



Pieczęć Wnioskodawcy

.....
(miejscowość, data)

**BURMISTRZ
GNIEWKOWA**

ZAWIADOMIENIE*
o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem
w celu przygotowania zawodowego

Stosownie do § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U.z 2014 poz.232 ze zm.) zawiadamiam o zawarciu umowy w celu przygotowania zawodowego z młodocianym pracownikiem:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres zamieszkania:

- ☐ - w celu nauki zawodu
- ☐ - w celu przygotowania do wykonywania określonej pracy

1. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:

2. Okres kształcenia wynikający z umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
od dnia do dnia

3. Zaliczone okresy nauki u innych pracodawców (jeśli występują):

.....
.....

4. Nauczany zawód:

(nazwa i symbol)

5. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego:

- ☐ zasadnicza szkoła zawodowa,
- ☐ ośrodek kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- ☐ pracodawca organizuje kształcenie we własnym zakresie,

.....

(nazwa i adres szkoły)

- **w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o pracę**

DANE PRACODAWCY

Imię i nazwisko:

Nazwa zakładu

pracy:.....

Dokładny adres zakładu

pracy:.....

Numer telefonu:.....

**W przypadku zmiany adresu zamieszkania młodocianego zobowiązuję się do
zawiadomienia o tym fakcie**

Burmistrza.....

.....
pieczętka i podpis

Do wniosku załączam: kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem.
Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność kopii z oryginałem