

**WNIOSEK DO BURMISTRZA GNIEWKOWA O UDZIELENIE
POMOCY MATERIAŁNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W
FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK
SZKOLNY /.....**

CZĘŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:

- ☐ rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- ☐ pełnoletni uczeń
- ☐ dyrektor szkoły.

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	
Telefon kontaktowy	
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły)	
Adres zamieszkania	

3. Dane osobowe uprawnionych uczniów /słuchaczy:

Imię i nazwisko uprawnionego ucznia PESEL	Adres zamieszkania ucznia (potwierdzenie Urzędu Stanu Cywilnego Gminy Gniewkowo dotyczące stałego/czasowego zameldowania na terenie Gminy Gniewkowo)	Nazwa i adres szkoły, typ szkoły, klasa	Poświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły w roku szkolnym/..... (pieczęć szkoły/imienna pieczęć Dyrektora szkoły i podpis Dyrektora szkoły bądź osoby upoważnionej) szkoły ponadpodstawowe zaświadczenie
1. PESEL			
2.			

PESEL			
3. PESEL			
4. PESEL			
5. PESEL			
6. PESEL			
7. PESEL			
8.			

PESEL			
9.			
PESEL			
10.			
PESEL			

4. CZĘŚĆ B - SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIA

W rodzinie występuje (właściwe zaznaczyć)

1.	☐	Bezrobocie
2.	☐	Niepełnosprawność
3.	☐	Ciężka lub długotrwała choroba
4.	☐	Wielodzietność
5.	☐	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
6.	☐	Alkoholizm
7.	☐	Narkomania
8.	☐	Niepełna rodzina
9.	☐	Zdarzenie losowe (jakie):
10.	☐	Inne:

CZĘŚĆ C - WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOC MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę

1	☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęcia edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących, w szczególności: zorganizowane przez szkołę wyjazdy (kino, teatr, wystawy, zielone szkoły, muzea, wycieczki itp.), korepetycje lub kurs języka obcego, udział w dodatkowych zajęciach (komputerowe, sportowe, plastyczne, basen itp.), udział w zajęciach wyrównawczych (uczniowie z dysleksją, dysgrafią, logopedyczne, terapię psychologiczną, pedagogiczna itp.)
---	--------------------------	--

2	☐	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w szczególności: zakup podręczników, lektur, encyklopedii itp. (także ebook oraz audiobook); zakup pomocy dydaktycznych (specjalistyczne edukacyjne programy komputerowe i płyty DVD edukacyjne itp.); zakup wyposażenia (zeszyty, przybory szkolne, kalkulator, tornister itp.); zakup obuwia sportowego i odzieży sportowej (buty sportowe, trampki, tenisówki, adidas, dresy sportowe, bluzy sportowe, koszulki sportowe, spodenki sportowe, okulary pływackie, strój kąpielowy itp.); zakup rzeczy i przedmiotów niestanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego (komputer, tablet, drukarka, tusz, papier, urządzenie wielofunkcyjne, krzesło do biurka, biurko szkolne, lampka na biurko itp.).
3	☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, w tym w szczególności: zakwaterowania w bursie lub w internacie; kosztów przejazdu środkami komunikacji zbiorowej do i z miejsca pobierania nauki (imienne bilety miesięczne); opłaty za czesne.
4	☐	świadczenia pieniężnego, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty

Przesłanki sprawiające, że przyznanie pomocy w formie opisanej w pkt 1-3 jest niemożliwe/ niecelowe i uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CZEŚĆ D - OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ i MATERIALNEJ UCZNIA

1. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby niespokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp	Imię i nazwisko	PESEL	Miejsce pracy lub nauki	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z GOPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

2. Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa:

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

3. Członkowie mojej rodziny korzystają ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA		Poświadczenie pracownika socjalnego o korzystaniu/ nie korzystaniu ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej (imienna pieczęćka pracownika i podpis)
Zasiłek okresowy z pomocy społecznej:zł	☐ TAK ☐ NIE	
Zasiłek stały z pomocy społecznej:zł	☐ TAK ☐ NIE	

4. Źródła dochodu rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenia wniosku tj. sierpień 20..... r.

Lp.	Źródło dochodu:	Kwota dochodu NETTO
1.	Wynagrodzenie za pracę	
2.	Zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego	
3.	Świadczenie pielęgnacyjne/ specjalny zasiłek opiekuńczy/zasiłek dla opiekuna	
4.	Zasiłek pielęgnacyjny	
5.	Zasiłek stały z pomocy społecznej	
6.	Zasiłek okresowy z pomocy społecznej	
7.	Świadczenie z funduszu alimentacyjnego	
8.	Alimenty	
9.	Emerytura, renta	
10.	świadczenie rehabilitacyjne	
11.	Świadczenie / zasiłek przedemerytalny	
12.	Zasiłek dla bezrobotnych, stypendium, dodatek aktywizacyjny wypłacony przez Powiatowy Urząd Pracy	
13.	Dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	
14.	Umowy zlecenia, umowy o dzieło i agencyjna	

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.

10. Przetwarzane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne obowiązani są niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium, przepis ten stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia,

2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego – art. 90o ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – art. 90o ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium szkolne zgodnie z jego przeznaczeniem. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokumentowania i przedstawiania rachunków potwierdzających celowość wydatków na podstawie, których nastąpi wypłata stypendium szkolnego przyznanego decyzją administracyjną.

5. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły lub zaprzestania nauki, osoba wnioskująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Samorządowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Gniewkowie. W razie niepoinformowania o zmianie adresu doręczenie pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

6. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

Objaśnienia do wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym:

✓ Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

1. zaświadczenia o wysokości dochodów uzyskanych przez wszystkich członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;

2. odcinek od renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, lub kopie decyzji

o waloryzacji świadczeń.

3. kopia odpisu wyroku sądowego o wysokości zasadzonych alimentów;
4. w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego lub oświadczenie zgodnie z art.8 ust.5 ustawy o pomocy społecznej;
5. aktualny nakaz podatkowy, oświadczenie lub zaświadczenie z właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;
6. oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych;
7. oświadczenie lub zaświadczenie od pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z praktyk szkolnych;
8. zaświadczenie o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych, stypendium stażowego;
9. inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej rodziny;
10. oświadczenie w przypadku korzystania ze świadczeń z pomocy społecznej.
11. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy służb społecznych do 15 października danego roku szkolnego.
12. Wypłata stypendium szkolnego nastąpi po przedłożeniu imiennych faktur wystawionych na osobę uprawnioną (wnioskodawca lub pełnoletnie dziecko).

Termin i forma wypłaty zostanie wskazana w decyzji.

Stypendium szkolne może być przeznaczone na:

1. Podręczniki i lektury szkolne obowiązujące w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, książki rozwijające zainteresowania ucznia, vademecum, słowniki, atlasy, encyklopedie, tablice, matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe;
2. Tornister, plecak lub torba szkolna;
3. Sprzęt sportowy (np. piłki, rękawice piłkarskie, bokserskie, kimono)
4. Strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego, w tym: koszulka sportowa, spodenki sportowe lub getry, obuwie sportowe na lekcje wychowania fizycznego typu tenisówki, halówki, trampki;
5. Ubranie robocze wymagane przez szkołę, np. na praktykę zawodową (faktura podpisana na odwrocie przez dyrektora szkoły);
6. Mundurek szkolny, strój galowy wymagany przez szkołę (faktura podpisana na odwrocie przez dyrektora szkoły);
7. Przybory i materiały do nauki zawodu (faktura podpisana na odwrocie przez dyrektora szkoły);
8. Artykuły szkolne (m. in.: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, papier kancelaryjny, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator, cyrkiel oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół);
8. Biurko szkolne, krzesło do biurka, lampka do biurka /biurowa;

9. Drukarka, tusz oraz papier do drukarki;

10. Pokrycie kosztu abonamentu internetowego (faktury za abonament internetowy od września do czerwca w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium wraz z potwierdzeniem zapłaty);

11. Zestaw komputerowy (lub laptop, notebook), głośniki lub słuchawki, części do komputera, oprogramowanie systemowe, nośniki danych, czytniki e-book oraz tablet;

12. Koszt uczestnictwa w zajęciach muzycznych i związany z tym zakup instrumentów niezbędnych do nauki

13. Koszt uczestnictwa na zajęciach na basenie za naukę bądź doskonalenie pływania i związany z tym zakup stroju kąpielowego, klapki basenowe, okularów pływackich, czepka;

14. Koszty uczestnictwa: w kursach nauki języków obcych, zajęciach sportowych, tanecznych, plastycznych, itp., czesne za naukę w szkole, opłata za egzaminy, opłata wpisowa

15. Koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą; Koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, obozy sportowe, wyjścia do kina czy teatru (od września do czerwca w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, z możliwością przedłożenia do refundacji po zakończonym pobycie);

16. Koszty zakwaterowania w bursach, internatach (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów);

UWAGA

obuwie i odzież mogą stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiążą się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia (np. strój na lekcje wychowania fizycznego, obowiązujący zgodnie z regulaminem szkoły strój szkolny) lub jego zainteresowaniem i rozwojem jego zdolności (np. kimono dla ucznia trenującego karate);

- ☐ ważne jest by np. plecak, obuwie itp. miały adnotację „szkolne”;
- ☐ zakup codziennej odzieży lub obuwia, umożliwiającego uczniowi uczęszczanie do szkoły (kurtka, buty, skarpety, bielizna osobista itp.) należy do zakresu pomocy społecznej i nie może być finansowany w ramach stypendium szkolnego.

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i pełnoletni uczniowie są zobligowani niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, uzyskanie dochodów przez członków rodziny. W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej, stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa. Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

Faktury, muszą być imienne na rodzica lub pełnoletniego ucznia.