

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego (łącznie z ZFŚS) na dzień 31.12.2021 r.		Adresat Burmistrz Gniewkowa	
Szkoła Podstawowa w Gąskach Szkoła Podstawowa w Gąskach 88-114 Gąskach Numer identyfikacyjny REGON: 386070636 tel. 052 351 27 70				Wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	307.842,16	289.110,87	A. Fundusze	238.582,95	142.778,90
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Fundusz jednostki	721.212,51	1.763.910,05
II. Rzeczowe aktywa trwałe	307.842,16	289.110,87	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-482.629,56	-1.621.131,15
1. Środki trwałe	307.842,16	289.110,87	1. Zysk netto (+)	-	-
1.1. Grunty	-	-	2. Strata (-)	-482.629,56	-1.621.131,15
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	-	-	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-	-
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	307.842,16	289.110,87	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-	-
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	-	-	B. Fundusze placówek	-	-
1.4. Środki transportu	-	-	C. Państwowe fundusze celowe	-	-
1.5. Inne środki trwałe	-	-	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	80.003,21	182.665,67
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	I. Zobowiązania długoterminowe	-	-
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	II. Zobowiązania krótkoterminowe	80.003,21	182.665,67
III. Należności długoterminowe	-	-	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1.298,40	11.059,26
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	2. Zobowiązania wobec budżetu	6.923,00	12.602,00
1. Akcje udziały	-	-	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń	44.391,65	74.581,46
2. Inne papiery wartościowe	-	-	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	16.646,16	60.680,71
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	5. Pozostałe zobowiązania	-	-
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	-	-
B. Aktywa obrotowe	10.744,00	36.333,70	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	-	-
I. Zapasy	0,00		8. Fundusze specjalne	10.744,00	23.742,24
1. Materiały	0,00	12.591,46	8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	10.744,00	23.742,24
2. Półprodukty i produkty w toku	-	-	8.2 Inne fundusze	-	-
3. Produkty gotowe	-	-	III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
4. Towary	-	-	IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
II Należności krótkoterminowe	0,00			-	-
1. Należności z tytułu dostaw i usług	-	-		-	-
2. Należności od budżetów	-	-		-	-
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	-	-		-	-
4. Pozostałe należności	0,00			-	-
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	-	-		-	-
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	10.744,00	23.742,24		-	-
1. Środki pieniężne w kasie	-	-		-	-
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	10.744,00	23.742,24		-	-
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	-	-		-	-
4. Inne środki pieniężne	-	-		-	-
5. Akcje lub udziały	-	-		-	-
6. Inne papiery wartościowe	-	-		-	-
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-		-	-
IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-		-	-
Suma aktywów	318.586,16	325.444,57	Suma pasywów	318.586,16	325.444,57

Główny Księgowy
(główny księgowy)
Ewa Szatłowska

2022-03-21
(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Samorządowego Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół
(kierownik jednostki)
Aleksandra Tabaczyńska

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI (WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Gąskach ul. Gąskach 88-140 Gniewkowo tel. 052 351 27 70		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Adresat Burmistrz Gniewkowa	
Numer identyfikacyjny REGON 386070636		sporządzony na dzień 31.12.2021 r.		wysłać bez pisma przewodniego	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej:		4.811,00		13.290,10
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		-		-
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		-		-
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		-		-
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		-		-
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		-		-
VI.	Przychody z tyt. dochodów budżetowych		4.811,00		13.290,10
B.	Koszty działalności operacyjnej		487.480,56		1.650.735,25
I.	Amortyzacja		4.682,82		18.731,29
II.	Zużycie materiałów i energii		16.683,88		115.486,60
III.	Usługi obce		10.336,33		37.614,18
IV.	Podatki i opłaty		-		-
V.	Wynagrodzenia		339.944,93		1.126.616,59
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		115.182,60		339.735,60
6.147,53	Pozostałe koszty rodzajowe		650,00		12.550,99
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		-		-
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		-		-
X.	Pozostałe obciążenia		-		-
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-482.669,56		-1.637.445,15
D.	Pozostałe przychody operacyjne		40,00		16.314,00
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		-		-
II.	Dotacje		-		-
III.	Inne przychody operacyjne		40,00		16.314,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		-		-
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		-		-
II.	Pozostałe koszty operacyjne		-		-
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)		-482.629,56		-1.621.131,15
G.	Przychody finansowe		-		-
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		-		-
II.	Odsetki		-		-
III.	Inne		-		-
H.	Koszty finansowe		-		-
I.	Odsetki		-		-
II.	Inne		-		-
I.	Zysk (strata) brutto (F + G - H)		-482.629,56		-1.621.131,15
J.	Podatek dochodowy		-		-
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		-		-
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)		-482.629,56		-1.621.131,15

Główny Księgowy

Ewa Szalkowska

(główny księgowy)

2022-03-21

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Samorządowego Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół
w Gniewkowie

Aleksandra Tabaczyńska

(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

Szkoła Podstawowa Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej 88-140 Gniewkowo tel. 052 351 27 70	Zestawienie zmian w funduszu jednostki Szkoła Podstawowa w Gąskach sporządzone na dzień 31.12.2021r.	Adresat: Burmistrz Gniewkowa
Nr identyfikacyjny REGON: 386070636		wysłać bez pisma przewodniego
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	0,00	721.212,51
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	726.063,51	1.549.931,20
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	-	-
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	413.538,53	1.549.931,20
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	-	-
1.4. Środki na inwestycje	-	-
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	-	-
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	-	-
1.7. Aktywa przyjęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	312.524,98	-
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	-	-
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	-	-
1.10. Inne zwiększenia	4.851,00	507.233,66
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4.851,00	482.629,56
2.1. Strata za rok ubiegły	4.851,00	24.604,10
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	-	-
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	-	-
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	-	-
2.5. Aktualizacja środków trwałych	-	-
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	-	-
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	-	-
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	-	-
2.9. Inne zmniejszenia	721.212,51	1.763.910,05
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	-482.629,56	-1.621.131,15
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+/-)	-	-
1. zysk netto (+)	-482.629,56	-1.621.131,15
2. strata netto (-)	-	-
3. nadwyżka środków obrotowych	238.582,95	142.778,90
IV. Fundusz (II+,-III)	-	-

Główny Księgowy

Ewa Szalkowska

(główny księgowy)

2022.03.21

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Samorządowego Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół
w Gniewkowie

Aleksandra Tabaczyńska

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	nazwę jednostki	Szkoła Podstawowa w Gąskach
	Szkoła Podstawowa w Gąskach	88-140 Gniewkowo tel. 052 351 27 70
1.2	siedzibę jednostki	
	88-140 Gąski	
1.3	adres jednostki	
	88-140 Gąski	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Działalność oświatowo- wychowawcza	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	2021 rok	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
	nie dotyczy	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 200,00 złotych zalicza się bezpośrednio w koszty, b) składniki majątku o wartości początkowej od 200,00 złotych do 10.000,00 złotych zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również: 1) Książki i inne zbiory biblioteczne; 2) Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) Odzież i umundurowanie; 4) Meble i dywany; 5) Inwentarz żywy; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000,00 złotych jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO od wyceny zapasu.	
5.	inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
	Obrazują dane liczbowe przedstawione w: tabeli nr 1 i 2 zmiana wartości początkowej i umorzenia środków trwałych, tabeli nr 3 i 4 zmiana wartości początkowej i umorzenia wartości niematerialnych i prawnych, tabeli nr 5 i 6 zmiana wartości początkowej i umorzenia pozostałych środków trwałych, tabeli nr 7 i 8 zmiana wartości początkowej i umorzenia zbiorów bibliotecznych.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	0,00	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	0,00	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
	0,00	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	0,00	

INFORMACJA DODATKOWA

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	0,00
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	0,00
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	0,00
c)	powyżej 5 lat
	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	0,00
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	0,00
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	0,00
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Odszkodowanie za szkodę- 11.111,00 zł
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	0,00
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Strata netto – 1.621.131,15

Główny Księgowy
Ewa Szalkowska

2022.03.21

Kierownik Samorządowego Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół
w Górnym
Aleksandra Tabaczyńska

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)