bardzo dobry- 5

-          stopień dobry- 4

-          stopień dostateczny- 3

-          stopień dopuszczający- 2

-          stopień niedostateczny- 1

**10a) Na klasyfikację końcową składają się roczne oceny klasyfikacyjne ustalone:**

**1) odpowiednio w klasie programowo najwyższej,**

**2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja odbyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,**

**3) roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania ustalone w klasach programowo najwyższych.**

11. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi **– wyrażonymi literami A, K,  P, Z. Wszystkie oceny w klasach IV-VI wyrażone są w formie stopni według przyjętej wyżej skali.**

11a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych,  uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub  rozwijaniem uzdolnień.

12. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

13. Dopuszcza się stosowanie w dokumentacji nauczania (w dzienniku lekcyjnym) zapis znaków „+” i „–‘’ przy ocenach bieżących, w przypadku nieobecności ucznia na kontrolnej pracy pisemnej w odpowiedniej rubryce wpisuje się symbol nb. (nieobecny).

14. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

**15. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.**

**16. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.**

**17. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o których mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, a w szkole policealnej- semestralnej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.**

**17a) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego- także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.**

18. Przy wystawieniu ocen nauczyciel bierze pod uwagę wymagania podstawowe (z podstawy programowej) i wymagania ponadpodstawowe (z programu).

**18a) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.**

**18b) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 44 pkt. 2b Ustawy o Systemie Oświaty.**

19. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

19a. Specyficzne trudności w uczeniu to, trudności w uczeniu odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego.

20. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się umożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na odstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.

21. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. Wymagania te w formie pisemnej nauczyciel przekazuje dyrektorowi szkoły oraz informuje o nich ucznia.

**VIII Kryteria ocen szkolnych**

***1.*** Przyjmuje się następujące kryteria poszczególnych ocen szkolnych (zgodnie ze skalą obowiązującą podczas klasyfikacji rocznej).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ocena | **Zaliczenie poziomu** | Wymagań |
|  | podstawowego | ponadpodstawowego | Wykraczającego poza program nauczania |
| Dopuszczająca | 50%- 75% |  | - |
| Dostateczna | 76%- 100% |  | - |
| Dobra | 100% | do 50% | - |
| Bardzo dobra | 100% | do  100% | - |
| celująca | 100% | 100% | \* |

**Kryteria wymagań na poszczególne stopnie**

**Ocenę celującą – 6 – otrzymuje uczeń, który:**

-          posiada  wiadomości szersze niż  wymagania programowe,

-          samodzielnie dochodzi do rozumienia uogólnień i związków między nimi,

-          wyjaśnia zjawiska bez pomocy nauczyciela,

-          sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą dla celów praktycznych i teoretycznych,

-          w konkursach przedmiotowych uzyskuje czołowe miejsca na szczeblu województwa,

-          ma szczególne zasługi w reprezentowaniu szkoły, promuje szkołę w środowisku,

-          stosuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach nietypowych, rozwiązuje problemy w sposób twórczy.

**Ocenę bardzo dobrą – 5 – otrzymuje uczeń, który:**

-          opanował całość materiału programowego,

-          właściwie rozumie uogólnienia i związki między nimi,

-          samodzielnie wyjaśnia zjawiska,

-          umiejętnie wiąże teorię z praktyką,

-          bierze udział w konkursach przedmiotowych na forum powiatu, gminy, szkoły i zdobywa czołowe miejsca,

-          precyzyjnie i dojrzale wypowiada się w formie pisemnej i ustnej,

-          potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

**Ocenę dobrą – 4 – otrzymuje uczeń, który:**

-          opanował większość materiału programowego,

-          poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi,

-          przy wsparciu nauczyciela wyjaśnia zjawiska i stosuje zdobytą wiedzę w praktyce,

-          pisemne i ustne wypowiedzi zawierające nieliczne usterki

**Ocenę dostateczna – 3 – otrzymuje uczeń, który:**

-          opanował podstawowe treści programowe,

-          dość poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi,

-          przy wsparciu nauczyciela wiąże teorie z praktyką,

-          posługuje się językiem zbliżonym do potocznego.

**Ocenę dopuszczającą – 2 – otrzymuje uczeń, który:**

-          wyjaśnia zjawiska przy pomocy nauczyciela,

-          posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności , luźno zestawione bez rozumienia związków i uogólnień,

-          przy wydatnej pomocy nauczyciela wiąże teorię z praktyka,

-          posługuje się językiem potocznym,

-          na miarę  swoich możliwości podnosi swoje wyniki.

**Ocenę niedostateczną – 1 – otrzymuje uczeń, który:**

-          nie spełnia wymagań , nawet na ocenę dopuszczająca,

-          wiadomości i umiejętności nie dają szans w dalszych etapach kształcenia,

-          nie korzysta z pomocy szkoły, nie wykorzystuje szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.

**IX Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych**

**1** Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli jest brak podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia **w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja..**

***2.*** Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

***3.*** Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności  lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na    egzamin klasyfikacyjny.

***4.*** Egzamin klasyfikacyjny zdaje również  uczeń, który:

- realizuje, na postawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki lub program nauki

- spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

***1.*** Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt.2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

***2.*** Uczniowi , o którym mowa powyżej , zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.

***3.*** Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki,  zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

***4.*** Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Pytania (ćwiczenia praktyczne), ustala nauczyciel egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły. Stopień trudności pytań (ćwiczeń praktycznych) powinien być zróżnicowany i odpowiadać kryteriom na poszczególne oceny.

***5.*** Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej bądź usprawiedliwionej nieobecności oraz realizującego na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

***6.*** Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:

1)dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze,

2) nauczyciel obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie  nauczania dla odpowiedniej klasy.

***7.*** Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

***8.*** W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

-          w przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”,

-          w przypadku ucznia realizującego obowiązek szkolny – skład komisji, a także:

-          termin egzaminu klasyfikacyjnego

-          zadania egzaminacyjne

-          wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokółu dołącza się prace pisemne ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach    ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna   ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z wyjątkiem sytuacji, w której ustalona ocena jest oceną niedostateczną. Może ona być zmieniona:

1)      w wyniku egzaminu poprawkowego,

2)      uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą zastrzeżenia do dyrektora szkoły, uznając że ocena ta została ustalona niezgodnie z przepisami prawa (procedury odwoławcze)

14. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem, że rodzice i uczeń mogą się odwołać od trybu wystawiania oceny (procedury odwoławcze).

15. Uczeń, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uzyskał ocenę niedostateczną nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.

16. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu   klasyfikacyjnego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.

17. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

**X Formy prac pisemnych i ich częstotliwość**

1. Praca klasowa – obejmuje dział materiału , ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę okresową.

2. Sprawdzian – obejmuje materiał z kilku lekcji lub wiadomości i umiejętności konieczne w całym cyklu kształcenia

3. „Kartkówki”- krótkie sprawdziany , kontrolują opanowane wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub pracy domowej , wystawiane na ich podstawie stopnie mają rangę ocen z odpowiedzi ustnej.

4. Nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy. Uczniowie w stosunku, do których nauczyciel podejrzewa brak samodzielności w pisaniu sprawdzianu powinni zostać odpytani z zakresu sprawdzianu w najbliższym możliwym czasie w obecności klasy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas sprawdzianu pisemnego jest podstawą ustalenia stopnia niedostatecznego.

5. Nauczyciel zobowiązany jest do poprawienia pisemnych prac kontrolnych w terminie tygodni. Do czasu oddania poprawionego sprawdzianu nauczyciel nie powinien przeprowadzać następnego sprawdzianu pisemnego. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania, uczeń i jego rodzice(prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu według poniższych zasad:

• nauczyciel danego przedmiotu udostępnia prace pisemne uczniom na lekcji,

• do wglądu i podpisania przez rodziców (prawnych opiekunów) w domu,

• jeżeli uczeń nie zwróci pracy pisemnej w ustalonym przez nauczyciela terminie ,   następną  pracę nauczyciel udostępnia rodzicom (prawnym opiekunom ) na terenie szkoły w uzgodnionym przez nauczyciela i rodzica terminie.

**XI Ustalenie oceny śródrocznej i rocznej. Promocja**

1. Oceny śródroczne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne obowiązkowe lub dodatkowe na podstawie ocen bieżących .Ocena śródroczna nie może być średnią arytmetyczną ocen bieżących a zasady jej wystawiania powinny być przedstawione uczniom.

**2** Podstawą wystawienia oceny śródrocznej powinna być  co najmniej 1 ocena z pracy klasowej .

**3** Podstawą wystawienia oceny rocznej powinny być:

-          co najmniej 4 oceny cząstkowe w tym przynajmniej 1 z pracy pisemnej – w przypadku zajęć edukacyjnych w wymiarze 1 godziny tygodniowo,

-          co najmniej 6 ocen cząstkowych w tym przynajmniej 2 z prac pisemnych – w przypadku zajęć edukacyjnych w wymiarze większym niż 1 godzina tygodniowo

**4** Jeżeli  w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, nauczyciel danych zajęć edukacyjnych określa zakres materiału nauczania, terminy oraz formy pomocy (np. konsultacje indywidualne z nauczycielem, możliwość uczestnictwa w zajęciach dydaktyczno – wyrównawczych), stwarzające uczniowi szansę uzupełnienia braków w opanowaniu materiału nauczania.

**5** O zaplanowanych formach i terminach pomocy nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne informuje na piśmie rodzica oraz dyrektora szkoły podczas posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej. Nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia, jego rodziców(prawnych opiekunów) o zaplanowanej formie pomocy w ciągu 3 tygodni od posiedzenia klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej (fakt ten odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym, rodzice potwierdzają zapoznanie się podpisami).

**6** Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

**7** Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.

**8** Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej  z zastrzeżeniem pkt 8a.

8a. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo  wyższej lub nieukończenia szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczna ocenę klasyfikacyjną  zachowania.

**9** Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami(prawnymi opiekunami).

**10** Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej, ucznia który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

**11** Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch  klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

**12. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 Ustawy o Systemie Oświaty, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 44zb Ustawy o Systemie Oświaty. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.**

**13** Począwszy od klasy IV, uczeń który uzyskał w wyniku klasyfikacji rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem do klasy programowo wyższej. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę , do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

**14** Uczeń kończy szkołę podstawową:

-          jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu

-          uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi kończącemu szkołę uczęszczającemu na  lekcje religii lub etyki w klasyfikacji końcowej i średniej ocen uwzględnia się ocenę z religii,

-          o ukończeniu szkoły podstawowej przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z   rodzicami(prawnymi opiekunami).

**XII Informacja o ocenie oraz jej dokumentowaniu**

1.  Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Nauczyciel jest zobowiązany informować na bieżąco ucznia i rodzica o ocenach cząstkowych, dokonywać osobiście wpisania oceny do dzienniczka wraz z krótką informacją. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne nauczyciel wychowawca podaje uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom)  i zapisuje w dzienniczku ucznia. Fakt ten rodzice potwierdzają podpisem pod porządkiem zebrania w dzienniku lekcyjnym.

3. Rodzice(prawni opiekunowie), którzy nie uczestniczą w zebraniach organizowanych przez wychowawcę oraz tzw. „drzwiach otwartych”, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami, nie kontrolują zeszytów przedmiotowych i dzienniczka ucznia, kwestionując ocenę, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce oraz o przewidywanych dla niego ocenach śródrocznych lub rocznych.

4. Uczeń ma obowiązek informować rodziców (prawnych opiekunów) o swoich postępach w nauce i zachowaniu.

5. W czasie trwania roku szkolnego odbywają się  spotkania dla rodziców. Ich częstotliwość, termin i godziny określa dyrekcja szkoły. W „drzwiach otwartych” uczestniczą nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne, wychowawcy świetlicy i nauczyciele pracujący w bibliotece szkolnej.

6. Pod koniec pierwszego semestru odbywa się zebranie wychowawcy z rodzicami (prawnymi opiekunami), na którym są oni informowani o ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych i ocenie zachowania.

7. Oceny klasyfikacyjne dokumentowane są:

-          roczne – w dzienniku lekcyjnym i arkuszu ocen,

-          śródroczne – w dzienniku lekcyjnym.

**Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej  z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych**

\* Na miesiąc przed wystawieniem rocznej oceny klasyfikacyjnejnauczyciel informuje uczniów,  rodziców ( opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego ocenach.

\* Uczeń i rodzic w terminie 3 dni od poinformowania może złożyć do nauczyciela pisemny wniosek dotyczący uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.

\*Nauczyciel pisemnie informuje o terminie ,  w którym uczeń może ubiegać się o wyższą ocenę. Termin ten nie może przekroczyć 2 tygodni przed zakończeniem roku szkolnego.

\* Ucznia, który korzysta z trybu uzyskania wyższej niż przewidywana ocena klasyfikacyjna roczna obowiązuje praca pisemna i ustna.

\* Nauczyciel przechowuje prace pisemną ucznia  oraz notatki  dotyczące pytań ustnych.

\* O uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana może ubiegać się uczeń, który spełnił następujące warunki:

- wszystkie jego nieobecności są usprawiedliwione,

- jego ocena semestralna jest wyższa od przewidywanej końcoworocznej.

Rodzice , którzy nie uczestniczą w wywiadówkach , nie zapoznają się z regulaminami, Statutem szkoły, WSO nie mogą odwoływać się od trybu uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych podając jako powód brak informacji ze strony szkoły.

**XIII Przeprowadzanie egzaminów poprawkowych**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji  rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych  zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z  części pisemnej oraz części  ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Do przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:

-          dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w danej szkole stanowisko kierownicze

-          nauczyciel danych zajęć edukacyjnych jako egzaminator

-          nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.

5. Nauczyciel danych zajęć edukacyjnych może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z  przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

-  skład komisji

-  termin egzaminu

-   pytania egzaminacyjne

-  wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokółu dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

**XIV Procedury odwoławcze**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że rocznaocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż **w terminie dwóch dni roboczych** od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno -wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia prawidłowości zachowania trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych dyrektor ma prawo do stwierdzenia nie zasadności zastrzeżeń i informuje o tym pisemnie zainteresowane strony w ciągu 5 dni.

3.  W przypadku stwierdzenia zasadności wniosku dyrektor szkoły powiadamia pisemnie ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o terminie podjęcia procedur odwoławczych.

4.  W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

A) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

B) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5.  Sprawdzian, o którym mowa w ust.4 pkt. A, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

6.  W skład komisji wchodzą:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w danej szkole stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,

- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

- dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w danej szkole stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,

- wychowawca klas,

- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

- pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,

- psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,

- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

- przedstawiciel Rady Rodziców.

7. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony  z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku, dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego (patrz egzamin poprawkowy).

9. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- skład komisji,

- termin sprawdzianu,

- zadania (pytania sprawdzające),

- wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokółu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.

**Wewnątrzszkolny system oceniania klas I – III**

**Cele i zadania oceniania**

l . Ocenianiu podlegają:

a)   osiągnięcia edukacyjne ucznia,

**b)** zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach

oceniania wewnątrzszkolnego.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

-         informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,

-         udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,

-         motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,

-         dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,

-         umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,

b)   ustalanie kryteriów oceniania zachowania,

c)      ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, które są ocenami opisowymi,

d)     ustalenia rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

e)      ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce.

f)       ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**Zasady ogólne**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów na pierwszych zajęciach edukacyjnych (wpis w dzienniku) oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami (podpisy rodziców pod porządkiem zebrania) o:

-         wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

-         sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

-         warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej, z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych .

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie zachowania (szczegółowe opracowanie w Regulaminie Oceniania Zachowania).

3. Regulamin WSO znajduje się w bibliotece szkolnej i jest udostępniony uczniom, rodzicom (prawnym opiekunom).

4. Rodzice, którzy nie uczestniczą w wywiadówkach,  nie  zapoznają się z regulaminami , Statutem Szkoły, WSO nie mogą odwoływać się od trybu uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych podając jako powód brak informacji ze strony szkoły.

**Ocenianie w klasach I – III**

1. Ocena opisowa w klasach I - III pełni funkcję:

a)      informacyjną - co dziecku udało się poznać, zrozumieć , opanować, nauczyć,

b)      diagnostyczną - co już ma opanowane , nad czym musi pracować,

c)      motywacyjną - wzmacnia dziecko, zachęca do podejmowania wysiłku ,

d)     klasyfikacyjną.

2. W bieżącym ocenianiu dopuszcza się stosowanie symboli literowych, które wyrażają:

**A** - doskonale opanowałeś wiadomości i umiejętności,

**K** - dobrze opanowałeś wiadomości i umiejętności,

**P** - słabo, powinieneś więcej pracować,

**Z** - niewystarczająco, musisz jeszcze więcej pracować.

2 a. Na zajęciach języka obcego i zajęć komputerowych obowiązuje skala i symbolika osiągnięć edukacyjnych na zasadach oceniania wewnątrzszkolnego edukacji wczesnoszkolnej.

Ocena z religii jest oceną cyfrową zgodną ze skalą oceniania: 6(celujący), 5(bardzo dobry), 4(dobry), 3(dostateczny), 2(dopuszczający), 1(niedostateczny).

3. Ocenianiu podlegają:

-         prace pisemne domowe,

-         odpowiedzi ustne,

-         różnorodne prace domowe,

-         zeszyty przedmiotowe i karty pracy,

-         aktywność i zaangażowanie na lekcji,

-         prace typu pisemnego: sprawdziany, testy, dyktanda.

4. Oceny opisowe są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

5. Nauczyciel przechowuje sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia.

**Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna**

Rok szkolny dzielimy na 2 semestry - od 01.09 do ustalonymi odrębnymi przepisami czasu ferii zimowych do zakończenia rocznych zajęć edukacyjnych.

l. Ocenę opisową śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną w klasach I-III ustala nauczyciel prowadzący zajęcia uwzględniające:

-          poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień,

-         zgromadzone w dzienniku lekcyjnym symboliczne zapisy bieżących postępów ucznia,

-         własne przemyślenia wynikające z systematycznej obserwacji ucznia.

2 Przy redagowaniu oceny opisowej z wychowania fizycznego, edukacji: technicznej, plastycznej, muzycznej należy brać pod uwagę wysiłek ucznia wkładany przez niego w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów.

3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3a. Jeżeli okres zwolnienia  ucznia z zajęć wychowania fizycznego ,zajęć komputerowych , informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej , w dokumentacji przebiegu nauczania zamiany oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony ”albo „zwolniona”

4. Na pisemny wniosek ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

5. Na pisemny wniosek ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone, poprawione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi, jego rodzicom (prawnym opiekunom).

6. Nauczyciel zapoznaje ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) z śródroczną, roczną klasyfikacyjną oceną podczas zebrań z rodzicami.

7. Rodzice potwierdzają zapoznanie się z śródroczną, roczną oceną klasyfikacyjną podpisem pod zapisem z przebiegu zebrania.

**Dostosowanie wymagań edukacyjnych**

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania nauczyciel dostosowuje wymagania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie tego orzeczenia.

**Zasady klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej**

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w formie oceny opisowej.

2. Klasyfikacja śródroczna uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ocena ta jest oceną opisową.

3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Ocena ta jest oceną opisową.

4. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, która jest oceną opisową.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danej klasie (wpisy w zeszycie obserwacji), uczniów danej klasy oraz samoocenę ucznia .

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna klasyfikacyjna ocena z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej .

7. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.

8. Roczna cena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

9. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

10. Śródroczne i roczne klasyfikacyjne oceny zachowania uczniów z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

11. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

- promocję do klasy programowo wyższej.

12. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych) ucznia.

13. Uczeń klasy I- III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem pkt 13.a

13.a  Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy  klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

**Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej**

l. Na miesiąc przed wystawieniem rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy zobowiązani są poinformować ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i proponowanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

2. Podczas zebrania z rodzicami, na miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, nauczyciele informują ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Rodzice potwierdzają zapoznanie się z przewidywanymi rocznymi ocenami klasyfikacyjnymi podpisem pod porządkiem zebrania.

(SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENY ZACHOWANIA W REGULAMINIE ZACHOWANIA)

3. W ciągu 3 dni od momentu uzyskania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uczeń, jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć do nauczyciela pisemny wniosek dotyczący uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

4. Nauczyciel informuje pisemnie o terminie, w którym uczeń może ubiegać się o uzyskanie, wyższej niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

5. Termin ten nie może przekroczyć 2 tygodni przed zakończeniem roku szkolnego.

6. Uczeń może starać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych poprzez:

- sprawdzian wiadomości i umiejętności w formie ustnej i pisemnej.

7. O uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nie może ubiegać się uczeń, który:

- notorycznie nie odrabia zadań domowych,

- ma wyjątkowo rażący stosunek do obowiązków szkolnych.

**Procedury odwołania od trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej w klasach I – III**

1.Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić pisemne zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. (Procedury odwołania od trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania znajdują się w Regulaminie Oceniania Zachowania).

2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie  7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

3.Dyrektor szkoły w oparciu o:

-         aktualne rozporządzenia  w sprawie warunków i sposobu oceniania , klasyfikowania , promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów, egzaminów w szkołach publicznych,

-         WSO,

-         rozmowę z nauczycielem ustala czy zastrzeżenia odnośnie przepisów dotyczących trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych mają podstawę.

4. W przypadku stwierdzenia prawidłowości zachowania trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych dyrektor ma prawo do stwierdzenia nie zasadności zastrzeżeń i informuje o tym pisemnie zainteresowane strony w ciągu 5 dni.

5. W przypadku stwierdzenia zasadności wniosku dyrektor szkoły powiadamia w terminie 5 dni, ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów)o wszczęciu procedur odwoławczych - przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności w formie ustnej i pisemnej.

6. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

6a. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

7. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tejże oceny dyrektor w ciągu 7 dni powołuje komisję w składzie:

a)      dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,

b)      nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c)      dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne,

d)     nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z prac w komisji na własną prośbę lub w innych szczególnych przypadkach. Dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia

**Tryb prac komisji**

1. Przed przystąpieniem do prac komisja wybiera protokolanta.

2. Powołana komisja przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia.

3. Sprawdzian odbywa się w formie pisemnej i ustnej.

4. Komisja ocenia sprawdzian wiadomości i umiejętności.

5. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych w formie opisowej.

6. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona przez komisję jest oceną ostateczną.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

a)      skład komisji,

b)      termin posiedzenia komisji,

c)      wyniki sprawdzianu wiadomości i umiejętności,

d)     ustaloną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych.

8. Protokół z posiedzenia komisji stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. O wynikach prac komisji dyrektor szkoły powiadamia ucznia, jego rodziców (opiekunów prawnych) w ciągu 5 dni.

10. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona przez komisję jest oceną ostateczną.

**Regulamin oceniania zachowania**

**I**

1. Ocenianiu podlegają :

a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,

b) zachowanie ucznia .

2.Ocenianie  zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy , nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

**II**

1.Ocenianie zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2.Ocenianie wewnątrzszkolne  ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego  zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,

- udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,

- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,

- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom  informacji o postępach, trudnościach w nauce , zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,

- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

3.Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

a) ustalanie kryteriów oceniania  zachowania,

b) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania , według skali i w formach przyjętych w danej szkole,

c)  przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

d)  ustalenia  śródrocznych i rocznych  ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i  dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny  klasyfikacyjnej zachowania,

e)  ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych

ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej  oceny klasyfikacyjnej zachowania,

e)      ustalenie warunków i sposobu przekazywania uczniom ,rodzicom (prawnym  opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce.

**III**

1. Wychowawca klasy na początku  każdego roku szkolnego informuje, podczas 1 godziny wychowawczej (wpis w dzienniku) , uczniów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania   a także  o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania ,a także trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania podczas zebrań wywiadowczych. Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają zapoznanie się z WSO podpisem pod protokółem z zebrania z rodzicami.

3. Regulamin WSO znajduje się w bibliotece szkolnej i  jest udostępniony uczniom, rodzicom (prawnym opiekunom).

4. Wychowawca  prowadzi i przechowuje dokumentację związaną z zachowaniem ucznia i jest zobowiązany udostępnić ją uczniowi, rodzicom (prawnym opiekunom).

5. Na dokumentację składa się:

- zeszyt obserwacji ucznia,

- zestawienie opinii propozycji rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania

zespołu klasowego,

- samooceny ucznia odnotowanej w dzienniku lekcyjnym – notatki ,

- propozycje nauczycieli dotyczące rocznej klasyfikacyjnej  oceny zachowania

ucznia.

**IV**

Przy formułowaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania muszą być spełnione następujące warunki:

- jawności – tzn. podania uczniom ocen podczas ich ustalania,

- obiektywności –według jasno określonych kryteriów,

- celowości – uwzględnienie i określenie dynamiki  co uczeń już osiągnął ,

a nad czym musi jeszcze pracować,

- przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa (MEN , Statut Szkoły).

1. Ocena zachowania jest oceną jawną dla ucznia , jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na wniosek  pisemny ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych)

wychowawca uzasadnia ustaloną ocenę zachowania.

3. Wychowawca udostępnia uczniowi , rodzicom (prawnym opiekunom) dokumentację (zeszyt obserwacji), dotyczącą oceny zachowania podczas: spotkań wywiadowczych, „drzwi otwartych” i indywidualnych rozmów. Rodzice potwierdzają zapoznanie się z wpisami zgromadzonymi w zeszycie obserwacji podpisem.

4. Na miesiąc przed klasyfikacją roczną wychowawca  informuje ucznia, rodziców ( prawnych opiekunów ), podczas spotkania wywiadowczego o przewidywanej  dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej  zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania  wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania .

5. Rodzice, którzy nie uczestniczą w wywiadówkach, nie korzystają z biblioteki celem zapoznania się z WSO nie  mają prawa do odwoływania się od trybu wystawiania rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania.

**V**

Rok szkolny dzielimy na dwa semestry – od 01.09. do ustalonymi odrębnymi przepisami czasu ferii zimowych do zakończenia rocznych zajęć edukacyjnych.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych , określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu –według skali określonej w statucie szkoły – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych  z zajęć edukacyjnych , określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów , i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych  i jego zachowania  w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej   z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Ocena ta jest oceną opisową.

4. Klasyfikacja roczna ucznia  z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym  w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu  jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym  oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania .Ocena ta jest oceną opisową.

5. Klasyfikacja roczna , począwszy od klasy IV szkoły podstawowej , polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych  z zajęć edukacyjnych  i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według obowiązującej  skali.

6. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym , począwszy od klasy IV szkoły podstawowej , polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania , z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów  i zachowania ucznia  w danym roku szkolnym  oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania . Ocena ta jest oceną opisową.

7. Przed rocznym klasyfikacyjnym  zebraniem plenarnym  rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani  poinformować ucznia i jego rodziców ( prawnych opiekunów ) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych

z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

8. Rodzice potwierdzają uzyskanie  informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania podpisem pod przebiegiem zebrania.

**VI**

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne , śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy .

2.Tryb ustalania  śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania**:**

1)  Wychowawca ustala ocenę z zachowania w oparciu o:

- własne przemyślenia wynikające z systematycznej obserwacji ucznia,

- opinie (ustne i pisemne ) formułowane przez nauczycieli prowadzących poszczególne  zajęcia edukacyjne  oraz innych pracowników szkoły,

- analizę spostrzeżeń zawartych w zeszycie obserwacji,

- spostrzeżenia pedagoga szkolnego,

- opinie wyrażane przez zespół klasowy,

- samoocenę ucznia .

3. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania:

a) w ciągu 3 dni od momentu uzyskania informacji o przewidywanej  rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania uczeń , rodzic ( prawny opiekun) może złożyć do  wychowawcy klasy pisemny wniosek dotyczący uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania,

b) wychowawca informuje pisemnie o terminie , w którym uczeń może ubiegać się  o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej  klasyfikacyjnej ocenie zachowania,

c) termin ten nie może przekroczyć  2 tygodni przed zakończeniem roku szkolnego,

d) uczeń , rodzic ( prawny opiekun ) może starać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania poprzez:

- rozmowę z wychowawcą klasy w oparciu o zgromadzone wpisy w zeszycie obserwacji,

- konsultację z pedagogiem szkolnym,

- rozmowę ucznia z zespołem klasowym *(  zmiana opinii klasy* ),

- rozmowę ucznia z nauczycielami.

1. O uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania  może ubiegać się uczeń , który spełnia następujące warunki:

a) wszystkie nieobecności są usprawiedliwione,

b) nie wszedł w konflikt z prawem,

c) jego śródroczna  ocena  zachowania jest wyższa od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

d) nie narusza rażąco obowiązków wynikających ze statutu szkoły.

**VII**

1. Śródroczna i roczna  ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględniać powinna w szczególności:

a)      wywiązywanie się z obowiązków ucznia: systematycznie przygotowuje się do lekcji , przynosi potrzebne przybory szkolne , współpracuje z nauczycielem  w czasie lekcji , systematycznie usprawiedliwia swoje nieobecności , punktualnie uczęszcza na zajęcia , nie opuszcza pojedynczych zajęć ( wagary ), przestrzega zakazu używania komórek i innych urządzeń elektronicznych służących do rejestracji na terenie szkoły.Za nieprzestrzeganie obowiązku ucznia , ze szczególnym uwzględnieniem zakazu używania komórek obniża się uczniowi zachowanie,

a)      postępowanie zgodne z dobrem społecznościszkolnej :szanuje własność społeczną i osobistą , ma pozytywny wpływ na koleżanki i kolegów , w miarę możliwości organizuje pomoc koleżeńską na terenie klasy,

b)      dbałość o honor i tradycje szkoły**:** umie zachować się podczas uroczystości szkolnych, reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych , turniejach wiedzy, zawodach sportowych , przeglądach artystycznych i swoją postawą daje innym przykład, angażuje się w życie klasy i szkoły,

c)      dbałość o piękno mowy ojczystej: w każdej sytuacji posługuje się poprawną polszczyzną,

d)     dbałość o bezpieczeństwo  i zdrowie własne oraz innych osób : nie prowokuje sytuacji konfliktowych , potrafi poprawnie reagować w sytuacjach konfliktowych , opanowuje negatywne emocje,

e)      godne , kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią: stosuje zwroty grzecznościowe, jest koleżeński i uczynny , potrafi współpracować w grupie,

nie przerywa toku zajęć niestosownymi uwagami i zachowaniem,

f)      okazywanie szacunku innym osobom : szanuje poglądy innych osób,

odnosi się z szacunkiem do  nauczycieli i pracowników szkoły .

2. Śródroczną i   roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej  ustala się według następującej skali:

a)      wzorowe,

a)      bardzo dobre,

b)     dobre,

c)      poprawne,

d)     nieodpowiednie,

e)      naganne.

3. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

4. Śródroczne i roczne  oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

4a. Ocena śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna opisowa powinna uwzględniać w szczególności:

a)      wywiązywanie się z obowiązków ucznia: systematycznie przygotowuje się

do lekcji , przynosi potrzebne przybory szkolne , współpracuje z

nauczycielem  w czasie lekcji , systematycznie usprawiedliwia swoje

nieobecności , punktualnie uczęszcza na zajęcia , nie opuszcza pojedynczych

zajęć (wagary),

b)  postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej :szanuje własność

społeczną i osobistą , ma pozytywny wpływ na koleżanki i kolegów, w

miarę możliwości organizuje pomoc koleżeńską na terenie klasy,

c**)** dbałość o honor i tradycje szkoły: umie zachować się podczas uroczystości szkolnych ,   reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych , turniejach wiedzy, zawodach sportowych , przeglądach artystycznych i swoją postawą daje innym przykład ,angażuje się w życie klasy i szkoły,

d**)** dbałość o piękno mowy ojczystej  : w każdej sytuacji posługuje się poprawną polszczyzną,

e) dbałość o bezpieczeństwo  i zdrowie własne oraz innych osób : nie prowokuje sytuacji konfliktowych , potrafi poprawnie reagować w sytuacjach konfliktowych , opanowuje negatywne emocje,

f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią: stosuje zwroty grzecznościowe, jest koleżeński i uczynny , potrafi współpracować w grupie, nie przerywa toku zajęć niestosownymi uwagami i zachowaniem,

g) okazywanie szacunku innym osobom: szanuje poglądy innych osób, odnosi się z szacunkiem do  nauczycieli i pracowników szkoły .

5. Ocena  klasyfikacyjna zachowania nie ma  wpływu na:

-         oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

-         promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe , należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej , w tym poradni specjalistycznej.

7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia , któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu  ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

**Kryteria na poszczególne oceny zachowania**

**Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który:

-         jest wzorem dla innych uczniów pod względem nauki i zachowania,

-         systematycznie przygotowuje się do lekcji , współpracuje z nauczycielem w czasie jej trwania,

-         przestrzega  obowiązków ucznia  wynikających ze Statutu Szkoły,

-         dba o honor i dobre imię szkoły,

-         wyróżnia się kulturą bycia w szkole i poza nią,

-         uczestniczy, w miarę możliwości ,w organizowaniu pomocy koleżeńskiej,

-         reprezentuje ,w miarę możliwości , szkołę w : konkursach przedmiotowych , turniejach wiedzy , zawodach sportowych , przeglądach artystycznych i swoją postawą daje przykład,

-         w miarę możliwości  z własnej inicjatywy podejmuje działania na terenie klasy i szkoły,

-         w miarę możliwości uczestniczy w pracach organizacji i kółek zainteresowań,

-         dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób, prezentuje postawę tolerancji i szacunku wobec innych osób.

**Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

-         odpowiedzialnie wykonuje powierzone zadania,

-         systematycznie i starannie przygotowuje się do lekcji,

-         usprawiedliwia wszystkie nieobecności , punktualnie uczęszcza na zajęcia,

-         niesie, w miarę swoich możliwości, pomoc innym  w różnych sytuacjach,

-         wyróżnia się kulturą bycia,

-         w każdej sytuacji posługuje się poprawną polszczyzną,

-         szanuje godność , wykazuje życzliwość i uprzejmość dla innych osób,

-         z dużym zaangażowaniem włącza się w życie klasy i szkoły,

-         szanuje własność osobistą i społeczną,

-         troszczy się o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych osób.

**Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:

**-** solidnie wywiązuje się z przydzielonych mu zadań,

-         systematycznie przygotowuje się do lekcji,

-         usprawiedliwia swoje nieobecności , nie spóźnia się na zajęcia ,nie opuszcza samowolnie pojedynczych zajęć(wagary),

-          ma pozytywny wpływ na koleżanki i kolegów,

-         jego kultura bycia nie budzi zastrzeżeń ,nie używa wulgaryzmów,

-         potrafi poprawnie reagować w sytuacjach konfliktowych ( opanowuje negatywne emocje),

-         angażuje się w życie klasy i szkoły,

-         stara się troszczyć o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych,

-         szanuje własność osobistą i społeczną,

-         odnosi się z szacunkiem do kolegów i osób starszych.

**Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który:

-    w miarę swoich możliwości przygotowuje się do lekcji,

-         zachowuje się poprawnie na lekcjach i przerwach (niestosownymi uwagami i zachowaniem nie przerywa toku zajęć ),

-         nie oddziaływuje  negatywnie na środowisko uczniowskie,

-         jest biernym członkiem organizacji  lub do nich nie należy,

-         stara się  systematycznie i punktualnie uczęszczać na zajęcia ( od 1- 3 spóźnień , 1-3 dni bez usprawiedliwienia ),

-         poprawnie odnosi się do kolegów i osób starszych,

-         nie stwarza sytuacji będących zagrożeniem dla bezpieczeństwa i zdrowia jego i innych osób ,nie prowokuje bójek ani w nich nie uczestniczy,

-         stara się posługiwać poprawną polszczyzną.

**Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

-         przejawia lekceważący stosunek do nauki,

-         często nie przynosi przyborów szkolnych,

-         niesystematycznie  odrabia zadania  domowe,

-         spóźnia się na lekcje ( od 4 do 6 spóźnień ), opuścił bez usprawiedliwienia

od 4 do 6 dni , opuszcza samowolnie pojedyncze zajęcia,

-         zdarza mu się nieodpowiednio zachowywać w stosunku do kolegów i osób

starszych,

-         nie dba o bezpieczeństwo swoje i innych: uczestniczy w bójkach i konfliktach,

-         nie szanuje własności osobistej i społecznej – zniszczenie mienia szkoły.

**Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:

-         przejawia wyjątkowo lekceważący stosunek do nauki,

-         nie przynosi przyborów szkolnych,

-         nie odrabia zadań domowych,

-         spóźnia się na lekcje ( powyżej 7 spóźnień), opuścił bez usprawiedliwienia powyżej 7 dni nauki ,opuścił samowolnie powyżej 10 godz. pojedynczych zajęć,

-         nieodpowiednio zachowuje się w stosunku do kolegów i osób starszych,

-         nie przestrzega zasad bezpieczeństwa,

-         wszedł w konflikt z prawem lub statutem szkoły.

Uczeń powinien spełnić wszystkie  wymagania na poszczególne oceny zachowania  w miarę swoich możliwości.

**Procedura odwoławcza od trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić  pisemne zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane  w terminie ( *7 d*ni) **2 dni roboczych** po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

3. Dyrektor szkoły w oparciu o:

-         Rozporządzenie MEN  w sprawie warunków i sposobie oceniania , klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy,

-         WSO,

-         rozmowę z wychowawcą klasy,

stwierdza czy zastrzeżenia odnośnie  przepisów dotyczących trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania mają podstawę .

4. W przypadku stwierdzenia prawidłowości zachowania trybu ustalania oceny  zachowania dyrektor ma prawo do stwierdzenia nie zasadności zastrzeżeń i informuje o tym pisemnie zainteresowane strony w ciągu 5 dni.

5. W przypadku stwierdzenia zasadności wniosku dyrektor szkoły powiadamia pisemnie w ciągu 5dni , ucznia, rodziców ( prawnych opiekunów ) o terminie  podjęcia procedur odwoławczych.

6. W przypadku stwierdzenia , iż roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tejże oceny dyrektor  w ciągu 7 dni powołuje komisję w składzie:

a)  dyrektor szkoły lub  nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze   – jako przewodniczący komisji,

b)  wychowawca klasy,

c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

d) pedagog,

e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

f) psycholog,

g) przedstawiciel Rady Rodziców .

7. Tryb pracy komisji:

Obrady komisji są objęte klauzulą poufności.

Przed przystąpieniem do prac komisja wybiera protokolanta.

Komisja:

A.  Zapoznaje się z dokumentacją złożoną przez wychowawcę klasy:

-zeszyt obserwacji ucznia,

-zestawienie opinii propozycji oceny zachowania zespołu klasowego,

-samooceny ucznia odnotowanej w dzienniku lekcyjnym – notatki,

-propozycje nauczycieli dotyczące  oceny zachowania ucznia,

1. Wysłuchuje opinii pedagoga szkolnego,

1. Zapoznaje się z opinią nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne w danej klasie,

1. Analizuje zgromadzone dane,

1. Ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania  jawnego  zwykłą większością głosów,

1. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

8. Ustalona przez komisję  roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

9.Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania  ustalona przez komisję jest oceną ostateczną.

10. Z prac komisji   sporządza się protokół zawierający:

a)      skład komisji,

a)      termin posiedzenia komisji,

b)     wynik głosowania,

c)      ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem .

11. Protokół z posiedzenia komisji stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia .

12. O wynikach prac komisji dyrektor szkoły powiadamia pisemnie ucznia, rodziców (prawnych opiekunów) w ciągu 5 dni .

**Standardy wymagań po zakończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej**

**CZYTANIE**

1. Czyta teksty poprawnie i wyraziście, w dobrym tempie z odpowiednią intonacją.
2. Czyta z podziałem na role.

1. Umie czytać ze zrozumieniem.
2. Czyta książki i czasopisma dla dzieci.
3. Czyta teksty użytkowe: list, kartkę pocztową, przepisy, instrukcję, ogłoszenia, tabelę.
4. Określa funkcję elementów charakterystycznych dla danego tekstu. Posługuje się terminami: bohater, akcja, autor, narrator, zwrotka, refren, baśń, opowiadanie oraz terminami związanymi z przekazem: radiem, telewizją, filmem, teatrem, prasą.
5. Rozumie znaczenie podstawowych symboli: rozpoznaje i odczytuje powszechnie używane znaki graficzne: symbole (znaki) drogowe, symbole występujące w opisach map i planów.

**PISANIE I MÓWIENIE**

1. Potrafi wyrazić myśl w formie zdania prostego i złożonego.

1. Potrafi zredagować, zachowując poprawność formy następujące wypowiedzi: opowiadanie, opis przedmiotu lub postaci, list, życzenia.

1. Zna i stosuje zasady ortografii i interpunkcji.

1. Rozpoznaje części mowy: rzeczownik, czasownik, przymiotnik, przysłówek, liczebnik.

1. Stosuje formy gramatyczne: odmieni części mowy, określi liczbę i rodzaj, osoby i czas, stopniuje przymiotniki.

1. Zapisuje liczby wielocyfrowe: cyfrą (1000) i słownie.

1. Przedstawia w postaci graficznej dane zapisu matematycznego: przenosi informację na oś liczbową, wyraża dane w postaci prostego schematu (graf, proste drzewka, piętra lasu).

1. Dba o graficzność, czytelność i estetykę zapisu: dostosowuje zapis do formy wypowiedzi, pisze czytelnie.

**ROZUMOWANIE**

1. Porządkuje wydarzenia w kolejności chronologicznej.

1. Przedstawia przyczyny, przewiduje skutki wydarzeń i zjawisk (analizuje zależności), przewiduje skutki własnego postępowania i innych, dostrzega i wyjaśnia zależności funkcjonowania w zależności od pór roku, analizuje zależności i wyciąga wnioski (np. organizacji własnych działań).

1. Wyraża własne opinie i próbuje je uzasadnić dobierając argumenty.

1. Posługuje się kategoriami czasu: zna jednostki czasu, potrafi je zamieniać, oblicza upływ czasu.

1. Rozpoznaje cechy charakterystyczne i właściwości liczb, figur, zjawisk występujących w otoczeniu, obiektów przyrodniczych, wskazuje różnice i podobieństwa oraz porządkuje.

1. Opisuje sytuację przedstawioną w zadaniach za pomocą: wyrażenia arytmetycznego, schematu, rysunku.

1. Rozpoznaje cechy charakterystyczne: figur geometrycznych, elementów środowiska, pór roku.

1. Wykonuje działania arytmetyczne w zakresie 1000: algorytmy czterech działań, zna kolejność działań.

1. Ustala sposób rozwiązania zadania oraz prezentację rozwiązań.

1. Posługuje się podstawowymi środkami wyrazu plastycznego i narzędziami zgodnie z zasadami BHP i ich przeznaczeniem.

**INFORMACJA**

1. Rozróżnia źródła informacji: słownik, leksykon, encyklopedia, gazety i czasopisma. Posługuje się nimi w zdobywaniu potrzebnych informacji.

**WYKORZYSTANIE WIEDZY W PRAKTYCE**

1. Potrafi opisać zjawiska przyrodnicze i wybrać przyrządy do ich obserwacji.

1. Potrafi wykonać obliczenia dotyczące: pieniędzy, długości, czasu.

1. Wykorzystuje w sytuacjach praktycznych własności: liczb, figur, zjawisk przyrodniczych, instrumentów niemelodycznych, perkusyjnych.

1. Rozumie potrzebę stosowania zasad: higieny, bezpieczeństwa, zdrowego trybu życia, ćwiczeń fizycznych, postępowania w środowisku przyrodniczym, oszczędnego korzystania z zasobów przyrody.

1. Wyraża własne uczucia poprzez: gry dramowe, ekspresję muzyczną, ekspresję plastyczną, ekspresję ruchową.

1. Świadome korzystanie z dóbr kultury (kino, teatr, muzeum).