

**Uchwała Nr XXXV/270/05
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 09 września 2005r.**

**w sprawie: zmiany w uchwale w sprawie utworzenia Samorządowego Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gniewkowie.**

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), w związku z art. 9 i 7 pkt. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400) oraz w związku z art. 18 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, Nr 96, poz. 874, z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 123, poz. 1291, Nr 121, poz. 1264, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005r. Nr 14, poz. 114)

**RADA MIEJSKA
uchwała, co następuje:**

§ 1. W załączniku do uchwały Nr VIII/42/2003 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 24.04.2003r. (Dz.Urz. z 2003r. Nr 53, poz. 901) w sprawie utworzenia Samorządowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gniewkowie wprowadza się następujące zmiany:

1) wykreśla się treść § 6, pkt 3 i nadaje mu następujące brzmienie:

„3) stanowisko ds. księgowości i administracji –4 etaty”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Ryszard Pitera

Uzasadnienie

Proponowane zmiany w § 6 dotyczą zwiększenia zatrudnienia w Samorządowym Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Gniewkowie na stanowisku referentów.

Przejęcie przez Zespół dodatkowych obowiązków związanych z obsługą szkół takich jak wejście w życie elektronicznego Systemu Informacji Oświatowej, prowadzenie elektronicznego przelewu faktur, prowadzenie księgowania Środka Specjalnego oraz prowadzenie stypendiów i pomocy materialnej dla uczniów, spowodowało konieczność zatrudnienia na stanowisku referenta -2 osób.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Ryszard Pitera